

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл**

Год начала подготовки **2020**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ЕН	Теория вероятностей и математическая статистика
ЕН	Элементы высшей математики
ЕН	Элементы математической логики
МДК.01	Прикладное программирование
МДК.01	Проектная деятельность и управление проектами
МДК.01	Системное программирование
МДК.02	Инфокоммуникационные системы и сети
МДК.02	Технология разработки и защиты баз данных
МДК.03	Документирование и сертификация
МДК.03	Инструментальные средства разработки программного обеспечения
МДК.03	Технология разработки программного обеспечения
МДК.04	Информационная безопасность и защита информации
МДК.04	Пакеты прикладных программ
ОГСЭ	Иностранный язык
ОГСЭ	История
ОГСЭ	Коммуникативный практикум
ОГСЭ	Основы философии
ОГСЭ	Русский язык и культура речи

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ОГСЭ	Физическая культура
ОП	Автоматизация бухгалтерского учета и аудита
ОП	Архитектура компьютерных систем
ОП	Безопасность жизнедеятельности
ОП	Интернет программирование. Программирование web-сайтов
ОП	Информационные технологии
ОП	Компьютерная графика
ОП	Компьютерные сети
ОП	Операционные системы
ОП	Основы программирования
ОП	Основы экономики
ОП	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП	Теория алгоритмов
ОП	Технические средства информатизации
СОО.01	Астрономия
СОО.01	Биология
СОО.01	География
СОО.01	Иностранный язык
СОО.01	История
СОО.01	Литература
СОО.01	Обществознание (включая экономику и право)
СОО.01	Основы безопасности жизнедеятельности
СОО.01	Русский язык
СОО.01	Физическая культура
СОО.01	Химия
СОО.02	Информатика
СОО.02	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
СОО.02	Физика
СОО.03	Введение в специальность

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Теория вероятностей и математическая статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 134	Виды контроля по семестрам
в том числе:	экзамены: 4
аудиторные занятия 92	
самостоятельная работа 42	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	40	40	40	40
Практические	52	52	52	52
Сам. работа	42	42	42	42
Итого	134	134	134	134

Программу составил(и):
преподаватель, Заиграева Н.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Изучение курса "Теория вероятностей и математическая статистика" предназначено для формирования и усвоения знаний, умений, навыков в области экономической теории и практики, которые необходимы для развития профессиональных качеств, компетенций, необходимых для выполнения функциональных обязанностей в сфере ИТ-технологий.</p> <p>Основные задачи преподавания дисциплины: ознакомление студентов с основными концепциями теории вероятностей и прикладной статистики, раскрытие роли вероятностно-статистического инструментария в экономических исследованиях, изучение основных понятий вероятностного анализа, таких как случайные события и вероятности их осуществления, случайные величины и распределения, а также основных теорем теории вероятностей; изучение основ статистического описания данных, постановок и методов решения фундаментальных задач математической статистики, таких как задача оценивания, задача проверки гипотез; изучение основ анализа парных зависимостей, формирование вероятностной интуиции, опирающейся на теоретические знания, развитие навыков постановки и решения прикладных задач статистического анализа, демонстрация математической обоснованности ряда процедур вероятностного и статистического анализа и понимание границ их применимости, привитие практических навыков в использовании математических методов вероятностного и статистического анализа к постановке и решению задач.</p>
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ЕН**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные понятия комбинаторики; - основы теории вероятностей и математической статистики; - основные понятия теории графов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач; - пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач; - применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Элементы комбинаторики						
1.1.	Введение в комбинаторный анализ	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Введение в комбинаторный анализ	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Введение в комбинаторный анализ	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Случайные события. Вероятность						
2.1.	Виды случайных событий. Действия над событиями	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Виды случайных событий. Действия над событиями	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Классическое определение вероятности. Статистическое определение вероятности	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Классическое определение вероятности. Статистическое определение вероятности	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Случайные события. Вероятность	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Основные теоремы теории вероятностей						
3.1.	Теорема сложения вероятностей несовместных событий. Условная вероятность события. Вероятность появления хотя бы одного события.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Теорема сложения вероятностей несовместных событий. Условная	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	вероятность события. Вероятность появления хотя бы одного события				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.3.	Теорема умножения вероятностей независимых событий. Теорема умножения вероятностей зависимых событий. Следствия теорем сложения и умножения вероятностей	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Теорема умножения вероятностей независимых событий. Теорема умножения вероятностей зависимых событий. Следствия теорем сложения и умножения вероятностей	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Контрольная работа №1 по теме «Комбинаторика. Классическое определение вероятности. Основные теоремы теории вероятностей»	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	Основные теоремы теории вероятностей	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Повторные независимые испытания						
4.1.	Формула Бернулли. Предельные теоремы. Формула Пуассона	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Формула Бернулли. Предельные теоремы	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Предельные теоремы. Формула Пуассона	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.4.	Контрольная работа №2 по теме «Повторные независимые испытания»	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.5.	Формула Бернулли. Предельные теоремы. Формула Пуассона	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 5. Случайная величина						
5.1.	Понятие случайной величины. Интегральная функция распределения вероятностей дискретной случайной величины	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.2.	Понятие случайной величины. Интегральная функция распределения вероятностей дискретной случайной величины	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.3.	Функция распределения вероятностей непрерывной случайной величины. Дифференциальная функция распределения вероятностей непрерывной случайной величины	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.4.	Функция распределения вероятностей непрерывной случайной величины. Дифференциальная функция распределения вероятностей непрерывной случайной величины	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.5.	Числовые характеристики дискретных случайных величин. Числовые характеристики непрерывных случайных величин	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.6.	Числовые характеристики дискретных случайных величин. Числовые характеристики непрерывных случайных величин	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.7.	Контрольная работа №3 по теме «Случайная величина»	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.8.	Случайная величина	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7,	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 6. Законы распределения случайных величин						
6.1.	Законы распределения дискретных случайных величин	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.2.	Законы распределения дискретных случайных величин	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.3.	Законы распределения непрерывных случайных величин	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.4.	Законы распределения непрерывных случайных величин	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.5.	Контрольная работа №4 по теме «Законы распределения случайных величин»	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.6.	Законы распределения случайных величин	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 7. Элементы математической статистики						
7.1.	Генеральная и выборочная совокупность. Статистический дискретный ряд распределения. Статистический интервальный ряд распределения	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.2.	Генеральная и выборочная совокупность. Статистический дискретный ряд распределения. Статистический интервальный ряд распределения	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.3.	Эмпирическая функция распределения. Выборочные характеристики распределения. Статистические оценки погрешностей измерений	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.4.	Эмпирическая функция распределения. Выборочные характеристики распределения. Статистические оценки погрешностей измерений	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.5.	Интервальная оценка числовых характеристик генеральной совокупности. Интервальная оценка доверительного интервала для вероятности события.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.6.	Интервальная оценка числовых характеристик генеральной совокупности. Интервальная оценка доверительного интервала для вероятности события	Практические	4	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.7.	Элементы математической статистики	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 8. Элементы теории корреляции						
8.1.	Статистические и корреляционные зависимости. Корреляционная таблица	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
8.2.	Статистические и корреляционные зависимости. Корреляционная таблица	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
8.3.	Уравнение линейной регрессии. Коэффициент линейной корреляции	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
8.4.	Уравнение линейной регрессии. Коэффициент линейной корреляции	Практические	4	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9,	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
8.5.	Элементы теории корреляции	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 9. Статистическая проверка гипотез						
9.1.	Основные понятия статистической проверки гипотез.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.2.	Основные понятия статистической проверки гипотез.	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.3.	Проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.4.	Проверка значимости коэффициентов линейной корреляции	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.5.	Проверка гипотезы о нормальном распределении генеральной совокупности. Проверка значимости коэффициентов линейной корреляции	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.6.	Комплексная контрольная работа по темам «Элементы математической статистики», «Элементы теории корреляции», «Статистическая проверка гипотез»	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.7.	Статистическая проверка гипотез	Сам. работа	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3,	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 2, ОК 1	
Раздел 10. Основы теории графов						
10.1.	Основные понятия теории графов. Графы и операции над ними. Эйлеров цикл	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
10.2.	Основные понятия теории графов. Графы и операции над ними. Эйлеров цикл	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
10.3.	Контрольная работа №5 по теме «Основы теории графов»	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
10.4.	Основы теории графов	Сам. работа	4	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплен в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены программой
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Теория вероятностей и математическая статистика(2019)07c92997-5f42-4595-9a12-3b948e3dee47.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ивашев-Мусатов О.С.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/72AD39FC-82AB-4E99-A22F-16173AFDC326
Л1.2	Гмурман В.Е.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 12-е изд. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/535E35F5-83AD-48A3-833E-DE002FC2268A
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Попов А.М., Сотников В.Н.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/685002C5-941E-4309-B709-4A1279EBD148
Л2.2	Васильев А.А.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/61129D36-34CF-4B87-901E-CF4C3D4B056A
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://ru.wikipedia.org/wiki			
Э2	http://www.exponenta.ru Раздел Statistica.			
Э3	ftp://ftp.vt.tpu.ru/study/Katsman/public/Probability/New/ Кацман Ю.Я. Курс лекций по теории вероятностей.			
Э4	ftp://ftp.vt.tpu.ru/study/Katsman/public/Statistica/Lectures/New/ Кацман Ю.Я. Курс лекций по математической статистике.			
Э5	StatSoft, Inc. (2003). STATISTICA (data analysis software system), version 6. www.statsoft.com .			
Э6	diqital.svyaznoy.ru .			
Э7	www.litres.ru/			
Э8	www.kniqka.info/			
Э9	www.biblioclub.ru – электронная библиотека.			
Э10	Теория вероятности СПО		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3767	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)

СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)

СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в

соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Основными формами технологии изучения дисциплины «Математика» являются лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, консультации. К каждому занятию требуется серьезная подготовка. Подготовка к лекциям: В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Записи в конспекте должны быть сделаны чисто, аккуратно и расположены в определенном порядке. Хорошее внешнее оформление конспекта лекции не только приучит к необходимому в работе порядку, но и позволит избежать многочисленных ошибок, которые происходят из-за небрежных, беспорядочных записей.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего теоретического материала и решения практической части. Теоретический материал включает основные формулы, определения, теоремы, с которыми познакомились на аудиторном занятии и, которые должны быть записаны, желательно, в отдельную тетрадь для теории; изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной,

справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой:

1. Важно читать вдумчиво, неторопливо с «мысленной проработкой» материала. Прочитайте текст не менее двух раз.
2. Научиться выделять главное в тексте, основные аргументы, выводы, улавливать проблематичный характер утверждений, особое внимание следует обращать на определение основных понятий. Попробуйте воспроизвести текст, закрыв книгу.
3. Просмотрите текст еще раз, делая вывод формул, доказательства теорем самостоятельно. Следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, производя на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые ради краткости опущены в учебнике).
4. При работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать и оценивать полученную информацию; фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно основную идею; составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний.

Самостоятельное решение задач:

1. При решении задач нужно обосновать каждый этап решения исходя из теоретических положений курса. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения, ставя перед собой следующие вопросы: Что это? Что я знаю, что умею? Что я буду делать? Зачем? Как?
2. Решения задач и примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.
3. Полученный ответ следует проверять способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также, если возможно, решить задачу несколькими способами и сравнить полученные результаты.
4. Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Рекомендации по обеспечению самостоятельной работы:

1. Учитесь преодолевать самый высокий уровень непонимания материала («непонятно, что

непонятно»).

2. При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.
3. При изучении теоретического материала не задерживайте внимания на трудных и непонятных местах, смело их пропускайте и двигайтесь дальше, а затем возвращайтесь к тому, что было пропущено (часто последующее проясняет предыдущее).
4. С первых студенческих дней конструируйте собственный стиль понимания сути изучаемого материала. Математические дисциплины в этой ситуации являются наиболее успешным полигоном.

Консультации:

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), то он может обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.
2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения.
3. За консультацией следует обращаться и при сомнении в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Элементы высшей математики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 184	Виды контроля по семестрам

в том числе:
аудиторные занятия 110
самостоятельная 74
работа

экзамены: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	50	50	50	50
Практические	60	60	60	60
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	184	184	184	184

Программу составил(и):
преподаватель высшей категории, Преод., Булгакова И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Элементы высшей математики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 04
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- сформировать представления об идеях и методах математики, о математике как форме описания и методе познания действительности; воспитывать понимание значимости изучения дисциплины для развития общественного прогресса.- ознакомить студентов с ролью математики в современном мире, общности её понятий и представлений;- дать студентам знания, которые будут способствовать развитию логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры,
------	---

	критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности; - дать студентам знания, которые будут способствовать развитию общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений для осуществления профессиональной деятельности.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии; основы дифференциального и интегрального исчисления; основы теории комплексных чисел.

3.2.	Уметь:
3.2.1.	выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости; применять методы дифференциального и интегрального исчисления; решать дифференциальные уравнения; пользоваться понятиями теории комплексных чисел;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Элементы линейной алгебры						
1.1.	Определение матрицы. Действия над матрицами, их свойства.	Лекции	3	2	ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Определители 2-го и 3-го порядка, вычисление определителей. Определители n-го порядка, свойства определителей.	Лекции	3	2	ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Миноры и алгебраические дополнения. Разложение определителя по элементам строки или столбца. Обратная матрица. Ранг матрицы.	Лекции	3	2	ОК 4	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Матрицы и определители	Практические	3	6	ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Однородные и неоднородные системы линейных уравнений. Определитель системы n линейных уравнений с n неизвестными.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Правило Крамера для решения квадратной системы линейных	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	уравнений. Теорема о существовании и единственности решения системы n линейных уравнений с n неизвестными (теорема Крамера).					
1.7.	Метод исключения неизвестных – метод Гаусса. Метод обратной матрицы	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Системы линейных уравнений	Практические	3	4	ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Контрольная работа №1 по теме «Элементы линейной алгебры: Матрицы и определители. Системы линейных уравнений»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Элементы линейной алгебры	Сам. работа	3	12	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Элементы аналитической геометрии						
2.1.	Определение вектора. Операции над векторами, их свойства. Координаты вектора. Модуль вектора.	Лекции	3	2	ОК 7	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Скалярное произведение векторов. Вычисление скалярного произведения через координаты векторов.	Лекции	3	2	ОК 4	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Векторы. Операции над векторами	Практические	3	2	ОК 7, ОК 4	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Прямая на плоскости: уравнение с угловым коэффициентом, уравнение прямой, проходящей через две данные точки,	Лекции	3	2	ОК 7, ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	параметрические уравнения, уравнение в канонической форме					
2.5.	Кривые 2-го порядка, канонические уравнения окружности, эллипса, гиперболы, параболы.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Прямая на плоскости. Кривые второго порядка	Практические	3	4	ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Контрольная работа №2 по теме «Элементы аналитической геометрии: Векторы. Операции над векторами. Прямая на плоскости. Кривые второго порядка»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Элементы аналитической геометрии	Сам. работа	3	12	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Основы математического анализа.						
3.1.	Числовые последовательности. Монотонные, ограниченные последовательности. Предел последовательности, свойства предела. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности, связь между ними, символические равенства.	Лекции	3	2	ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Предел суммы, произведения и частного двух последовательностей. Признак сходимости монотонной последовательности.	Лекции	3	2	ОК 7	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Число е.					
3.3.	Предел функции. Свойства предела функции. Односторонние пределы. Предел суммы, произведения и частного двух функций.	Лекции	3	2	ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Непрерывные функции, их свойства. Непрерывность элементарных и сложных функций. Замечательные пределы. Точки разрыва, их классификация.	Лекции	3	2	ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Теория пределов. Непрерывность.	Практические	3	4	ОК 7, ОК 5, ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	Определение производной функции. Производные основных элементарных функций. Дифференцируемость функции. Дифференциал функции. Производная сложной функции.	Лекции	3	2	ОК 8	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Правила дифференцирования: производная суммы, произведения и частного. Производные и дифференциалы высших порядков. Раскрытие неопределенностей, правила Лопиталя.	Лекции	3	2	ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.8.	Возрастание и убывание функций, условия возрастания и убывания. Экстремумы функций, необходимое условие существования	Лекции	3	2	ОК 3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	экстремума. Нахождение экстремумов с помощью первой производной. Выпуклые функции. Точки перегиба. Асимптоты. Полное исследование функции.					
3.9.	Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной.	Практические	3	6	ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.10.	Контрольная работа №3 по теме «Теория пределов. Непрерывность. Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.11.	Неопределенный интеграл, его свойства. Таблица основных интегралов. Метод замены переменных. Интегрирование по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование некоторых иррациональных функций. Универсальная подстановка.	Лекции	3	2	ОК 4	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.12.	Определенный интеграл, его свойства. Основная формула интегрального исчисления. Интегрирование заменой переменной и по частям в определенном интеграле. Приложения определенного	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	интеграла в геометрии.					
3.13.	Несобственные интегралы с бесконечными пределами интегрирования. Понятие несобственных интегралов от неограниченных функций.	Лекции	3	2	ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.14.	Интегральное исчисление функции одной действительной переменной	Практические	3	6	ОК 6, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.15.	Контрольная работа №4 по теме «Интегральное исчисление функции одной переменной»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.16.	Функции нескольких действительных переменных. Основные понятия. Предел и непрерывность функции нескольких переменных. Свойства. Частные производные. Дифференцируемость функции нескольких переменных. Дифференциал. Производные и дифференциалы высших порядков.	Лекции	3	2	ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.17.	Дифференцирование и исчисление функций нескольких переменных.	Практические	3	4	ОК 8	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.18.	Двойные интегралы и их свойства. Повторные интегралы. Сведение двойных интегралов к повторным в случае областей 1 и 2 типа.	Лекции	3	2	ОК 3	Л2.1, Л2.2, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Приложения двойных интегралов.					
3.19.	Интегральное исчисление функции нескольких действительных переменных	Практические	3	4	ОК 8	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.20.	Определение обыкновенных дифференциальных уравнений. Общее и частное решения.	Лекции	3	2	ОК 9	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.21.	Обыкновенные дифференциальные уравнения	Практические	3	4	ОК 8	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.22.	Контрольная работа №5 по теме «Дифференциальное и интегральное исчисления функции нескольких переменных. Дифференциальные уравнения»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.23.	Основы математического анализа.	Сам. работа	3	38	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Основы теории комплексных чисел						
4.1.	Определение комплексного числа в алгебраической форме, действия над ними. Геометрическое изображение комплексных чисел. Решение алгебраических уравнений.	Лекции	3	2	ОК 5	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Тригонометрическая форма комплексных чисел. Переход от алгебраической формы к тригонометрической и обратно. Действия над комплексными	Лекции	3	2	ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	числами в тригонометрической форме. Показательная форма комплексных чисел, действия над ними. Тождество Эйлера.					
4.3.	Основы теории комплексных чисел	Практические	3	4	ОК 5, ОК 2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.4.	Контрольная работа №6 по теме «Основы теории комплексных чисел»	Практические	3	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.5.	Основы теории комплексных чисел	Сам. работа	3	12	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Операции над матрицами. Элементарные преобразования матрицы.
2. Определитель. Свойства определителя.
3. Обратная матрица. Ранг матрицы.
4. Системы линейных уравнений. Метод Гаусса. Метод Крамера. ОСЛУ.
5. Нормальное уравнение прямой. Общее уравнение прямой.
6. Уравнение прямой на плоскости, проходящей через заданную точку перпендикулярно заданному направлению. Расстояние от точки до прямой на плоскости. Угол между двумя прямыми. Условия перпендикулярности и параллельности двух прямых на плоскости.
7. Нормальное уравнение плоскости. Общее уравнение плоскости.
8. Уравнение плоскости, проходящей через заданную точку перпендикулярно заданному направлению. Расстояние от точки до плоскости. Угол между двумя плоскостями. Условия перпендикулярности и параллельности двух плоскостей.
9. Уравнения прямой линии в пространстве. Уравнения прямой, проходящей через две данные точки. Общие уравнения прямой. Переход к каноническим уравнениям. Угол между прямой и плоскостью. Пересечение прямой с плоскостью.
10. Кривые второго порядка. Эллипс, гипербола, парабола. Их свойства.
11. Классификация кривых второго порядка. Канонические уравнения кривых второго порядка.
12. Предел функции в точке. Теоремы о пределах. Предел функции в бесконечности.
13. Арифметические операции над пределами. Бесконечно малые функции и бесконечно большие функции.
14. Односторонние пределы функции в точке. Непрерывность функции.
15. Сравнение бесконечно малых функций. Эквивалентные бесконечно малые функции.
16. Производная. Геометрический смысл производной. Уравнение касательной и нормали к кривой.
17. Физический смысл производной. Правая и левая производные.

<p>18. Понятие дифференциала функции. Дифференцирование сложной функции. 19. Производная обратной функции. Производные высших порядков. Дифференциалы высших порядков. Дифференцирование функции, заданной параметрически. 20. Понятие первообразной. Неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. 21. Интегрирование заменой переменной. Интегрирование по частям. 22. Интегрирование рациональных функций. 23. Интегрирование иррациональных функций. 24. Интегрирование некоторых тригонометрических выражений. 25. Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла. Понятие определенного интеграла. 26. Свойства определенного интеграла. Теорема о среднем. Производная интеграла с переменным верхним пределом. 27. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной в определенном интеграле. Интегрирование по частям. 28. Площадь плоских фигур в прямоугольных координатах. 29. Вычисление объемов тел. Вычисление длины кривой. 30. Формула трапеций. Формула парабол. 31. Понятие функции нескольких переменных. Предел функции нескольких переменных. 32. Непрерывность функции нескольких переменных. Частные производные. 33. Дифференцируемость функции нескольких переменных. 34. Полный дифференциал. Частные дифференциалы. 35. Производные высших порядков для функции нескольких переменных. Дифференциалы высших порядков для функции нескольких переменных. 36. Интегральное исчисление функции нескольких действительных переменных. 37. Понятие комплексного числа. Геометрический смысл комплексного числа. Тригонометрическая форма записи комплексного числа. 38. Алгебраическая форма записи комплексного числа. 39. Формула Муавра. Следствие из формулы Муавра. 40. Показательная форма записи комплексного числа.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Элементы высшей математики 2023.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Баврин И. И.	МАТЕМАТИКА ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКИХ КОЛЛЕДЖЕЙ И ТЕХНИКУМОВ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/914FCFE3-DAF4-4A0F-99D4-C52B7D28ECDD

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Хрипунова М.Б	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА. Учебник и практикум для СПО : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/vyssshaya-matematika-491581
Л2.2	Хрипунова М.Б. - Отв. ред., Цыганок И.И. - Отв. ред.	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/book/vyssshaya-matematika-452694
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Элементы высшей математики копия 1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7122	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Основными формами технологии изучения дисциплины «Математика» являются лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, консультации. К каждому занятию требуется серьезная подготовка.

Подготовка к лекциям: В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Записи в конспекте должны быть сделаны чисто, аккуратно и расположены в определенном порядке. Хорошее внешнее оформление конспекта лекции не только приучит к необходимому в работе порядку, но и позволит избежать многочисленных ошибок, которые происходят из-за небрежных, беспорядочных записей.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего теоретического материала и решения практической части. Теоретический материал включает основные формулы, определения, теоремы, с которыми познакомились на аудиторном занятии и, которые должны быть записаны, желательно, в отдельную тетрадь для теории; изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой:

1. Важно читать вдумчиво, неторопливо с «мысленной проработкой» материала. Прочитайте текст не менее двух раз.
2. Научиться выделять главное в тексте, основные аргументы, выводы, улавливать проблематичный характер утверждений, особое внимание следует обращать на определение основных понятий. Попробуйте воспроизвести текст, закрыв книгу.
3. Прочитайте текст еще раз, делая вывод формул, доказательства теорем самостоятельно. Следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, производя на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые ради краткости опущены в учебнике).

4. При работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать и оценивать полученную информацию; фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно основную идею; составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний.

Самостоятельное решение задач:

1. При решении задач нужно обосновать каждый этап решения исходя из теоретических положений курса. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения, ставя перед собой следующие вопросы: Что это? Что я знаю, что умею? Что я буду делать? Зачем? Как?

2. Решения задач и примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.

3. Полученный ответ следует проверять способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также, если возможно, решить задачу несколькими способами и сравнить полученные результаты.

4. Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Рекомендации по обеспечению самостоятельной работы:

1. Учитесь преодолевать самый высокий уровень непонимания материала («непонятно, что непонятно»).

2. При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

3. При изучении теоретического материала не задерживайте внимания на трудных и непонятных местах, смело их пропускайте и двигайтесь дальше, а затем возвращайтесь к тому, что было пропущено (часто последующее проясняет предыдущее).

4. С первых студенческих дней конструируйте собственный стиль понимания сути изучаемого материала. Математические дисциплины в этой ситуации являются наиболее успешным полигоном.

Консультации:

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), то он может обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.

2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения.

3. За консультацией следует обращаться и при сомнении в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Элементы математической логики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	114	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	86		
самостоятельная работа	28		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	40	40	40	40
Практические	46	46	46	46
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	114	114	114	114

Программу составил(и):
к.п.н., преподаватель, Желтова С.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Элементы математической логики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов;– формулы алгебры высказываний;– методы минимизации алгебраических преобразований;– основы языка и алгебры предикатов.- основы комбинаторики
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов; - формулы алгебры высказываний; - методы минимизации алгебраических преобразований; - основы языка и алгебры предикатов. - основы комбинаторики
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	История развития математической логики. Предмет математической логики, её роль в вопросах обоснования математики.	Лекции	4	4	ПК 1.1, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Алгебра логики						
2.1.	Элементарные булевы функции и способы их задания. Таблицы истинности.	Лекции	4	4	ПК 1.1, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Нормальные формы. Совершенные нормальные формы. СКНФ. СДНФ.	Лекции	4	4	ПК 1.1, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.3.	Таблицы истинности	Практические	4	2	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.4.	Нормальные формы. Совершенные нормальные формы. СКНФ. СДНФ.	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Булева алгебра						
3.1.	Минимизация дизъюнктивных нормальных форм методом Квайна.	Лекции	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.2.	Карты Карно. Высказывания. Исчисления высказываний. Полнота ИВ	Лекции	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.3.	Высказывания. Предикаты. Кванторы	Лекции	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.4.	Минимизация дизъюнктивных нормальных форм методом Квайна.	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.5.	Карты Карно. Высказывания. Исчисления высказываний. Полнота ИВ	Практические	4	2	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.6.	Высказывания. Предикаты. Кванторы	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.7.	Контрольная работа №1	Практические	4	6	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Алгебра Жегалкина						
4.1.	Полином Жегалкина и его канонический вид.	Лекции	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
4.2.	Полином Жегалкина и его канонический вид.	Практические	4	6	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Дискретная математика и теория графов.						
5.1.	Комбинаторика. Круги Эйлера.	Лекции	4	2	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
5.2.	Графы.	Лекции	4	2	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
5.3.	Комбинаторика. Круги Эйлера.	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
5.4.	Графы	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Криптография						
6.1.	Простейшие криптографические шрифты	Лекции	4	4	ПК 1.1, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
6.2.	Простейшие	Практические	4	4	ПК 1.1, ОК 4, ОК 1	ЛЗ.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	криптографические шрифты				ОК 1	Л2.1
Раздел 7. Элементы теории и практики кодирования						
7.1.	Основные понятия теории кодирования. Системы счисления.	Лекции	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л1.1, Л2.1
7.2.	Основные понятия теории кодирования. Системы счисления.	Практические	4	4	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л1.1, Л2.1
7.3.	Контрольная работа №2.	Практические	4	2	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л1.1, Л2.1
7.4.	Сам. работа	Сам. работа	4	28	ПК 3.4, ПК 2.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплен в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  Фос мат логика1.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сковиков А.К	Логика: Учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/boook/logika-398060
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.А.Ивин	Логика: Учебник и практикум для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2018	http://biblio-online.ru/bcode/437287
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Ивин А.А	Практическая логика: задачи и упражнения: Учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/boook/prakticheskaya-logika-zadachi-i-uprazhneniya-426826
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Элементы математической логики"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5123	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических),	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины. Важным условием успешного освоения дисциплины «Элементы математической логики» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить

непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Прикладное программирование

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	204	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	128	курсовая работа:	5
самостоятельная работа	76		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя 11			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	60	60	60	60
Практические	68	68	68	68
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	204	204	204	204

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Прикладное программирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: *технический*
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью освоения дисциплины "Прикладное программирование" является теоретическая и практическая подготовка студентов в области программных технологий в такой степени, чтобы они могли выбирать необходимые алгоритмические, программные и технологические решения, уметь объяснить принципы их функционирования и правильно их использовать.</p> <p>Основные задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">- ознакомление студентов с основными понятиями и приемами программирования на языках высокого уровня, с интегрированными средами разработки;- выработка способности самостоятельно формализовать задачу, разрабатывать структуру программы, тестировать программу;- ознакомление с объектно-ориентированной моделью программирования, базовыми структурами и алгоритмами обработки данных- формирование у студентов знаний по дисциплине, достаточных для освоения синтаксических конструкций языков;- ознакомление с техническими решениями, используемыми для написания программных комплексов;- выработка практических навыков написания на языке Object Pascal, разработки пользовательского интерфейса.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,

	руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные этапы разработки программного обеспечения; основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования; основные принципы отладки и тестирования программных продуктов; методы и средства разработки технической документации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования; создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль; выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; оформлять документацию на программные средства; использовать инструментальные средства для автоматизации оформления документации;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования; разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; проведения тестирования программного модуля по определенному сценарию;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 2.1 Основы объектно-ориентированного программирования						
1.1.	Объектно-ориентированное программирование, основные понятия. Инкапсуляция, наследование и полиморфизм. Классы и объекты.	Лекции	5	6	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Объектно-ориентированное программирование, основные понятия. Инкапсуляция, наследование и полиморфизм. Классы и объекты.	Сам. работа	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Интегрированная среда разработки Lazarus						
2.1.	Введение в Лазарус, интерфейс, понятие и состав проекта. Настройки интегрированной среды Lazarus.	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	1. Инсталляция системы программирования	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Введение в Лазарус, интерфейс, понятие и состав проекта. Настройки интегрированной среды Lazarus.	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Компоненты, палитры компонентов. Свойства компонентов. работа с инспектором объектов Компоненты палитры Стандартная.	Лекции	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Компоненты, палитры компонентов. Свойства компонентов. работа с инспектором объектов Компоненты палитры Стандартная.	Сам. работа	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.6.	2. Создание и сохранение проекта 3. Окно сообщений	Практические	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Компоненты TButton, TPanel и др. Основы кода Object Pascal.	Лекции	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.8.	Компоненты TButton, TPanel и др. Основы кода Object Pascal.	Сам. работа	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.9.	4. Создание формы с вкладками 5. Изменение свойств объектов	Практические	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.10.	6. Выбор свойств объектов 7. Ввод и вывод данных	Практические	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.11.	Работа с символами и строками, компоненты для работы со строками.	Лекции	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.12.	8. Вычисление по формуле	Практические	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.13.	Работа с символами и строками, компоненты для работы со строками.	Сам. работа	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.14.	Стандартные строковые функции и сообщения.	Лекции	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.15.	9. Графика на форме	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.16.	Стандартные строковые функции и сообщения.	Сам. работа	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.17.	Логические типы, конструкции и компоненты.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.18.	10. Графические примитивы в окне	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.19.	Логические типы, конструкции и компоненты.	Сам. работа	5	4	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.20.	Логические типы, конструкции и компоненты.	Лекции	5	2	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.21.	11. Символьные функции	Практические	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.22.	Логические типы, конструкции и компоненты.	Сам. работа	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.23.	Понятие события, реакция программы на событие.	Лекции	5	2	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.24.	Генератор случайных чисел	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.25.	Понятие события, реакция программы на событие.	Сам. работа	5	2	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.26.	Циклы и переключатель CASE в Lazarus.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.27.	Цикл с параметром	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.28.	Меню, выбор пункта меню.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.29.	Меню, выбор пункта меню.	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.30.	Цикл с предусловием	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.31.	Циклы и переключатель CASE в Lazarus.	Сам. работа	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.32.	Массивы строк и компоненты для работы с ними.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.33.	Массивы строк и компоненты для работы с ними.	Сам. работа	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.34.	16. Параметры шрифта 17. Изменение свойств шрифта	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.35.	Диалоги для работы с текстовыми файлами.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.36.	Диалоги для работы с текстовыми файлами.	Сам. работа	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.37.	18. Проект "Сложение чисел"	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.38.	18. Проект "Сложение чисел"	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.39.	Компоненты и функции для работы с датой и временем.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.40.	19. Проект "Калькулятор"	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.41.	19. Проект "Калькулятор"	Сам. работа	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.42.	Работа с графическими файлами.	Лекции	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.43.	Работа с графическими файлами.	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.44.	20. Создание меню	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.45.	Экранная заставка. TTimer, Random().	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.46.	Экранная заставка. TTimer, Random().	Сам. работа	5	6	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.47.	21. Изменение параметров графики	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.48.	Панели инструментов.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.49.	Панели инструментов.	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.50.	22. Запись текста в файл 23. Чтение из текстового файла	Практические	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.51.	22. Запись текста в файл 23. Чтение из текстового файла	Сам. работа	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.52.	Многооконные приложения	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.53.	24. Проект "Текстовый редактор"	Практические	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.54.	24. Проект "Текстовый редактор"	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.55.	Работа с файлами и папками.	Лекции	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.56.	25. Модули. Создание и включение в проект.	Практические	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.57.	25. Модули. Создание и включение в проект.	Сам. работа	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.58.	Конструкторы и деструкторы. Описание классов.	Лекции	5	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.59.	Конструкторы и деструкторы. Описание классов.	Сам. работа	5	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.60.	26. Многооконные приложения.	Практические	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.61.	Консольные приложения. Записи и варианты.	Лекции	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.62.	27. Работа с файлами и папками.	Практические	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.63.	Создание справочной системы, компоновка исполняемого файла.	Лекции	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.64.	Создание справочной системы, компоновка исполняемого файла.	Сам. работа	5	4	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.65.	28. Тестирование и отладка в режиме трассировки	Практические	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.66.	29. Многооконные приложения	Практические	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Курсовая работа						

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

<ol style="list-style-type: none"> 1. Типы программного обеспечения. Примеры прикладных приложений. 2. Требования к прикладному программному обеспечению. 3. Классификация языков программирования. 4. Типы и структуры данных в Object Pascal, приведение типов. 5. Программирование разветвляющихся алгоритмов в Object Pascal 6. Оператор выбора в Object Pascal 7. Программирование итерационных циклических алгоритмов в Object Pascal 8. Программирование арифметических циклических процессов в Object Pascal 9. Функции в Object Pascal 10. Массивы, объявление массивов, инициализация массивов 11. Строки и символы. Функции для обработки строк. 12. Файлы в Object Pascal 13. Структуры, описание структур, доступ к элементам структур. 14. Классы, описание классов, объявление элементов класса, работа с ними. 15. Форма как контейнер элементов управления для разработки интерфейса приложения. Основные свойства формы. 16. Кнопки как основной элемент интерфейса. Методы, используемые для обработки событий кнопок 17. Компоненты, используемые для ввода/вывода текста на форме 18. Флажки и переключатели 19. Таблицы, размещаемые на форме в Object Pascal 20. Диалоговые окна, вызов и обработка нажатий кнопок диалогового окна 21. События клавиатуры и мыши.
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>Темы курсовых работ по МДК.01.02 «Прикладное программирование»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для моделирования броуновского движения 2. Программа для построения графиков функций 3. Игра «Крестики-нолики» 4. Решение системы из трех линейных уравнений 5. Программа для вычисления площадей геометрических фигур 6. Программа «Электронные часы-будильник» 7. Программа перекодировки текстовых файлов 8. Программа «Тренажер азбуки Морзе» 9. Текстовый редактор 10. Программа для анализа данных в текстовом файле 11. Программа для статистической обработки данных из файла 12. Программа для просмотра изображений 13. Программа для перевода чисел из одной системы счисления в другую 14. Программа для моделирования численности биологического вида 15. Программа для моделирования движения тела, брошенного под углом к горизонту 16. Программа для расчета биоритмов человека 17. Программа для тестирования знаний учащихся 18. Программа «Универсальный калькулятор» 19. Программа для учета компьютерной техники в учреждении 20. Программа «Обмен валюты» 21. Графический редактор 22. Игра «Сапер» 23. Программа для построения диаграмм 24. Программа «Проводник» 25. Программа «Клавиатурный тренажер»
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>файл в приложении</p>
<p>Приложения</p>

Приложение 1.  [Прикладное программирование.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черткова Е. А.	Программная инженерия. Визуальное моделирование программных систем: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515393
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Черпаков И.В.	ОСНОВЫ ПРОГРАММИРОВАНИЯ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F79BE55A-C6F1-439D-9ED5-0D78A50B403F
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Прикладное программирование		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7445	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Lazarus, http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» № 2015620754 от 15.05.2015				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке практическим занятиям следует:

использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

изучить лекционный материал по данной теме;

разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;

уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

конспектирование (составление тезисов) лекций;

выполнение контрольных работ, коллоквиума;

решение задач;

работу со справочной и методической литературой;

защиту выполненных работ;

участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

повторение лекционного материала;

подготовки к лабораторным занятиям;

изучения учебной и научной литературы;

решения задач, выданных на практических занятиях;

подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;

подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию

преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем

учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,

основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

пользоваться реферативными и справочными материалами;

контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Проектная деятельность и управление проектами

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	96	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 4
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	32	
Распределение часов по семестрам		

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и):

преподаватель высшей категории, преподаватель СПО, Булгакова И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Проектная деятельность и управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 04

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Проектная деятельность и управление проектами» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами; -изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами; -изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке; -изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта; -знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации; -изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта; -приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">-основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами;-терминологию и основные нормы и стандарты, регулирующие деятельность организаций в области планирования и управления проектами;-принципы разработки концепции и целей проекта;-процедуру структуризации проекта;-порядок разработки сметы проекта;-процедуру подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок;-принципы управления рисками проекта.-методики управления временем и стоимостью проекта;-методы контроля за ходом реализации проекта. <p>методы контроля за ходом реализации проекта; особенности управления проектами в профессиональной сфере.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">-осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла;-рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования;

	-управлять взаимодействиями в проекте; -обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; -использовать программные продукты для целей управления проектами; -применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	-методами планирования проектов; -методами бюджетирования проектов; -методами анализа проектов; -методами контроля за ходом реализации проектов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ИСТОРИЯ И КОНЦЕПЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ.						
1.1.	Введение в дисциплину.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Краткая история управления проектами.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. ВВЕДЕНИЕ В УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ.						
2.1.	Понятие проекта. Понятие управление проектом.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Классификация проектов. Понятие жизненного цикла.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Практическая работа №1. Создание учебного проекта.	Практические	4	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.4.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ ПРОЕКТА.						
3.1.	Инициация проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Предварительная проработка целей и задач.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.3.	Практическая работа №2. Создание нового проекта на основе одного из имеющихся в программе шаблонов.	Практические	4	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.4.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ ВРЕМЕНЕМ						
4.1.	Календарный план проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Практическая работа №3. Составление расписаний выполнения работ в проекте.	Практические	4	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ.						
5.1.	Понятие и виды бюджета проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Практическая работа №4. Создание контрольного проекта.	Практические	4	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	практической работе.				ОК 1	
Раздел 6. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ.						
6.1.	Участники и команда проекта. Схема реализации проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Практическая работа №5. Настройка ресурсов проекта в программе	Практические	4	4	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
6.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ.						
7.1.	Управление качеством проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Практическая работа №6. Анализ и оптимизация плана проекта. Формы и отчеты проектов.	Практические	4	2		Л2.1, Л1.1
7.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ.						
8.1.	Основные типы факторов риска. Общая классификация рисков.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
8.2.	Процесс управления рисками.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
8.3.	Практическая работа №7.	Практические	4	4	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Формирование бизнес-цели индивидуального проекта. Разработка устава проекта.				ОК 4, ОК 3, ОК 2	
8.4.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ.						
9.1.	Управление изменениями проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
9.2.	Практическая работа №8. Подготовка проектных документов: плана и паспорта.	Практические	4	4	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
9.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА.						
10.1.	Реализации проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
10.2.	Виды контроля. Меры по устранению типичных проблем проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
10.3.	Практическая работа №9. Реализация индивидуального проекта в программной среде.	Практические	4	4	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
10.4.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работе.					
Раздел 11. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА.						
11.1.	Завершение проекта.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 1	Л2.1, Л1.1
11.2.	Практическая работа №10. Оформление презентации проекта Microsoft Office PowerPoint. Защита проектов.	Практические	4	6	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
11.3.	Проработка конспекта лекций. Подготовка к практической работе.	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- Лекция 1. ИСТОРИЯ И КОНЦЕПЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ
1. Назовите основные этапы развития проектной деятельности за рубежом.
 2. Назовите основные этапы развития проектной деятельности в России.
 3. В каких отраслях экономики управление проектами применяется наиболее широко?
 4. В каком направлении расширялась область применения проектной деятельности?
- Лекция 2. ВВЕДЕНИЕ В УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ
1. Дайте определение проекта.
 2. Дайте определение управления проектами.
 3. Каковы основные признаки проектной деятельности?
 4. В чем состоит отличие проектов и бизнес-процессов?
 5. В чем состоит различие требований к функциональным и проектным менеджерам?
 6. Приведите пример проекта и дайте его полную классификацию.
 7. Зачем нужна классификация проектов?
 8. Что такое среда проекта?
 9. Что включает в себя непосредственное окружение проекта?
- Лекция 3. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ ПРОЕКТА
1. Назовите этапы жизненного цикла проекта.
 2. Каковы основные причины появления проектов?
 3. Как построить презентацию проекта?
 4. Что включает в себя описание проекта?
 5. Почему описание проекта должно включать в себя мотивы (причины) инициации проекта?
 6. Что в описании проекта помогает очертить его границы?
 7. Какие особые условия могут диктоваться обстоятельствами? Приведите пример.
- Лекция 4. УПРАВЛЕНИЕ ВРЕМЕНЕМ
1. Какие инструменты управления временем вы знаете?
 2. Что такое план проекта? Что он должен включать?
 3. Что такое декомпозиция задач?
 4. Что такое трудоемкость, каковы единицы ее измерения?

5. Чем трудоемкость отличается от времени выполнения задачи?

6. Что такое контрольные точки?

7. Что такое резерв времени, от чего он зависит?

Лекция 5. УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ

1. Что такое управление стоимостью проекта?

2. Какие инструменты управления стоимостью вы знаете?

3. Какие стадии проходит формирование бюджета?

4. В чем отличие бюджета от сметы?

5. Какие виды расходов существуют в проекте?

6. Что такое расходы на персонал?

7. Что такое расходы на выполнение работ по проекту?

8. Что такое организационные расходы?

9. Можно ли в целях экономии средств обойтись без организационных расходов?

10. Что такое фиксированные и переменные расходы?

11. Для чего в бюджете проекта необходимо разделять фиксированные и переменные расходы?

12. Для чего нужна таблица анализа ресурсов?

13. Что такое график использования денежных средств?

14. Для чего нужен график использования денежных средств?

15. Что такое резерв бюджета?

16. От чего зависит величина резерва бюджета?

Лекция 6. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Кто такие участники проекта?

2. Могут ли роли участников совпадать?

3. Кто является главным участником проекта? Почему?

4. Как формируется структура команды проекта?

5. По каким принципам подбирается команда проекта?

6. Каковы преимущества и недостатки совместительства для членов команды?

7. Каковы характеристики эффективной проектной группы?

8. Каковы важнейшие составляющие благоприятного социально-психологического климата?

9. Каковы стадии жизненного цикла команды?

Лекция 7. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

1. Что такое качество?

2. Являются ли понятия «качественный» и «первосортный» тождественными? Почему?

3. Какие процессы включает в себя управление качеством?

4. Должно ли качество планироваться?

5. Какие аспекты управления качеством вы знаете?

Лекция 8. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1. Что такое риски?

2. Что включает в себя управление рисками?

3. Каковы этапы управления рисками?

4. Какие методы снижения рисков вы знаете?

5. Какие основные типы факторов риска вам известны?

6. Какие существуют подходы к классификации рисков?

Лекция 9. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

1. Что такое управление изменениями?

2. Какие стадии включает в себя процесс контроля реализации изменений?

3. Что такое срок согласования изменения?

4. Кто принимает окончательное решение о внесении изменения в проект?

5. Должен ли заказчик визировать форму регистрации изменений? Зачем это нужно?

Лекция 10. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА

1. Какие задачи стоят перед менеджером при реализации проекта?

2. Что включает в себя анализ текущего положения дел?

3. Как нужно собирать информацию для оценки хода работ?

4. Какие виды контроля вы знаете?

5. Что включают в себя текущие отчеты для заказчика?


6. Как часто нужно отчитываться перед заказчиком о ходе работ?

7. Какие способы ликвидации отставания по срокам вы знаете?

8. Какие существуют правила использования резерва времени?

9. Какие типичные проблемы могут возникать в проекте?

10. Нужно ли информировать заказчика о возникающих проблемах?

<p>Лекция 11. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое завершение проекта? 2. Что включает в себя завершение договорных обязательств? 3. Как происходит освобождение персонала из проекта? 4. Что включает в себя анализ проекта? 5. Нужно ли анализировать незавершенные и неосуществленные проекты? 6. Что такое руины проекта?
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Проектная деятельность и управление проектами 2023.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А.	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F4F7AF2D-5AC7-494F-8B75-6AE3A9B087EF
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зуб А.Т.	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D14EDC2D-8396-4303-97B9-D53FD6D2E9E2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Проектная деятельность и управление проектами"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9847	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM.				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в

соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Основными формами технологии изучения дисциплины «Математика» являются лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, консультации. К каждому занятию требуется серьезная подготовка. Подготовка к лекциям: В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Записи в конспекте должны быть сделаны чисто, аккуратно и расположены в определенном порядке. Хорошее внешнее оформление конспекта лекции не только приучит к необходимому в работе порядку, но и позволит избежать многочисленных ошибок, которые происходят из-за небрежных, беспорядочных записей.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего теоретического материала и решения практической части. Теоретический материал включает основные формулы, определения, теоремы, с которыми познакомились на аудиторном занятии и, которые должны быть записаны, желательно, в отдельную тетрадь для теории; изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной,

справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой:

1. Важно читать вдумчиво, неторопливо с «мысленной проработкой» материала. Прочитайте текст не менее двух раз.
2. Научиться выделять главное в тексте, основные аргументы, выводы, улавливать проблематичный характер утверждений, особое внимание следует обращать на определение основных понятий. Попробуйте воспроизвести текст, закрыв книгу.
3. Просмотрите текст еще раз, делая вывод формул, доказательства теорем самостоятельно. Следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, производя на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые ради краткости опущены в учебнике).
4. При работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать и оценивать полученную информацию; фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно основную идею; составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний.

Рекомендации по обеспечению самостоятельной работы:

1. Учитесь преодолевать самый высокий уровень непонимания материала («непонятно, что непонятно»).
2. При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.
3. При изучении теоретического материала не задерживайте внимания на трудных и непонятных местах, смело их пропускайте и двигайтесь дальше, а затем возвращайтесь к тому, что было пропущено (часто последующее проясняет предыдущее).
4. С первых студенческих дней конструируйте собственный стиль понимания сути изучаемого материала. Математические дисциплины в этой ситуации являются наиболее успешным полигоном.

Консультации:

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у

студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), то он может обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.

2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения.

3. За консультацией следует обращаться и при сомнении в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Системное программирование

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	154	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 4
аудиторные занятия	76	
самостоятельная работа	78	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)	Итого
Неделя	18	

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	52	52	52	52
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	154	154	154	154

Программу составил(и):
Преподаватель, Кураев Максим Иванович

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Системное программирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения данной дисциплины является приобретение студентами теоретических и практических знаний позволяющих разрабатывать программные модули программного обеспечения компьютерных систем, разрабатывать алгоритмы решения поставленной задачи и реализовывать их средствами автоматизированного проектирования, разрабатывать коды программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля, владеть инструментальными средствами информационных технологий.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	– основные этапы разработки программного обеспечения; – основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования; – основные принципы отладки и тестирования программных продуктов; – методы и средства разработки технической документации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	– осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования; – создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль; – выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; – оформлять документацию на программные средства; – использовать инструментальные средства для автоматизации оформления документации.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	– разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования; –разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; –использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1 Основные понятия и определения.						
1.1.	Дисциплина системное программирование. Программы и программное обеспечение Системное программирование. Этапы подготовки программы.	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.2.	обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.1, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.3.	Системное программирование Этапы подготовки программ. .	Сам. работа	4	6	ПК 1.1, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Тема 2 Ассемблеры Программирование на языке Ассемблера.						
2.1.	Предложения языка Ассемблера. Регистры. Биты и байты ASCII . Двоичные числа и шестнадцатеричное представление. Сегменты. Расширение набора команд. Способы адресации. Директивы. Директивы определения данных Директива определения байта. (DB)Директива определения слова (DW). Директива определения двойного слова (DD).	Лекции	4	2	ПК 1.2, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1
2.2.	обсуждение материала лекций, разработка	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программных модулей компьютерных программ.					
2.3.	Директива определения учетверенного слова (DQ). Директива определения десяти байт (DT) Непосредственные операнды. Директива EQU.	Сам. работа	4	6	ПК 1.2, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Тема 3 Регистры Сегментные регистры. Регистры общего назначения						
3.1.	Сегментные регистры: CS, DS, SS и ES. Регистры общего назначения: AX, BX, CX и DX Регистровые указатели: SP и BP Индексные регистры: SI и DI Регистр командного указателя: IP Флаговый регистр	Лекции	4	2	ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1
3.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1
3.3.	Регистр командного указателя: IP. Флаговый регистр	Сам. работа	4	6	ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Тема 4 Арифметические операции Обработка двоичных данных.						
4.1.	Беззнаковые и знаковые данные. Умножение. Сдвиг регистровой пары DX:AX. Деление. Преобразование знака.	Лекции	4	2	ПК 1.3, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
4.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.3, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
4.3.	Обработка данных в форматах ASCII и BCD. Двоично-десятичный формат (BCD). Сдвиг и округление.	Сам. работа	4	6		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Тема 5 Команды обработки строк Свойства операций над строками.						
5.1.	Операции над строками. REP: Префикс повторения цепочечной команды .MOVS: Пересылка строк LODS: Загрузка строки STOS:	Лекции	4	2	ПК 1.4, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1
5.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.4, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1
5.3.	Запись строки CMPS. Сравнение строк SCAS. Сканирование строк.	Сам. работа	4	6	ПК 1.4, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Тема 6 Свойства операторов работы с экраном.						
6.1.	Команда прерывания INT. Установка курсора. Очистка экрана. Использование символов возврата каретки, конца строки и табуляции для вывода на экран .Расширенные возможности экранных операций.	Лекции	4	2	ПК 1.3, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
6.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.3, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
6.3.	Расширенный ASCII код Другие операции ввода/вывода. Ввод с клавиатуры по команде BIOS INT 16H. Функциональные клавиши Цвет и графика.	Сам. работа	4	6	ПК 1.3, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Тема 7 Ввод и выполнение программ.						
7.1.	Ввод программы и подготовка программы для выполнения Ассемблирование программы. Компоновка	Лекции	4	2	ПК 1.4, ОК 8, ОК 5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программы. Выполнение программы.					
7.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.4, ОК 8, ОК 5	Л1.1, Л2.1
7.3.	Расширенный ASCII код Другие операции ввода/вывода. Ввод с клавиатуры по команде BIOS INT 16H. Функциональные клавиши Цвет и графика	Сам. работа	4	6	ПК 1.4, ОК 8, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Тема 8 Логика и организация программы.						
8.1.	Команда JMP Команда LOOP Флаговый регистр Команды условного перехода Процедуры и оператор CALL. Сегмент стека Команды логических операций: AND, OR, XOR, TEST, NOT Изменение строчных букв на заглавные.	Лекции	4	2	ПК 1.4, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
8.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.4, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
8.3.	Команды сдвига и циклического сдвига Организация программ.	Сам. работа	4	6	ПК 1.4, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Тема 9 Компоновка программ Межсегментные вызовы						
9.1.	Атрибуты EXTRN и PUBLIC. Компоновка программ на языке. С ++ и Ассемблере. Выполнение COM программы. Выполнение EXE программы .	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 9	Л1.1, Л2.1
9.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 9	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программ.					
9.3.	Функции загрузки и выполнения программы.	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 9	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Тема 10 Выполнение программ.						
10.1.	Выполнение программ. Начинаем работать. Определение данных. Машинная адресация. Определение размера памяти.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1
10.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	2	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1
10.3.	Специальные средства отладчика.	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Тема 11 Макропроцессоры.						
11.1.	Макропроцессоры. Основные понятия. Сравнение макросредств и подпрограмм. Некоторые возможности макроязыка. Локальные переменные макроопределения. Присваивание значений переменным макроопределения.	Лекции	4	2	ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1
11.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1
11.3.	Глобальные переменные макроопределения. Уникальные метки.	Сам. работа	4	6	ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1
Раздел 12. Тема 12 Кросс системы Вычислительные системы						
12.1.	Кросс системы. Вычислительные системы. Модель регистров. Модель оперативной памяти.	Лекции	4	1	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
12.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	6	ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1
12.3.	Модель процессора	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л2.1
Раздел 13. Тема 13 Ошибки программирования.						
13.1.	Классификация ошибок программирования Ошибки при задании необходимых начальных условий для отдельных программ	Лекции	4	1	ПК 1.6, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1
13.2.	Обсуждение материала лекций, разработка программных модулей компьютерных программ.	Практические	4	4	ПК 1.6, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1
13.3.	Распознавание ошибок Ассемблером Распространенные ошибки в драйверах ввода /вывода Распространенные ошибки в программах прерывания.	Сам. работа	4	6	ПК 1.6, ПК 1.3, ОК 7	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Системное программирование. Этапы подготовки программы .
2. Программирование на языке Ассемблера. Предложения языка Ассемблера .
3. Регистры. Биты и байты ASCII
4. Двоичные числа. Шестнадцатеричное представление.
5. Сегменты. Расширение набора команд.
6. Способы адресации. Директивы. Директивы определения данных.
7. Директива определения байта (DB). Директива определения слова (DW).
8. Директива определения двойного слова (DD). Директива определения учетверенного слова (DQ).
9. Директива определения десяти байт (DT). Непосредственные операнды Директива EQU.
10. Сегментные регистры: CS, DS, SS и ES.
11. Регистры общего назначения: AX, BX, CX и DX.
12. Регистровые указатели: SP и BP. Индексные регистры: SI и DI .
13. Регистр командного указателя IP. Флаговый регистр.
14. Обработка двоичных данных. Беззнаковые и знаковые данные.
15. Ассемблер. Умножение. Сдвиг регистровой пары DX:AX Деление.
16. Ассемблер. Преобразование знака Обработка данных в форматах ASCII и BCD.
17. Ассемблер. Двоично-десятичный формат (BCD)Сдвиг и округление.
18. Ассемблер. Команда прерывания INT. Установка курсора. Очистка экрана .

<p>19. Ассемблер. Использование символов возврата каретки, конца строки и табуляции для вывода на экран</p> <p>20. Ассемблер. Расширенные возможности экранных операций Расширенный ASCII код.</p> <p>21. Ассемблер. Другие операции ввода/вывода Ввод с клавиатуры по команде BIOS INT 16H.</p> <p>22. Ассемблер. Функциональные клавиши Цвет и графика.</p> <p>23. Ассемблер. Межсегментные вызовы. Атрибуты EXTRN и PUBLIC.</p> <p>24. Компоновка программ на языке С++ и Ассемблере.</p> <p>25. Выполнение COM программы Выполнение EXE программы на языке С++ и Ассемблере.</p> <p>26. Ассемблер. Функции загрузки и выполнения программы Основные понятия.</p> <p>27. Сравнение макросредств и подпрограмм. Некоторые возможности Макроязыка.</p> <p>28. Локальные переменные, макроопределения. Присваивание значений переменным макроопределения.</p> <p>29. Ассемблер. Глобальные переменные макроопределения Уникальные метки.</p> <p>30. Кросс системы. Вычислительные системы. Модель регистров.</p> <p>31. Модель оперативной памяти Модель процессора.</p> <p>32. Ошибки программирования. Классификация ошибок программирования.</p> <p>33. Ошибки при задании необходимых начальных условий для отдельных программ.</p> <p>34. Распознавание ошибок Ассемблером. Распространенные ошибки в драйверах ввода /вывода.</p> <p>35. Распространенные ошибки Ассемблера в программах прерывания.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.прил.
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Сис проогр.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Новожелов О.П.	ИНФОРМАТИКА В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/366F18C0-1D36-4F86-AEE5-B4256EC4AC83
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Черпаков И.В.	ОСНОВЫ ПРОГРАММИРОВАНИЯ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F79BE55A-C6F1-439D-9ED5-0D78A50B403F
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Системное программирование	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5122
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; GUI Turbo Assembler Editor, https://www.ljnath.com/		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека eLibrary (http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических),	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины “ Системное программирование” необходимо регулярное посещение лекций и практических занятий, а также выполнение домашних заданий в рамках самостоятельной работы. Задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала и позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала и обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения основных положений, а также дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента, который может применять собственные сокращения и символы.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим студентом. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее и осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и материалами из Интернет является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, что позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, а также способствует более глубокому усвоению изучаемого учебного материала.

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- ознакомиться с конструкциями разработанных программ на языках низкого уровня;
- составить краткие конспекты ответов по материалам, вынесенным на самостоятельное изучение.

При изучении данной дисциплины студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Необходимо внимательно изучить перечень предложенных вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них.

Итоговая аттестация проводится в форме дифферен. зачета по вопросам где, как правило, два теоретических вопроса и один практический.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Инфокоммуникационные системы и сети

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	236	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 6
аудиторные занятия	172	
самостоятельная работа	64	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	16,170000076294			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	76	76	76	76
Практические	96	96	96	96
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	236	236	236	236

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Инфокоммуникационные системы и сети

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью овладения профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен: иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none">• работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных;• использования средств заполнения базы данных;• использования стандартных методов защиты объектов базы данных; уметь: <ul style="list-style-type: none">• создавать объекты баз данных в современных системах управления базами данных и управлять доступом к этим объектам;• применять стандартные методы для защиты объектов базы данных; знать: <ul style="list-style-type: none">• модели и структуры информационных систем;• основные типы сетевых топологий, приемы работы в компьютерных сетях;• информационные ресурсы компьютерных сетей;• технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях;• основы разработки приложений баз данных
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **МДК.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Разрабатывать объекты базы данных.
ПК 2.2	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • модели и структуры информационных систем; • основные типы сетевых топологий, приемы работы в компьютерных сетях; • информационные ресурсы компьютерных сетей; • технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях; • способы контроля доступа к данным и управления привилегиями;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> • создавать объекты баз данных в современных системах управления базами данных и управлять доступом к этим объектам; • применять стандартные методы для защиты объектов базы данных;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> • работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; • использования средств заполнения базы данных; • использования стандартных методов защиты объектов базы данных;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Многотерминальные централизованные сети.	Лекции	6	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Изучение утилиты <i>agr, finger</i> .	Практические	6	4	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.3.	Многотерминальные централизованные сети.	Сам. работа	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.4.	История развития Internet.	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.5.	Исследование классификации компьютерных сетей.	Практические	6	4	ПК 2.3, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.6.	История развития Internet.	Сам. работа	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.7.	Проблемы связи нескольких компьютеров.	Лекции	6	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.8.	Исследование функциональных узлов ЭВМ.	Практические	6	4	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.9.	Проблемы связи нескольких компьютеров.	Сам. работа	6	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Передача данных						
2.1.	Коммутация.	Лекции	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Изучение принципов обработки данных.	Практические	6	6	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.3.	Коммутация.	Сам. работа	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Обобщенная структура компьютерной сети.	Лекции	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.5.	Обобщенная структура компьютерной сети.	Сам. работа	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.6.	Характеристика процесса передачи данных.	Лекции	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.7.	Характеристика процесса передачи данных.	Сам. работа	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.8.	Передача данных.	Практические	6	6	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 3. Архитектура и устройство сетей.						
3.1.	Модели и структуры информационных систем.	Лекции	6	4	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.2.	Базовые топологии.	Практические	6	6	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.3.	Модели и структуры информационных систем.	Сам. работа	6	2	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.4.	Организация сетей различных типов.	Лекции	6	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.5.	Архитектура и ресурсы одноранговой и серверной сети.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.6.	Организация сетей различных типов.	Сам. работа	6	4	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.7.	Архитектура «клиент-сервер».	Лекции	6	4	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.8.	Построение сетей в разных сетевых архитектурах.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.9.	Архитектура «клиент-сервер».	Сам. работа	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.10.	Базовые сетевые топологии.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.11.	Планирование сети.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.12.	Базовые сетевые топологии.	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.13.	Комбинированные топологические решения.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.14.	Установка Open Server.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.15.	Комбинированные топологические решения.	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 4. Межсетевое взаимодействие.						
4.1.	Иерархия протоколов.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Изучение утилит finger, nbtstat, netstat.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.3.	Иерархия протоколов.	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.4.	Физический уровень.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.5.	Работа с утилитой ipconfig.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.6.	Физический уровень.	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.7.	Уровень передачи данных.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.8.	Установка протокола ТСР/ІР в операционных системах.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.9.	Уровень передачи данных.	Сам. работа	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.10.	Подуровень управления доступом к сети.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.11.	Адресация в ІР-сетях.	Практические	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.12.	Подуровень управления	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1,	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	доступом к сети.				ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.4
4.13.	Беспроводные технологии.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.14.	Изучение способов адресации и группа команд пересылок.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.15.	Беспроводные технологии.	Сам. работа	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.16.	Протокол IP.	Лекции	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.17.	Протоколы для работы в сети Internet.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.18.	Протокол IP.	Сам. работа	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.19.	Сетевой уровень.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.20.	Работа с утилитами tracer, view.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.21.	Сетевой уровень.	Сам. работа	6	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5,	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.22.	Транспортный уровень.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.23.	Изучение утилит ping, route.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.24.	Сетевой уровень.	Сам. работа	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.25.	Протокол ТСР.	Лекции	6	6	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.26.	Работа с диагностическими утилитами протокола ТСР/IP.	Практические	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.27.	Протокол ТСР.	Сам. работа	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.28.	Прикладной уровень.	Лекции	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.29.	Прикладной уровень.	Сам. работа	6	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  фос инфокоммуникации.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471382
Л1.2	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471910
Л1.3	Кузин Дмитрий Александрович	Компьютерные сети: Учебное пособие	Форум, 2018	http://znaniyum.com/go.php?id=938938
Л1.4	Н.В. Максимов, И.И. Попов.	Компьютерные сети: учеб. пособие	ФОРУМ, 2018	https://znaniyum.com/catalog/product/792686
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Советов Б.Я.,	Базы данных: Учебник для СПО:	М.: ЮРАЙТ,	https://ww

	Цехановский В.В., Чертовской В.Д.		2017	w.biblio-online.ru/bcode/400171
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html; NetEmul, http://netemul.sourceforge.net/help/en/intro.html; Apache, http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0; NETBEANS https://netbeans.org/about/legal/index.html.</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Базы данных» № 2015620785 от 21.05.2015</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 204 (филиал в г. Бийске)	лаборатория информационно-коммуникационных систем – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд/
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке практическим занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за

консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,

- основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорными в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Технология разработки и защиты баз данных

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 230	Виды контроля по семестрам
в том числе:	экзамены: 6
аудиторные занятия 132	курсовая работа: 6
самостоятельная работа 98	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	УП	РПД		
Неделя	16,170000076294			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	56	56	56	56
Практические	76	76	76	76
Сам. работа	98	98	98	98
Итого	230	230	230	230

Программу составил(и):
Преод., Краюшкина Т.В.

Рецензент(ы):
Преод., Желтова С.А.

Рабочая программа дисциплины
Технология разработки и защиты баз данных

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 2023/2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование умений и практического опыта в части освоения вида профессиональной деятельности "Разработка и администрирование баз данных"
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Разрабатывать объекты базы данных.
ПК 2.2	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).

ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных Современные инструментальные средства разработки схемы базы данных Методы описания схем баз данных в современных системах управления базами данных Структуры данных в СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров Методы организации целостности данных Способы контроля доступа к данным и управления привилегиями Основные методы и средства защиты данных в базах данных Модели и структуры информационных систем Основы разработки приложений баз данных</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Создавать объекты баз данных в современных СУБД и управлять доступом к этим объектам Работать с современными Case-средствами проектирования баз данных Формировать и настраивать схему базы данных Разрабатывать прикладные программы с использованием языка SQL Создавать хранимые процедуры и триггеры на базах данных Применять стандартные методы для защиты объектов базы данных</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Иметь практический опыт: работы с объектами базы данных в конкретно системы управления базами данных; использования средств заполнения базы данных; использования стандартных методов защиты объектов базы данных</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в предмет						
1.1.	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией проектирования информационных систем. Значение дисциплины для подготовки	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.					
Раздел 2. Теория проектирования баз данных						
2.1.	Информационные системы с базами данных	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Тест №1 (текущий)	Сам. работа	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Предметная область базы данных и ее модели	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Моделирование предметной области	Практические	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.5.	Тест №2 (текущий)	Сам. работа	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Основные понятия теории проектирования баз данных	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Реляционная модель данных. Функциональные зависимости	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.8.	Нормализация данных, построение логической модели данных	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.9.	Тест №3 (текущий)	Сам. работа	6	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.10.	Нормализация данных	Практические	6	6	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.11.	Письменный	Сам. работа	6	10	ОК 9, ОК 6,	Л1.1, Л2.1



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	отчет, тест №4 (текущий)				ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.12.	Введение в структурированный язык запросов - SQL	Лекции	6	10	ПК 2.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.13.	Простые однотабличные запросы	Практические	6	2	ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.14.	Простые однотабличные запросы. Условия, дата и время	Практические	6	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.15.	Условия, дата и время. Агрегатные функции	Практические	6	6	ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.16.	Многотабличные запросы	Практические	6	10	ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.17.	Индивидуальные работы №1-3	Сам. работа	6	26	ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.18.	Введение в структурированный язык запросов - SQL	Лекции	6	10	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.19.	Создание физической модели базы данных.	Лекции	6	4	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.20.	Индивидуальная работа №4	Сам. работа	6	18	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.21.	Язык SQL как средство разработки БД	Практические	6	10	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.22.	Подготовка скрипта БД и его реализация средствами СУБД	Практические	6	10	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.23.	Тестирование и эксплуатация БД	Практические	6	8	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.24.	Оптимизация обработки запросов в реляционных базах данных.	Лекции	6	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.25.	Тест №9 (текущий)	Сам. работа	6	8	ПК 2.3, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.26.	Основы защиты баз данных	Лекции	6	10	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
2.27.	Организация защиты данных	Практические	6	16	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.28.	Индивидуальная работа №5	Сам. работа	6	16	ПК 2.4, ПК 2.3	Л1.1, Л2.1
2.29.		Сам. работа	6	8		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- 1.Информация, данные, информационные системы.
- 2.Концепция баз данных.
- 3.Модели данных. Обзор основных моделей данных.
- 4.Модели вычислений.
- 5.СУБД
- 6.Понятие предметной области. Информационная модель предметной области базы данных.
- 7.Диаграммы "сущность-связь".
- 8.Функциональная модель предметной области базы данных. Контроль качества результатов анализа предметной области.
- 9.Введение в проектирование базы данных
- 10.Типовая бизнес-модель процесса проектирования базы данных
- 11.Бизнес-модель процесса проектирования базы данных: сбор и анализ входных данных
- 12.Бизнес-модель процесса проектирования реляционной базы данных: создание логической и

<p>физической моделей базы данных</p> <p>13. Основные понятия реляционной модели данных: отношения, формы представления отношений, реляционные операции, объединение отношений, разность отношений, Декартово произведение отношений, проекция отношения, деление отношений, выбор из отношения, соединение отношений.</p> <p>14. Понятие о логической модели реляционной базы данных</p> <p>15. Нормализация отношений</p> <p>16. Виды нормальных форм</p> <p>17. Методы проектирования логических моделей реляционных баз данных. Декомпозиция и синтез отношений SQL - язык манипулирования данными в реляционной базе данных</p> <p>18. Объекты реляционной базы данных</p> <p>19. Домены и допустимые типы данных</p> <p>20. Создание объектов для хранения данных. Работа с ограничениями</p> <p>21. Создание физической модели базы данных. Учет влияния транзакций</p> <p>22. Подготовка скрипта для создания базы данных</p> <p>23. Введение в оптимизацию запросов</p> <p>24. Оптимизация обработки запросов</p> <p>25. Защищаемая информация, информационная безопасность в БД. Угрозы информационной безопасности. Методы хранения и доступа к данным.</p> <p>26. Защита информации в БД. Резервное копирование и восстановление данных.</p> <p>27. Политика законодательства РФ в области защиты информации в БД.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
закреплено в приложении "ФОС_Технология разработки и защиты баз данных_2018"
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
закреплено в приложении "ФОС_Технология разработки и защиты баз данных_2018"
Приложения
<p>Приложение 1.  Контроль и оценка результатов освоения МДК_Технология разработки и защиты баз данных_2018.docx</p> <p>Приложение 2.  ФОС_Технология разработки и защиты баз данных_2018.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. М. Илюшечкин	Основы использования и проектирования баз данных: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513827
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д.	Базы данных : учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514585

	Чертовской.		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	Технология разработки и защиты баз данных (преп-ль: Краюшкина Т.В.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10071	
6.3. Перечень программного обеспечения			
<p>Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010? №60674416 от 17.07.2012; StarUML v. 5.02.1570 http://staruml.io/eula; Dia http://dia-installer.de; Lazarus http://wiki.lazarus.freepascal.org/lazarus_Faq#Licensing; Microsoft Windows лицензия Vista OEM</p>			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора №126-3 от 01.04.2015) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru) СПС Гарант (http://www.garant.ru) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>			

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время

которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в

тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,

- основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Документирование и сертификация

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	226	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	152		
самостоятельная работа	74		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя	8,8299999237061		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	70	70	70	70
Практические	82	82	82	82
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	226	226	226	226

Программу составил(и):
к.т.н., Преподаватель, Колгатин Владимир Николаевич

Рецензент(ы):
к.э.н., Подольная Н.П.

Рабочая программа дисциплины
Документирование и сертификация

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 06.06.2023 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.09.2023 г. № 4
Срок действия программы: 2023 24 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торопчина Е.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения данной дисциплины является приобретение студентами теоретических и практических знаний различных типов по вопросам оформления документации на компьютерные программы и программные комплексы.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.
ПК 3.5	Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – основы верификации и аттестации программного обеспечения; концепции и реализации программных процессов; – принципы построения, структуры и приемы работы с инструментальными средствами, поддерживающими создание программного обеспечения; – методы организации работы в коллективах разработчиков программного обеспечения; – основные положения метрологии программных продуктов, принципы построения, проектирования и использования средств для измерений характеристик и параметров программ, программных систем и комплексов; – стандарты качества программного обеспечения; – методы и средства разработки программной документации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> – владеть основными методологиями процессов разработки программного обеспечения; – использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и – степенью качества.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> – участия в выработке требований к программному обеспечению; – участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Введение. Роль документоведения и сертификации в повышении качества программного обеспечения.						
1.1.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	2	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Роль документоведения и сертификации в повышении качества	Лекции	7	2	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программного обеспечения. Правовые основы документирования и сертификации.					
1.3.	Правовые основы документирования и сертификации.	Сам. работа	7	2	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Тема 2. Виды и категории стандартов, технические условия. международная сертификация.						
2.1.	Документирование программного обеспечения. Пакеты программ. Требования к качеству и тестирование. Основные понятия и термины в области документирования и сертификации.	Лекции	7	8	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Основные понятия и термины в области сертификации. Сертификация программ для ПК в РФ. Документация в жизненном цикле программных средств. Стандартизация документирования процессов и продуктов сложных программных средств.	Сам. работа	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Тема 3. Документирование программного обеспечения.						
3.1.	Типы документации и их характеристика Техническая документация Архитектурная проектная документация.	Лекции	7	10	ПК 3.6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Пользовательская документация. Маркетинговая документация. Стандарты и требования к документированию программных комплексов.					
3.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	4	ПК 3.6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.3.	Структура и содержание шаблонов документов сложных программных средств. Документация в жизненном цикле программных средств. Структура и содержание шаблонов документов сложных программных средств.	Сам. работа	7	4	ПК 3.6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Тема 4. Стандартизация и сертификация разработки программных комплексов и языков программирования.						
4.1.	Документирование результатов работ по стандартизации и сертификации. Спецификация требований к качеству программного обеспечения. Методические основы обеспечения качества в сертификации сложных программных продуктов.	Лекции	7	12	ПК 3.4, ПК 3.3, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
4.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	8	ПК 3.4, ПК 3.3, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Документирование результатов работ по стандартизации и сертификации. Спецификация требований к качеству программного обеспечения. Методические основы обеспечения качества в сертификации сложных программных продуктов.	Сам. работа	7	8	ПК 3.4, ПК 3.3, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Тема 5. Сертификация - основное средство повышения конкурентоспособности продукции.						
5.1.	Система сертификации. Орган по сертификации. Схемы сертификации ИСО. План обеспечения качества программных средств. Сертификация жизненного цикла программных средств.	Лекции	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
5.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
5.3.	Общие требования к документированию. Системы менеджмента качества. Стандарты по обеспечению качеством. Структура и содержание документов.	Сам. работа	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Тема 6. Схемы сертификации программных модулей. Нормативная документация.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.1.	Процессы жизненного цикла программных средств. ИСО 1207. Программное обеспечение встроенных систем. Общие требования к документированию. Системы менеджмента качества.	Лекции	7	8	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
6.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
6.3.	Сертификация систем качества. Структура стандартов ИСО на системы качества. ИСО – 9000- 1-94. Стандарты по обеспечению качеством. Структура и содержание документов. Программное обеспечение встроенных систем.	Сам. работа	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Тема 7. Основные принципы современных систем управления качеством ПО.						
7.1.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1
7.2.	Системы менеджмента качества, ИСО – 9000.Схемы сертификации программных модулей. Документы по сертификации. ИСО – 9000.	Сам. работа	7	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1
7.3.	Системы менеджмента качества, ИСО – 9000.Схемы сертификации	Лекции	7	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программных модулей.					
Раздел 8. Тема 8. Сертификация систем качества. Оценка качества ПО.						
8.1.	Оценивание программного продукта. Документирование модулей ИСО/ИЕС. Организация работ по стандартизации. Применение стандартов и технических условий. Оценивание программного продукта.	Лекции	7	4	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9	Л1.1, Л2.1
8.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	10	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9	Л1.1, Л2.1
8.3.	Руководящие положения ИСО – 9000 – 3 по применению ИСО – 9001. Оценивание программного продукта. Документирование модулей ИСО/ИЕС. Организация работ по стандартизации. Применение стандартов и технических условий. Изучение ИСО 9004:, ГОСТ Р-2001. Руководящие положения ИСО – 9000 – 3 по применению ИСО – 9001.	Сам. работа	7	10	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9	Л1.1, Л2.1
8.4.		Лекции	7	0		
Раздел 9. Тема 9. Профили и функциональные стандарты открытых систем. Международные стандарты и профили и их классификация.						
9.1.	Построение профилей. Международные функциональные стандарты и	Лекции	7	4	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	правительственные профили ВОС. Структура международных функциональные стандартов и основные разделы.					
9.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	10	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
9.3.	Построение профилей. Международные функциональные стандарты и правительственные профили ВОС. Структура международных функциональные стандартов и основные разделы. Функциональные области правительственных профилей взаимосвязи открытых систем (GOSIP).	Сам. работа	7	10	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Тема 10. Международное сотрудничество в стандартизации и сертификации ИСО/МЭК.						
10.1.	Стандартизация программирования. Концепция открытых систем, модель ВОС. Правительственные профили взаимодействия открытых систем. Стандартизация в области CALS. Основные понятия базовых стандартов	Лекции	7	8	ПК 3.6, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1
10.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	7	12	ПК 3.6, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1
10.3.	Стандарты по прикладным функциям.	Сам. работа	7	6	ПК 3.6, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Стандарты по сетевым технологиям. Стандарт ИСО 9574. Стандартизация каналов А, В,С, D,Е,Н. и режимы работы- канальный, пакетный и кадровый.				3.1, ОК 7, ОК 6	

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Роль документооборота и сертификации в повышении качества программного обеспечения. Правовые основы документирования и сертификации.
2. Виды и категории стандартов, технические условия. Международная сертификация. Пакеты программ.
3. Требования к качеству и тестирование. Основные понятия и термины в области сертификации. Сертификация программ для ПК в РФ.
4. Документация в жизненном цикле программных средств. Стандартизация документирования процессов и продуктов сложных программных средств.
5. Структура и содержание шаблонов документов сложных программных средств.
6. Документация в жизненном цикле программных средств
7. Проблемы организации документирования сложных программных средств.
8. Формирование требований к документации программных средств.
9. Планирование документирования проектов сложных программных средств.
10. Управление специалистами при документировании программных средств.
11. Документооборот в жизненном цикле проектов программных средств.
12. Стандартизация документирования процессов и продуктов сложных программных средств.
13. Стандарты, регламентирующие документирование проектов сложных программных средств.
14. Стандарты, регламентирующие эксплуатационную документацию программных средств.
15. Сертификация - основное средство повышения конкурентоспособности продукции.
16. Система сертификации. Орган по сертификации. Схемы сертификации ИСО.
17. Понятие «транзакция» и их свойства – (АСИЖ), обработка транзакций. Сцепленные и несцепленные транзакции.
18. Управление файлами по стандарту ИСО 8211. Атрибуты файлов и атрибуты действий и их характеристика.
19. Передача текста. Системы обмена текстами, ориентированные на сообщения. (Motis)
20. Типы документов по ИСО для передачи файлов, доступа к файлам и управление ими (ПДУФ).
21. Схемы сертификации программных модулей. Нормативная документация. Процессы жизненного цикла программных средств. ИСО 1207.
22. Программное обеспечение встроенных систем. Общие требования к документированию. Системы менеджмента качества.
23. Сертификация систем качества. Структура стандартов ИСО на системы качества. ИСО – 9000- 1-94.
24. Стандарты по обеспечению качеством. Структура и содержание документов.
25. Основные принципы современных систем управления качеством ПО. Системы менеджмента качества, ИСО – 9000.

26. Схемы сертификации программных модулей. Документы по сертификации
27. Сертификация систем качества. Оценка качества ПО, ИСО 9004:, ГОСТ Р-2001.
28. Руководящие положения ИСО – 9000 – 3 по применению ИСО – 9001.Оценивание программного продукта.
29. Документирование модулей ИСО/ИЕС. Организация работ по стандартизации. Применение стандартов и технических условий.
30. Международное сотрудничество в стандартизации и сертификации ИСО/МЭК. Стандартизация программирования.
31. Концепция открытых систем, модель ВОС. Основные понятия стандарта ИСО/МЭК 7492-2.
32. Основные понятия базовых стандартов. Стандарты по прикладным функциям. Стандарты по сетевым технологиям. Стандарт ИСО 9574.
33. Стандартизация каналов А, В,С, D,Е,Н. и режимы работы- канальный, пакетный и кадровый.
34. Профили и функциональные стандарты открытых систем. Международные стандарты и профили и их классификация.
35. Построение профилей. Международные функциональные стандарты и правительственные профили ВОС.
36. Структура международных функциональные стандартов и основные разделы. Функциональные области правительственных профилей взаимосвязи открытых систем (GOSIP).
37. Функциональная среда открытых систем (ФСОС), характеристика прикладной платформы, внешней среды и прикладного обеспечения.
38. Взаимодействие между прикладным обеспечением и прикладной платформой. Эталонная модель ФСОС.
39. Графический пользовательский интерфейс и прикладной программный интерфейс. Типы документов и стандарты.
40. Стандарты обработки сообщений, среда обработки сообщений (СОС), семейство стандартов ИСО/МЭК 10021.
41. Понятие «транзакция» и их свойства – (АСИЖ), обработка транзакций. Сцепленные и несцепленные транзакции.
42. Управление файлами по стандарту ИСО 8211. Атрибуты файлов и атрибуты действий и их характеристика.
43. Передача текста. Системы обмена текстами, ориентированные на сообщения. (Motis)
44. Типы документов по ИСО для передачи файлов, доступа к файлам и управление ими (ПДУФ).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см.прил.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Док_и септ.doc](#)

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	Дорони на Л.А	Документоведение: учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/509824
------	---------------	---	-------------	---

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дорони на Л.А. - отв. ред.	ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/802E2AB0-DB13-492E-8AA7-186AABD08F79

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Документирование и сертификация22	https://portal.edu.asu.ru/local/lk/login.php?id_site=1&account_id=12353&wantsur=%2Fcourse%2Fview.php%3Fid%3D9575
Э2	Курс в Moodle "Док-серт22 "	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9575

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
 Microsoft Windows лицензия Vista OEM;
 Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012;
 Open Office, <http://www.openoffice.org/license.html>;
 VBox, <https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
 СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
 СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной,	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины “ Документирование и сертификация” необходимо регулярное посещение лекций и практических занятий, а также выполнение домашних заданий в рамках самостоятельной работы. Задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала и позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала и обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения основных положений, а также дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента, который может применять собственные сокращения и символы. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим студентом. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее и осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и материалами из Интернет является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, что позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, а также способствует более глубокому усвоению изучаемого учебного материала.

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- ознакомиться со всеми нормативными документами;
- составить краткие конспекты ответов по материалам, вынесенным на самостоятельное изучение.

При изучении данной дисциплины студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Необходимо внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них.

Итоговая аттестация проводится в форме дифферен. зачета по вопросам где, как правило, два теоретических вопроса и один практический.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Инструментальные средства разработки программного обеспечения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	215	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 7
аудиторные занятия	148	
самостоятельная работа	67	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
Неделя	8,8299999237061			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	70	70	70	70
Практические	78	78	78	78
Сам. работа	67	67	67	67
Итого	215	215	215	215

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Инструментальные средства разработки программного обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения. 2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему. 3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств. 4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев. 5. Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования. 6. Разрабатывать технологическую документацию.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.
ПК 3.5	Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>модели процесса разработки программного обеспечения;</p> <p>основные принципы процесса разработки программного обеспечения;</p> <p>основные подходы к интегрированию программных модулей;</p> <p>основные методы и средства эффект явной разработки;</p> <p>основы верификации и аттестации программного обеспечения;</p> <p>концепции и реализации программных процессов;</p> <p>принципы построения, структуры и приемы работы с инструментальными средствами, поддерживающими создание программного обеспечения;</p> <p>методы организации работы в коллективах разработчиков программного</p>

	обеспечения; основные положения метрологии программных продуктов, принципы построения, проектирования и использования средств для измерений характеристик и параметров программ, программных систем и комплексов; стандарты качества программного обеспечения; методы и средства разработки программной документации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	владеть основными методологиями процессов разработки программного обеспечения; использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	участия в выработке требований к программному обеспечению; участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Основные понятия и характеристики инструментальных средств разработки программных продуктов						
1.1.	Назначение и функции инструментальных средств разработки программного обеспечения (ИСрПО). Основные понятия: программа, программное обеспечение, задача, приложение.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Назначение и функции инструментальных средств разработки программного обеспечения (ИСрПО). Основные понятия: программа, программное обеспечение, задача, приложение.	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Назначение и функции инструментальных средств разработки программного обеспечения (ИСрПО). Основные понятия: программа, программное обеспечение, задача, приложение.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Свойства программного обеспечения. Универсальные характеристики программ. Направления программирования и языки программирования.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Свойства программного обеспечения. Универсальные характеристики программ. Направления программирования и языки программирования.	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Свойства программного обеспечения. Универсальные характеристики программ. Направления программирования и языки программирования.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Основные классы инструментальных средств. История развития ИСрПО.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Основные классы инструментальных средств. История развития ИСрПО.	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.9.	Основные классы инструментальных средств. История развития ИСрПО.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Инструментальные среды разработки и сопровождения программных средств.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Инструментальные среды разработки и сопровождения программных средств.	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Инструментальные среды разработки и сопровождения программных средств.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Тема 2. Инструментальные средства моделей технологий разработки программного обеспечения.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Метод (средства и способы) разработки, методология разработки.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Метод (средства и способы) разработки, методология разработки.	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Метод (средства и способы) разработки, методология разработки.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Типы методологий, в зависимости от моделей жизненного цикла: каскадные, итеративные (1- RUP; 2 - гибкие методологии: SCRUM, KANBAN, DSDM, MSF,ALM,XP. Подход RAD.	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Типы методологий, в зависимости от моделей жизненного цикла: каскадные, итеративные (1- RUP; 2 - гибкие методологии: SCRUM, KANBAN, DSDM, MSF,ALM,XP. Подход RAD.	Практические	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Типы методологий, в зависимости от моделей жизненного цикла: каскадные, итеративные (1- RUP; 2 - гибкие методологии: SCRUM, KANBAN, DSDM, MSF,ALM,XP. Подход RAD.	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	IBM Rational Unified Process – инструментальное средство поддержки методологии RUP и специализированные инструментальные средства: IBM Rational Requisite Pro – управление требованиями; IBM Rational Rose, IBM Rational XDE - визуальное	Лекции	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	моделирование и генерация объектного кода; IBM Rational Rapid Developer - разработка; IBM Rational Clear Case - конфигурационное управление; Clear Quest - управление изменениями; IBM Rational SoDA - автоматизированное документирование; IBM Rational Team Test, IBM Rational Test Factory ... - автоматизированное тестирование.					
2.8.	IBM Rational Unified Process – инструментальное средство поддержки методологии RUP и специализированные инструментальные средства: IBM Rational Requisite Pro – управление требованиями; IBM Rational Rose, IBM Rational XDE - визуальное моделирование и генерация объектного кода; IBM Rational Rapid Developer - разработка; IBM Rational Clear Case - конфигурационное управление; Clear Quest - управление изменениями; IBM Rational SoDA - автоматизированное документирование; IBM Rational Team Test, IBM Rational Test Factory ... - автоматизированное тестирование.	Практические	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	IBM Rational Unified Process – инструментальное средство поддержки методологии RUP и специализированные инструментальные	Сам. работа	7	3	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	средства: IBM Rational Requisite Pro – управление требованиями; IBM Rational Rose, IBM Rational XDE - визуальное моделирование и генерация объектного кода; IBM Rational Rapid Developer - разработка; IBM Rational Clear Case - конфигурационное управление; Clear Quest - управление изменениями; IBM Rational SoDA - автоматизированное документирование; IBM Rational Team Test, IBM Rational Test Factory ... - автоматизированное тестирование.					
2.10.	Этап логического проектирования программы. Системный подход. Концептуальная модель. Предметная область	Лекции	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Этап логического проектирования программы. Системный подход. Концептуальная модель. Предметная область	Практические	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Этап логического проектирования программы. Системный подход. Концептуальная модель. Предметная область	Сам. работа	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.13.	Бизнес моделирование. Модели бизнес процесса и их типы (графические, имитационные, исполняемые и/или функциональные поведенческие, информационные.)	Лекции	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.14.	Бизнес моделирование. Модели бизнес процесса и их типы (графические, имитационные,	Практические	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	исполняемые и/или функциональные поведенческие, информационные.)					
2.15.	Бизнес моделирование. Модели бизнес процесса и их типы (графические, имитационные, исполняемые и/или функциональные поведенческие, информационные.)	Сам. работа	7	2	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.16.	Типы подходов к разработке ПО: структурный; объектно-ориентированный. Методы моделирования бизнес процессов: Flow Chart Diagram; Data Flow Diagram, Role Activity Diagram, IDEF, ERD, Unified Modeling Language.	Лекции	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.17.	Типы подходов к разработке ПО: структурный; объектно-ориентированный. Методы моделирования бизнес процессов: Flow Chart Diagram; Data Flow Diagram, Role Activity Diagram, IDEF, ERD, Unified Modeling Language.	Практические	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.18.	Типы подходов к разработке ПО: структурный; объектно-ориентированный. Методы моделирования бизнес процессов: Flow Chart Diagram; Data Flow Diagram, Role Activity Diagram, IDEF, ERD, Unified Modeling Language.	Сам. работа	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.19.	Описание функциональности разработки: методологии IDEF0 (SADT), DFD, IDEF3, ER-диаграмм и инструментальные среды в виде CASE-средств (AllFusion	Лекции	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Process Modeler, Silverrun, MS Visio/Dia, Аналитик 1.1).					
2.20.	Описание функциональности разработки: методологии IDEF0 (SADT), DFD, IDEF3, ER-диаграмм и инструментальные среды в виде CASE-средств (AllFusion Process Modeler, Silverrun, MS Visio/Dia, Аналитик 1.1).	Практические	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.21.	Описание функциональности разработки: методологии IDEF0 (SADT), DFD, IDEF3, ER-диаграмм и инструментальные среды в виде CASE-средств (AllFusion Process Modeler, Silverrun, MS Visio/Dia, Аналитик 1.1).	Сам. работа	7	4	ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Тема 3. Среды реализации инструментов разработки						
3.1.	Программная среда разработки пользовательской программы. Состав аппаратно-операционной среды.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Программная среда разработки пользовательской программы. Состав аппаратно-операционной среды.	Практические	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Программная среда разработки пользовательской программы. Состав аппаратно-операционной среды.	Сам. работа	7	1	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Интегрированная среда разработки (IDE) и ее структура. Классификация IDE.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Интегрированная среда разработки (IDE) и ее структура. Классификация IDE.	Практические	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Интегрированная среда разработки (IDE) и ее структура. Классификация IDE.	Сам. работа	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.7.	Системы визуальной разработки приложений. Выбор среды разработки. Обзор сред разработки: JDK, BlackBox, Microsoft Visual Studio, Eclipse.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.8.	Системы визуальной разработки приложений. Выбор среды разработки. Обзор сред разработки: JDK, BlackBox, Microsoft Visual Studio, Eclipse.	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.9.	Системы визуальной разработки приложений. Выбор среды разработки. Обзор сред разработки: JDK, BlackBox, Microsoft Visual Studio, Eclipse.	Сам. работа	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.10.	Виртуальная машины их свойства и типы.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.11.	Виртуальная машины их свойства и типы.	Практические	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.12.	Виртуальная машины их свойства и типы.	Сам. работа	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.13.	Инструменты для работы с виртуальными машинами: VMware Workstation 7, Virtual PC и VirtualBox, Windows Parallels Desktop	Лекции	7	1	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.14.	Инструменты для работы с виртуальными машинами: VMware Workstation 7, Virtual PC и VirtualBox, Windows Parallels Desktop	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.15.	Инструменты для работы с виртуальными машинами: VMware Workstation 7, Virtual PC и VirtualBox, Windows Parallels Desktop	Сам. работа	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Тема 4. Инструментальные средства разработки Windows-приложений						
4.1.	SDK. Интерфейс программирования приложений API, версии, доступные технологии.	Лекции	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	SDK. Интерфейс программирования приложений API, версии, доступные технологии.	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	SDK. Интерфейс программирования приложений API, версии, доступные технологии.	Сам. работа	7	3	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Среда разработки программного обеспечения Lazarus.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Среда разработки программного обеспечения Lazarus.	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 1	
4.6.	Среда разработки программного обеспечения Lazarus.	Сам. работа	7	1	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.7.	Этапы физического проектирования ПО. Лексический, синтаксический анализ. Генерация кода - объектный модуль. Компоновщик - исполняемый файл. Библиотечные файлы. Тип связывания/компоновки. Загрузка. Трансляция: компиляция, интерпретация.	Лекции	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.8.	Этапы физического проектирования ПО. Лексический, синтаксический анализ. Генерация кода - объектный модуль. Компоновщик - исполняемый файл. Библиотечные файлы. Тип связывания/компоновки. Загрузка. Трансляция: компиляция, интерпретация.	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.9.	Этапы физического проектирования ПО. Лексический, синтаксический анализ. Генерация кода - объектный модуль. Компоновщик - исполняемый файл. Библиотечные файлы. Тип связывания/компоновки. Загрузка. Трансляция: компиляция, интерпретация.	Сам. работа	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.10.	Понятие прохода. Препроцессор. Функции основных инструментов интегрированной среды	Лекции	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	разработки.				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.11.	Понятие прохода. Препроцессор. Функции основных инструментов интегрированной среды разработки.	Практические	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.12.	Понятие прохода. Препроцессор. Функции основных инструментов интегрированной среды разработки.	Сам. работа	7	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.13.	Компиляция и выполнение проекта Lazarus. Open Tools API. Использование и создание DLL. Разработка собственных компонентов. Отладка программы, инструменты и методика.	Лекции	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.14.	Компиляция и выполнение проекта Lazarus. Open Tools API. Использование и создание DLL. Разработка собственных компонентов. Отладка программы, инструменты и методика.	Практические	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.15.	Компиляция и выполнение проекта Lazarus. Open Tools API. Использование и создание DLL. Разработка собственных компонентов. Отладка программы, инструменты и методика.	Сам. работа	7	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.16.	Тестирование программы, средства автоматизированного тестирования	Лекции	7	1	ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.17.	Тестирование программы, средства автоматизированного	Практические	7	2	ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7,	Л1.1, Л2.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	тестирования				ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.18.	Тестирование программы, средства автоматизированного тестирования	Сам. работа	7	1	ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.19.	Инструментальные средства и методы расширения функциональности среды разработки. Документирование кода. Создание системы помощи в программе. Защита приложения после компиляции. Автоматизация процесса сборки проекта.	Лекции	7	2	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.20.	Инструментальные средства и методы расширения функциональности среды разработки. Документирование кода. Создание системы помощи в программе. Защита приложения после компиляции. Автоматизация процесса сборки проекта.	Практические	7	4	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.21.	Инструментальные средства и методы расширения функциональности среды разработки. Документирование кода. Создание системы помощи в программе. Защита приложения после компиляции. Автоматизация процесса сборки проекта.	Сам. работа	7	2	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Тема 5. Инструментальные средства этапа отладки и тестирования программ						
5.1.	Отладка программ. Инструменты. Методика отладки. Процедура отладки.	Лекции	7	4	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Инструменты отладки. Контрольные точки и откаты. Режимы отладки. Минимизация повторных действий при отладке. Управление отладкой. Документы отладки. Использование debuggers – меню, возможности, команды.				ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
5.2.	Отладка программ. Инструменты. Методика отладки. Процедура отладки. Инструменты отладки. Контрольные точки и откаты. Режимы отладки. Минимизация повторных действий при отладке. Управление отладкой. Документы отладки. Использование debuggers – меню, возможности, команды.	Практические	7	4	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Отладка программ. Инструменты. Методика отладки. Процедура отладки. Инструменты отладки. Контрольные точки и откаты. Режимы отладки. Минимизация повторных действий при отладке. Управление отладкой. Документы отладки. Использование debuggers – меню, возможности, команды.	Сам. работа	7	4	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.4.	Тестирование. Разработка инвариантов и тестовых примеров. Контроль реализации программ. Разбивка программы на блоки контроля. Определение инвариантов. Разработка процедур, условий и режимов контроля. Определения критических участков. SEN-фрейм и собственная обработка	Лекции	7	4	ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	исключений. Ликвидация коллизий в разработках.					
5.5.	Тестирование. Разработка инвариантов и тестовых примеров. Контроль реализации программ. Разбивка программы на блоки контроля. Определение инвариантов. Разработка процедур, условий и режимов контроля. Определения критических участков. SEN-фрейм и собственная обработка исключений. Ликвидация коллизий в разработках.	Практические	7	4	ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.6.	Тестирование. Разработка инвариантов и тестовых примеров. Контроль реализации программ. Разбивка программы на блоки контроля. Определение инвариантов. Разработка процедур, условий и режимов контроля. Определения критических участков. SEN-фрейм и собственная обработка исключений. Ликвидация коллизий в разработках.	Сам. работа	7	4	ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Тема 6. Управление версиями программных продуктов.						
6.1.	Современные системы управления версиями: MS Visual Source Safe, Star Base's Star Team, Rational Clear Case, Subversion, GIT, Mercurial. Возможности Subversion.	Лекции	7	2	ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Современные системы управления версиями: MS Visual Source Safe, Star Base's Star Team, Rational Clear Case, Subversion, GIT, Mercurial. Возможности	Сам. работа	7	2	ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Subversion.					
Раздел 7. Тема 7. Другие вопросы разработки программного обеспечения и их инструментарий.						
7.1.	Масштабирование ИС. Экстремальное программирование. Быстрое прототипирование интерфейсов. Паттерны проектирования. Многопоточные приложения. Облачные технологии.	Лекции	7	2	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Масштабирование ИС. Экстремальное программирование. Быстрое прототипирование интерфейсов. Паттерны проектирования. Многопоточные приложения. Облачные технологии.	Сам. работа	7	2	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  фос инструментальныe4dec78a-e460-47e9-a0fa-c9b470d387fe.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Чистов Д.В. - Отв. ред.	ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5196F5BF-59F1-441C-8A7B-A000C2F6DA8B
Л1.2	Гниденко И.Г., Павлов Ф.Ф., Федоров Д.Ю.	ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ: Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://www.urait.ru/code/492496

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зекунов А.Г. - отв. ред.	УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1F0F552A-AF5D-40EB-9D4F-E0B4D0AC37AA

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7164

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012;
StarUML v5.0.2.1570, <http://staruml.io/eula>;
Dia, <http://dia-installer.de/>;
Lazarus, http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing;
NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>);
Microsoft Windows Vista лицензия OEM.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» № 2015620754 от 15.05.2015

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 207 (филиал в	помещение для хранения и	Вспомогательное

Аудитория	Назначение	Оборудование
г. Бийске)	профилактического обслуживания учебного оборудования.	лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины «Инструментальные средства разработки программного обеспечения» проходит по смешанной технологии обучения. Аудиторные занятия (лекции и практические работы) сочетаются с дистанционными формами обучения (выполнение заданий самостоятельной работы в аудитории и вне ее, тесты, самоконтроль уровня освоения дисциплины, обратная связь, задания для выполнения).

Лекции проходят в традиционной форме с применением активных и информационно-коммуникационных технологий.

Практические работы проходят в учебной аудитории, оснащенной компьютерами с соответствующим программным обеспечением. Каждый студент выполняет индивидуальное практическое задание, тестирует написанную им программу, отлаживает при необходимости, а затем сдает ее преподавателю, сопровождая устное объяснение определениями необходимых терминов, пояснением выбранных типов и структур данных, разъяснением выбранного алгоритма.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Инструментальные средства разработки программного обеспечения» включает:

- самостоятельную подготовку, т.е. самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников;
- подготовку к практическим работам;

подготовку к текущему контролю (контрольным работам / тестам).
Весь материал курса поделен на темы, и каждая последующая тема является логическим продолжением предыдущей, поэтому изучение курса рекомендуется последовательно. Для закрепления теоретического материала курс содержит тесты, практические работы, вариант задания к практической работе. Основной способ контроля самостоятельной работы: коллективное обсуждение в аудитории и индивидуальное собеседование при сдаче практических работ.
Экзамен сдается устно, в общепринятом порядке, согласно сетке расписания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Технология разработки программного обеспечения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	254	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 6
аудиторные занятия	172	
самостоятельная работа	82	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)	Итого
Неделя	16,170000076294	

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	78	78	78	78
Практические	94	94	94	94
Сам. работа	82	82	82	82
Итого	254	254	254	254

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Технология разработки программного обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью преподавания дисциплины «Технология разработки программного обеспечения» является изучение методов проектирования и производства программного продукта, принципов построения, структуры и приемы работы с инструментальными средствами, поддерживающими создание программного обеспечения; методов организации работы в коллективах разработчиков программного обеспечения, формирование навыков проектирования, реализации, оценки качества и анализа эффективности программного обеспечения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **МДК.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.
ПК 3.5	Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - модели процесса разработки программного обеспечения; - основные принципы процесса разработки программного обеспечения; - основные подходы к интегрированию программных модулей; - основные методы и средства эффективной разработки; - концепции и реализации программных процессов; - методы организации работы в коллективах разработчиков программного обеспечения; - методы и средства разработки программной документации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - владеть основными методологиями процессов разработки программного обеспечения; - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества; - пользоваться ремонтной и эксплуатационной технической документацией;

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- участия в выработке требований к программному обеспечению; - участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в технологии разработки программных средств						
1.1.	Основные понятия и определения. Жизненный цикл программных средств.	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Работа с литературой, подготовка к занятиям, выбор в зависимости от поставленной задачи ЖЦ ПО	Сам. работа	6	6	ПК 3.6, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Стратегии разработки программных средств и систем и реализующие их модели жизненного цикла						
2.1.	Стратегии разработки программных средств и систем: базовые стратегии разработки ПС; каскадная стратегия разработки; инкрементная стратегия; эволюционная стратегия.	Лекции	6	6	ПК 3.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Модели ЖЦ, реализующие каскадную стратегию разработки ПС: Общие сведения о каскадных моделях; классическая каскадная модель; каскадная модель с обратными связями; каскадная модель по ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002; V-образная модель.	Лекции	6	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Модели быстрой	Лекции	6	6	ПК 3.5, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>разработки ПО: базовая модель RAD; RAD-модель, основанная на моделировании предметной области; RAD-модель параллельной разработки ПО; модель быстрой разработки по ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002. Модели ЖЦ, реализующие инкрементную стратегию разработки ПС: общие сведения об инкрементных моделях; инкрементная модель с уточнением требований на начальных этапах разработки; варианты инкрементной модели по ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002; инкрементная модель экстремального программирования.</p>				3.4, ПК 3.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	
2.4.	<p>Модели ЖЦ, реализующие эволюционную стратегию разработки ПС: общие сведения; эволюционная модель по ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002; структурная эволюционная модель быстрого прототипирования; эволюционная модель прототипирования по ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 15271-2002;</p>	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	спиральная модель Боэма; упрощенные спиральные модели.					
2.5.	Анализ выбранного стиля программирования	Практические	6	2	ПК 3.1, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.6.	Разработка проекта программного обеспечения	Практические	6	4	ПК 3.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Разработка структурного алгоритма	Практические	6	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 8, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.8.	Разработка программного продукта с использованием объектно-ориентированного программирования	Практические	6	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 8, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.9.	Разработка справочной системы	Практические	6	4	ПК 3.6, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.10.	Тестирование методом «белого ящика», Тестирование методом «черного ящика»	Практические	6	4	ПК 3.4, ПК 3.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.11.	Способы анализа граничных решений, Способы создания диаграмм причин-следствий	Практические	6	2	ПК 3.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.12.	Нисходящее тестирование интеграций, Восходящее тестирование интеграций	Практические	6	2	ПК 3.4, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.13.	Анализ предметной области, Автоматизированное тестирование	Практические	6	2	ПК 3.5, ПК 3.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.14.	Отладка и оптимизация программ	Практические	6	2	ПК 3.3, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.15.	Работа в составе	Практические	6	2	ПК 3.6, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	бригады				3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.16.	Работа с литературой, подготовка к занятиям, доработка и усовершенствование программного кода, адаптация программного обеспечения под другие браузеры и платформы	Сам. работа	6	15	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Выбор модели жизненного цикла для конкретного проекта						
3.1.	Классификация проектов по разработке ПС. Процедура выбора модели ЖЦ ПС.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Адаптация модели ЖЦ разработки ПС к условиям конкретного проекта.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
3.3.	Знакомство с интегрированным средством Star UML/Rational Rose.	Практические	6	2	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
3.4.	Основы UML.	Практические	6	6	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
3.5.	Изучение постановки задачи.	Практические	6	2	ПК 3.6, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.6.	Создание диаграмм: вариантов использования и действующих лиц; последовательности; кооперативной диаграммы; состояний для класса Заказ; активности для варианта использования «Выполнить поставку Заказа».	Практические	6	10	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
3.7.	Работа с литературой, подготовка к занятиям, доработка и усовершенствование моделей	Сам. работа	6	15	ПК 3.6, ПК 3.3, ПК 3.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
Раздел 4. Классические методологии разработки программных средств						
4.1.	Структурное программирование. Модульное проектирование ПС.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
4.2.	Методы восходящего проектирования. Методы расширения ядра. Метод Джексона. Оценка структурного разбиения ПС.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
4.3.	Пакеты и классы: уточнение методов и свойств классов; описание связей между классами; исключение кириллизованного текста в информации классов.	Практические	6	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
4.4.	Работа с литературой,	Сам. работа	6	12	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2,	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подготовка к занятиям, доработка и усовершенствование моделей				ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 5. CASE-технологии структурного анализа и проектирования программных средств						
5.1.	Общие сведения о CASE-технологиях. Методология функционального моделирования IDEF0. Методология структурного анализа потоков данных DFD.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
5.2.	Методология информационного моделирования IDEF1X. Методологии, ориентированные на данные.	Лекции	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
5.3.	Построение диаграммы компонентов	Практические	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
5.4.	анализ проекта Lazarus	Практические	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
5.5.	CASE-технологии структурного анализа и проектирования программных средств	Сам. работа	6	12	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
Раздел 6. Тема 6. Методология объектно-ориентированного анализа и проектирования сложных систем						
6.1.	Основы объектно-ориентированного анализа и проектирования	Лекции	6	8	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8,	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
6.2.	Математические основы объектно-ориентированного анализа и проектирования	Лекции	6	8	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
6.3.	основы языка UML	Лекции	6	10	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
6.4.	Построение диаграммы размещения	Практические	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
6.5.	Кодогенерация модельных элементов.	Практические	6	4	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
6.6.	Построение диаграмм UML	Практические	6	16	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1
6.7.	Методология объектно-ориентированного анализа и проектирования сложных систем	Сам. работа	6	22	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1


5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- 1 Программные продукты: назначение, характеристики
- 2 Основные понятия программного обеспечения.
- 3 Программа, программное обеспечение, задачи и приложения. Технологические и функциональные задачи.
- 4 Процесс создания программ: постановка задачи, алгоритмизация, программирование.
- 5 Характеристика программного продукта и его специфика.
- 6 Классификация программных продуктов.
- 7 Понятие жизненного цикла. Основные и вспомогательные процессы жизненного цикла.
- 8 Модели жизненного цикла разработки программного продукта.
- 9 Качество программной системы. Критерии оценки качества программных систем, характеристики качества и показатели качества.
- 10 Общие характеристики качества программных систем.
- 11 Методы управления качеством, используемые в современных технологиях программирования. Аттестация программных систем.
- 12 Функциональные и нефункциональные требования к программной системе.
- 13 Методы первичного сбора требований. Анализ требований.
- 14 Правила формулировки непротиворечивых требований. Техническое задание.
- 15 Внутренняя организация программного обеспечения.
- 16 Методы проектирования программного обеспечения и признаки их классификации.
- 17 Неавтоматизированное и автоматизированное проектирование алгоритмов и программ.
- 18 Структурное проектирование и его методы.
- 19 Принцип системного проектирования.
- 20 Нисходящее проектирование.
- 21 Модульное проектирование.
- 22 Объектно-ориентированное проектирование.
- 23 Проектирование интерфейса пользователя.
- 24 Кодирование.
- 25 Модульное программирование.
- 26 Структурное программирование.
- 27 Объектно-ориентированное программирование.
- 28 Стиль программирования.
- 29 Разработка справочной системы программного обеспечения.
- 30 Создание документации пользователя.
- 31 Основные принципы организации тестирования.
- 32 Виды тестирования.
- 33 Программные ошибки.
- 34 Методы структурного тестирования программного обеспечения.
- 35 Принцип «белого и черного ящика».
- 36 Пошаговое и монолитное тестирование модулей.
- 37 Нисходящее и восходящее тестирование программного обеспечения.
- 38 Методы функционального тестирования.
- 39 Метод эквивалентного разбиения.
- 40 Метод анализа граничных условий.
- 41 Метод функциональных диаграмм.
- 42 Комплексное тестирование.
- 43 Отладка программ.
- 44 Сопровождение программ.
- 45 Категории специалистов, занятых разработкой и эксплуатацией программ.
- 46 Принципы и методы коллективной разработки программных продуктов.
- 47 Организация коллективной работы программистов.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
прикреплен файл
Приложения
Приложение 1.  ТПО.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гниденко И.Г., Павлов Ф.Ф., Федоров Д.Ю.	ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ: Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://www.urait.ru/bcode/492496
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Трофимов, Т. А. Павловская ; под ред. В. В. Трофимова	ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0E995B4F-410F-41BD-BB85-23823DBA2F64
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Технология разработки программного обеспечения		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4796	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; StarUML v5.0.2.1570, http://staruml.io/eula ; Dia, http://dia-installer.de/ ; Lazarus, http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных:				

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» № 2015620754 от 15.05.2015

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При подготовке к занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение курса требует:

- посещения лекций;
- выполнения всех заданий лабораторных работ преподавателя;
- ознакомления основной и дополнительной литературой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания.

Для выполнения заданий лабораторных работ необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.
 Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Информационная безопасность и защита информации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 4	
аудиторные занятия	40		
самостоятельная работа	14		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	24	24	24	24

Сам. работа	14	14	14	14
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Информационная безопасность и защита информации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Применять на практике различные методы и средства защиты информации.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: МДК.04

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера
ПК 4.2	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК 4.3	Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК 4.4	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК 4.5	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК 4.6	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК 4.7	Обеспечивать меры по информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	современные подходы, методики и средства исследования информационных систем; методы и средства защиты информации;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Уметь обеспечить защиту информации и объектов информатизации; составлять заявительную документацию в надзорные государственные органы инфокоммуникационной отрасли; формулировать общие требования к информационным системам и безопасности в составе общего проекта информационной системы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	В формировании навыков обеспечения защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия; настройки и обслуживание аппаратно-программных средств защиты.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Введение в информационную безопасность	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Правовое обеспечение информационной безопасности	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Организационное обеспечение информационной безопасности	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Анализ мер информационной безопасности	Практические	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Анализ мер информационной безопасности	Сам. работа	4	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Основы информационной безопасности						
2.1.	Технические средства и методы защиты информации	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Программно-аппаратные средства и методы обеспечения информационной безопасности	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Анализ технических средств защиты информации	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Криптографические методы защиты информации	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Методы побитового шифрования. Скремблеры	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Шифрование блоками	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Реализация работы инфраструктуры открытых ключей	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.8.	Сеть Фейштеля	Практические	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.9.	Антивирусные средства защиты информации	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.10.	Основы антивирусной защиты	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.11.	Основы информационной безопасности	Сам. работа	4	10	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение

Приложения

Приложение 1.  [фос защита1.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Нестеров С. А.	ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1997F695-44FF-4570-BF5D-882F5286AE77

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Полякова Т.А. - Отв. ред., Стрельцов А.А. - Отв. ред.	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/054509D0-1E35-4080-9E86-19742B336897

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Информационная безопасность и защита информации"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2890

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Windows Vista лицензия OEM;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012;
VBox, <https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html>;
Lazarus, http://wiki.lazarus.freepascal.org/Lazarus_Faq#Licensing

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Компетентность населения Алтайского края по вопросу информационной безопасности и распространение информационной продукции среди населения (массовый опрос 2014-2015 гг.) 2015621053 от 09.07.2015

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины «Информационная безопасность и защита информации» проходит по смешанной технологии обучения. Аудиторные занятия (лекции и практические работы) сочетаются с выполнением заданий самостоятельной работы в аудитории и вне ее. Лекции проходят в традиционной форме с применением активных и информационно-коммуникационных технологий.

Практические работы проходят в учебной аудитории, оснащенной компьютерами с соответствующим программным обеспечением. Каждый студент выполняет индивидуальное практическое задание, сопровождая устное объяснение определениями необходимых терминов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Информационная безопасность и защита информации» включает:

- самостоятельную подготовку, т.е. самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников;
- подготовку к практическим работам;
- подготовку к текущему контролю (контрольным работам / тестам).

Для закрепления теоретического материала курс практические работы, вариант задания к практической работе. Основной способ контроля самостоятельной работы: коллективное обсуждение в аудитории и индивидуальное собеседование при сдаче практических работ. Экзамен сдается устно, в общепринятом порядке, согласно сетке расписания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Пакеты прикладных программ

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 4	
аудиторные занятия	40		
самостоятельная работа	14		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	14	14	14	14
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
преподаватель высшей категории, преподаватель, Булгакова И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Пакеты прикладных программ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	приобретение знаний, умений и навыков работы с пакетами прикладных программ и их применения для решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **МДК.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера
ПК 4.2	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК 4.3	Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК 4.4	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК 4.5	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК 4.6	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК 4.7	Обеспечивать меры по информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	состав и структуру пакетов (управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули, информационная база); виды интерфейсов (внешние, внутренние, справочные, управления, ввода-вывода, информационные); функциональное и системное наполнение пакетов; входные языки и использование их для программирования в среде выбранных пакетов; интеграция выбранных пакетов с другими программами.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ориентироваться в среде выбранных программных продуктов; создавать документы и шаблоны в среде выбранных пакетов; использовать сопутствующие языки программирования для создания приложений; объединять возможности нескольких программных продуктов для создания приложений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	работы с прикладными программами при решении профессиональных задач

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Классификация ПО. Этапы развития ППП. Применение ППП для обработки различной информации. Офисное программирование.						
1.1.	Введение в предмет. Основные понятия ППП. Цели и задачи дисциплины Классификация программного обеспечения. Понятие пакета прикладных программ.	Лекции	4	2	ОК 8, ОК 6	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.2.	Основные компоненты ППП.	Лекции	4	2	ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л1.2
1.3.	Этапы развития ППП.	Лекции	4	2	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2
1.4.	Прикладные программные системы обработки текстовой, числовой и графической информации	Лекции	4	4	ОК 8, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.5.	Офисное программирование	Лекции	4	4	ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л1.2
1.6.	Системы управления базами данных	Лекции	4	4		Л1.1, Л1.2
1.7.	Редактирование текста.Создание таблиц. Диаграммы в Word.	Практические	4	4	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.8.	Практическая работа № 4. Оформление документа графическими элементами и данными из дополнительных приложений. Составление оглавления документа.Создание однотипных документов	Практические	4	2	ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2
1.9.	Создание презентации. Методы финансово-экономических расчетов.	Практические	4	2	ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Выполнение расчетов и анализ данных с применением финансовых функций. Расчет прямых и обратных задач.					
1.10.	Использование статистических, математических и текстовых функций.	Практические	4	2	ОК 9, ОК 7	Л1.1, Л1.2
1.11.	Встроенные функции. Программирование линейных и разветвляющихся алгоритмов.	Практические	4	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.12.	Разработка пользовательских диалоговых окон	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2
1.13.	Создание таблиц базы данных. Простейшие операции поиска и фильтрации данных.	Практические	4	4	ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л1.2
1.14.	Запросы. Отчеты. Связи между таблицами.	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л1.2
1.15.	Общие сведения о пакетах прикладных программ	Сам. работа	4	2	ОК 9, ОК 8	Л1.1, Л1.2
1.16.	Прикладные программные системы обработки текстовой, числовой и графической информации.	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л1.2
1.17.	Офисное программирование	Сам. работа	4	6	ОК 9	Л1.1, Л1.2
1.18.	Промежуточная аттестация	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерный перечень вопросов:

1. Основные понятия программного обеспечения: программа, программное обеспечение, задача, приложение, программирование.
2. Характеристика программного продукта. Классы программных продуктов.
3. Системное программное обеспечение.
4. Инструментарий технологии программирования.
5. Пакеты прикладных программ (ППП). Классификация пакетов прикладных программ.
6. Проблемно-ориентированные ППП: характеристика, классификация, основные тенденции развития.
7. ППП автоматизированного проектирования: назначение и отличительные особенности.
8. ППП общего назначения: характеристика, основные функции и отличительные особенности.
9. ППП общего назначения: настольные системы управления базами данных (СУБД), серверы баз данных, генераторы (серверы) отчетов, текстовые процессоры, табличный процессор, средства презентационной графики, интегрированные пакеты.
10. Методо-ориентированные ППП: основные характеристики.
11. Офисные ППП: органайзеры (планировщики), программы-переводчики, средства проверки орфографии и распознавания текста, коммуникационные ППП.
12. Настольные издательские системы: основные характеристики и назначение.
13. Программные средства мультимедиа: характеристика и назначение.
14. Системы искусственного интеллекта: направления разработки, основные функции.
15. Интегрированные программные продукты: сущность, состав и назначение.
16. Текстовый процессор. Назначение и основные возможности текстового процессора.
17. Операции копирования, переноса, удаления фрагментов текста и роль буфера промежуточного хранения.
18. Операции форматирования документов. Возможности окон текстового процессора.
19. Минимальный набор типовых операций любого текстового процессора.
20. Операции, расширяющие возможности текстового процессора.
21. Сходство и различие обработки документов при помощи текстовых процессоров и издательских систем. Основные идеи технологии верстки страниц.
22. Табличный процессор. Назначение электронной таблицы.
23. Назначение основных типовых команд табличного процессора.
24. Графические возможности табличных процессоров для представления данных.
25. Основные технологические этапы работы с данными в среде любого табличного процессора.
26. Система управления базами данных. Понятие и назначение базы данных и системы управления базами данных.
27. Структурные элементы базы данных.
28. Функциональные возможности системы управления базами данных.
29. Основные технологические этапы решения задач в системе управления базами данных. Команды для выполнения типовых операций.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см приложение

Приложения

Приложение 1.  [ППП ФОС 2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н.Г. Плотникова	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие	ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/catalog/product/941739
Л1.2	Синаторов С.В.	Пакеты прикладных программ: Учебное пособие	Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2016	http://znanium.com/bookread2.php?book=546662
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1
Л2.2	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474162
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	курс		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8449	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html; NetEmul, http://netemul.sourceforge.net/help/en/intro.html; Apache, http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0; NETBEANS, https://netbeans.org/about/legal/index.html.</p> <p>Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 204 (филиал в г. Бийске)	лаборатория информационно-коммуникационных систем – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации/	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд/
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносной ноутбук.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

После каждого раздела студенты выполняют тест или практическое задание прикрепленное в ФОСе

Методические указания составлены на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Пакеты прикладных программ», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования и способствует организации самостоятельной практической работы студентов на занятиях.

Основной целью практических работ является: способствование реализации требований ФГОС в части, относящейся к знаниям, умениям, универсальным учебным действиям за счет практической деятельности обучающихся. Практическая работа должна прививать обучающимся «умение учиться», которое предполагает полноценное освоение всех

компонентов учебной деятельности (познавательные и учебные мотивы; учебная цель; учебная задача; учебные действия и операции) и выступает существенным фактором повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, умений и формирования компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора, побуждать молодёжь принимать активную гражданскую позицию, усиливать личностное развитие и безопасную социальную включённость в жизнь общества, что позволит в дальнейшем легко адаптироваться в трудовом коллективе.

Виды заданий для практической работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со справочниками, учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение задач и выполнение упражнений по заданным условиям; выполнение практических работ по теме; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; рефлексивный анализ полученных знаний.

Выполнение этих работ поможет обучающемуся усвоить, расширить, закрепить, углубить, систематизировать теоретический материал и приобрести практические навыки и овладеть универсальными учебными действиями.

Критерии оценки результатов практической работы:

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по математике являются письменные работы и устный опрос. Основными видами письменных работ являются: упражнения, составления схем и таблиц, текущие письменные самостоятельные (обучающие и проверочные) работы, тесты, итоговые контрольные работы и т.п. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные учащимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.
3. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учеником задания или способа его выполнения; небрежное выполнение чертежа. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимся погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.
4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно записанное решение.
5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по балльно - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49 (неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).
6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.
7. При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего

периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- потеря корня или сохранение в ответе постороннего корня; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им;
- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	200	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	168	зачеты:	4
самостоятельная работа	32		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		3 (5)		Итого	
	Неделя		16		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	56	56	56	56	56	56	168	168
Сам. работа	8	8	8	8	16	16	32	32
Итого	64	64	64	64	72	72	200	200

Программу составил(и):

высшая категория, кандидат пед.наук, преподаватель, Сафронова Ольга Владимировна

Рецензент(ы):

к.п.н., Семенченко И.В.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями изучения данного предмета являются сформировать у студентов целостное представление об англоговорящих странах, способствовать развитию интереса к изучению языка и овладению им, как средством коммуникации; расширение кругозора студентов, повышение уровня общей культуры мышления, общения и речи.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ОГСЭ

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.
3.2.	Уметь:

3.2.1.	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Вводно-коррективный курс						
1.1.	Introductory unit. Welcome to the planet of English.	Практические	3	6	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
1.2.	Introductory unit. Welcome to the planet of English.	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 2. Развивающий курс						
2.1.	Unit 1. A united family is the best treasure.	Практические	3	10	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.2.	Unit 1. A united family is the best treasure.	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.3.	Unit 2. There is no place like home.	Практические	3	8	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.4.	Unit 2. There is no place like home.	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.5.	Unit 3. What do college students do?	Практические	3	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.6.	Unit 3. What do college students do?	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.7.	Unit 4. A dream classroom	Практические	3	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.8.	Unit 4. A dream classroom	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.9.	Unit 5. What's your hobby?	Практические	3	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.10.	Unit 5. What's your hobby?	Сам. работа	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.11.	Unit 6. How do I get there?	Практические	3	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.12.	Unit 6. How do I get there?	Сам. работа	3	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.13.	Unit 7. Eating traditions	Практические	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.14.	Unit 7. Eating traditions.	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.15.	Unit 8. Shops and shopping.	Практические	4	6	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.16.	Unit 8. Shops and shopping.	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.17.	Unit 9. Sports on land, in water, in the air.	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.18.	Unit 9. Sports on land, in water, in the air.	Сам. работа	4	0,5	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.19.	Unit 10. What are you doing now?	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.20.	Unit 10. What are you doing now?	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.21.	Unit 11. Moscow: its past and present.	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.22.	Unit 11. Moscow: its past and present.	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.23.	Unit 12. "Russia - our beloved country..."	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.24.	Unit 12. "Russia - our beloved country..."	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.25.	Unit 13. A glimpse of Britain.	Практические	4	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.26.	Unit 13. A glimpse of Britain.	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.27.	Unit 14. Customs, traditions, superstitions...	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.28.	Unit 14. Customs, traditions, superstitions...	Сам. работа	4	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.29.	Unit 15. The countryside or the big city?	Практические	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.30.	Unit 15. The countryside or the big city?	Сам. работа	4	0,5	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.31.	Unit 16. The olimpic movement	Практические	5	8	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.32.	Unit 16. The olimpic movement	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.33.	Unit 17. Art and culture.	Практические	5	8	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.34.	Unit 17. Art and culture.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.35.	United 18. Wonders of the world.	Практические	5	6	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.36.	United 18. Wonders of the world.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.37.	United 19. Man and nature.	Практические	5	8	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.38.	United 19. Man and nature.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.39.	United 20. The way into a career.	Практические	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.40.	United 20. The way into a career.	Сам. работа	5	2	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 3. Профессионально-ориентированный курс						
3.1.	Unit 1. Information-dependent society.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Unit 1. Information-dependent society.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.3.	Unit 2. Development of microelectronics.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.4.	Unit 2. Development of microelectronics.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.5.	Unit 3. History of computers.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.6.	Unit 3. History of computers.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.7.	Unit 4. Data processing concepts.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.8.	Unit 4. Data processing concepts.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.9.	Unit 5. Computer systems: an overview.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.10.	Unit 5. Computer systems: an overview.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.11.	Unit 6. Functional organization of the computer.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.12.	Unit 6. Functional organization of the computer.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.13.	Unit 7. Storage.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.14.	Unit 7. Storage.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.15.	Unit 8. Central processing unit.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.16.	Unit 8. Central processing unit.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.17.	Unit 9. Input-output units.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.18.	Unit 9. Input-output units.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.19.	Unit 10. Computer programming.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.20.	Unit 10. Computer programming.	Сам. работа	5	1	ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Смотреть Приложение.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Представлены в Приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлен в Приложении.
Приложения
Приложение 1.  ФОС ПР.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Аитов В.Ф., Аитова В.М.	Английский язык: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2017	http://www.biblio-online.ru/viewer/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7
Л1.2	Югова М. А., Тросклер Е. В., Павлова С. В., Садыкова Н. В.; под редакцией. Юговой М. А.	Английский язык для юристов: учебник для СПО: учебное пособие для СПО	М: Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dly-a-yuristov-a2-b2-517732
Л1.3	Бутенко Е.Ю.	Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452590

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Комарова А.И., Окс И.Ю., Колосовская В.В.	Английский язык. Страноведение: учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-stranovedenie-474166
Л2.2	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико- грамматическое пособие для СПО. В 2 ч. Часть 1.: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491127
Л2.3	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико- грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2.: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491128
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Иностранный язык		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4976	
6.3. Перечень программного обеспечения				
1. Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012 2. Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012 3. Microsoft Windows Vista лицензия OEM 4. Линко V8.0, договор №75 от 06.12.2018 г.)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 209 (филиал в г. Бийске)	кабинет иностранного языка – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; ноутбуки; стереогарнитура со встроенным микрофоном.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебная деятельность студента в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» строится из контактных форм работы с преподавателем (аудиторные занятия, индивидуальные консультации, консультации перед экзаменом, зачет, экзамен) и самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. Для оказания помощи студентам при подготовке к занятиям и другим видам учебной и научной деятельности, в случае возникновения проблем или вопросов при усвоении материала организуется индивидуальная консультация с преподавателем, которая проходит в форме устной беседы. На консультации студенты могут получить от преподавателя ответы на конкретные вопросы, касающиеся как теоретических положений, так и аспектов их практического применения. В ходе аудиторного занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-гlossарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала.

Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности студентов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты. Самостоятельная работа студента способствует получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений. Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации:

-систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоения данной дисциплины и выявление проблемных точек;

-виды самостоятельной работы, используемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», приведены в рабочей программе дисциплины.

Промежуточной аттестацией по дисциплине являются зачёт и экзамен.

Работа с текстом

При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение

Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение

Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами.

Просмотровое чтение

Просмотровое чтение - беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Оно направлено на принятие решения о его дальнейшем использовании, то есть выяснение области, к которой относится данный текст, освещаемой в нем тематике, установление круга основных вопросов. Насколько полно понят текст при просмотрном чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение

Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы.

Аналитическое чтение

Аналитическое чтение - более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливая их структурно-семантические и функциональные соответствия. Следует не забывать, что чтение художественной, специальной литературы и источников СМИ на изучаемом языке способствует развитию устной речи, обогащает словарный запас, знакомит с культурой и литературой страны изучаемого языка, расширяет кругозор и повышает профессиональную компетентность.

Работа с лексическим материалом

Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы:

-многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов;

-составление несложных предложений на английском языке с использованием новых слов (устно и письменно);

-постановка вопросов на английском языке по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно);

-составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова,

устный или письменный перевод этих предложений на английский язык в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию);
-составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы;
-общение с носителями языка (например, посредством Интернетресурсов) или другими студентами на английском языке;
-при составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении индивидуальной личной тетради-гlossария – выписывание из словаря лексических единиц в их начальной форме. Свои записи необходимо периодически просматривать»;
-использование словообразовательных и семантических связей заучиваемых слов (однокоренных слов, синонимов, антонимов);
-анализ и фиксирование словообразовательных моделей (префиксы, суффиксы, сокращение, словосложение и др.) и заимствований в английском языке.

Работа с грамматическими формами и конструкциями

Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических форм (например, образование форм множественного числа имен существительных), изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило. Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Работа над устным высказыванием

Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста. При построении устного высказывания необходимо:

- систематически продумывать и проговаривать свои выступления;
- при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников;
- при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией.

Работа над письменным высказыванием

Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется:

- четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать 18 из всего написанного);
- соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.);
- правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования;
- избегать плагиата.

Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы. Следует помнить, что письменное высказывание – это раскрытие и аргументирование своей позиции либо структура, наполненная личным содержанием.

Работа со словарем

Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты:

Производить поиск слова необходимо в исходной форме (общий падеж, единственное число – для имен существительных; начальная форма – для глаголов; положительная степень сравнения – для имен прилагательных; положительная степень сравнения – для наречий). Если глагол/существительное включает приставку, то возможно наличие в словаре его варианта без приставки. Сложные слова при их отсутствии следует искать в словаре по составным элементам слова.

Грамматические характеристики слова (часть речи, формы множественного числа и др.), его произношение, транскрипция и сферы употребления указываются в словаре условными обозначениями.

Если искомая лексическая единица или подходящее значение/эквивалент отсутствует в двуязычном словаре, следует обратиться к толковому словарю. Если искомое понятие не приведено в толковом словаре, необходимо определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).

Значение фразеологической комбинации всегда нужно отыскивать по главному (в смысловом отношении) слову. Если же неясно, какое именно слово в данной комбинации является главным, то нужно перепробовать все составные части фразеологического сочетания.

Письменный перевод текста

При выполнении письменного перевода текста рекомендуется:

1. Ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т.д.
2. Учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. Однако для того, чтобы решить, какую-то деталь содержания можно или нужно не передавать в переводе, необходимо видеть эту деталь и понимать ее роль в общем смысле текста.
3. Приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание.
4. Найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова.
5. При возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).
6. Использовать при переводе для понимания стилистических нюансов значений слов, их эмоциональной составляющей толковые словари.
7. Не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста.
8. Закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке.
9. Переводить заголовок после перевода всего текста.
10. Использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари (электронные (например, АBBYY Lingvo) или печатные, двуязычные и толковые), специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

Подготовка к сессии

Каждый учебный семестр заканчивается аттестационными испытаниями: зачетно - экзаменационной сессией.

Подготовка к экзаменационной сессии и сдача зачетов и экзаменов является ответственным периодом в работе студента. Серьезно подготовиться к сессии и успешно сдать все экзамены - долг каждого студента. Рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все лабораторные работы, сданы все зачеты, выполнены другие работы, предусмотренные графиком учебного процесса.

Основное в подготовке к сессии - это повторение всего материала, курса или предмета, по

которому необходимо сдавать экзамен. Только тот успевает, кто хорошо усвоил учебный материал.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь материал. А это зачастую оказывается невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к экзаменам будет трудным, а иногда и непосильным делом, а финиш - отчисление из учебного заведения.

В дни подготовки к экзаменам избегай чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуй труд и отдых.

Можно рекомендовать на этот период следующий режим дня. Подъем в 6:30-7:00, утренний туалет, гимнастика, завтрак (не более часа). В 8:00-8:30 - занятия (для них все должно быть подготовлено еще с вечера). Краткие паузы для отдыха устраивай через каждые 50-55 минут интенсивной работы. После 2-3 часов занятий - получасовой перерыв. После перерыва можно сосредоточенно позаниматься еще 2-2,5 часа.

Сразу же после обеда (1-1,5 часа) заниматься не рекомендуется (труд окажется малопродуктивным). Лучше сделать прогулку, выполнить какую-либо работу, не связанную с подготовкой к экзамену, отдохнуть (если есть потребность, сон - самый лучший вариант).

Затем надо опять напряженно позаниматься 2,5-3 часа и 1-2 часа после ужина.

Не засиживайся за полночь. Сохраняй в комнате (общежитии) тишину, чистоту и порядок.

При подготовке к сдаче экзаменов старайся весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

История

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл

Часов по учебному плану 60
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 12

Виды контроля по семестрам
диф. зачеты: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	30	30
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	60	60	60	60

Программу составил(и):
преподаватель, Мезенцев Р.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
История

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;• формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;• усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;• развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические
------	---

<p>события, процессы и явления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; • воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ОГСЭ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения</p>

3.2.	Уметь:
3.2.1.	-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; -выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Сущность, формы, функции исторического знания.	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.2.	Киевская Русь в IX-начале XII вв.	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.3.	Россия в XVII-XVIII вв.	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.4.	Россия в первой половине XIX в.	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 7, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Россия во второй половине XIX в.	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.6.	Россия в начале XX в.	Практические	3	2	ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.7.	Революционные кризисы в России в начале XX в.	Практические	3	2	ОК 7, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.8.	Восточные славяне в древности.	Практические	3	4	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.9.	Российское государство в XI-XVI в	Практические	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.10.	Россия в XVII-XVIII вв. Тестирование	Сам. работа	3	4	ОК 7, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.11.	Россия в первой половине XIX в.	Практические	3	4	ОК 7, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.12.	Россия во второй половине XIX в.	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.13.	СССР в 1985-1991 гг.	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.14.	Первобытнообщинный строй и рабовладельческие государства на территории бывшего СССР.	Сам. работа	3	2	ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.15.	Культура Киевской Руси	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.16.	Русская культура XIII-XVI вв.	Практические	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.17.	Просвещенный абсолютизм Екатерины Великой.	Сам. работа	3	2	ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.18.	Просвещенный абсолютизм Екатерины Великой.	Сам. работа	3	2	ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13
1.19.	Проблема экономического роста и модернизации.	Лекции	3	2	ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в


5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Демократизация советского общества. Реформа политической системы.
2. Августовский путч 1991 г. (ГКЧП): причины и последствия. Кризис и распад СССР.
3. Социально-политические и национальные проблемы России на современном этапе.
4. Экономические проблемы развития России на современном этапе.
5. Объективная Внешнеполитическая деятельность России на современном этапе.
6. Особенности социально-экономического развития России на рубеже XIX–XX вв. Реформы С.Ю. Витте.
7. Россия в контексте мировых проблем начала XX в. Русско-японская война 1904–1905 гг.
8. Революция 1905–1907 гг. Формирование многопартийности в России.
9. Изменения в политической системе Российской империи в результате первой русской революции.
10. Формирование российского парламентаризма. Деятельность первых Государственных дум.
11. Сущность и необходимость реформирования общественных отношений в СССР. и итоги сталинских преобразований.
12. Причины и характер первой мировой войны. Россия в войне.
13. Первая мировая война как проявление кризиса цивилизации XX в. Россия в первой мировой войне.
14. Февральская революция 1917 г.: падение самодержавия и проблема выбора исторического пути.
15. Россия между революциями 1917 г.: политика и тактика Временного правительства, партий, советов.

16. Октябрьское вооруженное восстание. Приход большевиков к власти и их первые политические и экономические шаги.
17. Проблема Учредительного собрания в России. Решения III Всероссийского съезда Советов.
18. Сепаратный мир с Германией: мнения, противоречия, результаты.
19. Причины, характер и основные этапы гражданской войны в России. Подавление большевиками политической оппозиции.
20. Политика "военного коммунизма" и ее кризис.
21. Новая экономическая политика: причины, принципы, противоречия.
22. Этапы и характер внутрипартийной борьбы после смерти В.И. Ленина. Причины прихода И.В. Сталина к власти.
23. Политическая борьба по вопросам развития страны в 20-е годы.
24. Уроки и последствия ускоренной индустриализации, коллективизации, культурного строительства. Создание тоталитарно-бюрократического общества.
25. Преобразования в области промышленности и сельского хозяйства СССР в конце 1920 – начале 1930-х гг. Их задачи и итоги.
26. Внешняя политика СССР в 1924–1939 гг.
27. СССР во второй мировой войне.
28. Причины, характер и периодизация второй мировой и Великой Отечественной войны.
29. Великая Отечественная война: объективные и субъективные причины поражений и побед. Создание антигитлеровской коалиции и ее значение в победе над фашистским блоком.
30. Основные решения Тегеранской, Ялтинской и Потсдамской конференций глав правительств союзных держав.
31. Проблемы социально-экономического развития Советского Союза в послевоенный период (1946–1953 гг.).
32. Противоречивость политических процессов в послевоенный период: новая волна сталинских репрессий (1946–1953 гг.).
33. Экономические преобразования Н.С. Хрущева: предпосылки, сущность, результаты.
34. Смена политического курса: от "оттепели" к "застоя". Концепция развитого социализма.
35. Тенденции и противоречия социально-экономического развития страны в 60-е годы.
36. Рождение и крах хрущевской "оттепели" в общественно-политической жизни страны.
37. Тенденции, противоречия и нарастание негативных явлений в социально-экономической, политической и духовной жизни советского общества в середине 60-х – середине 80-х гг.
38. Внешняя политика СССР в 60-х – первой половине 80-х гг.
39. Кризис социально-экономической системы СССР и попытки обновления советского общества (1985–1991 гг.).
40. Предпосылки перестройки. Основные этапы. Противоречивый характер перестроечных процессов в стране.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества
- 1) Древнейшие памятники на территории России.
 - 2) Археологические памятники Алтая.
- Тема 2. Цивилизации Древнего мира
- 1) Мифология Греции.
 - 2) Гомер «Илиада и Одиссея».
- Тема 3. Цивилизация Запада и Востока в Средние века
- 1) Жизнь средневекового города.
 - 2) Ордена крестоносцев.
- Тема 4. От Древней Руси к Российскому государству
- 1) Евпатий Коловрат – национальный герой.
 - 2) Героический эпос.
- Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI-XVIII веках
- 1) Великие путешественники.
 - 2) Конкистадоры.
- Тема 7. Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи
- 1) Дворцовые перевороты.
 - 2) Русские полководцы.

<p>Тема 8. Становление индустриальной цивилизации Великие изобретения.</p> <p>Тема 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока 1) Восстание сипаев и реформы в управлении Индии. 2) Опиумные войны. Восстание тайпинов, его особенности и последствия.</p> <p>Тема 11. От Новой истории к Новейшей 1) Брусиловский прорыв. 2) Столыпин – реформатор.</p> <p>Тема 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1) Герои Великой Отечественной войны. 2) Мои родственники во время Великой Отечественной войны.</p> <p>Тема 14. Мир во второй половине XX- начале XXI века 1) «Железный занавес». 2) США во Вьетнаме.</p> <p>Тема 15. Апогей и кризис советской системы 1945 – 1991 годов 1) БАМ – стройка века. 2) Шестидесятники.</p> <p>Тема 16. Российская Федерация на рубеже XX-XXI веков 1) Чеченская война. 2) Присоединение Крыма.</p>
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См.приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС История инф.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кириллов В. В.	История России в 2 ч. Часть 1. До XX века: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452690
Л1.2	Р.А. Крамаренко	История России: Учебное пособие для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/istoriya-rossii-492450#page/1
Л1.3	М.Б. Некрасова	История России: Учебник и практикум для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-489641
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Березовая Л.Г.	История отечественной культуры: учебник для СПО	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2DBA4236-1062-449C-80EC-EE09A69A0C6C/istoriya-oteche

				stvennoy-kultury
Л2.2	Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 1700-1861 ГГ. (С КАРТАМИ) 6-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/85874DDB-E420-4CA9-B371-C8133227C8B8
Л2.3	Федоров В.А., Федорова Н.А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 1861-1917 ГГ. (С КАРТАМИ): Учебник для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/365BFDB2-ADE3-44CB-B113-383A72CB09D6
Л2.4	Крамаренко Р. А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/42D8BF77-714B-46BB-AE8E-2E94F72AC560
Л2.5	Кириллов В. В., Бравина М. А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F90EC70B-1984-4E5D-81B2-2EF47A5F3BDB
Л2.6	Карпачев С. П.	ИСТОРИЯ РОССИИ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5A809C18-596E-499C-9D40-A0409265720D
Л2.7	Зуев М.Н., Лавренов С.Я.	ИСТОРИЯ РОССИИ: Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9
Л2.8	Некрасова М.Б.	ИСТОРИЯ РОССИИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0DCFF01E-BF69-48C7-B88C-B54978495BFE
Л2.9	Любичанковский С. В.	ИСТОРИЯ РОССИИ XVII—XVIII ВЕКОВ. ПРАКТИКУМ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/62ACDBB6-5360-4653-8EEE-03F140C5B926
Л2.10	Ходяков М.В. - отв. ред.	ИСТОРИЯ РОССИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. 1914—1941 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E885B2F3-C905-4D29-AAE8-18F7673EF07A
Л2.11	Клычников Ю. Ю.	ИСТОРИЯ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E68EAFCD-683C-4084-94FF-4053572D6A60

		Гриф УМО СПО		
Л2.12	Геродот -, пер. Мищенко Ф.Г.	ИСТОРИЯ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 1:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/20DD0459-66A5- 45D4-96FC-B662F732 41D0
Л2.13	Геродот -.	ИСТОРИЯ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 2:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/190AA8AA-B5A 7-4355-A380-1BCA10 133CF2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "История"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5104	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в	помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель; ноутбуки с

Аудитория	Назначение	Оборудование
г. Бийске)	обучающихся.	подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Уважаемые студенты!

Проведение занятий по истории включает в себя следующие формы: аудиторные занятия (лекции и семинары), самостоятельная работа студентов (доклады, рефераты, аналитические и историографические обзоры, научные исследования) и проверка знаний (опрос, тесты, контрольные работы). Итоговой формой проверки знаний является экзамен.

Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин.

Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы и особенности рассматриваемого исторического периода, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;
- примеры, факты, документальные источники, архивные материалы, сведения из периодической печати, художественной литературы, кинофильмов;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции. Доработка лекционного материала

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

Посещение аудиторных занятий и подготовка к ним являются обязательными. Наиболее активно необходимо готовиться к семинарам (практическим занятиям). План семинарских занятий состоит из ряда тем, каждая из которых, в свою очередь, содержит блок проблем (вопросов) по истории. В течение семестра каждый студент должен подготовиться ко всем вопросам всех тем.

После вопросов темы следуют даты, термины и имена деятелей, знание которых обязательно для студентов вузов.

Самостоятельная работа является одним из основных методов глубокого, творческого изучения учебного материала.

По дисциплине запланированы следующие виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

- подготовка сообщения, доклада (реферата);
- подготовка мультимедийной презентации;
- работа с учебным пособием: составление плана, конспекта, составление таблицы, написание размышления-эссе.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Коммуникативный практикум

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	46	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты: 3	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	10		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	10	10	10	10
Итого	46	46	46	46

Программу составил(и):
преподаватель, Семенченко Ирина Витальевна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Коммуникативный практикум

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью изучения данной дисциплины является совершенствование коммуникативной компетентности обучающихся, которая базируется на осознании своего поведения в различных ситуациях и оптимальном использовании существующих личностных ресурсов.</p> <p>По форме и содержанию коммуникативная компетентность студентов непосредственно соотносится с особенностями выполняемых ими социальных ролей в учебной, повседневной и будущей профессиональной деятельности. Актуализация проблемы развития коммуникативной компетентности студентов связана с необходимостью решения задач адаптации к условиям обучения, а также учета особенностей коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Дисциплина «Коммуникативный практикум» относится к вариативной части учебных циклов ППСЗ.</p> <p>Дисциплина «Коммуникативный практикум» является адаптационной дисциплиной, предназначенной для формирования и коррекции коммуникативных навыков как лиц с ограниченными возможностями здоровья, так и взаимодействующих с ними людей. Освоение дисциплины способствует устранению нарушений коммуникативных умений, формированию благоприятного социально-психологического климата в академической группе, повышению уровня социальной адаптации в учебной и будущей профессиональной деятельности</p>
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ОГСЭ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; - методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению; - особенности восприятия, понимания и взаимодействия людей, находящихся в условиях сенсорной депривации; - приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; - способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; - правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; - учитывать особенности общения и взаимодействия в условиях дефицита обратной связи и сенсорной информации партнеров по общению; - ориентироваться в новых аспектах учебной деятельности и организации жизнедеятельности в условиях образовательной организации; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в учебной деятельности, так и вне ее; - ставить задачи профессионального и личностного развития.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1 Сущность коммуникации в разных социальных сферах						
1.1.	Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации.	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Виды и функции коммуникации	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях	Сам. работа	3	0,5	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Вербальные компоненты общения. Виды невербальных средств общения.	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Индивидуально-типологические особенности личности человека.	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях.	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. 2. Виды социальных взаимодействий						
2.1.	Социальное взаимодействие	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Понятия «деловая этика», «профессиональная этика», этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами.	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях.	Сам. работа	3	0,5	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Постановка целей в деловой коммуникации	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Эффективное общение	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Стили и средства общения	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях.	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее.	Практические	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	учебных пособиях.					
2.13.	Способы психологической защиты	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.14.	Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации	Практические	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.15.	изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях. изучение лекционного материала и соответствующих тем в рекомендуемых учебных пособиях.	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.16.	Виды и формы взаимодействия в условиях образовательной организации	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.17.	Взаимодействие со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт	Практические	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.18.	изучение лекционного материала, подготовка выступления.	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.19.	Особенности организации обучения и жизнедеятельности студентов-с ограниченными возможностями здоровья	Лекции	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.20.	Ориентация в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильное оценивание сложившейся ситуации, действия с ее учетом	Практические	3	2	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.21.	изучение лекционного материала, подготовка выступления	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.22.	Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации	Практические	3	4	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.23.	подготовка презентации, портфолио, резюме	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.24.	Постановка задачи профессионального и личностного развития	Практические	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.25.	Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель.	Сам. работа	3	1	ОК 6	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС 09.02.03 КП.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бороздина Г.В., Кормнова Н.А.	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/17E15D39-446E-4D42-9C60-E5345C07660A
Л1.2	Болотова А. К., Жуков Ю. М., Петровская Л. А.	СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ : Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/235F579B-0494-4047-A523-EC8163DB75E2

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лавриненко В.Н. - Отв. ред., Чернышова Л.И. - Отв. ред.	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. : Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E18CFC86-DBD1-4B7F-ABA2-0A3DC7678291
Л2.2	Садовская В.С., Ремизов В.А.	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E6D1A231-D0C6-4392-B157-1D829853AB8B

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Коммуникативный практикум	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6932

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)
2. Программное обеспечение: Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)

СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
 СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Общие рекомендации по изучению дисциплины «Коммуникативный практикум» предназначены для создания условий по формированию коммуникативных компетенций будущих специалистов. Изучение теоретических и прикладных аспектов коммуникации необходимо для успешного обучения в настоящем и выполнения профессиональных функций в дальнейшем. Овладение навыками делового общения, сотрудничества и взаимопонимания, а также формирование умения работать в коллективе, необходимо в процессе становления конкурентоспособного специалиста.

Для успешного овладения дисциплиной «Коммуникативный практикум» необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучать

соответствующий материал

При изучении дисциплины «Коммуникативный практикум» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Коммуникативный практикум». Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Организация самостоятельной работы.

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по изучаемой дисциплине, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Коммуникативный практикум» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям.

Приступая к выполнению практического задания, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральными государственными стандартами, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического задания, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Коммуникативный практикум» следует:

- внимательно изучить задание,
- определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

Наличие положительной оценки по практическим занятиям необходимо для получения зачета по дисциплине, поэтому в случае отсутствия на занятии по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическое занятие Вы должны найти время для его/ее выполнения или пересдачи.

Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Основы философии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	69	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты:	6
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	15		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	УП	РПД		
Неделя	16,170000076294			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	30	30
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	15	15	15	15
Итого	69	69	69	69

Программу составил(и):
Преподаватель, Торопчина Е.А.

Рецензент(ы):
канд. философ наук, Доц., Бралгин Е.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Основы философии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель курса: повышение гуманитарной и методологической подготовки студентов. Задачи курса: - ознакомление студентов с этапами развития философской мысли, структурой современного философского знания, с основными философскими проблемами и главными методологическими подходами в их решении; - овладение знаниями об основных этапах становления и развития социо-гуманитарного знания; - изучение историко-философского материала и разрешение проблемных вопросов философии; - ознакомление с различными методологическими подходами к анализу общественных явлений (цивилизационный, формационный, культурологический, ценностно-ориентированный, личностно-деятельностный, системный, структурно-функциональный).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека к общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе. Структура философского знания.						
1.1.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношения философии и науки. Границы научного и философского знания. Философия как	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	рефлексия. Условия возможности рефлексивного мышления. Философия как метафизика. Философия и обыденное познание. Научная, философская и религиозная картины мира.					
1.2.	Проблема определения философии. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии, науки, религии.	Практические	6	10	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.5, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.4, Л1.5
1.3.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношени я философии и науки. Границы научного и философского знания. Философия как рефлексия.	Сам. работа	6	5	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Условия возможности рефлексивного мышления. Философия как метафизика. Философия и обыденное познание. Научная, философская и религиозная картины мира.					
Раздел 2. Философское учение о бытии (онтология).						
2.1.	Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>новоевропейской философии. Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая проблематика в «философии жизни».</p>					
2.2.	<p>Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской</p>	Практические	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>философии. Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая проблематика в «философии жизни».</p>					
2.3.	<p>Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской философии.</p>	Сам. работа	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая проблематика в «философии жизни».					
Раздел 3. Общие проблемы антропологии.						
3.1.	Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Природоцентризм и социоцентризм. «Неклассическая философия XIX века. Волюнтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни». Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти	Лекции	6	8	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».</p>					
3.2.	<p>Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Природоцентризм и социоцентризм. «Неклассическая философия XIX века. Волонтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни».</p>	Практические	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».</p>					
3.3.	<p>Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Природоцентризм и социоцентризм. «Неклассическая философия XIX века». Волонтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла</p>	Сам. работа	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>жизни. Определение понятия «смысл жизни». Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».</p>					
Раздел 4. Общие проблемы гносеологии. Проблема сознания.						
4.1.	<p>Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема герменевтического круга. Сознание и познание. Проблемы социального познания. Спор сенсуалистов, рационалистов и агностиков о природе познания. Научное знание и его особенности.</p>	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Критерии научности знания. Основные структурные элементы научного знания. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Формы научного познания. Проблема роста и развития научного знания. Понятие научной революции. Проблема истины.					
4.2.	Философия о происхождении и сущности сознания. Сознание и бессознательное. Сознание как отражение. Сознание как предметная деятельность. Материалистическая концепция сознания.	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5
4.3.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема герменевтического круга. Сознание и познание. Проблемы социального познания. Спор сенсуалистов,	Практические	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>рационалистов и агностиков о природе познания. Научное знание и его особенности. Критерии научности знания. Основные структурные элементы научного знания. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Формы научного познания. Проблема роста и развития научного знания. Понятие научной революции. Проблема истины.</p>					
4.4.	<p>Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема герменевтического круга. Сознание и познание. Проблемы социального познания. Спор сенсуалистов, рационалистов и агностиков о природе познания. Научное знание и его особенности. Критерии научности знания. Основные</p>	Сам. работа	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	структурные элементы научного знания. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Формы научного познания. Проблема роста и развития научного знания. Понятие научной революции. Проблема истины.					
Раздел 5. Человек и общество.						
5.1.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея свободы и необходимости в историческом процессе. Детерминизм и индетерминизм. Идея прогресса и регресса в истории философии. Проблема единства мировой истории. Факторы исторического процесса. Насилие и ненасилие. Мораль и право. Нравственные ценности. Самоорганизация, саморазвитие и самодостаточность общества как системы. Синергетический подход в исследовании общества как системы. Социальное	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>пространство и время. Человек в системе социальных связей. Общество и государство. Социальные универсалии. Ценности, нормы, группы и роли как переменные структуры общества.</p>					
5.2.	<p>Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея свободы и необходимости в историческом процессе. Детерминизм и индетерминизм. Идея прогресса и регресса в истории философии. Проблема единства мировой истории. Факторы исторического процесса. Насилие и ненасилие. Мораль и право. Нравственные ценности. Самоорганизация, саморазвитие и самодостаточность общества как системы. Синергетический подход в исследовании общества как системы. Социальное пространство и время. Человек в системе социальных связей. Общество</p>	Сам. работа	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.8, Л2.10, Л2.12, Л2.13, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и государство. Социальные универсалии. Ценности, нормы, группы и роли как переменные структуры общества.					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития.
2. Структура философского знания. Философия как теоретическая рефлексия.
3. Проблемы зарождения философского знания. Философия, миф, религия.
4. Структура философского знания. Основные философские категории.
5. Философия и наука.
6. Основные проблемы античной философии. Первые философские школы Древней Греции.
7. Проблема первоначала в философии Милетской школы
8. Проблема бытия и небытия в философии Элейской школы
9. Теория познания Платона
10. Онтология Платона
11. Метафизика Аристотеля. Учение о первоначалах бытия.
12. Периодизация и особенности средневековой философии.
13. Конкретизация философской проблематики в трудах Аврелия Августина и Фомы Аквинского.
14. Методологические проблемы Нового времени. Исторические предпосылки возникновения новых методов познания.
15. Ф. Бэкон о переходе от умозрения к опытному знанию. Индукция как путь познания истины.
16. Дуалистическая философия Р. Декарта.
17. И. Кант – основоположник немецкой классической философии.
18. Обоснование Г. Гегелем системы объективного идеализма.
19. Особенности неклассической философии середины XIX – начала XX.
20. «Философия жизни»: Ф. Ницше
21. «Философия жизни»: А. Шопенгауэр
22. Основные проблемы и категории философии экзистенциализма.
23. Проблема человека в философии фрейдизма.
24. Проблема смысла жизни (Е. Трубецкой, С. Франк, В. Франкл, А. Камю)
25. Проблема свободы (Ж.-П. Сартр, Э. Фромм, Н. Бердяев)
26. Проблемы познания в философии позитивизма
27. Проблемы познания в философии неопозитивизма.
28. Проблемы познания в философии постпозитивизма
29. Человек и природа.
30. Общество и его структура.
31. Гражданское общество и государство.
32. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость.
33. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.
34. Насилие и ненасилие.
35. Свобода и ответственность.
36. Мораль, справедливость, право.
37. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни.
38. Религиозные ценности и свобода совести.

39. Сознание, самосознание и личность.
40. Познание, творчество, практика.
41. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.
42. Проблема истины.
43. Научное и ненаучное знание. Критерии научности.
44. Структура научного познания, его методы и формы.
45. Проблема роста научного знания. Научные парадигмы и научные революции. Наука и техника.
46. Философский аспект глобальных проблем современности.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Христианство - как мировая культура.
2. Ислам – как мировая культура.
3. Буддизм - как мировая культура.
4. Милетская школа в Древнегреческой философии.
5. Древнегреческий философ – Пифагор.
6. Характеристика теории познания Демокрита.
7. Сходство и различие взглядов Платона и Аристотеля.
8. Конфуций - древнекитайский философ.
9. Сократ и его место в античной культуре.
10. Аристотель о материи, душе и космосе.
11. Учение Фомы Аквинского в эпоху Средневековья.
12. Учение Августина Блаженного в эпоху Средневековья.
13. Человек, природа и свобода в философии Канта.
14. Абсолютный идеализм и диалектика Г.Гегеля.
15. Антропологический материализм Л.Фейербах.
16. А.Шопенгауэр – Мир как воля и представление.
17. Философия Ф.Ницше – немецкого философа.
18. Дискуссия славянофилов и западников в Русской философии.
19. Философия всеединства В.С.Соловьева.
20. Философия Вернадского Владимира Ивановича.
21. Русская философия - учение Бердяева Николая Александровича.
22. Учение Федорова Николая Федоровича.
23. Психоанализ и проблема бессознательного З.Фрейда.
24. Николай Коперник - учение о космосе в эпоху Возрождения.
25. Джордано Бруно – жизнь и творчество.
26. Галилео Галилей – жизнь и творчество.
27. Научное познание как высшая форма рационального познания.
28. Общество как объект изучения. Социально-философские подходы.
29. Философский подход к проблеме свободы.
30. Глобальные проблемы современности.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплен в приложении

Приложения

Приложение 1.  [em3bslii.xtv.rtf](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дмитриев В.В., Дымченко Л.Д.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A0A93119-5695-47CE-8931-E4E9F12BE729
Л1.2	Дмитриев, В. В.	Основы философии : : Основы философии : учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-452294
Л1.3	Ивин, А. А.	Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-451133
Л1.4	Лавриненко, В. Н	Основы философии: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2021.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467575
Л1.5	Светлов, В. А.	Основы философии : учебное пособие для СПО	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/29C8B8C1-5693-4D7A-A356-B25E0225EAEB

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Иоселиани, А. Д..	Основы философии : учебник и практикум для СПО / А. Д. Иоселиани. — 5-е изд., перераб. и доп	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467074
Л2.2	Стрельник, О.Н.	Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-449716
Л2.3	Дмитриев В.В.	Основы философии :	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/A0A93119-5695-47CE-8931-E4E9F12BE729 .
Л2.4	Светлов, В. А.	Основы философии: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/29C8B8C1-5693-4D7A-A356-B25E0225EAEB .
Л2.5	Кочеров С. Н., Сидорова Л. П.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., испр. и доп. : Учебное пособие для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3736C54D-A7AB-4B81-9CAB-58EBE7E9AC9C

Л2.6	Светлов В. А.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/29C8B8C1-5693-4D7A-A356-B25E0225EAEB
Л2.7	Бранская Е.В., Панфилова М.И.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., пер. и доп. : Учебное пособие для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/AA7FA940-0749-4B24-99AB-2E1EA6E56D48
Л2.8	Иоселиани А.Д.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/08588FBF-CAF1-462F-B15D-715CDA6D1B2C
Л2.9	Лавриненко В.Н., Кафтан В.В., Чернышова Л.И.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ 8-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/50CVD562-3B7E-4673-AB77-B0E2200DCB03
Л2.10	Тюгашев Е.А.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/249AAAAC-3035-4AE9-B6A0-D9651A77977F
Л2.11	Сpirкин А.Г.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/481AFB51-3B57-4AA4-8B81-3458B2A8FD99
Л2.12	Стрельник О.Н.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/70490645-7D41-4B67-B6CF-67CCE1592026
Л2.13	Ивин А.А., Никитина И.П.	ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/89AD78FC-5E94-4E36-9684-4ABE1DD93B28

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

--	--

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание студента сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях студент некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме - ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала. Они предназначены (через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании студентов основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

1. становление и развитие познавательной мотивации студентов;
2. умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
3. овладение понятийным аппаратом в области данной философской дисциплины;
4. овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе практического занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

5. повторение и закрепление знаний;
6. контроль;
7. педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами (по темам и вопросам практических занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к практическим занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, хрестоматии, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным философским понятиям каждого практического занятия. Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студента делится на аудиторную – во время которой студент составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к практическим занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебного плана. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания студента конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему при выступлении на практическом занятии и при подготовке к зачету.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Русский язык и культура речи

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	57	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 8
аудиторные занятия	50	
самостоятельная работа	7	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	30	30	30	30
Сам. работа	7	7	7	7
Итого	57	57	57	57

Программу составил(и):
препод., Хоцяновская Т.Ю.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- дать необходимые знания о речевой культуре, о богатстве родного языка, его ресурсах, формах реализации;- познакомить с основами культуры речи;- дать представление о речи как инструменте эффективного общения;- формировать навыки профессионального общения.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	1) основы культуры устной и письменной речи; 2) основные нормы русского литературного языка и их разновидности; 3) нормы речевого этикета в различных сферах общения; 4) признаки и композиционное построение основных типов текста; 5) характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1) строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка; 2) создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров; 3) устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; 4) грамотно оформлять документацию; 5) пользоваться справочниками, словарями русского языка; 6) использовать профессиональную лексику.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Структурные и коммуникативные свойства языка						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Тема 1.1. Введение в предмет. Особенности современного русского литературного языка (общая характеристика)	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Тема 1.2. Язык и речь. Характеристика основных понятий, особенностей и признаков	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Тема 1.2. Язык и речь. Характеристика основных понятий, особенностей и признаков	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Тема 1.2. Язык и речь. Характеристика основных понятий, особенностей и признаков	Сам. работа	8	1	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Языковые нормы						
2.1.	Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка (варианты, типы норм). Орфоэпические нормы	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка (варианты, типы норм). Орфоэпические нормы	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка (варианты, типы норм). Орфоэпические нормы	Сам. работа	8	1	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Тема 2.5. Орфография. Принципы русской орфографии	Практические	8	4	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Тема 2.5. Орфография. Принципы русской орфографии	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Тема 2.6. Русская пунктуация	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Тема 2.6. Русская пунктуация	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Тема 2.2. Лексические нормы	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.9.	Тема 2.2. Лексические нормы	Практические	8	4	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.10.	Тема 2.2. Лексические нормы	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.11.	Тема 2.3. Морфологические нормы	Лекции	8	4	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.12.	Тема 2.3. Морфологические нормы	Практические	8	4	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.13.	Тема 2.3. Морфологические нормы	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.14.	Тема 2.4. Синтаксические нормы	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.15.	Тема 2.4. Синтаксические нормы	Практические	8	4	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.16.	Тема 2.4. Синтаксические нормы	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Стилиевое многообразие русского языка						
3.1.	Тема 3.1. Функциональные стили, подстили, жанры	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Тема 3.1. Функциональные стили, подстили, жанры	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Тема 3.1. Функциональные стили, подстили, жанры	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Тема 3.5. Жанровое своеобразие письменной официально- деловой речи	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Тема 3.5. Жанровое своеобразие письменной официально- деловой речи	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	Тема 3.2. Характеристика текста как основной единицы речи	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Тема 3.2. Характеристика текста как основной единицы речи	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.8.	Тема 3.3. Общая характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной официально- деловой речи	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.9.	Тема 3.3. Общая	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной официально-деловой речи					Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Основы ораторского искусства						
4.1.	Тема 4.1. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Тема 4.1. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство	Сам. работа	8	0,5	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Зачетное занятие	Практические	8	2	ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Смотреть Приложения.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлен в Приложении.

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общ. ред. В.Д. Черняк	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414664#page/1
Л1.2	Самсонов, Н. Б.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО: для СПО	Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414696#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. А.В. Голубевой	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-412532#page/1
Л2.2	Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова; под ред. Г.Я. Солганика	Русский язык и культура речи: учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-413482#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
1. Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012 2. Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012 3. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

8.1. Рекомендации по рациональной организации самостоятельной работы.

Что нужно знать студенту?

Учебный процесс в вузе существенно отличается от того, как он организован в средней школе. Одна из важнейших наших задач - научить студента самостоятельно учиться в дальнейшем всю жизнь.

Во время учебы в вузе закладывается лишь фундамент знаний по избранной специальности (направлению подготовки).

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу. Удельный вес самостоятельной работы составляет по времени 30% от всего времени изучаемого цикла. Это отражено в учебных планах и графиках учебного процесса, с которым каждый студент может ознакомиться у заведующей отделения, у преподавателя дисциплины..

Главное в период обучения своей специальности - это научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин, учебный план и расписание занятий. Рекомендуется не только ознакомиться с этими документами, но и изучить их.

Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9-10 часов своего времени, т.е. при 6 часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для

завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. И запомни: если не ты, то кто?

8.2. Работа на лекции

На лекциях студенты получают самые необходимые данные, во многом дополняющие учебники (иногда даже их заменяющие с последними достижениями науки). Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей. Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Слушая лекции, надо отвлекаться при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал.

Внимание человека неустойчиво. Требуется волевые усилия, чтобы оно было сосредоточенным. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые студенты просят иногда лектора "читать помедленнее". Но лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае студент механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда используйте не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

8.3. Рекомендации по составлению дополнительной библиографии

1. Изучите содержание лекции по предложенной теме.
2. Изучите рекомендованную основную и дополнительную литературу к данной теме.
3. Осуществите поиск не указанной в списке литературы в: 1) читальном зале факультета; 2) читальном зале университета; 3) библиотеке университета; 4) в городских библиотеках; 5) в Интернете.
4. В вашу библиографию могут войти книги, статьи из журналов по вашей и смежной специальности, статьи из сборников научных трудов, сборников материалов научно-практических конференций разного уровня, электронные книги и статьи из ресурсов Интернета.
5. Необходимо, чтобы не менее 2/3 библиографии составляли источники, выпущенные в последние пять лет.
6. Созданная вами дополнительная библиография не имеет ограничений по количеству источников, однако должна включать не менее 5 наименований.
7. Библиография оформляется в соответствии с существующим стандартом библиографического описания.

8.4. Подготовка к сессии

Каждый учебный семестр заканчивается аттестационными испытаниями: зачетно - экзаменационной сессией.

Подготовка к экзаменационной сессии и сдача зачетов и экзаменов является ответственным периодом в работе студента. Seriously подготовиться к сессии и успешно сдать все экзамены - долг каждого студента. Рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все лабораторные работы, сданы все зачеты, выполнены другие работы, предусмотренные графиком учебного процесса.

Основное в подготовке к сессии - это повторение всего материала, курса или предмета, по которому необходимо сдавать экзамен. Только тот успевает, кто хорошо усвоил учебный материал.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии

ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь материал. А это зачастую оказывается невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к экзаменам будет трудным, а иногда и непосильным делом, а финиш - отчисление из учебного заведения.

В дни подготовки к экзаменам избегай чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуй труд и отдых.

Можно рекомендовать на этот период следующий режим дня. Подъем в 6:30-7:00, утренний туалет, гимнастика, завтрак (не более часа). В 8:00-8:30 - занятия (для них все должно быть подготовлено еще с вечера). Краткие паузы для отдыха устраивай через каждые 50-55 минут интенсивной работы. После 2-3 часов занятий - получасовой перерыв. После перерыва можно сосредоточенно позаниматься еще 2-2,5 часа.

Сразу же после обеда (1-1,5 часа) заниматься не рекомендуется (труд окажется малопродуктивным). Лучше сделать прогулку, выполнить какую-либо работу, не связанную с подготовкой к экзамену, отдохнуть (если есть потребность, сон - самый лучший вариант).

Затем надо опять напряженно позаниматься 2,5-3 часа и 1-2 часа после ужина.

Не засиживайся за полночь. Сохраняй в комнате (общежитии) тишину, чистоту и порядок.

При подготовке к сдаче экзаменов старайся весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Физическая культура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)	
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах	
Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	336	
в том числе:	Виды контроля по семестрам	
аудиторные занятия	168	зачеты: 3, 4, 5, 6, 7
		диф. зачеты: 8

самостоятельная работа 168

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		3 (5)		3 (6)		4 (7)		4 (8)		Итого	
	Неделя		16		18		11		16,170000076294		8,8299999237061			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	32	32	36	36	22	22	32	32	18	18	28	28	168	168
Сам. работа	32	32	36	36	22	22	32	32	18	18	28	28	168	168
Итого	64	64	72	72	44	44	64	64	36	36	56	56	336	336

Программу составил(и):
преподаватель, Мальнев В.М.

Рецензент(ы):
Преод., Тумина Е.А.

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целями освоения дисциплины «Физическая культура» являются: - развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; - овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
------	---

<ul style="list-style-type: none"> - овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; - освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; - приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ОГСЭ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	Не предусмотрено
--------	------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Легкая атлетика						
1.1.	Требования техники безопасности на занятиях по легкой атлетике	Сам. работа	3	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Проведение соревнований по кроссу в группе 1 км по пересеченной местности. Подготовка к старту. Упражнения на восстановление после пробега дистанции	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Овладение техникой передачи эстафетной палочки. Прыжки в длину с разбега.	Сам. работа	3	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Овладение техникой передачи эстафетной палочки. Прыжки в длину с разбега. Метание малого мяча. Роль регулярных занятий физических упражнений в формировании и поддержании здоровья. Сдача теста	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Совершенствование техники разбега, прыжка в длину с разбега, совершенствование разбега с толчком. Бег 30 мин. Совершенствование техники метания.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Бег на короткие дистанции 100м на результат. Прыжки в длину с разбега. Эффекты физических упражнений. Сдача контрольных упражнений	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Метание малого мяча (гранаты). Бег на	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	средние дистанции 1000м. Формы занятий ФУ в режиме дня, и их влияние на здоровье.					
1.8.	Метание малого мяча (гранаты).	Сам. работа	3	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.9.	Совершенствование техники метания гранаты – метание из различных исходных положений. Кросс-поход	Практические	3	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Спортивные игры. Баскетбол						
2.1.	Дистанционное обучение. Изучение лекции по теме "Баскетбол" на образовательном портале Moodle	Сам. работа	3	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Овладение техники бросков в кольцо с ближней дистанции. Техника штрафного броска. Эстафеты с элементами игры в баскетбол. Влияние занятий ФУ на функциональные возможности человека.	Практические	3	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Овладение техникой атаки кольца после ведения. Броски мяча в кольцо с точек. Техника «двойного шага». Учебная игра. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами ФВ	Практические	3	3	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Изучение тактических действий игроков в защите «зонная защита» «личная защита» контрольные упражнения. Передачи в парах. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья возникающих в процессе проф. деятельности	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Изучение тактических действий игроков в нападении «нападение	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	быстрым прорывом, нападение против зонной защиты». Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипоксия. Устный опрос					
2.6.	Учебная игра в баскетбол, соревнования в группе. Выполнение контрольных упражнений. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей.	Практические	3	4	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Общая физическая подготовка: контрольные упражнения						
3.1.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Отжимания, подтягивание, прыжок в длину с места, пресс, прогибы, скакалка.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Промежуточная аттестация. Зачет. Выполнение контрольных упражнений	Практические	3	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Лыжная подготовка						
4.1.	Изучение техники безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Подбор инвентаря. Строевая подготовка с лыжами.	Сам. работа	4	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Овладение техникой ступающего шага, скользящего шага. Повороты на месте. Одновременные способы, попеременный двух сажный способ. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья	Сам. работа	4	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Совершенствование техники лыжных ходов,	Практические	4	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	по пересеченной местности на дистанции 3-6км					
4.4.	Совершенствование техники лыжных ходов способ перехода с одного хода на другой. Контрольный показ техники.	Практические	4	4	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Овладение техникой спусков подъёмов, торможений, поворотов. Лыжные эстафеты	Практические	4	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Контрольное прохождение дистанции на результат девочки-3км, юноши-5км. Самооценка своих возможностей	Практические	4	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.7.	Совершенствование техники лыжных ходов. Свободное прохождение индивидуальной дистанции. Катание с горки. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности. Устный опрос	Практические	4	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Спортивные игры. Волейбол						
5.1.	Игра в волейбол. История развития. Правила игры. Техника передачи мяча сверху, снизу. Подвижные игры с элементами волейбола	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Овладение техникой приемов, передач мяча сверху снизу. Подвижные игры с элементами волейбола. Перемещение по площадке. Сочетание перемещений и приемов мяча. Устный опрос	Практические	4	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Изучение техники передач различными способами.	Сам. работа	4	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Совершенствование техники передач, перемещений.					
5.4.	Выполнение контрольного упражнения «передача мяча в парах через сетку». Учебная игра.	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.5.	Изучение техники передач через сетку. Игра в три паса. Совершенствование техники подачи.	Сам. работа	4	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.6.	Совершенствование техники передач через сетку. Игра в три паса. Совершенствование техники подачи. Учебная игра	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.7.	Совершенствование техники нападающего удара, блокирование. Учебная игра.	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.8.	Выполнение контрольных упражнений(волейбол)	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Легкая атлетика						
6.1.	Бег повторно 10раз по 200м, специальные беговые упражнения. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Бег на короткие дистанции, низкий старт. Прыжки в длину с разбега. Эстафетный бег.	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Бег на средние дистанции.Метание мяча(гранаты).Прыжки в длину с разбега.Подготовка к сдаче контрольных упражнении	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.4.	Бег на дистанции 100м на результат. Прыжки в длину на результат.Тест	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.5.	Бег на средние дистанции, девушки	Практические	4	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	1000м, юноши 3000м. метание мяча на результат. Двигательная активность человека, её влияние основные органы и системы организма					
6.6.	Совершенствование навыков кроссового бега. Бег 30мин. Общеразвивающие упражнения. Подготовка к зачету	Практические	4	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.7.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	4	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 7. Легкая атлетика						
7.1.	Изучение требований к уроку физической культурой. Техника безопасности. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержания здоровья	Сам. работа	5	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Совершенствование специальных беговых упражнений. Повторная работа на отрезки 200м x 10раз	Практические	5	3	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.3.	Совершенствование навыков кроссового бега. Кросс 30 мин подготовка к кроссу. Подготовка к тесту по теме "Легкая атлетика"	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.4.	Кроссовая подготовка повторно 3 раза по 1км. Кросс поход. Тест	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.5.	Изучение техники передачи эстафеты.	Сам. работа	5	4	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.6.	Прыжки в длину с разбега, метание малого мяча. Техника передачи эстафеты. Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.7.	Сдача контрольных упражнений. Бег на	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	короткие дистанции 100 м на результат. Эстафеты.					
7.8.	Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.	Сам. работа	5	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.9.	Бег 30мин совершенствование техники метания	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.10.	Метание малого мяча (гранаты). Бег на средние дистанции 100м	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 8. Спортивные игры. Баскетбол						
8.1.	Совершенствование техники владения, передачи мяча, бросков в кольцо. Учебная игра. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.2.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.3.	Овладение техникой бросков с близкого расстояния. Двойной шаг. Учебная игра	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.4.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса утренней гимнастики, отжимания. Подготовка к тесту по теме "Баскетбол"	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.5.	Изучение тактических действий игроков в защите «зонная защита». Учебная игра штрафные броски. Тест	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.6.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса общих развивающих упражнений. Скакалка	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.7.	Овладение техникой атаки кольца после ведения. Броски мяча в кольцо с точек. Сдача контрольных упражнений	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.8.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса общих развивающих упражнений. Стретчинг.	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 9. Спортивные игры. Волейбол						
9.1.	Совершенствование техники передачи мяча в парах, через сетку, совершенствование подачи. Учебная игра. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипоксия	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.2.	Совершенствование техники передачи мяча через сетку. Совершенствование техники нападения, удара. Индивидуальные действия. Учебная игра. Тест	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.3.	Совершенствование техники перемещений и приемов мяча, совершенствование техники блокирован. Физическая подготовленность. Самовоспитание	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.4.	Правила игры и судейской жестикуляции игры в мини-футбол, футбол. Самостоятельная подготовка к сдаче контрольных	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	упражнений					
9.5.	Учебная игра в волейбол. Сдача контрольных упражнений	Практические	5	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 10. Лыжная подготовка						
10.1.	Изучение техники безопасности.	Сам. работа	6	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.2.	Основы здорового образа жизни и стиля жизни	Сам. работа	6	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.3.	Подбор инвентаря. Строевая подготовка с лыжами.	Сам. работа	6	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.4.	Совершенствование техники, ступающего шага. Повороты на месте. Одновременные способы, попеременный душажный ход. Эстафеты. Тест	Практические	6	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.5.	Изучение техники ходьбы на лыжах - способ перехода с одного хода на другой	Сам. работа	6	12	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.6.	Совершенствование техники ходьбы на лыжах способ перехода с одного хода на другой контрольный показ техники студентами на оценку.	Практические	6	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.7.	Контрольное прохождение дистанций на результат девочки-5км, юноши-10км	Практические	6	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.8.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	6	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 11. Легкая атлетика						
11.1.	Совершенствование контроля нагрузки по пульсу. Кроссовая подготовка повторно 3 раза на 1 км Кросс-поход.	Практические	7	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.2.	Совершенствование навыков кроссового бега. Подготовка к	Практические	7	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	соревнованию по кроссу					
11.3.	Бег на короткие дистанции, низкий старт. Прыжки в длину с разбега. Эстафетный бег.	Практические	7	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.4.	Совершенствование техники разбега, прыжка в длину с разбега, разбега толчком.	Сам. работа	7	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.5.	Выполнение прыжков «в шаге» с трех беговых шагов. Бег 30мн. Общеразвивающие упражнения	Практические	7	5	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.6.	Прыжки в длину с разбега, метание малого мяча. Техника передачи эстафеты. Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	7	4	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.7.	Овладение техникой передачи эстафетной палочки.	Сам. работа	7	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.8.	Прыжки в длину с разбега. Метание малого мяча. Роль регулярных занятий физических упражнений в формировании и поддержании здоровья. Сдача теста	Практические	7	2	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
11.9.	Совершенствование техники метания гранаты – метание из различных исходных положений. Кросс-поход	Практические	7	1	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 12. Спортивные игры. Баскетбол						
12.1.	Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека	Сам. работа	8	8	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
12.2.	Совершенствование техники владения, передачи мяча, бросков в кольцо. Учебная игра.	Практические	8	4	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
12.3.	Совершенствование изученных элементов	Практические	8	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса утренней гигиенической гимнастики					
12.4.	Учебная игра в баскетбол.Сдача контрольных упражнений	Практические	8	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 13. Спортивные игры. Волейбол						
13.1.	Изучение техники передачи мяча через сетку.	Сам. работа	8	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
13.2.	Изучение техники нападения, удара.	Сам. работа	8	10	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
13.3.	Совершенствование техники передачи мяча через сетку. Совершенствование техники нападения, удара. Индивидуальные действия. Учебная игра.	Практические	8	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
13.4.	Учебная игра в волейбол.Сдача контрольных упражнений	Практические	8	6	ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Физическая культура ПО 2 семестраfb795cfe-be8d-44f4-8a0b-25596b658401.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. Б. Муллер [и др.].	Физическая культура : учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-448769#page/1
Л1.2	Аллянов Ю.Н., Письменский И.А.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА: Учебник для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471143
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под науч. ред. С. В. Новаковского	Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-1yzhnaya-podgotovka-453245#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9059	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Аудитория	Назначение	Оборудование
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий (филиал в г. Бийске)	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	Стадион «Строитель» на 4200 посадочных мест; здание спортивного центра, оборудованное необходимым набором вспомогательных помещений; трибуны; футбольное поле; ворота; беговые дорожки с элементами полосы препятствий; комплекс оборудования открытой площадки
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносной ноутбук.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	стрелковый тир – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки).	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; лазерная камера «Рубин»; пистолет Макарова; лазерный стрелковый тренажер для пистолета Макарова; пневматическая винтовка; лазерный стрелковый тренажер для винтовки; мишень спортивная; мишени грудные; активный удлинитель USB; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 2 (филиал в г. Бийске)	спортзал - помещение для занятий физической культурой и спортом.	Тренажеры (велотренажер, эллиптический тренажер); спортивные коврики; баскетбольные, волейбольные и футбольные мячи; гимнастические снаряды; настольный теннис; легкоатлетические барьеры.
№ 2 (филиал в г. Бийске)	тренажерный зал - помещение для занятий физической культурой и спортом.	Тренажеры (велотренажер, эллиптический тренажер).

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе практических занятий. Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает:

формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье;

освоение методов профилактики профессиональных заболеваний;

овладение приемами массажа и самомассажа, психо-регулирующими упражнениями;

знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья;

овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи.

Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой. На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, лыж, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая

гимнастика, ушу, стретчинг, тхэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.). При реализации учебной дисциплины «Физическая культура» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: на занятиях по спортивным играм используется работа в малых группах, на занятиях по легкой атлетике такая форма, как эстафета, соревнование. В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в изучении теоретического материала в дистанционной форме на образовательном портале Moodle.

Специфической особенностью реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» является ориентация образовательного процесса на получение преподавателем физического воспитания оперативной информации о степени освоения теоретических и методических знаний, умений, состоянии здоровья, физического развития, двигательной, психофизической, профессионально-прикладной подготовленности студента.

С этой целью до начала обучения студенты проходят медицинский осмотр. Анализ физического развития, физической подготовленности, состояния основных функциональных систем позволяет определить медицинскую группу, в которой целесообразно заниматься обучающимся: основная, подготовительная или специальная.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе. Занятия с этими студентами нацелены на устранение функциональных отклонений и недостатков в их физическом развитии, формирование правильной осанки, совершенствование физического развития, укрепление здоровья и поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Таким образом, освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты. Темой реферата, например, может быть: «Использование индивидуальной двигательной активности и основных валеологических факторов для профилактики и укрепления здоровья» (при том или ином заболевании).

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Автоматизация бухгалтерского учета и аудита

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 124	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 8
аудиторные занятия 70	
самостоятельная 54	
работа	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	36	36	36	36
Практические	34	34	34	34
Сам. работа	54	53	54	53
Итого	124	123	124	123

Программу составил(и):

Преподаватель, Тигашева Надежда Викторовна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Автоматизация бухгалтерского учета и аудита

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Осознанное понимание обучающимися сущности бухгалтерского учета, объектов бухгалтерского наблюдения, знание процессов создания и развития системы бухгалтерского учета и понимание особенностей аудита.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- ключевые понятия, основные принципы, приемы бухгалтерского учета;- методологию ведения бухгалтерского учета имущества организации, ее обязательств, собственного и заемного капитала;- систему сбора и обобщения информации, необходимой для составления бухгалтерской отчетности;- использование данных аудита при анализе финансово-хозяйственной деятельности организаций и предприятий.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Разрабатывать объекты базы данных.
ПК 2.2	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- принципы автоматизированной формы бухгалтерского учета; - принципы построения и функционирования автоматизированной системы бухгалтерского учета; - применение АСБУ на крупных предприятиях; - применение АСБУ на предприятиях малого и среднего бизнеса; - классификацию АСБУ; - основы аудита.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- создавать информационную базу 1С: Предприятие; - составлять новые формы отчета; - проводить документы по нескольким регистрам; - работать с оборотными регистрами накопления.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и аудиторской отчетности						
1.1.	Теория автоматизации бухгалтерского учета	Лекции	8	6	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Создание информационной базы в 1 С.	Лекции	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Подсистемы в среде 1 С.	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Аудиторская отчетность	Сам. работа	8	10	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Справочники в среде 1 С.	Практические	8	6	ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Документы в среде 1 С.	Практические	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Модули в разработке	Практические	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.8.	Формы документов	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Регистры накопления	Практические	8	6	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Регистры сведений	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Отчет в системе 1 С.	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Проведение документа по регистру	Лекции	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Макеты. Редактирование макетов	Практические	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	Формы аудиторских документов	Сам. работа	8	10	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Периодические регистры сведений	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.16.	Перечисления в 1 С.	Лекции	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.17.	Оптимизация проведения документов	Практические	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.18.	Технические возможности оптимизации документооборота	Сам. работа	8	12	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Отчеты в Системе 1 С.	Лекции	8	6	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	План видов характеристик	Практические	8	4	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.21.	Бухгалтерский учет в системе 1 С.	Практические	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.22.	Виды и применение отчетов в программе 1 С.	Сам. работа	8	12	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.23.	План видов	Лекции	8	4	ПК 2.1, ОК 5,	Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	расчета, регистр расчета				ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
1.24.	Использование регистра расчета	Практические	8	2	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.25.	Регистры расчета	Сам. работа	8	9	ПК 2.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС АБУиА.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дмитриева И.М.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-467050#page/1
Л1.2	Лупикова Е.В.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/057A4FD5-84A1-4839-90A2-9AD1079E72A9
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О. А. Агеева, Л. С. Шахматова	Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/ book/FCF15000-78EF -4815-9819-8E041DA C1B3B
Л2.2	Замотаева О.А., Максимова Н.В., Штефан М.А. - под общ. ред.	АУДИТ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/a udit-491516

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Правовая база данных "Консультант Плюс"	www.consultant.ru
Э2	Правовая база "Гарант"	www.garant.ru
Э3	Издательство "Бухгалтерский учет"	www.buhgalt.ru
Э4	Издательский дом "Главбух"	www.glavbukh.ru
Э5	Институт профессиональных бухгалтеров России	www.ipbr.ru
Э6	Онлайн-курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=114 30

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012.
Microsoft Windows Vista OEM
Microsoft SQL Server Standard 2014 SNGL OLP, № контракта 2448-44/15 от 22.12.2015;
1С: Предприятие 8, № 126-3 от 01.04.2015)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание обучающегося сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях обучающийся некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту — запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления обучающимися изучаемого теоретического материала. Они предназначены (в том числе через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании обучающихся основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации;
- умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
- овладение понятийным аппаратом в области данной дисциплины;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;
- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами, а также учебной программой по данной теме.

Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям каждого занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В процессе освоения данного курса обучающиеся должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
- углубления и расширения общекультурного уровня обучающегося;
- формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
- развития познавательных способностей обучающегося, а также его творческого потенциала;
- формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей обучающийся должен решать следующие задачи:

- изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;

- выполнять предлагаемые задания;
- выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа делится на аудиторную – во время которой обучающийся составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебной дисциплины. Цель данного задания заключается в вычленинии основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания, обучающийся конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему на занятии и при подготовке к соответствующей формы аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Архитектура компьютерных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	120	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	80		
самостоятельная работа	40		
Распределение часов по семестрам			

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	30	30
Практические	50	50	50	50
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	120	120	120	120

Программу составил(и):
к.т.н., Преподаватель, Колгатин В.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., Подольная Н.П.

Рабочая программа дисциплины
Архитектура компьютерных систем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торопчина Е.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения данной дисциплины является ознакомление студентов с базовыми архитектурами ЭВМ, архитектурами программного обеспечения и в целом вычислительных систем, создание практической базы для изучения специальных дисциплин, формирование у студентов знаний и умений, позволяющих давать оценку различным конфигурациям ЭВМ, проводить диагностику состояния ЭВМ, производить оптимальную настройку ЭВМ для решения конкретных задач.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем; – типы вычислительных систем и их архитектурные особенности; организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем; – процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур; – основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем; – основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам.

3.2.	Уметь:
3.2.1.	– получать информацию о параметрах компьютерной системы; – подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы; – производить установку и настройку программного обеспечения компьютерных систем.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Начальные сведения о работе и устройстве вычислительных систем. техники.						
1.1.	История развития вычислительной техники. Цифровые и аналоговые вычислительные машины. Варианты классификации ЭВМ. Классическая архитектура ЭВМ. Иерархическое описание ЭВМ. Модель фон Неймана. Основные характеристики ЭВМ. Принцип открытой архитектуры.	Лекции	3	4	ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	- Вычислительные устройства и приборы, история вопроса (Время — события — люди); - Физическое представление обрабатываемой информации; - Поколения ЭВМ; Сферы применения ЭВМ и методы использования: Классификация ЭВМ по производительности и габаритным характеристикам. -	Сам. работа	3	4	ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Вычислительные устройства и приборы, история вопроса (Время — события — люди); - Физическое представление обрабатываемой информации; - Поколения ЭВМ; Сферы применения ЭВМ и методы использования: Классификация ЭВМ по производительности и габаритным характеристикам.					
Раздел 2. Тема 2. Функционирование вычислительных систем.						
2.1.	Принцип работы вычислительной системы. Начальный запуск и самотестирование. Архитектура компьютера. Понятие интерфейса. Состав персонального компьютера (ПК). Функциональные характеристики ЭВМ (ПК). Структура компьютера и взаимодействие его устройств. Структурная схема операционного блока IBM PC AT286. . Эволюция структуры 32-битовых компьютеров, построенных на базе 32 разрядных микропроцессоров семейства i386 и i486. Структурная организация персональных компьютеров на базе микропроцессоров Pentium.	Лекции	3	10	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
2.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
2.3.	Классификация поколений	Сам. работа	3	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	отечественных ЭВМ по методам использования и сферам применения; Основные характеристики ЭВМ IBM PC второго поколения; Основные характеристики ЭВМ IBM PC третьего поколения; Основные характеристики ЭВМ IBM PC четвертого поколения; Основные характеристики ЭВМ IBM PC класса Pentium.				3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 3. Тема 3. Логические и арифметические основы и принципы работы вычислительных систем.						
3.1.	Булева алгебра и элементы ее реализации. Системы счисления. Представление чисел в различных системах счисления. Представление информации в ЭВМ.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.1
3.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	8	ПК 3.2, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.1
3.3.	Представление чисел в различных системах счисления. Плавающая запятая (точка) . Представление информации в ЭВМ. Прямой код. Арифметические операции с числами, представленными в формате с плавающей запятой. Арифметические операции над десятичными числами. Машинная арифметика в остаточных классах. Кодирование символьной информации. Кодирование и обработка чисел. . Прямой код. Алгебраическое сложение и вычитание в	Сам. работа	3	8	ПК 3.1, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>прямом коде. Обратный код и выполнение алгебраического сложения в нем.</p> <p>Дополнительный код и арифметические операции в нем.</p> <p>Алгоритмы алгебраического сложения в обратном и дополнительном кодах.</p> <p>Алгоритмы умножения.</p> <p>Алгоритмы деления.</p> <p>Арифметические операции с числами, представленными в формате с плавающей запятой.</p> <p>Арифметические операции над десятичными числами.</p> <p>Машинная арифметика в остаточных классах.</p>					
Раздел 4. Тема 4. Функциональная организация вычислительных систем.						
4.1.	<p>Процессор, структура и функционирование.</p> <p>Командный цикл процессора. Система команд процессора: Форматы команд.</p> <p>Способы адресации. Система операций.</p> <p>Классы и архитектура процессоров.</p> <p>Характеристика CISC, RISC, VISC, VLIW архитектуры процессоров. Общая логическая структура микропроцессора.</p>	Лекции	3	2	ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.3.	<p>- Структура абстрактного центрального устройства ЭВМ</p> <p>Процессор и его устройство, структура и функционирование. Такт работы процессора.</p> <p>Системы команд и соответствующие классы процессоров</p>	Сам. работа	3	8	ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Классы процессоров, матричные и векторные процессоры; Семейство процессоров Pentium; Микроархитектура, процессоров фирм Intel, Zilog, Motorola. Технологии повышения производительности процессоров. Конвейерная обработка команд (pipelining). Суперскаляризация. Микропроцессоры AMD , Intel Pentium MMX , основные компоненты процессора Pentium.					
Раздел 5. Тема 5. Организация устройства вычислительных систем.						
5.1.	Принцип микропрограммного управления. BIOS и ее настройка. Основные установки CMOS — Standard-CMOS-Setup. Шина ISA (Industry Standard Architecture). Шина EISA (Extended Industry Standard Architecture). Локальные шины VLB и PCI. стандартные шины Архитектура использования интерфейса SCSI. Внешние интерфейсы.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
5.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
5.3.	Системные интерфейсы ввода-вывода Внутренние интерфейсы Взаимодействие основных узлов и устройств персонального компьютера при автоматическом выполнении команды Архитектура 32-разрядного микропроцессора Оценка	Сам. работа	3	4	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>производительности идеального конвейера Конфликты в конвейере и способы минимизации их влияния на производительность процессора Конвейерная организация работы процессора Архитектура взаимодействия элементов с участием USB Разъемы шин ISA, PCI, AGP Схема взаимодействия элементов с использованием AGP Архитектура взаимодействия элементов с участием USB</p>					
Раздел 6. Тема 6. Организация памяти в вычислительных систем.						
6.1.	<p>Организация оперативной памяти, основные принципы. Расположение слов в памяти. Операции с памятью. Динамическая память. Статическая память. Концепция многоуровневой памяти. Сверхоперативная память. Виртуальная память.</p>	Лекции	3	2	ПК 3.4, ПК 3.1, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	Л1.2, Л2.1
6.2.	<p>Конкретные системы оперативной памяти. модификации систем динамической оперативной памяти.(FPM DRAM (Fast page mode DRAM) Временная диаграмма EDO DRAM Организация SDRAM. Варианты построения RDRAM</p>	Сам. работа	3	4	ПК 3.4, ПК 3.1, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	<p>тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.</p>	Практические	3	6	ПК 3.4, ПК 3.1, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Тема 7. Классы архитектур вычислительных систем.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.1.	Архитектура многопроцессорной ВС. Архитектура с параллельными процессорами. Уровни и средства комплексирования. Логические и физические уровни. Классификация архитектуры вычислительных систем с параллельной обработкой данных. Векторно-конвейерные компьютеры. Классические мультимикропроцессоры. Матричные процессоры: Представление фон-неймановской архитектуры по Скилликорну. Классификация Хендлера. Системы архитектуры MIMD (Флинн) в интерпретации Хокни. Примеры архитектур вычислительных систем	Лекции	3	2	ПК 3.4, ПК 1.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
7.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 3.4, ПК 1.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
7.3.	Уровни комплексирования машин в вычислительную систему. Классификация Флинна: - S1SD, - MISD; - SIMD, - MIMD Классификация Джонсона. Классификация Базу. Классификация Дункана Классификация Кришнамарфи. Классификация Скилликорна.	Сам. работа	3	4	ПК 3.4, ПК 1.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Раздел 8. Эволюция архитектур вычислительных систем микропроцессоров и микро ЭВМ.						
8.1.	Защищенный режим и	Лекции	3	6	ПК 3.4, ПК	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	организация памяти. Мультизадачность. Прерывания и особые случаи. Средства отладки. Увеличение быстродействия процессора. Однокристалльные микро ЭВМ. Обобщенные представления об архитектуре вычислительных машин, систем и сетей.				3.2, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	
8.2.	Тестирование, обсуждение материала лекций, докладов.	Практические	3	6	ПК 3.4, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	Л1.2, Л2.1
8.3.	Основные характеристики мультипрограммного режима работы ЭВМ Организация работы мультипрограммных ЭВМ Дисциплины распределения ресурсов мультипрограммной. ЭВМ Схема распределения ресурса при многоочередной дисциплине обслуживания Схема распределения ресурса при многоочередной дисциплине обслуживания со статическим указанием приоритетов программ.	Сам. работа	3	4	ПК 3.4, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 6, ОК 5	Л1.2, Л2.1


5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Цифровые и аналоговые вычислительные машины. Варианты классификации ЭВМ.
2. Классическая архитектура ЭВМ. Иерархическое описание ЭВМ.
3. Модель фон Неймана. Основные характеристики ЭВМ. Принцип открытой архитектуры.
4. Принцип работы вычислительной системы. Начальный запуск и самотестирование.
5. Архитектура компьютера. Понятие интерфейса.
6. Состав персонального компьютера (ПК). Функциональные характеристики ЭВМ (ПК).
7. Структура компьютера и взаимодействие его устройств.
8. Структурная схема операционного блока IBM PC AT286.
9. Эволюция структуры 32-битовых компьютеров, построенных на базе 32 разрядных микропроцессоров семейства i386 и i486.
10. Структурная организация персональных компьютеров на базе микропроцессоров Pentium.
11. Системы счисления. Представление чисел в различных системах счисления.

12. Представление информации в ЭВМ. Прямой код. Алгебраическое сложение и вычитание в прямом коде.
13. Процессор, структура и функционирование. Командный цикл процессора.
14. Система команд процессора: Форматы команд. Способы адресации. Система операций.
15. Классы и архитектура процессоров. Характеристика CISC, RISC, VISC, VLIW архитектуры процессоров.
16. Общая логическая структура микропроцессора. Микроархитектура процессоров Intel.
17. Общая логическая структура микропроцессора. Микроархитектура процессоров фирмы Zilog.
18. Общая логическая структура микропроцессора. Микроархитектура процессоров фирмы Motorola.
19. Общая логическая структура микропроцессора. Микроархитектура процессоров фирмы AMD.
20. Технологии повышения производительности процессоров. Конвейерная обработка команд (pipelining).
21. Суперскаляризация. Микропроцессоры AMD , Intel Pentium MMX , основные компоненты процессора Pentium.
22. Принцип микропрограммного управления. BIOS и ее настройка.
23. Основные установки BIOS CMOS — Standard-CMOS-Setup.
24. Шина ISA (Industry Standard Architecture).
25. Шина EISA (Extended Industry Standard Architecture).
26. Локальные шины VLB и PCI, стандартные шины.
27. Архитектура использования интерфейса SCSI. Внешние интерфейсы.
28. Организация оперативной памяти, основные принципы. Расположение слов в памяти.
29. Операции с памятью. Динамическая память. Статическая память.
30. Концепция многоуровневой памяти. Сверхоперативная память. Виртуальная память.
31. Архитектура с параллельными процессорами. Уровни и средства комплексирования.
32. Логические и физические уровни. архитектуры вычислительных систем.
33. Классификация архитектуры вычислительных систем с параллельной обработкой данных.
34. Векторно-конвейерные компьютеры.
35. Классические мультипроцессоры. Матричные процессоры:
36. Представление фон-неймановской архитектуры по Скилликорну.
37. Классификация Хендлера.
38. Классификация Джонсона.
39. Классификация Базу.
40. Классификация Дункана.
41. Классификация Кришнамарфи.
42. Классификация архитектур вычислительных систем по Флинну.
43. Сущность и основные понятия архитектуры вычислительных систем ОКОД (SISD архитектура).
44. Сущность и основные понятия архитектуры вычислительных систем ОКМД (SIMD архитектура).
45. . Сущность и основные понятия архитектуры вычислительных систем МКОД (MISD архитектура).
46. . Сущность и основные понятия архитектуры вычислительных систем МКМД (MIMD архитектура).
47. Многопроцессорные системы. Характеристика одноуровневой и иерархической вычислительной системы.
48. Характеристика многопроцессорной системы с общей модульной оперативной памятью данных.
49. Характеристика многопроцессорной системы с индивидуальной (раздельной) памятью данных.
50. . Характеристика многопроцессорной системы с вспомогательной общей оперативной памятью ОЗУ.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.прил.
Приложения
Приложение 1.  ФОС_архитектура.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1
Л1.2	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474162
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Н.Г. Плотникова	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие	ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/catalog/product/941739
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; VBox, https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);				

2. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины “ Архитектура компьютерных систем ” необходимо регулярное посещение лекций и практических занятий, а также выполнение домашних заданий в рамках самостоятельной работы. Задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала и позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала и обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных понятий, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения основных положений, а также дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем

и предусмотренной учебной программой. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента, который может применять собственные сокращения и символы.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим студентом. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее и осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и материалами из Интернет является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, что позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, а также способствует более глубокому усвоению изучаемого учебного материала.

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- решить основные типовые задачи;
- составить краткие конспекты ответов по материалам, вынесенным на самостоятельное изучение.

При изучении данной дисциплины студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Необходимо внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена по билетам в каждом из которых, как правило, два теоретических вопроса и один практический.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра экономики и прикладной информатики
(Бийск)**

Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	102	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	5
аудиторные занятия	68		
самостоятельная работа	34		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	11			
Неделя				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	48	48	48	48
Сам. работа	34	34	34	34
Итого	102	102	102	102

Программу составил(и):
Препод., Кузнецов Александр Владимирович

Рецензент(ы):
к.т.н., Колгатин В.Н.

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 28.06.2022 г. № 7
 Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торопчина Е.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества;- сформированность основ саморазвития и самовоспитания;- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.
ПК 2.1	Разрабатывать объекты базы данных.
ПК 2.2	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.
ПК 3.5	Производить инспектирование компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия

	<p>массового поражения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Введение в дисциплину «Безопасность жизнедеятельности»	Лекции	5	2	ПК 3.6, ПК 3.5, ПК 3.4, ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 3.1, ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 2. Общая классификация чрезвычайных ситуаций						
2.1.	Характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
2.2.	Классификация чрезвычайных ситуаций	Практические	5	2	ОК 9, ОК 7, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
2.3.	Общая характеристика чрезвычайных ситуаций	Сам. работа	5	2	ПК 2.1, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 3. Чрезвычайные ситуации природного происхождения						
3.1.	Характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 7, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	геологического, метеорологического и гидрологического характера					
3.2.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного происхождения	Практические	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
3.3.	Средства пожаротушения и их использование	Практические	5	1	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
3.4.	Меры противодействия ЧС природного характера	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 4. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения						
4.1.	Характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера	Лекции	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
4.2.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера без загрязнения окружающей среды	Практические	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
4.3.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера с загрязнением окружающей среды	Практические	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
4.4.	Техногенные катастрофы и их профилактика	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 5. Чрезвычайные ситуации социального происхождения						
5.1.	Характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций социального характера	Лекции	5	1	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Действия населения при угрозе террористического акта	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
5.3.	Социальные ситуации и их профилактика	Сам. работа	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 6. Чрезвычайные ситуации военного времени						
6.1.	Характеристика и классификация поражающих факторов ядерного оружия	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
6.2.	Защита от ядерного оружия. Приборы радиационной разведки	Практические	5	1	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
6.3.	Защита от химического оружия. Приборы химической разведки	Практические	5	1	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
6.4.	Защита от химического и биологического оружия	Практические	5	1	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
6.5.	Действия населения в условиях чрезвычайных ситуаций военного времени	Практические	5	1	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
6.6.	Действия населения в условиях чрезвычайных ситуаций военного времени	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 7. Организация защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуаций						
7.1.	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
7.2.	Мероприятия РСЧС и гражданской обороны по	Практические	5	1	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2,	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	организации защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуаций				ОК 1	Л2.4, Л2.6
7.3.	Инженерная защита от чрезвычайных ситуаций	Практические	5	1	ОК 9, ОК 7, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
7.4.	Использование средств индивидуальной защиты. Отработка нормативов	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 8. Устойчивость объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций						
8.1.	Факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики. Рабочее место	Практические	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
8.2.	Мероприятия по повышению устойчивости объектов экономики	Практические	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 9. Основы военной службы						
9.1.	Национальная безопасность Российской Федерации и структура Вооруженных Сил	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
9.2.	Основные задачи и структура видов и родов Вооруженных Сил Российской Федерации	Практические	5	14	ОК 7, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
9.3.	Военная служба — особый вид федеральной государственной службы	Практические	5	10	ОК 7, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
9.4.	Прохождение военной службы	Сам. работа	5	20	ОК 7, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
Раздел 10. Здоровый образ жизни и основы медицинских знаний						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
10.1.	Здоровый образ жизни	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.2.	Вредные привычки	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.3.	Биоритмы. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание	Практические	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.4.	Общие правила оказания первой медицинской помощи	Практические	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.5.	Первая помощь при ранениях	Практические	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.6.	Первая помощь при кровотечениях	Практические	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
10.7.	Первая помощь при переломах, ожогах, шоке, обмороке и поражении электрическим током	Сам. работа	5	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.7, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Почему важно изучение курса БЖ?
2. Сформулируйте лично для себя ту позицию, которая значима для вас по обеспечению собственной жизнедеятельности. Проанализируйте, все ли знания и умения есть у вас для того, чтобы реализовать эту позицию.
3. Составьте список из 5 предметов, которые должен иметь человек для выживания в условиях автономного пребывания в природе, и обосновать их наличие в списке.
4. Как в аварийной ситуации обеспечить себя продуктами питания?
5. Сформулируйте основные правила поведения человека в условиях вынужденной автономии в природных условиях?
6. Какими способами можно определить стороны горизонта по небесным светилам?
7. Какими способами можно определить стороны горизонта по местным признакам?
8. Для чего необходимо оборудование временного жилища? Какие факторы влияют на выбор типа временного укрытия?
9. Какими способами можно добывать воду в условиях природной среды? Назовите способы обеззараживания и очистки воды в полевых условиях.
10. Дайте определение понятия «криминогенная ситуация».
11. Что такое обеспечение личной безопасности?

12. Какие ситуации наиболее актуальны в вашем районе?
13. Какие правила безопасного поведения необходимо соблюдать во время прогулки по улице, в общественных местах, возвращаясь домой поздно вечером, если вас преследуют, в общественном транспорте, на железнодорожном транспорте, в подъезде дома, при входе в подъезд или квартиру, в лифте и т.д.?
14. Каковы наиболее опасные преступления против личности и виды наказания за их совершение?
15. С какого возраста наступает уголовная ответственность за угон транспортных средств?
16. Перечислите преступления, за которые предусмотрена ответственность лиц до 16 лет.
17. Какие статьи УК специально посвящены защите несовершеннолетних?
18. Виды наказаний, применяемых к несовершеннолетним?
19. Что такое чрезвычайная ситуация природного характера?
20. Что понимается под стихийным бедствием?
21. Алгоритм действий при ЧС.
22. Правила поведения при землетрясениях, буре и сильном ветре, лесном пожаре, лавине, под снегом, при наводнении и др.
23. Что такое ЧС техногенного характера?
24. Действия в зоне радиоактивного заражения, при пожаре в доме, возгорании телевизора, компьютера, камина, одежды, сковородки, утюга и др.
25. Что такое РСЧС, ее назначение и задачи?
26. Какова структура РСЧС?
27. Что такое Гражданская оборона? Ее цели и задачи?
28. Какие функции выполняет Гражданская оборона в военное время? В мирное время?
29. Какие существуют сигналы оповещения Гражданской обороны и порядок действия по ним?
30. Что такое ядерное оружие? Его поражающие факторы? Виды ядерных взрывов?
31. Действия населения при получении сигнала о радиационной опасности?
32. Индивидуальные и коллективные средства защиты.
33. Что такое химическое оружие, отравляющие вещества (ОВ)?
34. Классификация ОВ? Компоненты, средства доставки? Краткая характеристика.
35. Что такое бактериологическое оружие, его характеристика?
36. Что представляет собой противопыльная тканевая маска?
37. Что является переносчиками заболеваний, вызванных применением бактериологического оружия?
38. Характеристика зажигательного оружия (напалм, пирогель, термитные составы, белый фосфор).
39. Характеристика обычных средств поражения и высокоточного оружия.
40. Как осуществляется оповещение населения и действия по сигналам Гражданской обороны.
41. Виды защитных сооружений, их характеристика. Правила поведения в защитных сооружениях.
42. Средства защиты органов дыхания, кожи, медицинские СИЗ.
43. Какие аварийно-спасательные работы проводятся силами и средствами ГО в зонах ЧС?
44. Каковы основные причины загрязнения окружающей среды?
45. Назовите основные источники загрязнения окружающей среды?
46. Приведите примеры влияния на здоровье человека различных экологических факторов.
47. Какие инфекционные заболевания вы знаете? Охарактеризуйте их.
48. Назовите периоды развития инфекционных болезней.
49. Назовите причины, симптомы, пути передачи, способы профилактики гриппа (коклюша, ботулизма, холеры, ангины и др.).
50. Что такое здоровый образ жизни?
51. Перечислите основные составляющие ЗОЖ. Какие из них наиболее важны в подростковый период?
52. Какие вы можете дать рекомендации по здоровому образу жизни?
53. Что включает в себя понятие «гигиена умственного труда»?
54. Как должна учитываться динамика индивидуальных биологических ритмов в режиме дня?
55. Что такое стресс и способы борьбы с ним?
56. Причины и способы борьбы с депрессией.
57. Какие пищевые привычки могут привести к нарушениям здоровья?
58. Влияние на здоровье и последствия употребления алкоголя, никотина, наркотиков.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов

1. Эволюция среды обитания, переход к техносфере.
2. Взаимодействие человека и среды обитания.
3. Стратегия устойчивого развития как условие выживания человечества.
4. Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в современном обществе.
5. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
6. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
7. Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы.
8. Роль физической культуры в сохранении здоровья.
9. Пути сохранения репродуктивного здоровья общества.
10. Алкоголь и его влияние на здоровье человека.
11. Табакокурение и его влияние на здоровье.
12. Наркотики и их пагубное воздействие на организм.
13. Компьютерные игры и их влияние на организм человека.
14. Особенности трудовой деятельности женщин и подростков.
15. Характеристика ЧС природного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
16. Характеристика ЧС техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
17. Терроризм как основная социальная опасность современности.
18. Космические опасности: мифы и реальность.
19. Современные средства поражения и их поражающие факторы.
20. Оповещение и информирование населения об опасности.
21. Инженерная защита в системе обеспечения безопасности населения.
22. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
23. Структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды и рода войск.
24. Основные виды вооружения и военной техники в Российской Федерации.
25. Военная служба как особый вид федеральной государственной службы.
26. Организация и порядок призыва граждан на военную службу в Российской Федерации.
27. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
28. Символы воинской чести.
29. Патриотизм и верность воинскому долгу.
30. Дни воинской славы России.
31. Города-герои Российской Федерации.
32. Города воинской славы Российской Федерации.
33. Профилактика инфекционных заболеваний.
34. Первая помощь при острой сердечной недостаточности.
35. СПИД — чума XXI века.
36. Оказание первой помощи при бытовых травмах.
37. Духовность и здоровье семьи.
38. Здоровье родителей — здоровье ребенка.
39. Формирование здорового образа жизни с пеленок.
40. Как стать долгожителем?
41. Рождение ребенка — высшее чудо на Земле.
42. Политика государства по поддержке семьи.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС БЖ 2202cпф832c0a0-2749-4211-b9f2-7a951fb082b2.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
Л1.2	Белов С.В.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B177F744-6F61-4C25-BB71-CA202B4457A3
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов С.В.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ (ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C7E36374-8626-472B-AEE6-EDA94D5F38FA
Л2.2	Беляков Г.И.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/09F2B345-790B-4496-8610-E7E527034020
Л2.3	Константинов Ю. С., Глаголева О. Л.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ОРИЕНТИРОВАНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1FC73B6F-69CC-4A87-B136-FA7134F2C5CE
Л2.4	Вишняков Я.Д. - Отв. ред.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. : Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/434608
Л2.5	Соломин В.П. - отв. ред.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450781
Л2.6	Курдюмов В. И., Зотов Б.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РАСЧЕТ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/56AE2BC4-98

	И.	СРЕДСТВ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО		23-4899-A700 -1D93D2FD02 0D
Л2.7	Белов, С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 :: учебник для СПО	Юрайт, 2017	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет безопасности жизнедеятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра, стенды.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	стрелковый тир – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки).	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; лазерная камера «Рубин»; пистолет Макарова; лазерный стрелковый тренажер для пистолета Макарова; пневматическая винтовка; лазерный стрелковый тренажер для

Аудитория	Назначение	Оборудование
		винтовки; мишень спортивная; мишени грудные; активный удлинитель USB; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносной ноутбук.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Самостоятельная работа служит средством повышения эффективности процесса обучения и подготовки учащихся к самостоятельному пополнению знаний.

Цель СРС - научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Основные признаки самостоятельной работы студентов:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение, решение;
- проявление сознательности, самостоятельности и активности обучаемых в процессе решения поставленных задач;
- владение навыками самостоятельной работы;
- добывание знаний из различных источников;
- создание предпосылок для творческой деятельности.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. Конспектирование.
2. Реферирование литературы.
3. Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции Дополнение конспекта рекомендованной литературой.
4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.
5. Подготовка докладов и выступлений.
6. Тренировка по отработке нормативов по пользованию индивидуальными средствами защиты от ОМП и медицинской подготовке.

Формы контроля усвоения материала:

- текущее собеседование и контроль;
- проверка конспектов;
- защита реферата;
- выступление с докладами;
- текущее собеседование и контроль;
- тестирование;

- сдача нормативов по пользованию индивидуальными средствами защиты от ОМП и медицинской подготовке.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Интернет программирование. Программирование web-сайтов

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 110	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 8
аудиторные занятия 72	
самостоятельная работа 38	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	38	38	38	38
Практические	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38

Итого	110	110	110	110
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Интернет программирование. Программирование web-сайтов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.т.н. директор Н.В. Гавриловская

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения элементов компьютерной графики является формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общих компетенций, включающих в себя способность: <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 4. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 5. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 6. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности: <p>ПК 1.1 Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.</p>
------	--

	ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1) функционирование глобальной сети Интернет; 2) процессы и архитектуру технологии «клиент-сервер»; 3) технологию создания гипертекстовых документов; 4) клиентские технологии web-программирования; 5) технологии создания web-приложений;

	6) средства управления HTML – документами; 7) технологию PHP.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1) настраивать программное обеспечение для работы в сети Интернет; 2) применять языки гипертекстовой разметки к созданию web-документов; 3) создавать макет сайта; распределять информацию по разделам сайта; 4) разрабатывать навигацию; 5) оценивать и тестировать сайт; 6) создавать интерактивные web-приложения; 7) программировать на PHP.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ОБЗОР ТЕХНОЛОГИЙ WEB-ПРОГРАММИРОВАНИЯ.						
Раздел 2. Тема 1.1. Гипертекстовые документы, обзор технологий.						
2.1.	Введение в HTML.	Лекции	8	2	ПК 1.2, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	HTML-страницы.	Практические	8	2	ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Структура HTML-кода	Практические	8	2	ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Структура HTML-кода	Сам. работа	8	2	ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Каскадные таблицы стилей CSS.	Лекции	8	2	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.6.	Структура HTML-кода	Практические	8	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Каскадные таблицы стилей CSS.	Сам. работа	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.8.	Сценарии клиента: язык JavaScript.	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.9.	Ссылки и атрибуты ссылок	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.10.	Сценарии клиента: язык JavaScript.	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Тема 1.2. Языки программирования.						
3.1.	Включения на стороне сервера SSI.	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Изображения.	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.3.	Списки. Маркированный список.	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.4.	Включения на стороне сервера SSI.	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.5.	Основные понятия и возможности PHP	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.6.	Обработка запросов с помощью PHP	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.7.	Основные понятия и возможности	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	PHP				ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 4. ИНТЕРНЕТ-ПРОГРАММИРОВАНИЕ.						
Раздел 5. Язык программирования PHP.						
5.1.	Структурное построение приложений	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Структурное построение приложений	Практические	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.3.	Структурное построение приложений	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.4.	Файлы в PHP	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.5.	Файлы в PHP	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.6.	Файлы в PHP	Сам. работа	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.7.	Базы данных и СУБД. Введение в SQL	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.8.	Базы данных и СУБД. Введение в SQL	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Службы доступа к ресурсам.						
6.1.	Windows sockets (TSP).	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
6.2.	Windows sockets (TSP).	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.3.	Протокол UDP.	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.4.	Протокол UDP.	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.5.	Построение таблицы файлов, хранящихся на сервере.	Практические	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Протоколы SMTP POP3						
7.1.	Протокол SMTP (соединение, посылка письма).	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Получение информации о файлах.	Практические	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.3.	Протокол SMTP (соединение, посылка письма).	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.4.	Протокол POP3 (получение списка писем, статистики)	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.5.	Скачивание файлов с сервера архивом (php).	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.6.	Протокол POP3 (получение списка писем, статистики)	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.7.	Протоколы SMTP POP3	Практические	8	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  фос интернет программирование.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Е. Г. Сысолетин, С. Д. Ростунцев.	Разработка интернет-приложений : учебное пособие для СПО: СПО	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/razrabotka-internet-prilozheniy-429132
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тузовский, А. Ф.	Проектирование и разработка web-приложений: учебное	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495109

		пособие		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11086	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Apache, http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0; NETBEANS, https://netbeans.org/about/legal/index.html; PHP, http://php.net/license/3_01.txt</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» № 2015620754 от 15.05.2015</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке практическим занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать

вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный,

гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом; пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорными в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Информационные технологии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 100	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 3
аудиторные занятия 66	
самостоятельная работа 34	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	30	22	30
Практические	44	18	44	18
Сам. работа	34	0	34	0
Итого	100	48	100	48

Программу составил(и):
Преподаватель, Булгакова И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 06.06.2023 г. № 6
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование системы знаний в области технологий управления и обработки потока информации с применением вычислительной техники.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Обрабатывать текстовую и числовую информацию; Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Основные понятия информационных технологий						
1.1.	Введение в информационные технологии; понятие информационных технологий и их классификация.	Лекции	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Современные информационные технологии и рынок труда. Информационные технологии – неотъемлемая часть современной жизни человека. Лекция - беседа	Лекции	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. 2. Операционные системы. Основы работы с операционной системой MS Windows						
2.1.	Понятие "Операционная система", виды. Основы работы с ОС	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	MS Windows. Версии ОС MS Windows. Основные объекты и приемы управления MS Windows. Файлы и папки Windows. Файловая структура. Работа с файлами. Файловые менеджеры.					
2.2.	Работа с файлами и папками в Windows. Командный интерпретатор	Практические	3	1		Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.3.	Работа с файлами и папками в Windows. Файловые менеджеры.	Практические	3	1		Л2.1, Л1.1, Л2.2
Раздел 3. 3. Работа с прикладным программным обеспечением. Пакет прикладного программного обеспечения MS Office						
3.1.	Работа с текстовыми документами. Основы работы с приложениями пакета MS Office Word.	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Работа с электронными таблицами. Основы работы с приложениями пакета MS Office Excell.	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
3.3.	Особенности подготовки мультимедийных презентаций. Лекция-беседа	Лекции	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
3.4.	Принципы подготовки и обработки текстовых документов.	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2
3.5.	Контрольная работа №1	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1
3.6.	Принципы подготовки и обработки электронных таблиц различной структуры.	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2
3.7.	Контрольная работа №2	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2
3.8.	Принципы подготовки мультимедийных презентаций.	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2
Раздел 4. 4. Информационные технологии обработки графической информации. Работа с						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
прикладным программным обеспечением для обработки графической информации						
4.1.	Понятие компьютерной графики. Виды компьютерной графики: растровая графика, векторная графика, фрактальная графика	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
4.2.	Представление графических данных: форматы графических данных, цвет. Графические редакторы.	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
4.3.	Редакторы растровой и векторной графики. Применение графики в разработке программного обеспечения	Лекции	3	4		Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
4.4.	Создание статических и динамических изображений в растровых графических редакторах	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2
4.5.	Создание статических изображений в векторных графических редакторах	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1
4.6.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Практические	3	2		Л2.1, Л1.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплено в приложении "ФОС Информационные технологии"
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплено в приложении "ФОС_Информационные технологии_2018"
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплено в приложении "ФОС_Информационные технологии_2018"

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Б.Я. Советов, В.В. Цехановский.	Информационные технологии: учебник для СПО	Юрайт, 2018	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-411658

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469424
Л2.2	О. Ю. Нетёсова	Информационные технологии в экономике: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2018	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-427170
Л2.3		Прикладная информатика: журнал	МФПУ «Синергия», 2006-2019	https://e.lanbook.com/journal/2067

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11435

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows
Приложения MS Office:
- MS Word,
- MS Excel,
- MS PowerPoint,
7-Zip,
AcrobatReader
Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

2. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

**7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н
и е д и с ц и п л и н ы**

Аудитория	Назначение	Оборудование
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		панелей
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе

этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К дифференцированному зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и лабораторные работы, и итоговый тест. Зачет проводится по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за дифференцированный зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

При реализации учебной дисциплины «Информационные технологии» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в использовании проектного метода и работы в малых группах.

При реализации учебной дисциплины «Информационные технологии» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в использовании проектного метода и работы в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Компьютерная графика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)**

Направление подготовки **09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах**

Форма обучения **Очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл**

Часов по учебному плану 96 Виды контроля по семестрам
в том числе: зачеты: 8
 аудиторные занятия 72
 самостоятельная работа 24

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36

Сам. работа	24	24	24	24
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Компьютерная графика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Познакомить студентов с современными подходами в компьютерной графике, дать студентам удобный, надежный и своевременный инструментарий для решения графических задач на компьютере.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: ОП

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.6	Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	особенности, достоинства и недостатки растровой графики; особенности, достоинства и недостатки векторной графики; методы описания цветов в компьютерной графике — цветовые модели; способы получения цветовых оттенков на экране и принтере; способы хранения изображений в файлах растрового и векторного формата; методы сжатия графических данных; проблемы преобразования форматов графических файлов; назначение и функции различных графических программ.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	создавать собственные иллюстрации, используя главные инструменты векторной программы Gimp, а именно: <ul style="list-style-type: none"> • создавать рисунки из простых объектов (линий, дуг, окружностей и т.д.); • выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.); • формировать собственные цветовые оттенки в различных цветовых моделях; • закрашивать рисунки, используя различные виды заливок; • работать с контурами объектов; • создавать рисунки из кривых; • создавать иллюстрации с использованием методов упорядочения и объединения объектов;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования компьютерных программ в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория представления изображения. Форматы графических файлов. Работа с программой Gimp.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Методы представления графических изображений	Лекции	8	6	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.2
1.2.	Цвет в компьютерной графике	Лекции	8	4	ПК 1.6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
1.3.	Форматы графических файлов	Лекции	8	4	ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л2.1, Л1.2
1.4.	Введение в программу Gimp. Рабочее окно программы Gimp.	Лекции	8	2	ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
1.5.	Основы работы с объектами.	Лекции	8	2	ОК 4, ОК 2	Л2.1, Л1.2
1.6.	Закраска рисунков. Вспомогательные режимы работы.	Лекции	8	2	ОК 3	Л2.1, Л1.2
1.7.	Методы упорядочения и объединения объектов	Лекции	8	2	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.2
1.8.	Эффект объема. Перетекание.	Лекции	8	2	ПК 1.6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
1.9.	Коллаж. Основы работы со слоями.	Лекции	8	2	ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Рисование и раскрашивание.	Лекции	8	4	ПК 1.6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
1.11.	Маски и каналы.	Лекции	8	4	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Основы цветокоррекции. Тоновая коррекция. Цветовая коррекция.	Лекции	8	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	«Рабочая среда и интерфейс пользователя. Состав изображений».	Практические	8	4	ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Линии	Практические	8	2	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.15.	Заливки	Практические	8	4	ПК 1.6, ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.2
1.16.	Отображение рисунка на экране	Практические	8	4	ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.2
1.17.	Объекты	Практические	8	2	ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.18.	Эффект объема	Практические	8	4	ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.19.	Текст.Обводка контуров.	Практические	8	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.20.	Операции с несколькими объектами	Практические	8	4	ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.21.	Основы работы со слоями	Практические	8	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.22.	Маски и каналы.	Практические	8	2	ПК 1.6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.23.	Коррекция полутоновых и цветных изображений	Практические	8	2	ОК 5, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.24.	Творческая работа по редактированию изображений	Практические	8	2	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.25.	Компьютерная графика. Области применения компьютерной графики.	Сам. работа	8	10	ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.26.	Форматы графических файлов. Преобразование файлов из одного формата в другой.	Сам. работа	8	8	ПК 1.6, ОК 5, ОК 3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.27.	Подготовка к зачету.	Сам. работа	8	6	ПК 1.6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет КГ. Направления КГ. Области применения КГ. Современные тенденции развития КГ

2. История развития КГ. Современные тенденции развития КГ
3. Основные понятия КГ. Аппаратное обеспечение КГ (видеоадаптеры, дисплеи, типы дисплеев). Принципы формирования изображения на дисплее
4. Растровая графика
5. Векторная, фрактальная, трехмерная графика
6. Аппаратные средства и методы получения и обработки растровых изображений
7. Форматы графических данных
8. Цветовые модели
9. Цветовые палитры
10. Растровый ГР MS Paint
11. Растровый ГР Gimp
12. Векторный ГР Macromedia FreeHand
13. Векторный ГР Adobe Illustrator
14. Векторный ГР Corel Draw
15. Аддитивная модель (RGB)
16. Программа векторной графики Gimp
17. Инструменты Gimp
18. Эффекты Gimp
19. Настройка программы Gimp
20. Панели программы Gimp
21. Инструменты рисования Gimp
22. Назначение и использование палитры Brushes (кисти) в AP
23. Контуры и фигуры. Работа с тоновыми кривыми
24. Инструменты для работы с текстом в Gimp
25. Работа с текстом в Gimp
26. Применение каналов, масок и слоев в Gimp
27. Возможности команды Free Transform (свободное трансформирование) и другие виды трансформирования
28. Стили и эффекты в Gimp

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

тематика рефератов представлена в ФОСе

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС компьютерная графика для АГУ1.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной	Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие	ИНФРА-М, 2017	http://www.znanium.com/catalog/product/922641

Л1.2	Селезнев В.А., Дмитrochenко С.А.	Компьютерная графика: Учебник и практикум для СПО	ЮРАЙТ, 2017	biblio-onlain.ru/bcode/425 017
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чекмарев А.А.	Инженерная графика: Учебник для СПО	ЮРАЙТ, 2018	https://biblio-online.ru/book/32BFBD9C-F745-4FFE-AFD3-98B468B4EAB1/inzhernaya-grafika
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Компьютерная графика»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11036	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; GIMP, https://docs.gimp.org/2.8/ru/ (Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012) Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	контроля и промежуточной аттестации.	
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Каждый раздел дисциплины заканчивается тестом или практической работой. Тематика представлена в ФОСе

Методические указания составлены на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Компьютерная графика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования и способствует организации самостоятельной практической работы студентов на занятиях.

Основной целью практических работ является: способствование реализации требований ФГОС в части, относящейся к знаниям, умениям, универсальным учебным действиям за счет практической деятельности обучающихся. Практическая работа должна прививать обучающимся «умение учиться», которое предполагает полноценное освоение всех компонентов учебной деятельности (познавательные и учебные мотивы; учебная цель; учебная задача; учебные действия и операции) и выступает существенным фактором повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, умений и формирования компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора, побуждать молодёжь принимать активную гражданскую позицию, усиливать личностное развитие и безопасную социальную включённость в жизнь общества, что позволит в дальнейшем легко адаптироваться в трудовом коллективе.

Виды заданий для практической работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со справочниками, учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение задач и выполнение упражнений по заданным условиям; выполнение практических работ по теме;

решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; рефлексивный анализ полученных знаний.

Выполнение этих работ поможет обучающемуся усвоить, расширить, закрепить, углубить, систематизировать теоретический материал и приобрести практические навыки и овладеть универсальными учебными действиями.

Критерии оценки результатов практической работы:

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по математике являются письменные работы и устный опрос. Основными видами письменных работ являются: упражнения, составления схем и таблиц, текущие письменные самостоятельные (обучающие и проверочные) работы, тесты, итоговые контрольные работы и т.п. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные учащимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.
3. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учеником задания или способа его выполнения; небрежное выполнение чертежа. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.
4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно записанное решение.
5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально-рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49 (неудовлетворительно), 50-69 (удовлетворительно), 70-84 (хорошо), 85-100 (отлично).
6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.
7. При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- потеря корня или сохранение в ответе постороннего корня; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им;
- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-балльной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Компьютерные сети

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл

Часов по учебному плану 105

в том числе:

аудиторные занятия 72

самостоятельная 33

работа

Виды контроля по семестрам

зачеты: 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	40	40	40	40
Сам. работа	33	33	33	33
Итого	105	105	105	105

Программу составил(и):

преподаватель первой категории, Шалтагачева А.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные сети

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формирование умений и практического опыта в части освоения вида профессиональной деятельности "Проектирование и построение компьютерных сетей"
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные положения теории сетевых коммуникаций Основные принципы построения концептуальной, логической модели сети Современные инструментальные средства разработки схем локальных вычислительных систем Методы описания схем коммуникационных сетей Методы организации локальной вычислительной сети Способы контроля доступа к контролируемым узлам вычислительной сети и управления привилегиями Основные методы и средства защиты контролируемых узлов вычислительной сети Модели и топологии вычислительных сетей

3.2.	Уметь:
3.2.1.	Работать с современными Case-средствами проектирования локальных вычислительных сетей. Разворачивать локальную вычислительную сеть в пределах здания. Обеспечивать безопасность ключевых узлов сети
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Работы с проводными линиями связи Использования средств аудита локальной вычислительной сети. Использования стандартных методов защиты ключевых узлов локальной вычислительной сети


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Компьютерные сети.						
1.1.	Компьютерные сети. Назначение, виды, структура.	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.2.	Адресация в компьютерных сетях.	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.3.	Практическая работа 1.	Практические	8	4	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.4.	Коммуникационное оборудование для ЛВС.	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.5.	Практическая работа 2.	Практические	8	4	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.6.	Настройка оборудования.	Сам. работа	8	4	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.7.	Проектирование компьютерных	Лекции	8	6	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6,	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сетей.				ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
1.8.	Практическая работа 3.	Практические	8	6	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.9.	Проектирование ЛВС.	Сам. работа	8	5	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.10.	Построение компьютерных сетей.	Лекции	8	4	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.11.	Построение ЛВС.	Сам. работа	8	6	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Информационные системы.						
2.1.	Серверные операционные системы.	Лекции	8	6	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.2.	Практическая работа 1.	Практические	8	8	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.3.	Сетевые операционные системы.	Лекции	8	2	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.4.	Практическая работа 2.	Практические	8	8	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.5.	Установка и настройка.	Сам. работа	8	8	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Построение информационно среды организации.	Лекции	8	6	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.7.	Практическая работа 3.	Практические	8	10	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.8.	Проектирование и построение ИС.	Сам. работа	8	10	ПК 3.1, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
1. Информационные системы. 2. Комуникационные системы. 3. Комуникационные сети. 4. Компьютерные сети. 5. Топология вычислительных сетей. 6. Адресация. 7. Разделение сети на подсети. 8. Укрупнение сети. 9. Построение схем ЛВС.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
закреплено в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
закреплено в приложении
Приложения
Приложение 1.  фос комп сети.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru /bcode/471382
Л1.2	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru /bcode/471910

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8096

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Windows Vista лицензия OEM;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012;
Open Office, <http://www.openoffice.org/license.html>;
NetEmul, <http://netemul.sourceforge.net/help/en/intro.html>;
Apache, <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>;
NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» № 2015620754 от 15.05.2015

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к

Аудитория	Назначение	Оборудование
		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке практическим занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому

материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых

фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,

- основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорными в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Операционные системы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 184	Виды контроля по семестрам
в том числе:	экзамены: 4
аудиторные занятия 124	
самостоятельная работа 60	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	30	30	52	52
Практические	22	22	50	50	72	72
Сам. работа	29	29	31	31	60	60
Итого	73	73	111	111	184	184

Программу составил(и):
преподаватель первой категории, Шалтагачева А.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Операционные системы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.т.н. директор Н.В. Гавриловская

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы «Операционные системы» направлено на достижение следующих целей: умение организовывать свою деятельность при выполнении профессиональных задач; умение принимать самостоятельные решения и нести за них ответственность; самостоятельно осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессиональных задач; применение информационных технологий в профессиональной деятельности; ориентирование в области применения различных информационных технологий для решения профессиональных задач.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем; архитектуры современных операционных систем; особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows"; принципы управления ресурсами в операционной системе; основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	управлять параметрами загрузки операционной системы; выполнять конфигурирование аппаратных устройств; управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователя; управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Роль и место знаний по дисциплине «Операционные системы и среды» при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности; в	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сфере профессиональной деятельности. Принцип работы ПК. Классификация программного обеспечения для ПК. Системное программное обеспечение. Назначение системного программного обеспечения, его функции и классификация.					
Раздел 2. Основы теории операционных систем.						
2.1.	История развития вычислительных систем. Эволюция операционных систем.	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Подготовить сообщение об этапах развития средств вычислительной техники.	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Понятие операционной системы. Назначение и функции операционной системы. Основные компоненты операционной системы. Понятие интерфейса. Виды интерфейсов. Понятие программного интерфейса, его назначение. Взаимодействие пользователя с операционной системой. Виды пользовательского интерфейса	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Описание и сравнительный анализ пользовательских и программных интерфейсов операционных систем семейств Windows и Linux	Практические	3	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Подготовить реферат на тему «История появления API»	Сам. работа	3	4	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.6.	Классификация операционных систем. Мультипрограммирование в системах пакетной обработки, реального времени и разделения времени. Критерии эффективности многозадачных систем.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Организация многозадачной	Практические	3	1	ПК 3.2, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обработки в операционных системах разделения времени на примере ОС MS Windows.				2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.8.	Изучить теоретический материал по теме «История развития вычислительных систем как главный фактор эволюции операционных систем».	Сам. работа	3	2	ПК 3.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.9.	Управление памятью. Понятия: адрес, адресное пространство, страница памяти, виртуальная память. Общие методы реализации виртуальной памяти. Иерархия устройств памяти. Формы защиты памяти. Назначение подсистемы ввода-вывода. Классификация устройств ввода-вывода. Многослойная модель подсистемы ввода-вывода. Контроллеры и адаптеры. Драйверы устройств. Понятие прерывания. Классы прерываний. Мультипрограммирование на основе прерываний.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.10.	Страничная организация памяти. Механизм виртуальной памяти.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.11.	Схема реализации аппарата прерываний	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.12.	Привести пример, иллюстрирующий работу аппарата прерываний.	Сам. работа	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.13.	Независимый от устройств слой операционной системы. Пользовательский слой программного обеспечения. Распределение ресурсов. Понятие ресурса. Операционная система как средство управления ресурсами микро ЭВМ.	Лекции	3	4	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Разделяемые ресурсы. Взаимоблокировки. Предотвращение взаимоблокировок. Синхронизация. Планирование заданий в вычислительной системе. Понятия: программа, задание, процесс. Управление процессами. Понятие: планирование процессора. Виды планирования в вычислительной системе. Планирование процессов. Планирование заданий. Понятие приоритета. Динамический и статический приоритет.					
2.14.	Работа с файлами. Задачи ОС по управлению файлами. Файловая система. Типы файлов. Иерархическая структура файловой системы. Логическая организация файловой системы. Физическая организация файловой системы. Файловые операции, контроль доступа к файлам. Архитектура современных файловых систем. Принципы построения операционных систем. Понятие ядра ОС. Монолитное ядро. Многослойная структура. Микроядерная структура. Смешанные системы.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.15.	Планирование заданий в операционной системе MS Windows.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.16.	Механизмы синхронизации процессов.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.17.	Решение задач распределения ресурсов в вычислительной системе.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.18.	Изучить теоретический материал по теме «Способы организации контроля доступа к файлам».	Сам. работа	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 3. Работа в операционных системах семейства Windows NT						
3.1.	История создания ОС Windows. Семейство ОС Windows NT. Назначение и версии ОС Windows. Архитектура и основные системные файлы ОС Windows. Операционные системы MS Windows Vista, Windows 7, 8, Windows Server 2003 и 2008.	Лекции	3	1	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Сравнительная характеристика операционных систем семейства Windows.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.3.	Подготовить сообщение на тему «История ОС MS Windows»	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.4.	Виды интерфейса пользователя в ОС Windows. Командный интерфейс. Объектно-ориентированный интерфейс. Понятия: значок, объект, окно, меню. Объекты ОС Windows. Свойства объектов. Типы окон. Виды меню. Приглашение системы. Ввод команд. Запуск и выполнение команд.	Лекции	3	1	ПК 3.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.5.	Объекты ОС Windows. Свойства объектов.	Практические	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.6.	Изучить теоретический материал по теме «Основные новшества интерфейса ОС Windows версий 7 и 8», составить конспект.	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.7.	Поддержка нескольких файловых систем. Логическая организация файловой системы. Физическая организация файловой системы. Файловые системы ОС Windows: CDFS, UDF, FAT12, FAT16, FAT32, NTFS. Понятия: накопитель, базовый диск,	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	динамический диск, раздел, логический диск, том, сектор, кластер, дорожка, цилиндр, форматирование. Виды форматирования. Управление базовыми дисками. Файлы и каталоги. Монтирование файловых систем. Динамические диски.					
3.8.	Работа с объектами в ОС Windows. Файловые менеджеры	Практические	3	2	ПК 3.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.9.	изучить теоретический материал по темам: - «Динамический режим хранения информации». - «Ограничения файловых систем и вопросы совместимости». - «Особенности различных файловых систем ОС Windows XP».	Сам. работа	3	6	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.10.	Загрузка/перезагрузка/завершение Windows. Компоненты, участвующие в загрузке ОС. Этапы процесса загрузки. Анализ и решение проблем при загрузке и запуске ОС.	Лекции	3	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.11.	Запуск и завершение работы ОС. Изучение средств управления и обслуживания ОС Windows.	Практические	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.12.	Настройка параметров загрузки ОС Windows.	Практические	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.13.	изучить теоретический материал по темам: «Системные сообщения ОС Windows XP». «Подготовка к устранению проблем загрузки ОС Windows XP	Сам. работа	3	3	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.14.	Требования к аппаратному обеспечению. Виды установки ОС. Понятия: инсталляция, активация, дистрибутив, пакет	Лекции	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обновления. Подготовка к установке. Этапы установки. Поддержка оборудования. Поддержка стандарта Plug and Play. Настройка пользовательской среды.				ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.15.	Установка ОС Windows XP.	Практические	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.16.	Поддержка оборудования в ОС Windows XP.	Практические	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.17.	Создание и настройка учетных записей в ОС Windows.	Практические	4	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.18.	Настройка параметров рабочей среды пользователя в ОС Windows	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.19.	Разделение доступа к ресурсам ФС в ОС Windows.	Практические	4	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.20.	Настройка сетевых параметров ОС Windows.	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.21.	изучить теоретический материал по темам: «Автоматизация процесса установки ОС». «Управление электропитанием и энергосбережением». «Управление рабочей средой пользователей».	Сам. работа	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.22.	Стандартные приложения ОС. Поддержка приложений других ОС. Мастер совместимости	Лекции	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8,	Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программ. Эмуляция ОС. Сервисные программы.				ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.23.	Изучить теоретический материал по теме «Встроенные мультимедиа приложения».	Сам. работа	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.24.	Средства мониторинга и оптимизации системы. Средства управления и обслуживания. Средства восстановления системы. Системный реестр. Программы работы с системным реестром. Необходимость обслуживания дисков. Понятия: дефрагментация, форматирование. Системные утилиты проверки, очистки дисков, дефрагментации и форматирования.	Лекции	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.25.	Оптимизация ОС Windows XP.	Практические	4	4	ПК 3.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.26.	Мониторинг ОС Windows XP	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.27.	Системные утилиты работы с дисками.	Практические	4	4	ПК 3.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.28.	Системные утилиты обслуживания дисков.	Практические	4	2	ПК 3.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.29.	Изучить теоретический материал по теме «Анализ показателей производительности».	Сам. работа	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.30.	Основные понятия отказоустойчивости. Требования к надежной ОС. Понятия: конфиденциальность, доступность, целостность, угроза, атака. Классификация угроз. Защитные механизмы ОС. Понятия: идентификация, аутентификация, авторизация, аудит. Проблемы паролей. Принцип минимизации привилегий. Отказоустойчивость файловых и дисковых систем. Восстанавливаемость файловых систем. Архивация, резервное копирование и восстановление данных. Системные средства архивирования и восстановления данных. Программы-архиваторы. Механизмы восстановления системных и пользовательских данных.	Лекции	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.31.	Настройка параметров безопасности ОС Windows.	Практические	4	4		Л2.1, Л1.1
3.32.	Архивирование и резервное копирование данных в ОС Windows	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.33.	Восстановление данных в ОС Windows	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.34.	Изучить теоретический материал по теме «Установка и использование консоли восстановления».	Сам. работа	4	3	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Работа в операционных системах семейства Linux						
4.1.	Особенности работы в операционной системе Linux. Организация файловой структуры Linux. Встроенные приложения, способы организации поддержки приложений других операционных систем.	Лекции	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Организация поддержки устройств. Программный интерфейс операционной системы, виды пользовательского интерфейса. Работа в операционной системе Linux и ее популярных версиях; варианты установки ОС Linux; настройка ОС Linux; использовать основных средств управления и обслуживания ОС Linux.					
4.2.	Знакомство с ОС Linux Ubuntu. Особенности загрузки и работы с LiveCD.	Практические	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.3.	Работа в среде ОС Linux. Настройка параметров рабочей среды.	Практические	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.4.	Работа в среде ОС Linux. Запуск приложений.	Практические	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.5.	Сравнительный анализ версий Linux: Ubuntu, Kubuntu, Edubuntu	Практические	4	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.6.	Подготовить сообщение по теме «Роль лицензий GNU в развитии современного информационного пространства».	Сам. работа	4	6	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Современные операционные системы						
5.1.	Основные стандарты в области системного программного обеспечения. Современные концепции и технологии проектирования системного	Лекции	4	4	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программного обеспечения. Требования, предъявляемые к современным ОС. Расширяемость. Переносимость. Надежность и отказоустойчивость. Обзор современных ОС. Операционные системы Microsoft. Семейство операционных систем UNIX. Перспективы развития ОС и сред.				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
5.2.	Подготовить доклад, презентацию по теме «Обзор современных ОС»	Сам. работа	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Приложение1ОС
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Приложение1ОС
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложение1ОС
Приложения
Приложение 1.  Приложение 1ОС.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гостев И.М.	ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/472333
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зимин В. П.	ИНФОРМАТИКА. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/book/informatika-laboratornyy-praktikum-v-2-chast-1-453928
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; VBox, https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. База данных «Средства и методы управления операционными системами» (свидетельство № 2018620377 от 01.03.2018)				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель; ноутбуки с

Аудитория	Назначение	Оборудование
г. Бийске)	обучающихся.	подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Аудиторные занятия (лекции и практические работы) сочетаются с выполнением заданий самостоятельной работы в аудитории и вне ее.

Лекции проходят в традиционной форме с применением активных и информационно-коммуникационных технологий.

Практические работы проходят в учебной аудитории, оснащенной компьютерами с соответствующим программным обеспечением. Каждый студент выполняет индивидуальное практическое задание, а затем сдает его преподавателю, сопровождая устное объяснение определениями необходимых терминов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Операционные системы» включает:

- самостоятельную подготовку, т.е. самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников;
- подготовку к практическим работам;
- подготовку к текущему контролю (контрольным работам / тестам).

Для закрепления теоретического материала используются тесты, практические работы, вариант задания к практической работе. Основным способом контроля самостоятельной работы: коллективное обсуждение в аудитории и индивидуальное собеседование при сдаче практических работ.

Экзамен сдается устно, в общепринятом порядке, согласно сетке расписания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы программирования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	118	зачеты:	3
самостоятельная работа	62		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	20	20	48	48	68	68
Сам. работа	21	21	41	41	62	62
Итого	61	61	119	119	180	180

Программу составил(и):
преподаватель, Кураев М.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Основы программирования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины: освоение теоретических и практических основ программирования с использованием современного структурного языка, изучение основных алгоритмов работы с дискретными объектами, структурами данных и методов их исследования.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 3.1	Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	этапы решения задачи на компьютере; типы данных; базовые конструкции изучаемых языков программирования; принципы структурного и модульного программирования; принципы объектно-ориентированного программирования;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	работать в среде программирования; реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на конкретном языке программирования;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в программирование						
1.1.	Цели и задачи дисциплины. Взаимосвязь с другими дисциплинами.	Лекции	3	1	ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Цели и задачи дисциплины. Взаимосвязь с другими дисциплинами.	Сам. работа	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Основы алгоритмизации.						
2.1.	Этапы решения задач на ЭВМ. Понятие алгоритма. Виды исполнителей алгоритмов.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.2.	Свойства алгоритмов. Общие принципы построения алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Правила составления блок-схем.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Основные алгоритмические конструкции. Построение алгоритмов различных структур.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.4.	Построить алгоритмы различной конструкции по индивидуальным заданиям.	Сам. работа	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.5.	Проанализировать примеры алгоритмов. Составление блок-схем различной структуры.	Сам. работа	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Общие понятия программирования.						
3.1.	Понятие программы, программирования, виды программирования. Языки программирования.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.2.	Классификация языков программирования. Трансляция программ.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.3.	Эволюция языков программирования. Версии языков программирования.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.4.	Понятие системы программирования. Трансляторы, интерпретаторы, компиляторы, компоновщики загрузочных модулей.	Лекции	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.5.	Ознакомление с системой Pascal ABC.Net	Практические	3	1	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.6.	Подготовить реферат на тему «История создания одного из языков	Сам. работа	3	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программирования высокого уровня».					
3.7.	Описание и сравнительный анализ языков программирования.	Сам. работа	3	1	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.8.	Составление алгоритмов.	Сам. работа	3	2	ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Основы программирования.						
4.1.	Основные понятия языка Паскаль: алфавит, служебные слова, переменные, константы, имена (идентификаторы), типы данных, операторы. Встроенные функции языка.	Лекции	3	1	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.2.	Понятие выражений. Типы выражений. Структура программы на Паскале.	Лекции	3	1	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.3.	Ввод, отладка и запуск программ в системе Pascal ABC.Net	Практические	3	1	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.4.	Изучение приоритета выполнения действий в выражениях, подготовка конспекта.	Сам. работа	3	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.5.	Виды операторов языка Паскаль: простые, сложные, составные. Элементарный ввод и вывод на Паскале. Оператор присваивания. Составление линейных программ.	Лекции	3	1	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.6.	Составление линейных	Практические	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программ.				5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	
4.7.	Диалоговые программы. Операторы условного и безусловного переходов. Сложные условия и логические связи.	Лекции	3	1	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.8.	Составление диалоговых программ.	Практические	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.9.	Составление и отладка программ с использованием арифметических выражений	Практические	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.10.	Составление программ с использованием встроенных функций языка Паскаль.	Практические	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.11.	Составление разветвляющихся программ с одним условием	Практические	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.12.	Решить учебные задачи, содержащие ввод и вывод информации. Составить программы линейного типа.	Сам. работа	3	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.13.	Составление программ с комбинированным и условиями. Вложенные операторы IF. Оператор выбора Case.	Лекции	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.14.	Составление программ с комбинированным и условиями.	Практические	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.15.	Составление программ, содержащих оператор выбора.	Практические	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.16.	Составить программы со сложным условием. Составить программы с ветвлением. Составить программу, содержащую выбор.	Сам. работа	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.17.	Оператор цикла с параметром For: структура, алгоритм работы.	Лекции	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.18.	Составление циклических программ с оператором For.	Практические	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.19.	Оператор цикла с предусловием While: структура, алгоритм работы. Составление программ, содержащих циклы с предусловием.	Лекции	3	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.20.	Составление циклических программ с предусловием.	Практические	3	1	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.21.	Изучение темы «Вложенные циклы», составить блок-схему вложенного цикла.	Сам. работа	3	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
4.22.	Оператор цикла с постусловием Repeat..until: структура, алгоритм работы. Составление циклических программ. Вложенные циклы.	Лекции	3	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.23.	Составление циклических программ с постусловием.	Практические	3	1	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Программирование в среде Pascal ABC.Net.						
5.1.	Понятие процедуры и функции. Структура процедуры. Структура функции.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.2.	Структура функции. Локальные и глобальные переменные. Способы передачи параметров.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.3.	Рекурсивные функции.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.4.	Составление программ с использованием процедур.	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.5.	Составление программ с использованием функций.	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.6.	Изучение теоретического материала по теме «Пользовательские функции». Составление программ с пользовательскими функциями.	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.7.	Понятие массива. Описание массива. Одномерные и двумерные массивы.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.8.	Динамические массивы. Особенности алгоритмов обработки массивов.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.9.	Примеры задач с использованием массивов.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.10.	Работа с одномерными массивами	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.11.	Работа с двумерными массивами	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.12.	Работа с динамическими массивами	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.13.	Составление блок-схем и программ с использованием массивов.	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.14.	Понятие модуля в Pascal. Структура модуля. Описание основных системных модулей.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.15.	Создание и использование модуля.	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.16.	Составление программ с использованием модулей.	Сам. работа	4	6	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.17.	Файловые типы. Процедуры для	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работы с файлами.				ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	
5.18.	Работа с файлами	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.19.	Решение задач с использованием чтения и записи в файл.	Сам. работа	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
5.20.	Особенности работы с графикой в Pascal ABC.Net.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.21.	Работа с графикой	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Типовые алгоритмы.						
6.1.	Алгоритмы сортировки: обычная сортировка, сортировка выбором, сортировка вставками, быстрая сортировка, метод «пузырька». Алгоритмы поиска.	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Решение задач с использованием поиска и сортировки	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.3.	Составление блок-схем алгоритмов поиска и сортировки.	Сам. работа	4	6	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.4.	Представление в памяти компьютера динамических структур. Указатели. Реализация динамических структур линейными списками..	Лекции	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
6.5.	Решение задач с использованием указателей и динамических структур	Практические	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Основы структурного программирования.						
7.1.	Основные понятия структурного программирования. Метод пошаговой детализации. Составление алгоритмов с использованием принципов структурного программирования.	Лекции	4	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Решение задач в Pascal в соответствии с принципами структурного программирования.	Практические	4	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
7.3.	работа с учебной литературой, поиск идей, алгоритмов и методов на форумах программистов	Сам. работа	4	6	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Основы объектно-ориентированного программирования (ООП)						
8.1.	Три источника и три составные части объектно-ориентированного программирования. Инкапсуляция:	Лекции	4	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	спецификаторы доступа, свойства. Наследование. Полиморфизм.					
8.2.	Классы и объекты. Обращение к членам класса.	Лекции	4	2	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
8.3.	Создание оконного приложения.	Практические	4	4	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
8.4.	использование ООП при решении задач	Сам. работа	4	7	ПК 3.1, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Программирование как раздел информатики. Языки программирования. Обзор. Классификация.

Данные в языке Pascal: константы и переменные. Типы данных. Приведение типов

Функции ввода и вывода.

Условный оператор в языке Pascal: структура оператора, полная и неполная формы, использование сложных условий. Пример на языке Pascal.

Оператор выбора в языке Pascal: структура оператора. Пример программы на Pascal.

Циклические алгоритмы: понятие, виды (перечислить). Алгоритмическая конструкция цикла с предусловием (понятие, структура оператора, использование). Пример использования.

Циклические алгоритмы: понятие, виды (перечислить). Алгоритмическая конструкция цикла с постусловием (понятие, структура оператора, использование). Пример использования.

Циклические алгоритмы: понятие, виды (перечислить). Алгоритмическая конструкция цикла с параметром (понятие, структура оператора, использование). Пример использования.

Типовые циклические алгоритмы: максимум/минимум, сумма/произведение, количество.

Одномерный массив: понятие массива, объявление, инициализация массива, индексация элементов. Формирование и вывод массива.

Типовые алгоритмы для работы с одномерными массивами.

Задача сортировки массива. Алгоритм сортировки линейного массива методом "пузырька".

Двумерный массив. Объявление, инициализация двумерного массива, индексация элементов. Формирование и вывод двумерного массива.

Типовые алгоритмы для обработки двумерного массива (целиком).

Частичная обработка двумерного массива (по строкам или по столбцам, по диагоналям, выше/ниже диагоналей). Типовые алгоритмы.

Функции в языке Pascal: понятие, объявление. Вызов функции. Типы возвращаемых значений.

Функции в языке Pascal: параметры формальные и фактические, механизм передачи параметров. Пример использования.

Динамическая память: выделение и освобождение памяти, размещение данных в динамической памяти.

Строка в языке Pascal: библиотечные процедуры и функции для обработки строк. Примеры использования.

Перечисления: назначение, описание и использование. Пример использования перечислений в программе

Структуры: назначение, описание и использование. Работа с массивом структур

Файлы. Стандартные процедуры и функции для работы с файлами. Пример использования.

Односвязные списки. Стеки. Создание стека, основные процедуры для работы с ним.

Односвязные списки. Очереди. Создание очереди, основные процедуры для работы с ней.

Односвязные списки. Кольцо. Создание кольца, основные процедуры для работы с ним.

Двусвязные списки. Создание двусвязного списка, основные процедуры для работы с ним.

Объектно-ориентированное программирование. Технология ООП. Классы и объекты.

Классы и объекты. Объявление класса, создание объекта.

Области видимости для определения доступа к составным частям объекта.

Принципы объектно-ориентированного программирования: инкапсуляция, наследование и полиморфизм.

Свойства и методы объекта.

Графика в Pascal.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Алгоритмы информационного поиска в массивах.
2. Алгоритмы сортировки одномерных массивов.
3. Анализ эффективности различных алгоритмов
4. Визуальные языки программирования.
5. Графы и их представление на ЭВМ средствами языков программирования.
6. Жизненный цикл программного обеспечения.
7. Линейное программирование.
8. Логическое программирование. История возникновения. Основные принципы, обзор основных процедур и функций.
9. Модульное программирование.
10. Объектно-ориентированное программирование.
11. Парадигмы программирования.
12. Проверка правильности алгоритмов.
13. Программирование для андроид-устройств
14. Программирование многопоточных приложений.
15. Процедурное программирование.
16. Системное программирование. Способы хранения информации в ПК. Представление целых, вещественных и текстовых форматов.
17. Стандарты языков программирования.
18. Стили программирования. История развития стилей программирования.
19. Структурное программирование.
20. Технология разработки программных продуктов.
21. Технология создания мобильных приложений.
22. Упорядочение нечисловых массивов.
23. Функциональное программирование. История возникновения. Основные принципы, обзор основных процедур и функций.
24. Эволюция архитектуры программного обеспечения.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

прикреплен файл

Приложения

Приложение 1.  [Основы программирования.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Трофимов В.В., Павловская Т.А.	Основы алгоритмизации и программирования: Учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0E995B4F-410F-41BD-B85-23823DBA2F64/osnovy-algoritmizacii-i-programmirovaniya
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кувшинов Д.Р.	Основы программирования: Учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/EFD1FFE5-D3EB-467C-ACC4-FB6114063A3F/osnovy-programmirovaniya
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Основы программирования		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4799	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; PascalABC.NET, http://pascalabc.net/litsenzionnoe-soglashenie				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Банк видео-демонстраций по дисциплине «Программирование» №2015620754 от 15.05.2015				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины «Основы программирование» проходит по смешанной технологии обучения. Аудиторные занятия (лекции и практические работы) сочетаются с дистанционными формами обучения (выполнение заданий самостоятельной работы в аудитории и вне ее, тесты, самоконтроль уровня освоения дисциплины, обратная связь, задания для выполнения). Лекции проходят в традиционной форме с применением активных и информационно-коммуникационных технологий.

Практические работы проходят в учебной аудитории, оснащенной компьютерами с соответствующим программным обеспечением. Каждый студент выполняет индивидуальное практическое задание, тестирует написанную им программу, отлаживает при необходимости, а затем сдает ее преподавателю, сопровождая устное объяснение определениями необходимых терминов, пояснением выбранных типов и структур данных, разъяснением выбранного алгоритма.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы программирования» включает:
самостоятельную подготовку, т.е. самостоятельное изучение разделов, повторение лекционного материала и материала учебников;
подготовку к практическим работам;
подготовку к текущему контролю (контрольным работам / тестам).

Весь материал курса поделен на темы, и каждая последующая тема является логическим продолжением предыдущей, поэтому изучение курса рекомендуется последовательно. Для закрепления теоретического материала курс содержит тесты, практические работы, вариант задания к практической работе. Основной способ контроля самостоятельной работы: коллективное обсуждение в аудитории и индивидуальное собеседование при сдаче практических работ.
 Экзамен сдается устно, в общепринятом порядке, согласно сетке расписания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Алтайский государственный университет»

ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	90	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	60		
самостоятельная работа	30		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	30	30
Практические	30	30	30	30

Сам. работа	30	30	30	30
Итого	90	90	90	90

Программу составил(и):
преподаватель высшей категории, Уткина Л.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Основы экономики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none"> •формирование теоретических знаний по основам экономической теории; •формирование представлений об актуальных проблемах современной экономики, ее принципов, основных этапов развития и функционирования на уровнях микро, мезо и макроэкономики; •повышение общей и профессиональной культуры, повышение кругозора в области общих, специальных и отраслевых экономических наук, понимание причин эволюции научных положений, идей и взаимосвязи экономических категорий, законов и концепций с происходящими изменениями в экономической практике; •применение полученных знаний при решении различных профессиональных задач; •формирование и развитие умения находить информацию из различных источников, анализировать, систематизировать и синтезировать ее; •создание положительной мотивации к обучению, самообучению и саморазвитию; •использование полученных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общие положения экономической теории; организацию производственного и технологического процессов; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; методику разработки бизнес-плана;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	находить и использовать необходимую экономическую информацию; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Введение в экономику						
1.1.	Тема 1 Предмет и история экономики	Лекции	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Основные экономические школы	Практические	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Подготовка к практическим занятиям, с использованием методических рекомендаций преподавателя по вопросам: -Научные школы -Классика и неоклассика - Эволюция предмета исследования - Позитивная и нормативная экономика - Подготовить презентацию или составить таблицу с характеристикой по основным признакам по 2-3 экономическим школам	Сам. работа	8	1	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.4.	Тема 2 Основы современной рыночной экономики	Лекции	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	Решение задач на построение КПВ	Практические	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.6.	Составить конспект по темам; «Собственность. Право собственности и формы	Сам. работа	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	собственности				ОК 1	
Раздел 2. Раздел 2 Микроэкономика						
2.1.	Тема 3 Сущность рынка. Теория спроса и предложения. Равновесие потребителя	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Построение кривых спроса и предложения. Определение равновесной цены и равновесного количества товаров	Практические	8	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Проработка учебной и специальной литературы	Сам. работа	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.4.	Тема 4 Теория потребительского поведения	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.5.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя	Сам. работа	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.6.	Тема 5 Издержки и результаты производства. Равновесие фирмы	Лекции	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.7.	Решение задач на определение затрат: постоянных, переменных, средних, предельных, общих.	Практические	8	4	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.8.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций	Сам. работа	8	5	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	преподавателя					
2.9.	Тема 6 . Модели современного рынка	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.10.	Анализ отраслевых рынков Алтайского края (монополистический, олигополия, монополия)	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.11.	Оформление практической работы по составлению таблицы «Важнейшие признаки основных рыночных структур	Сам. работа	8	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.12.	Тема 7. Рынки производственных ресурсов	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.13.	Определение доходов от факторов производства	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.14.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя	Сам. работа	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Раздел 3. Макроэкономика						
3.1.	Тема 8 Основные макроэкономические показатели	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.2.	Определение основных макроэкономических показателей	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.3.	Контрольная работа по теме	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.4.	Основные макроэкономические показатели и субъекты хозяйствования в системе национальных счетов	Сам. работа	8	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.5.	Тема 9 Макроэкономическое равновесие	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.6.	Структура и динамика совокупного спроса и предложения под воздействием факторов	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.7.	Значение теоретических моделей макроэкономического равновесия в понимании экономических процессов	Сам. работа	8	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.8.	Тема 10 Цикличность развития рыночной экономики	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.9.	Факторы и типы экономического роста	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.10.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя	Сам. работа	8	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Раздел 4 Механизмы макроэкономического регулирования						
4.1.	Нарушение макроэкономического равновесия	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 1	
4.2.	Нарушение макроэкономического равновесия: занятость и безработица	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.3.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя	Сам. работа	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.4.	Тема 12 Доходы населения и социальная политика	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.5.	Расчет стоимости потребительской корзины	Практические	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.6.	Доклады по темам: Социальное обеспечение и социальная защита: сущность, объективная необходимость. Программы социальной поддержки в Алтайском крае. Типы социальной политики. Социальное обеспечение и социальная защита в условиях России	Сам. работа	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.7.	Тема 13 Государственный бюджет и налогово-бюджетная политика	Лекции	8	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.8.	Структура государственного бюджета	Сам. работа	8	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.9.	Тема 15 Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика	Лекции	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	государства				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.10.	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя	Сам. работа	8	1	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.11.	Контрольная работа по разделам 3,4	Практические	8	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.12.	Формы международного сотрудничества	Лекции	8	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2
4.13.	Формы международного сотрудничества предприятий Алтайского края с другими странами	Сам. работа	8	3	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет экономической науки.
2. Общие проблемы экономического развития. Рыночные и нерыночные экономические агенты.
3. Понятие экономической системы. Модели экономических систем.
4. Собственность и хозяйствование в разных системах (структура прав, передача прав, согласование обязанностей, экономические интересы и цели).
5. Понятие блага. Классификация экономических благ. Полезность. Редкость и ценность блага. Альтернативная стоимость блага. Взаимозаменяемость и взаимодополняемость благ.
6. Условия становления, черты и роль рыночного хозяйства в экономическом развитии общества. Функции рынка.
7. Свободная или совершенная конкуренция. Черты, условия, проявления. Закон предложения и спроса.
8. Механизм спроса и предложения в условиях свободной (совершенной) конкуренции.
9. Теория поведения потребителя.
10. Эластичность спроса и предложения.
11. Монополистическая конкуренция (несовершенная) и ее последствия.
12. Производственная функция. Факторы производства.
13. Основной и оборотный капитал. Амортизация.
14. Рынок рабочей силы. Зарплата. Безработица.
15. Рынок земли. Рента. Цена земли.
16. Физический капитал. Процент на капитал: сущность, динамика, факторы.
17. Предпринимательство как фактор производства.
18. Издержки производства. Виды издержек. Особенности динамики постоянных, переменных и

- средних издержек.
19. Прибыль и факторы ее определяющие. Отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная).
 20. Валовой внутренний продукт (производство, распределение и потребление). Личный и располагаемый доход.
 21. Модель равновесия совокупного спроса и совокупного предложения ($AD - AS$).
 22. Мультипликатор автономных расходов.
 23. Денежное обращение (М. Фридмен, формула И. Фишера). Сеньораж. Количественная теория денег.
 24. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета.
 25. Налоговая система. Виды налогов. Прямые и косвенные налоги, чистые налоги.
 26. Валютная система. Валюта. Фиксированный и плавающий курсы валюты. Паритет покупательной способности.
 27. Макроэкономическое равновесие и реальная процентная ставка ($IS - LM$).
 28. Экономическая политика государственного регулирования.
 29. Цикличность развития экономики. Основные характеристики цикла.
 30. Экономические кризисы. Классификация и периодичность кризисов.
 31. Большие циклы конъюнктуры Н.Д. Кондратьева («Длинные волны»).
 32. Основные модели равновесного экономического роста. Проблемы роста российской экономики.
 33. Переходная экономика: характерные черты, типы, национальные особенности.
 34. Систематизация экономических знаний и первые теоретические шкалы (меркантилизм, физиократы, классическая политическая экономия, марксизм).
 35. Формирование и эволюция экономической мысли


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Социальное обеспечение и социальная защита: сущность, объективная необходимость.
2. Типы социальной политики.
3. Структура государственного бюджета.
4. Приоритетные статьи расходов государственного бюджета.
5. Структура государственного долга
6. Социальное обеспечение и социальная защита в условиях России.
7. Рынок ценных бумаг.
8. Банки, их роль на денежном рынке
9. Денежно-кредитная политика правительства, ее основные принципы и цели
10. Понятие ценной бумаги.
11. Инвестиционный портфель и его структура.
12. Фондовая биржа.
13. Внебиржевой рынок.
14. Фондовые индексы.
15. Формы международной торговли
16. Международная торговля.
17. Международная валютная система и валютный курс.
18. Глобальные проблемы современности.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС О экон.2d21c908-ff96-4f08-a405-27bc72b9a037.doc](#)

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т.И. Поликарпова	Основы экономики: учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/492417
Л1.2	П.Д. Шимко	Основы экономики: учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/413910
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	С.Ф. Серегина	Микроэкономика. Сборник задач и упражнений: Учеб. пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/book/makroeconomika-sbornik-zadach-i-uprazhneniy-433860
Л2.2	Поликарпова Т. И.	ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ 4-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/9B24D021-0351-43CC-8C04-B8AD5CCE74C5
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 208 (филиал в г. Бийске)	кабинет экономики и менеджмента – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; учебно-методические пособия.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	контроля и промежуточной аттестации.	
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Данные методические указания разработаны на основании типового стандарта, учебного плана, плана проведения лекционных и практических занятий для студентов, обучающихся по экономическим специальностям. В результате самостоятельной работы студент должен:

- усвоить содержание основной литературы и лекций по курсу (В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации);
- познакомиться с рекомендуемой литературой и научиться анализировать по заданной теме дополнительный материал, уметь его структурировать (Подготовку к практическим занятиям рекомендовано начинать с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. На этом этапе изучения литературы, по заданной теме, рекомендовано студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план заменит конспект. Конспект– это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель может (выборочно) проверить конспекты студентов. Изучение студентами фактического

материала по теме практического занятия осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, анализ статистической отчетности. Для систематизации основных положений по теме занятия с использованием фактического материала рекомендуется составление конспектов с составлением таблиц, графиков, подготовки презентаций. Студент должен составить список нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, электронных ресурсов по изучаемой теме;

- решать различные тесты и задания (Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов по отдельным вопросам изучаемой темы.);
- быть готовым к проведению лекционных и практических занятий;
- выработать навыки ведения научно-исследовательской работы.

Для самостоятельной работы студентов рекомендуются следующие виды учебно-методического обеспечения. 1) конспект лекций, 2) литературные первоисточники. 3) основная и дополнительная литература. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: конспектирование (составление тезисов) лекций; выполнение контрольных работ; решение задач; работу со справочной и методической литературой; работу с нормативными правовыми актами; выступления с докладами, защиту выполненных работ; участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; участие в собеседованиях (коллоквиумах), конференциях; участие в онлайн-олимпиадах, олимпиадах, проводимых на различных уровнях, участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: повторение лекционного материала; подготовки к практическим занятиям; изучения учебной и научной литературы; изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); решения задач, выданных на практических занятиях; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки докладов (сообщений); подготовки рефератов, и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя

Для написания рефератов необходимо пользоваться разработанным и утвержденным стандартом. (Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы)

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы в соответствии с Технологической картой.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Критерии оценивания коллоквиума: 85-100 баллов (отлично) ставится, если студент правильно и полно дал ответ на 85-100% вопросов, свободно ориентируется в изучаемой теме, отвечает без особых затруднений на дополнительные вопросы преподавателя; 70-84 балла (хорошо) - студент правильно и полно дал ответ на 70-84% вопросов, на оставшиеся вопросы либо не дает ответа, либо раскрывает их не полностью, с некоторым затруднением отвечает на дополнительные вопросы; 50-69 баллов (удовлетворительно) - студент правильно и полно дал ответ на 50-69% вопросов, на оставшиеся вопросы либо не дает ответа, либо раскрывает их не полностью, плохо ориентируется в изучаемой теме, не отвечает на дополнительные вопросы; 49 баллов и менее (неудовлетворительно) - отвечает менее, чем на половину предложенных вопросов, не ориентируется в изучаемой теме, не может дать ответ на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания индивидуальных, самостоятельных и контрольных работ: 85-100 баллов (отлично) ставится, если студент правильно и с объяснениями выполнил на 85-100% задание, свободно ориентируется в изучаемой теме, отвечает без особых затруднений на дополнительные вопросы преподавателя; 70-84 балла (хорошо) - студент правильно, дав недостаточно полные объяснения, выполнил 70-84% задания, теста, задач, на некоторые вопросы либо не дает ответа, либо раскрывает их не полностью; 50-69 баллов (удовлетворительно) - студент правильно выполнил 50-69% задания, на дополнительные вопросы либо не дает ответа, либо раскрывает их не полностью, плохо ориентируется в изучаемой теме; 49 баллов и менее (неудовлетворительно) - выполнил менее, чем на 50 % задания, не ориентируется в изучаемой теме, не может дать ответ на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания заданий к экзамену:

Вопрос билета считается сданным на 85-100 баллов (отлично), если студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с дополнительными задачами, вопросами и другими видами применения материала, излагаемого в вопросе, причем не затрудняется с ответом при

видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; 70-85 балла (хорошо) - студент грамотно и по существу излагает учебный материал, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, с некоторым затруднением отвечает на дополнительные вопросы; 50-60 баллов (удовлетворительно) - при ответе на вопрос демонстрирует знание только основного материала, но при этом не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, плохо ориентируется в изучаемой теме, не отвечает на дополнительные вопросы; «неудовлетворительно» - не знает значительной части учебного материала, который нужно осветить при ответе на поставленный вопрос билета, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не ориентируется в изучаемой теме, не может дать ответ на дополнительные вопросы. В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 118	Виды контроля по семестрам
в том числе:	зачеты: 8
аудиторные занятия 80	

самостоятельная работа 38

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
	14			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	36	36	36	36
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	118	118	118	118

Программу составил(и):
преподаватель СПО, Николаев В.Г.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.4	Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
ПК 3.6	Разрабатывать технологическую документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Право и экономика						
1.1.	Тема 1.1 Правовое регулирование	Лекции	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	экономических отношений				8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
1.2.	Заполнение таблицы «Источники права, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ» Написать эссе: «Тому, кто собирается начать свое дело, прежде всего, следует хорошо изучить законы» (А.Ф. Никитин)	Сам. работа	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Лекции	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Правовое регулирование производственных отношений. Субъекты предпринимательской деятельности.	Практические	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Составить глоссарий по теме «несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	Сам. работа	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Тема 1.3 Правовое регулирование договорных отношений	Лекции	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Договорные отношения в хозяйственной деятельности	Практические	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Составьте таблицу «Способы обеспечения	Сам. работа	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	исполнения обязательств»				ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
1.9.	Тема 1.4 Экономические споры	Лекции	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Практические	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Трудовое право						
2.1.	Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Лекции	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Тема 2.2 Трудовой договор	Лекции	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений.	Практические	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Составьте таблицу «Сравнительная характеристика трудового и гражданско-правового договора»	Сам. работа	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	Лекции	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Решение ситуаций на определение вида рабочего времени	Практические	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.7.	Составьте заявление на очередной отпуск, на учебный отпуск.	Сам. работа	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Тема 2.4 Правовое регулирование оплаты труда	Лекции	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	Тема 2.5 Виды ответственности работников и работодателей	Лекции	8	2	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Применение дисциплинарного взыскания за нарушение трудовой дисциплины работником», решение практических ситуаций.	Практические	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Составьте схему, отражающую порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности	Сам. работа	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Решение ситуаций, связанных с охраной труда работников	Практические	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.13.	Тема 2.7 Трудовые споры	Лекции	8	4	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.14.	Порядок разрешения индивидуальных и	Практические	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	коллективных трудовых споров				ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 3. Административное право						
3.1.	Административная ответственность	Лекции	8	6	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Решение ситуаций по теме «Административная ответственность за незаконную предпринимательскую деятельность»	Практические	8	8	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Составить опорный конспект «Административная ответственность за нарушение правил торговли».	Сам. работа	8	8	ПК 3.6, ПК 2.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплено в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплено в приложении
Приложения
Приложение 1. ФОС Правовое обеспечение профессиональной деятельности (ПКС) 2018.odt

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Анисимов А.П.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/492847
Л1.2	Шумилов В.М.	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: Учебник для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/426415

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лютягина Е.А., Волков А.М. - под общ. ред.	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BD8E7FD0-16C7-4C61-A82D-9FDC414623BC

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности - WWW.GOODREADS.RU	WWW.GOODREADS.RU
Э2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности - WWW.CENTERBOOKS.RU	WWW.CENTERBOOKS.RU
Э3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности - WWW.BOOKEAN.RU	WWW.BOOKEAN.RU
Э4	Правовое обеспечение профессиональной деятельности - WWW.BOOKVOED.RU	WWW.BOOKVOED.RU

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows Vista лицензия OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 208 (филиал в г. Бийске)	кабинет экономики и менеджмента – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; учебно-методические пособия.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Основными формами технологии изучения дисциплины «Математика» являются лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, консультации. К каждому занятию требуется серьезная подготовка.

Подготовка к лекциям: В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Записи в конспекте должны быть сделаны чисто, аккуратно и расположены в определенном порядке. Хорошее внешнее оформление конспекта лекции не только приучит к необходимому в работе порядку, но и позволит избежать многочисленных ошибок, которые происходят из-за небрежных, беспорядочных записей.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего теоретического материала и решения практической части. Теоретический материал включает основные формулы, определения, теоремы, с которыми познакомились на аудиторном занятии и, которые должны быть записаны, желательно, в отдельную тетрадь для теории; изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными

пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме. Рекомендации по работе с литературой:

1. Важно читать вдумчиво, неторопливо с «мысленной проработкой» материала. Прочитайте текст не менее двух раз.
2. Научиться выделять главное в тексте, основные аргументы, выводы, улавливать проблематичный характер утверждений, особое внимание следует обращать на определение основных понятий. Попробуйте воспроизвести текст, закрыв книгу.
3. Просмотрите текст еще раз, делая вывод формул, доказательства теорем самостоятельно. Следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, производя на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые ради краткости опущены в учебнике).
4. При работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать и оценивать полученную информацию; фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно основную идею; составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний.

Рекомендации по обеспечению самостоятельной работы:

1. Учитесь преодолевать самый высокий уровень непонимания материала («непонятно, что непонятно»).
2. При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.
3. При изучении теоретического материала не задерживайте внимания на трудных и непонятных местах, смело их пропускайте и двигайтесь дальше, а затем возвращайтесь к тому, что было пропущено (часто последующее проясняет предыдущее).
4. С первых студенческих дней конструируйте собственный стиль понимания сути изучаемого материала. Математические дисциплины в этой ситуации являются наиболее успешным полигоном.

Консультации:

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), то он может обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.
2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения.
3. За консультацией следует обращаться и при сомнении в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Теория алгоритмов

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	152	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	5
аудиторные занятия	102		
самостоятельная работа	50		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя 11			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	40	40	40	40
Практические	62	62	62	62
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	152	152	152	152

Программу составил(и):
преподаватель СПО, Краюшкина Т.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Теория алгоритмов

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: – разрабатывать алгоритмы для конкретных задач; – определять сложность работы алгоритмов; знать: – основные модели алгоритмов; – методы построения алгоритмов; – методы вычисления сложности алгоритмов.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.
ПК 1.2	Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные модели алгоритмов; - методы построения алгоритмов; - методы вычисления сложности работы алгоритмов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- разрабатывать алгоритмы для конкретных задач; - определять сложность работы алгоритмов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы алгоритмизации						
1.1.	Метод. Алгоритм и структура данных. Псевдокод	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.2.	Свойства алгоритма. Асимптотическая сложность алгоритма. Обычные функции рабочего цикла. Визуализация функций.	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.3.	Решение задач на составление линейных алгоритмов	Практические	5	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
1.4.	ИЗУЧЕНИЕ МЕТОДОВ ОЦЕНКИ АЛГОРИТМОВ	Практические	5	8	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
1.5.	Проработка конспектов лекций, подготовка к практическим работам	Сам. работа	5	8		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Численные алгоритмы						
2.1.	Рандомизация данных. Генерирование случайных величин. Рандомизация массивов. Генерирование неравномерных распределений. Нахождение наибольшего общего делителя	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.2.	Возведение в степень. Работа с простыми числами. Нахождение простых множителей. Нахождение простых элементов. Проверка на простоту .	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.3.	Численное интегрирование: - Формула прямоугольников. - Формула трапеций. - Адаптивная квадратура. - Интеграция Монте-Карло. Нахождение нулей.	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2
2.4.	Решение задач на составление разветвляющихся алгоритмов	Практические	5	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.5.	Исследование и оценка алгоритмов поиска	Практические	5	8	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.6.	Проработка конспектов лекций,	Сам. работа	5	8		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подготовка к практическим работам					
Раздел 3. Связные списки						
3.1.	Основные положения. Однонаправленные связные списки: - Передвижение по спискам. - Нахождение ячеек. - Использование ограничителей. - Добавление ячеек в начало списка. - Добавление ячеек в конец списка. - Вставка ячеек. - Удаление ячеек.	Лекции	5	2		Л1.1, Л1.2
3.2.	Двунаправленные связные списки. Сортированные списки. Алгоритмы для работы со связными списками: - Копирование. - Сортировка вставкой. - Сортировка методом выбора. Многопоточковые связные списки.	Лекции	5	2		Л1.1, Л1.2
3.3.	Связные списки с циклами: - Маркировка ячеек. - Использование хеш-таблиц. - Повторная трассировка списка. - Реверсирование списка - Черепаха и кролик. Циклы в двунаправленных связных списках .	Лекции	5	2		Л1.1, Л1.2
3.4.	Решение задач на составление	Практические	5	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	циклических алгоритмов					
3.5.	РАЗРАБОТКА РЕКУРСИВНЫХ АЛГОРИТМОВ	Практические	5	8		
3.6.	Проработка конспектов лекций, подготовка к практическим работам	Сам. работа	5	8		
Раздел 4. Массивы						
4.1.	Основные положения. Одномерные массивы: - Нахождение элементов. - Нахождение минимальной, максимальной и средней величин. - Вставка элементов. - Удаление элементов.	Лекции	5	2		
4.2.	Ненулевые нижние пределы. Двумерные массивы. Массивы высокой размерности.	Лекции	5	2		
4.3.	Треугольные массивы.	Лекции	5	2		
4.4.	Массивы с разрывом. Нахождение строки и столбца. Получение значения. Установка значения. Удаление значения.	Лекции	5	2		
4.5.	Матрицы	Лекции	5	2		
4.6.	Составление алгоритмов на обработку одномерного массива. Поиск и	Практические	5	2		


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	замена элементов массива по заданному условию.					
4.7.	Составление алгоритмов на обработку одномерного массива. Удаление и добавление элементов массива по заданному условию	Практические	5	2		
4.8.	Составление алгоритмов на обработку двумерного массива. Поиск и замена элементов массива по заданному условию	Практические	5	2		
4.9.	Составление алгоритмов на обработку двумерного массива. Удаление и добавление элементов массива по заданному условию	Практические	5	2		
4.10.	Составление алгоритмов на обработку двумерного массива. Сортировка элементов массива по заданному условию	Практические	5	2		
4.11.	Составление алгоритмов на обработку текстовых данных	Практические	5	4		
4.12.	Проработка конспектов лекций,	Сам. работа	5	10		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подготовка к практическим работам					
Раздел 5. Стеки и очереди. Сортировка. Поиск. Хэш-таблицы. Рекурсия						
5.1.	Стеки: - Стеки связанных списков. - Стеки массивов. - Двойные стеки. Алгоритмы с использованием стеков .	Лекции	5	2		
5.2.	Очереди: - Очереди связанных списков. - Очереди массивов. Специализированные очереди.	Лекции	5	2		
5.3.	Линейный поиск. Бинарный поиск. Интерполяционный поиск.	Лекции	5	2		
5.4.	Алгоритмы $O(N^2)$: - Сортировка вставкой в массивах. - Сортировка выбором в массивах. - Пузырьковая сортировка. Алгоритмы $O(N \cdot \log N)$: - Пирамидальная сортировка. - Быстрая сортировка. - Сортировка слиянием. Алгоритмы быстрее $O(N \cdot \log N)$: - Сортировка подсчетом. - Блочная сортировка.	Лекции	5	2		
5.5.	Основы хэш-таблиц. Прямое связывание. Открытая адресация: - Удаление элементов. -	Лекции	5	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Линейное пробирование. - Квадратичное пробирование. - Псевдослучайное пробирование. - Двойное хеширование. - Упорядоченное хеширование.</p>					
5.6.	<p>Базовые алгоритмы: - Факториал. - Числа Фибоначчи. - Ханойская башня. Графические алгоритмы: - Кривые Коха. - Кривая Гильберта. - Кривая Серпинского. - Салфетки. Алгоритмы с возвратом: - Задача о восьми ферзях. - Ход коня. - Сочетания и размещения. - Сочетания с циклами. - Сочетания с повторениями. - Сочетания без повторений. - Размещения с повторениями. - Размещения без повторений. Удаление рекурсии: - Удаление хвостовой рекурсии. - Хранение промежуточных значений. - Удаление общей рекурсии.</p>	Лекции	5	2		
5.7.	<p>Исследование и оценка алгоритмов сортировки</p>	Практические	5	8		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.8.	Проработка конспектов лекций, подготовка к практическим работам	Сам. работа	5	10		
Раздел 6. Деревья						
6.1.	Терминология. Свойства бинарного дерева. Представление деревьев .	Лекции	5	2		
6.2.	ИССЛЕДОВАНИЕ И ОЦЕНКА АЛГОРИТМОВ ПОИСКА НА ДЕРЕВЬЯХ	Практические	5	10		
6.3.	Проработка конспектов лекций, подготовка к практическим работам	Сам. работа	5	6		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
закреплен в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Теория алгоритмов.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черткова Е. А.	Программная инженерия. Визуальное моделирование программных систем: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515393
Л1.2	И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров	Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/453640
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Теория алгоритмов»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9237	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows Vista лицензия OEM.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Основными формами технологии изучения дисциплины «Математика» являются лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа, консультации. К каждому занятию требуется серьезная подготовка.

Подготовка к лекциям: В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Записи в конспекте должны быть сделаны чисто, аккуратно и расположены в определенном порядке. Хорошее внешнее оформление конспекта лекции не только приучит к необходимому в работе порядку, но и позволит избежать многочисленных ошибок, которые происходят из-за небрежных, беспорядочных записей.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начинать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего теоретического материала и решения практической части. Теоретический материал включает основные формулы, определения, теоремы, с которыми познакомились на аудиторном занятии и, которые должны быть записаны, желательно, в отдельную тетрадь для теории; изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме. Рекомендации по работе с литературой:

1. Важно читать вдумчиво, неторопливо с «мысленной проработкой» материала. Прочитайте текст не менее двух раз.
2. Научиться выделять главное в тексте, основные аргументы, выводы, улавливать проблематичный характер утверждений, особое внимание следует обращать на определение основных понятий. Попробуйте воспроизвести текст, закрыв книгу.
3. Просмотрите текст еще раз, делая вывод формул, доказательства теорем самостоятельно. Следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, производя на бумаге все вычисления (в том числе и те, которые ради краткости опущены в учебнике).
4. При работе с источниками и литературой важно уметь: сопоставлять, сравнивать,

классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей; обобщать и оценивать полученную информацию; фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно основную идею; составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний.

Самостоятельное решение задач:

1. При решении задач нужно обосновать каждый этап решения исходя из теоретических положений курса. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения, ставя перед собой следующие вопросы: Что это? Что я знаю, что умею? Что я буду делать? Зачем? Как?
2. Решения задач и примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.
3. Полученный ответ следует проверять способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также, если возможно, решить задачу несколькими способами и сравнить полученные результаты.
4. Решение задач определенного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Рекомендации по обеспечению самостоятельной работы:

1. Учитесь преодолевать самый высокий уровень непонимания материала («непонятно, что непонятно»).
2. При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.
3. При изучении теоретического материала не задерживайте внимания на трудных и непонятных местах, смело их пропускайте и двигайтесь дальше, а затем возвращайтесь к тому, что было пропущено (часто последующее проясняет предыдущее).
4. С первых студенческих дней конструируйте собственный стиль понимания сути изучаемого материала. Математические дисциплины в этой ситуации являются наиболее успешным полигоном.

Консультации:

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок теорем, отдельных задач и др.), то он может обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.
2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, или в доказательстве теоремы, или в выводе формулы по учебнику, то нужно указать, какой это учебник, год его издания и страницу, где рассмотрен затрудняющий его вопрос, и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения, привести предполагаемый план решения.
3. За консультацией следует обращаться и при сомнении в правильности ответов на вопросы для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Технические средства информатизации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	92	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены: 3	
аудиторные занятия	64		
самостоятельная работа	28		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	26	26	26	26
Практические	38	38	38	38
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	92	92	92	92

Программу составил(и):
Желтова С.А.;

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Технические средства информатизации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	В результате изучения курса обучающийся должен иметь представление о: <ul style="list-style-type: none">• проблемах представления информации в технических устройствах;• принципах функционирования ЭВМ;• истории развития аппаратных и программных средств;• о роли и месте знаний по дисциплине при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;• о направлениях развития аппаратного и программного обеспечения вычислительной техники;• о выпускавшихся ранее и новейших технических средствах информации;• способах организации межкомпьютерной связи;• о работе в компьютерной сети;
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.5	Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.
ПК 2.3	Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 3.2	Выполнять интеграцию модулей в программную систему.
ПК 3.3	Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные конструктивные элементы средств вычислительной техники; - периферийные устройства вычислительной техники; - нестандартные периферийные устройства;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выбирать рациональную конфигурацию оборудования в соответствии с решаемой задачей; - определять совместимость аппаратного и программного обеспечения; - осуществлять модернизацию аппаратных средств.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет навыками модернизации аппаратных средств исходя из характеристик персонального компьютера Владеет практическими навыками организации компьютерных систем.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая характеристика и технических средств информатизации.						
1.1.	Количество информации, единицы измерения количества информации. Средства представления информации для ввода в ЭВМ. Классификация технических средств информатизации.	Лекции	3	1	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Количество информации, единицы измерения количества информации. Средства представления информации для ввода в ЭВМ. Классификация	Практические	3	3	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	технических средств информатизации.					
1.3.	Количество информации, единицы измерения количества информации. Средства представления информации для ввода в ЭВМ. Классификация технических средств информатизации.	Сам. работа	3	1	ПК 3.3, ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 9, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ. Классификация ЭВМ.	Лекции	3	1	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ. Классификация ЭВМ.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 6	Л1.1, Л2.1
1.6.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ.	Сам. работа	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Классификация ЭВМ.					
1.7.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ. Классификация ЭВМ.	Лекции	3	1	ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.8.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ. Классификация ЭВМ.	Практические	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 9, ОК 8	Л1.1, Л2.1
1.9.	Технические характеристики современных компьютеров. Важнейшие этапы истории вычислительной техники. Устройство и принцип действия ЭВМ. Классификация ЭВМ.	Сам. работа	3	2	ПК 1.5, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Функциональная организация компьютера.						
2.1.	Материнские платы. Структура и стандарты шин компьютера. Основные характеристики шины. Порты: последовательный, параллельный.	Лекции	3	1	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 8, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Материнские платы. Структура	Практические	3	2	ПК 1.5, ОК 7, ОК 6, ОК 5,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и стандарты шин компьютера. Основные характеристики шины. Порты: последовательный, параллельный.				ОК 3, ОК 2	
2.3.	Материнские платы. Структура и стандарты шин компьютера. Основные характеристики шины. Порты: последовательный, параллельный.	Сам. работа	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
2.4.	Основные характеристики процессоров. Особенности процессоров различных поколений.	Лекции	3	1	ПК 3.2, ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Основные характеристики процессоров. Особенности процессоров различных поколений.	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Основные характеристики процессоров. Особенности процессоров различных поколений	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Основные виды памяти. Внутренняя память. Оперативная память. Основные характеристики микросхем памяти. Распределенные типы памяти.	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
2.8.	Основные виды памяти. Внутренняя память. Оперативная	Практические	3	2	ПК 1.5, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	память. Основные характеристики микросхем памяти. Распределенные типы памяти.					
2.9.	Основные виды памяти. Внутренняя память. Оперативная память. Основные характеристики микросхем памяти. Распределенные типы памяти.	Сам. работа	3	2	ПК 3.3, ПК 2.3, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Внешняя память.						
3.1.	Накопители информации. Накопители на магнитных (гибких, жестких) дисках, конструкция и принцип действия. Интерфейсы и основные характеристики жестких дисков. Накопители на компакт-дисках, МО дисках. Накопители на магнитной ленте.	Лекции	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 9, ОК 8	Л1.1, Л2.1
3.2.	Накопители информации. Накопители на магнитных (гибких, жестких) дисках, конструкция и принцип действия. Интерфейсы и основные характеристики жестких дисков. Накопители на компакт-дисках, МО дисках. Накопители на магнитной ленте.	Практические	3	3	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.3.	Накопители	Сам. работа	3	2	ПК 2.3, ПК	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	информации. Накопители на магнитных (гибких, жестких) дисках, конструкция и принцип действия. Интерфейсы и основные характеристики жестких дисков. Накопители на компакт-дисках, МО дисках. Накопители на магнитной ленте.				1.5, ОК 8, ОК 6, ОК 5	
Раздел 4. Периферийные устройства						
4.1.	Устройства отображения информации. Разновидности и основные характеристики мониторов. Проекционные аппараты.	Лекции	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 2	Л1.1, Л2.1
4.2.	Устройства отображения информации. Разновидности и основные характеристики мониторов. Проекционные аппараты.	Практические	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л2.1
4.3.	Устройства отображения информации. Разновидности и основные характеристики мониторов. Проекционные аппараты.	Сам. работа	3	2	ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1
4.4.	Устройства отображения объемных изображений. VR –шлемы, 3D-очки, 3D-мониторы, 3D-проекторы.	Лекции	3	1	ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 6, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.5.	Устройства отображения	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 8, ОК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	объемных изображений. VR –шлемы, 3D-очки, 3D-мониторы, 3D-проекторы.				6, ОК 4, ОК 3	
4.6.	Устройства отображения объемных изображений. VR –шлемы, 3D-очки, 3D-мониторы, 3D-проекторы.	Сам. работа	3	1	ПК 3.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.7.	Видеоадаптеры. Режимы работы видеоадаптера. 2D- и 3D-акселераторы. Устройство и характеристики видеоадаптера. Средства обработки видеосигнала.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.8.	Видеоадаптеры. Режимы работы видеоадаптера. 2D- и 3D-акселераторы. Устройство и характеристики видеоадаптера. Средства обработки видеосигнала.	Практические	3	2	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 9, ОК 7, ОК 2	Л1.1, Л2.1
4.9.	Видеоадаптеры. Режимы работы видеоадаптера. 2D- и 3D-акселераторы. Устройство и характеристики видеоадаптера. Средства обработки видеосигнала.	Сам. работа	3	2	ПК 3.3, ПК 2.3, ОК 8, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.10.	Системы обработки и воспроизведения аудиоинформации. Звуковая система компьютера. Направления совершенствования звуковой	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	системы.					
4.11.	Системы обработки и воспроизведения аудиоинформации. Звуковая система компьютера. Направления совершенствования звуковой системы.	Практические	3	2	ПК 2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.12.	Системы обработки и воспроизведения аудиоинформации. Звуковая система компьютера. Направления совершенствования звуковой системы.	Сам. работа	3	2	ПК 2.3, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.13.	Устройства подготовки и ввода информации. Клавиатура. Оптико-механические манипуляторы. Сканеры, принцип их действия, типы сканеров. Характеристики сканеров. Цифровые камеры. Дигитайзеры.	Лекции	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.14.	Устройства подготовки и ввода информации. Клавиатура. Оптико-механические манипуляторы. Сканеры, принцип их действия, типы сканеров. Характеристики сканеров. Цифровые камеры. Дигитайзеры.	Практические	3	2	ПК 1.5, ОК 9, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1
4.15.	Устройства подготовки и	Сам. работа	3	1	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 7, ОК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ввода информации. Клавиатура. Оптико-механические манипуляторы. Сканеры, принцип их действия, типы сканеров. Характеристики сканеров. Цифровые камеры. Дигитайзеры.				5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
4.16.	Печатающие устройства. Принцип действия основных типов принтеров. Плоттеры.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1
4.17.	Печатающие устройства. Принцип действия основных типов принтеров. Плоттеры.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1
4.18.	Печатающие устройства. Принцип действия основных типов принтеров. Плоттеры.	Сам. работа	3	2	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 9	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Технические средства систем дистанционной передачи информации.						
5.1.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые системы связи. Факсимильная связь.	Лекции	3	2	ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.2.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые	Практические	3	4	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	системы связи. Факсимильная связь.					
5.3.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые системы связи. Факсимильная связь.	Сам. работа	3	1	ПК 3.2, ПК 1.5, ОК 7, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Устройства для работы с информацией на твердых носителях.						
6.1.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые системы связи. Факсимильная связь.	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.2.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые системы связи. Факсимильная связь.	Практические	3	2	ПК 3.3, ПК 3.2, ПК 2.3, ОК 9, ОК 7	Л1.1, Л2.1
6.3.	Структура и основные характеристики. Локальные сети. Системы пейджинговой и сотовой подвижной связи. Спутниковые системы связи. Факсимильная связь.	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Устройства для работы с информацией на твердых носителях.						
7.1.	Копировальная техника. Электрографическое копирование. Термографическое копирование. Диазографическое копирование. Фотографическое копирование. Цифровые технологии копирования.	Лекции	3	2	ПК 2.3, ПК 1.5, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
7.2.	Копировальная техника. Электрографическое копирование. Термографическое копирование. Диазографическое копирование. Фотографическое копирование. Цифровые технологии копирования.	Практические	3	4	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
7.3.	Копировальная техника. Электрографическое копирование. Термографическое копирование. Диазографическое копирование. Фотографическое копирование. Цифровые технологии копирования.	Сам. работа	3	2	ПК 1.5, ОК 7, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в


5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. История развития вычислительной техники. Доэлектронный этап.
2. Поколения ЭВМ.
3. Классификация ЭВМ.
4. Основные устройства компьютера и их функциональная взаимосвязь.
5. Кодирование информации в компьютере.
6. Основные системы счисления, используемые в вычислительной технике.
7. Основные понятия и операции формальной логики.
8. Основные логические элементы компьютера.

9. Микропроцессоры ПК.
10. Материнские (системные) платы ПК.
11. Оперативная память ПК.
12. Жесткие диски.
13. Дисководы гибких дисков и лазерных компакт-дисков.
Виды лазерных оптических компакт-дисков.
14. Магнитооптические накопители, usb-накопители и другие виды накопителей.
15. Графическая подсистема ПК.
16. Аудио подсистема ПК. Питание компьютера.
17. Устройства ввода ПК.
18. Печатающие устройства.
19. Аппаратное обеспечение компьютерных сетей.
20. BIOS и драйверы.
21. Лазерные принтеры.
22. Струйные принтеры.
23. Матричные принтеры.
24. Проекционные экраны.
25. Мобильные устройства (смартфоны, планшеты и др.).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Создание презентаций по темам:
Непрерывная и дискретная информация
Различные уровни представлений информации
2. Подготовка рефератов по темам:
Основные компоненты ЭВМ
Основные компоненты и конструктивные особенности материнских плат
Виды памяти. Пропускная способность
История создания процессоров, технология изготовления, конструктивные особенности
3. Подготовить доклады по теме: «Конструктивные особенности и правила эксплуатации жесткого диска, компакт-диска и флеш-накопителя»
4. Подготовить презентации по темам:
Шлемы виртуальной реальности, достоинства и недостатки
3D-очки, мониторы, проекторы
5. Подготовить опорный конспект по теме «Воспроизведение MIDI файлов разными таблицами инструментов»
6. Подготовить презентации по темам:
Характеристики и конструктивные особенности клавиатуры
Характеристики, конструктивные особенности и порядок работы сканеров
Технические характеристики видеокамер
Характеристики, конструктивные особенности и порядок работы дигитайзеров
7. Подготовка докладов по темам:
Обслуживание принтера
Способы заправки принтера
Установка программного обеспечения и настройка принтеров разных моделей и типов
8. Подготовка рефератов по темам:
Типы, виды и история создания локальных сетей
Характеристики и особенности сотовых сетей
Основные особенности настройки и конструктивные характеристики спутниковых систем связи
Способы настройки аппаратного и программного обеспечения факсимильной связи
Настройка и способы работы с модемами
9. Подготовить презентации по темам:
Работа с копировальной техникой
Разнообразие уничтожителей, принципы работы
10. Подготовить рефераты по темам:
Комплексы средств ЭВТ
Техническое обслуживание ПК, регламент, документация

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ТСИ для АГУ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Л.Г. Гагарина	Технические средства информатизации : учеб. пособие	ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/bookread2.php?book=942388
Л1.2	В.П. Зверева, А.В. Назаров.	Технические средства информатизации : Учебник	М.: КУРС: ИНФРА-М, 2021	https://znanium.com/catalog/product/1214881
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Синаторов С.В.	Пакеты прикладных программ: Учебное пособие	Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2016	http://znanium.com/bookread2.php?book=546662
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ТСИ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6916	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; VBox, https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html) Microsoft Windows Vista лицензия OEM;				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

--

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

каждый раздел заканчивается контрольной точкой в виде задания или теста перечень и виды работ представлены в приложении

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Астрономия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	18		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
Преод., Кузнецов А.В.

Рецензент(ы):
к.т.н., Колгатин В.Н.

Рабочая программа дисциплины
Астрономия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торопчина Е.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Содержание программы учебной дисциплины «Астрономия» направлено на формирование у обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none">• понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира;• знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;• умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;• познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий;• умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;• научного мировоззрения;• навыков использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;

	<p>смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;</p> <p>смысл физического закона Хаббла;</p> <p>основные этапы освоения космического пространства;</p> <p>гипотезы происхождения Солнечной системы;</p> <p>основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;</p> <p>размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;</p> <p>описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы "цвет-светимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;</p> <p>характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;</p> <p>находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;</p> <p>использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</p> <p>понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук;</p> <p>оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Астрономия, ее связь с другими науками. Роль	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	строномии в развитии цивилизации.					
1.2.	Особенности астрономических методов исследования.	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	История развития отечественной космонавтики. Первый искусственный спутник Земли, полет Ю. А. Гагарина. Достижения современной космонавтики.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Подготовка к практическому занятию расчет первой и второй космической скорости.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. История развития астрономии.						
2.1.	Астрономия Аристотеля. Космология Аристотеля. Создание первой универсальной математической модели мира на основе принципа геоцентризма.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Звездное небо. Оптическая астрономия. Изучение околоземного пространства. Астрономия дальнего космоса	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Карта звездного неба.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	С помощью картографического сервиса (Google Mars и др.) посетить раздел «Космос» и описать новые достижения в этой	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	области. https://hi-news.ru/tag/kosmos					
2.5.	Звезды и созвездия. Небесные координаты.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Устройство солнечной системы.						
3.1.	Система "Луна-Земля". Планеты земной группы, планеты гиганты.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Астероиды, кометы и метеориты.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Используя сервис Google Maps, посетить: 1) одну из планет Солнечной системы и описать ее особенности; 2) международную космическую станцию и описать ее устройство и назначение.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Движение и фазы луны. Законы движения планет солнечной системы.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Открытие и применение закона всемирного тяготения. движение искусственных спутников и космических аппаратов в солнечной системе.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Строение и эволюция вселенной.						
4.1.	Расстояние до звезд. Физическая природа звезд. Виды звезд.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Наша Галактика — Млечный путь (галактический год).	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Происхождение галактик. Вселенная сегодня.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Пространственные скорости звезд	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	(собственные движения и тангенциальные скорости звезд, эффект Доплера и определение лучевых скоростей звезд)					
4.5.	Физическая природа звезд (цвет, температура, спектры и химический состав, светимости, радиусы, массы, средние плотности). Связь между физическими характеристиками звезд (диаграмма «спектр — светимость», соотношение «масса — светимость», вращение звезд различных спектральных классов).	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Наша Галактика (состав — звезды и звездные скопления, туманности, межзвездный газ, космические лучи и магнитные поля). Строение Галактики, вращение Галактики и движение звезд в ней. Сверхмассивная черная дыра в центре Галактики. Радиоизлучение Галактики. Загадочные гамма-всплески. Другие галактики (открытие других галактик, определение размеров, расстояний и масс галактик; многообразие галактик, радиогалактики и активность ядер галактик, квазары и сверхмассивные черные дыры в ядрах	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	галактик).					
4.7.	Происхождение планет (возраст Земли и других тел Солнечной системы, основные закономерности в Солнечной системе, первые космогонические гипотезы, современные представления о происхождении планет). Жизнь и разум во Вселенной (эволюция Вселенной и жизнь, проблема внеземных цивилизаций).	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.8.	Подготовка сообщений, докладов.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.9.	Подготовка к зачету.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины


Вопросы к зачету

1. Основные понятия астрономии.
2. Практические основы астрономии.
3. Развитие представлений о строении мира.
4. Конфигурация планет.
5. Законы движение планет.
6. Движение небесных тел под действием сил тяготения.
7. Система Земля-Луна.
8. Планеты Земной группы
9. Планеты-гиганты.
10. Малые тела Солнечной системы.
11. Солнце - ближайшая звезда.
12. Звёзды.
13. Созвездия.
14. Галактика - Млечный путь.
15. Галактики.
16. Основы современной космологии.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов

1. Астрономия — древнейшая из наук.

2. Современные обсерватории. 3. Об истории возникновения названий созвездий и звезд. 4. История календаря. 5. Хранение и передача точного времени. 6. История происхождения названий ярчайших объектов неба. 7. Прецессия земной оси и изменение координат светил с течением времени. 8. Системы координат в астрономии и границы их применимости. 9. Античные представления философов о строении мира. 10. Точки Лагранжа. 11. Современные методы геодезических измерений. 12. История открытия Плутона и Нептуна. 13. Конструктивные особенности советских и американских космических аппаратов. 14. Полеты АМС к планетам Солнечной системы. 15. Проекты по добыче полезных ископаемых на Луне. 16. Самые высокие горы планет земной группы. 17. Современные исследования планет земной группы АМС. 18. Парниковый эффект: польза или вред? 19. Полярные сияния. 20. Самая тяжелая и яркая звезда во Вселенной.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Астрономия для АГУ инф.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Язев С. А. ; под науч. ред. Сурдина В. Г.	АСТРОНОМИЯ. СОЛНЕЧНАЯ СИСТЕМА 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/bcode/424697
Л1.2	А. В. Коломиец [и др.]	Астрономия: учебное пособие для СПО	М.: Юрайт, 2019	www.biblio-online.ru/book/2750497E-F894-4BEF-839A-18EBC2C32255
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Я. И. Перельман. —	ЗАНИМАТЕЛЬНАЯ АСТРОНОМИЯ:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/50DB2F5C-DD7C-4FF7-A70F-B3D0A7B136D6

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Астрономия"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7381
6.3. Перечень программного обеспечения		
6.4. Перечень информационных справочных систем		

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

--

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины Астрономия является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции (см. ниже после таблицы), т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая

термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по балльно - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49

(неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- опiski, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-балльной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

При реализации учебной дисциплины Астрономия используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Биология

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра экономики и прикладной информатики
(Бийск)**

Направление подготовки

**09.02.03. специальность Программирование в
компьютерных системах**

Форма обучения	Очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл	
Часов по учебному плану	54	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 2
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	18	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	23			
Неделя				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
препод., Капаева О.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Биология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Содержание программы «Биология» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира; методах научного познания; - овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах; - развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации; - воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем; - использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - историю и достижения отечественной биологической науки; иметь представления о целостной естественно-научной картине мира; - взаимозависимости естественных наук, их влияния на окружающую среду, экономическую, технологическую, социальную и этическую сферы деятельности человека; - основные биологические понятия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - осознавать социальную значимость своей профессии/специальности, обладание мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - повышать интеллектуальный уровень в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации; - организовывать сотрудничество единомышленников, в том числе с

	<p>использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать принципы устойчивости и продуктивности живой природы, пути ее изменения под влиянием антропогенных факторов, способность к системному анализу глобальных экологических проблем, вопросов состояния окружающей среды и рационального использования природных ресурсов; - обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах; - применять биологические и экологические знания для анализа прикладных проблем хозяйственной деятельности; - самостоятельно проводить исследования по постановке естественно-научного эксперимента, использованию информационных технологий для решения научных и профессиональных задач; - проводить оценку этических аспектов некоторых исследований в области биотехнологии (клонирование, искусственное оплодотворение).
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации в области естественных наук, постановке цели и выбору путей ее достижения в профессиональной сфере; - сформированности представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности для решения практических задач; - владения основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенным использованием биологической терминологией и символикой; - владения основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описанием, измерением, проведением наблюдений, выявлением и оценкой антропогенных изменений в природе; - сформированностью умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи; - сформированностью собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, глобальным экологическим проблемам и путям их решения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	<p>Объект изучения биологии - живая природа. Признаки живых организмов и их многообразие. Уровневая организация живой природы и эволюция. Методы познания живой природы. Общие</p>	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	закономерности биологии. Роль биологии в формировании современной естественно-научной картины мира и практической деятельности людей.					
Раздел 2. Учение о клетке						
2.1.	Химическая организация клетки	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
2.2.	Строение и функции клетки	Практические	2	3		Л2.1, Л1.1
2.3.	Жизненный цикл клетки. Клетки и их разнообразие в многоклеточном организме. Дифференцировка клеток. Клеточная теория строения организмов.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов						
3.1.	Размножение организмов	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
3.2.	Индивидуальное развитие организма	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
3.3.	Репродуктивное здоровье. Последствия влияния алкоголя, никотина, наркотических веществ, загрязнения среды на развитие человека.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Основы генетики и селекции						
4.1.	Основы учения о наследственности	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и и изменчивости					
4.2.	Закономерности изменчивости	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
4.3.	Основы селекции растений, животных и микроорганизмов	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1
4.4.	Биотехнология, ее достижения и перспективы развития. Этические аспекты некоторых достижений в биотехнологии. Клонирование животных (проблемы клонирования человека).	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Происхождение и развитие жизни на Земле. Эволюционное учение						
5.1.	Происхождение и начальные этапы развития жизни на Земле	Лекции	2	4		Л2.1, Л1.1
5.2.	История развития эволюционных идей.	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1
5.3.	Биологический прогресс и биологический регресс	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Происхождение человека						
6.1.	Современные гипотезы о происхождении человека.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1
6.2.	Этапы эволюции человека.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
6.3.	Человеческие расы	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Основы экологии						
7.1.	Экология - наука о взаимоотношени	Лекции	2	4		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ях организмов между собой и окружающей средой.					
7.2.	Биосфера - глобальная экосистема.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
7.3.	Экология как теоретическая основа рационального природопользования и охраны природы	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Бионика						
8.1.	Бионика как одно из направлений биологии и кибернетики	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1
8.2.	Принципы и примеры использования в хозяйственной деятельности людей морфофункциональных черт организации растений и животных	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Характеристика биологических систем разного уровня (клетка, организм, популяция, экосистема, биосфера).
2. Определение роли биологии в формировании современной естественно-научной картины мира и практической деятельности людей.
3. Химическая организация клетки.
4. Строение и функции клетки.
5. Обмен веществ и превращение энергии в клетке.
6. Жизненный цикл клетки.
7. Размножение организмов.
8. Индивидуальное развитие человека.
9. Закономерности изменчивости.
10. Основы селекции растений, животных и микроорганизмов.
11. Происхождение и начальные этапы развития жизни на Земле.
12. История развития эволюционных идей.
13. Микроэволюция и макроэволюция.
14. Антропогенез.
15. Человеческие расы.

16. Экология, как наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой. 17. Глобальные экологические проблемы. 18. Биосфера - глобальная экосистема. 19. Биосфера и человек. 20. Бионика как одно из направлений биологии и кибернетики.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  Фос Биология.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ярыгин В.Н. и др.	БИОЛОГИЯ 2-е изд. : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/biology-489661
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Емцев В. Т., Мишустин Е. Н.	МИКРОБИОЛОГИЯ 8-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A4BC62CA-EF07-4CAA-8A4C-5A64043B0E98
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Каталог экологических сайтов		www.ecologysite.ru	
Э2	Сайт экологического просвещения		www.ecoculture.ru	
Э3	Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России		www.ecocommunity.ru	
Э4	Дистанционный курс в Moodle "Биология"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8090	

6.3. Перечень программного обеспечения

PMicrosoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012.
Microsoft Windows Vista OEM
Виртуальная лаборатория ВиртуЛаб,
http://www.virtulab.net/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=7&Itemid=102

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

--

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание обучающегося сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях обучающийся некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя

делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту — запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления обучающимися изучаемого теоретического материала. Они предназначены (в том числе через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании обучающихся основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации;
- умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
- овладение понятийным аппаратом в области данной дисциплины;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;
- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами, а также учебной программой по данной теме.

Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям каждого занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В процессе освоения данного курса обучающиеся должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
- углубления и расширения общекультурного уровня обучающегося;
- формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
- развития познавательных способностей обучающегося, а также его творческого потенциала;
- формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей обучающийся должен решать следующие задачи:

- изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
- выполнять предлагаемые задания;
- выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа делится на аудиторную – во время которой обучающийся составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебной дисциплины. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания, обучающийся конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему на занятии и при подготовке к соответствующей формы аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

География

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	18		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20

Сам. работа	18	18	18	18
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
Преод., Топоркова Н.И.

Рецензент(ы):
Преод., Богданова И.В.

Рабочая программа дисциплины
География

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торочина Е.А.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Содержание программы учебной дисциплины География направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; - овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процес-сов и явлений; - развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; - воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окру-жающей природной среде; - использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; - нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов
------	--

	<p>международной жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образова-тельных программ, телекоммуникаций и простого общения.
--	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - географические законы; - роль и место географии в системе наук; - основные географические понятия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных ис-точников; - самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; - осознанно владеть логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев; - устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы; - представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира; - понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - владения представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; - владения географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; - сформированности системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; - владения умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объек-тами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; - владения умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях; - владения умениями географического анализа и интерпретации разнообразной

<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий; - сформированности представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем. - владения навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Источники географической информации						
1.1.	Традиционные и новые методы географических исследований	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Геоинформационные системы	Сам. работа	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Политическое устройство мира						
2.1.	Политическая карта мира, исторические этапы ее формирования и современные особенности.	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Типология стран по уровню социально-экономического развития	Сам. работа	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. География мировых природных ресурсов						
3.1.	Природные условия и природные ресурсы, классификация и ресурсообеспеченность.	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Территориальные сочетания природных ресурсов, природно-ресурсный потенциал	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. География населения мира						
4.1.	Численность и воспроизводство населения.	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Анализ особенностей расселения населения в различных странах и регионах мира	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Городское и сельское население	Сам. работа	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Мировое хозяйство						
5.1.	Мировая экономика, исторические этапы ее развития, международное географическое разделение труда.	Лекции	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	География отраслей хозяйства. Сельское хозяйство. Промышленность. Непроизводственная сфера	Практические	1	6		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Определение особенностей размещения различных отраслей мирового хозяйства. Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира.	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Регионы мира						
6.1.	География населения и хозяйства Зарубежной Европы	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Комплексная экономико географическая характеристика	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	География населения и хозяйства Зарубежной Азии	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.4.	Япония, Китай и Индия как ведущие страны Зарубежной Азии. Комплексная экономико-географическая характеристика	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.5.	География населения и хозяйства Африки	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.6.	Сравнительная экономико-	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	географическая характеристика ЮАР и Египта					
6.7.	География населения и хозяйства Северной Америки	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.8.	Комплексная экономико-географическая характеристика США	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.9.	География населения хозяйства Латинской Америки	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.10.	Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки, комплексная экономико-географическая характеристика	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.11.	География населения и хозяйства Австралии и Океании	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Россия в современном мире						
7.1.	Место России на политической карте мира	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.2.	Место России в международном географическом разделении труда	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.3.	Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества						
8.1.	Глобальные проблемы человечества	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.2.	Роль географии в решении глобальных проблем человечества	Практические	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Источники географической информации.
2. Политическое устройство мира.
3. География мировых природных ресурсов.
4. География населения мира.
5. Мировое хозяйство.
6. Современные особенности развития мирового хозяйства.
7. География отраслей первичной сферы мирового хозяйства.
8. География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства.
9. География отраслей третичной сферы мирового хозяйства.
10. Регионы мира.
11. География населения и хозяйства Зарубежной Европы.
12. География населения и хозяйства Зарубежной Азии.
13. География населения и хозяйства Африки.
14. География населения и хозяйства Северной Америки.
15. География населения и хозяйства Латинской Америки.
16. География населения и хозяйства Австралии и Океании.
17. Россия в современном мире.
18. Геополитическое положение России.
19. География населения России.
20. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС География инф.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Родионова, И. А.	Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471875
Л1.2	Родионова, И. А.	Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО	Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471876

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кузьбожев, Э. Н.	Экономическая география и регионалистика : учебник для СПО	Юрайт, , 2017	www.biblio-online.ru/book/960E3DD0-090A-44B9-B2EF-CC043F5E6817.
Л2.2	В.Н. Калуцков	География России: учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/EE5083B0-E586-43B0-87A9-1C183E9F72FC
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "География"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7247	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; карты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к

Аудитория	Назначение	Оборудование
		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. Методические указания для обучающихся хся по освоению дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание обучающегося сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях обучающийся некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту — запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления обучающимися изучаемого теоретического материала. Они предназначены (в том числе через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании обучающихся основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации;
- умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
- овладение понятийным аппаратом в области данной дисциплины;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;
- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами, а также учебной программой по данной теме.

Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям каждого занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В процессе освоения данного курса обучающиеся должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
- углубления и расширения общекультурного уровня обучающегося;
- формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
- развития познавательных способностей обучающегося, а также его творческого потенциала;
- формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей обучающийся должен решать следующие задачи:

- изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
- выполнять предлагаемые задания;
- выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа делится на аудиторную – во время которой обучающийся составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебной дисциплины. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания, обучающийся конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему на занятии и при подготовке к соответствующей форме аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 176	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 2
аудиторные занятия 117	
самостоятельная работа 59	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	34	34	83	83	117	117
Сам. работа	17	17	42	42	59	59
Итого	51	51	125	125	176	176

Программу составил(и):

высшая категория, кандидат пед.наук, преподаватель, Сафронова Ольга Владимировна

Рецензент(ы):

к.п.н., Семенченко И.В.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;• формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;• формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;• воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;• воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;- новые значения изученных глагольных форм, средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения.
3.2.	Уметь:

3.2.1.	<p>аудирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; - понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; - оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней; <p>говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию и эмоционально-оценочные средства; - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации; <p>чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; <p>письменная речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; - заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основное содержание						
1.1.	Введение	Практические	1	1		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Практические	1	2		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).	Практические	1	3		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Семья и семейные отношения, домашние	Практические	1	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обязанности.					
1.5.	Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	Практические	1	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Распорядок дня студента колледжа.	Практические	1	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Хобби, досуг.	Практические	1	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Развивающий курс	Сам. работа	1	17		
1.9.	Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Магазины, товары, совершение покупок.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.12.	Экскурсии и путешествия.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.15.	Научно-технический прогресс.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.16.	Человек и природа, экологические проблемы.	Практические	2	7		Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Профессионально-ориентированный курс						
2.1.	Достижения и инновации в области науки и техники.	Практические	2	7		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	Практические	2	7		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.3.	Современные компьютерные технологии в промышленности.	Практические	2	7		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.4.	Отраслевые выставки.	Практические	2	6		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.5.	Профессионально-ориентированный курс	Сам. работа	2	42		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Смотреть Приложение.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Представлены в Приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлен в Приложении.
Приложения
Приложение 1.  ФОС БД ПР.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Югова М. А., Тросклер Е. В., Павлова С. В., Садыкова Н. В.; под редакцией Юговой М. А.	Английский язык для юристов: учебник для СПО: учебное пособие для СПО	М: Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dly-a-yuristov-a2-b2-517732
Л1.2	Бутенко Е.Ю.	Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное	М.: Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452590

		пособие для СПО		
Л1.3	Аитов В.Ф., Аитова В.М.	Английский язык: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2017	http://www.biblio-online.ru/viewer/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико- грамматическое пособие для СПО. В 2 ч. Часть 1.: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491127
Л2.2	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико- грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2.: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491128
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Иностранный язык	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4974		
6.3. Перечень программного обеспечения				
1. Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012 2. Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012 3. Microsoft Windows Vista OEM 4. Линко V8.0, договор №75 от 06.12.2018 г.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических),	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	преподавателя, доска)
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 209 (филиал в г. Бийске)	кабинет иностранного языка – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; ноутбуки; стереогарнитура со встроенным микрофоном.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебная деятельность студента в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» строится из контактных форм работы с преподавателем (аудиторные занятия, индивидуальные консультации, консультации перед экзаменом, зачет, экзамен) и самостоятельной работы. Для успешного освоения дисциплины является обязательным посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем. Для оказания помощи студентам при подготовке к занятиям и другим видам учебной и научной деятельности, в случае возникновения проблем или вопросов при усвоении материала организуется индивидуальная консультация с преподавателем, которая проходит в форме устной беседы. На консультации студенты могут получить от преподавателя ответы на конкретные вопросы, касающиеся как теоретических положений, так и аспектов их практического применения. В ходе аудиторного занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-глоссарий для записи лексических единиц. Подобная организация работы способствует лучшему усвоению и закреплению изученного материала.

Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельности студентов, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты. Самостоятельная работа

студента способствует получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений. Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации:

-систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоения данной дисциплины и выявление проблемных точек;

-виды самостоятельной работы, используемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», приведены в рабочей программе дисциплины.

Промежуточной аттестацией по дисциплине являются зачёт и экзамен.

Работа с текстом

При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение

Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение

Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами.

Просмотровое чтение

Просмотровое чтение - беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Оно направлено на принятие решения о его дальнейшем использовании, то есть выяснение области, к которой относится данный текст, освещаемой в нем тематике, установление круга основных вопросов. Насколько полно понят текст при просмотрном чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение

Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы.

Аналитическое чтение

Аналитическое чтение - более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливая их структурно-семантические и функциональные соответствия. Следует не забывать, что чтение художественной, специальной литературы и источников СМИ на изучаемом языке способствует развитию устной речи, обогащает словарный запас, знакомит с культурой и литературой страны изучаемого языка, расширяет кругозор и повышает профессиональную компетентность.

Работа с лексическим материалом

Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы:

-многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов;

-составление несложных предложений на английском языке с использованием новых слов (устно и письменно);

- постановка вопросов на английском языке по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно);
- составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный или письменный перевод этих предложений на английский язык в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию);
- составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы;
- общение с носителями языка (например, посредством Интернетресурсов) или другими студентами на английском языке;
- при составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении индивидуальной личной тетради-гlossария – выписывание из словаря лексических единиц в их начальной форме. Свои записи необходимо периодически просматривать»;
- использование словообразовательных и семантических связей заучиваемых слов (однокоренных слов, синонимов, антонимов);
- анализ и фиксирование словообразовательных моделей (префиксы, суффиксы, сокращение, словосложение и др.) и заимствований в английском языке.

Работа с грамматическими формами и конструкциями

Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение записей, таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических форм (например, образование форм множественного числа имен существительных), изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т. е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило.

Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

Работа над устным высказыванием

Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т. д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста. При построении устного высказывания необходимо:

- систематически продумывать и проговаривать свои выступления;
- при подготовке ответа в группе/ парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников;
- при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией.

Работа над письменным высказыванием

Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора. При построении высказывания в письменной форме рекомендуется:

- четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного);
- соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.);
- правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования;
- избегать плагиата.

Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы. Следует помнить, что письменное высказывание – это

раскрытие и аргументирование своей позиций либо структура, наполненная личным содержанием.

Работа со словарем

Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты:

Производить поиск слова необходимо в исходной форме (общий падеж, единственное число – для имен существительных; начальная форма – для глаголов; положительная степень сравнения – для имен прилагательных; положительная степень сравнения – для наречий). Если глагол/существительное включает приставку, то возможно наличие в словаре его варианта без приставки. Сложные слова при их отсутствии следует искать в словаре по составным элементам слова.

Грамматические характеристики слова (часть речи, формы множественного числа и др.), его произношение, транскрипция и сферы употребления указываются в словаре условными обозначениями.

Если искомая лексическая единица или подходящее значение/эквивалент отсутствует в двуязычном словаре, следует обратиться к толковому словарю. Если искомое понятие не приведено в толковом словаре, необходимо определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).

Значение фразеологической комбинации всегда нужно отыскивать по главному (в смысловом отношении) слову. Если же неясно, какое именно слово в данной комбинации является главным, то нужно перепробовать все составные части фразеологического сочетания.

Письменный перевод текста

При выполнении письменного перевода текста рекомендуется:

1. Ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т.д.
2. Учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. Однако для того, чтобы решить, какую-то деталь содержания можно или нужно не передавать в переводе, необходимо видеть эту деталь и понимать ее роль в общем смысле текста.
3. Приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание.
4. Найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова.
5. При возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).
6. Использовать при переводе для понимания стилистических нюансов значений слов, их эмоциональной составляющей толковые словари.
7. Не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста.
8. Закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке.
9. Переводить заголовок после перевода всего текста.
10. Использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари (электронные (например, АBBYY Lingvo) или печатные, двуязычные и толковые), специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

Подготовка к сессии

Каждый учебный семестр заканчивается аттестационными испытаниями: зачетно - экзаменационной сессией.

Подготовка к экзаменационной сессии и сдача зачетов и экзаменов является ответственным периодом в работе студента. Серьезно подготовиться к сессии и успешно сдать все экзамены - долг каждого студента. Рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все лабораторные работы, сданы все зачеты, выполнены

другие работы, предусмотренные графиком учебного процесса.

Основное в подготовке к сессии - это повторение всего материала, курса или предмета, по которому необходимо сдавать экзамен. Только тот успевает, кто хорошо усвоил учебный материал.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь материал. А это зачастую оказывается невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к экзаменам будет трудным, а иногда и непосильным делом, а финиш - отчисление из учебного заведения.

В дни подготовки к экзаменам избегай чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуй труд и отдых.

Можно рекомендовать на этот период следующий режим дня. Подъем в 6:30-7:00, утренний туалет, гимнастика, завтрак (не более часа). В 8:00-8:30 - занятия (для них все должно быть подготовлено еще с вечера). Краткие паузы для отдыха устраивай через каждые 50-55 минут интенсивной работы. После 2-3 часов занятий - получасовой перерыв. После перерыва можно сосредоточенно позаниматься еще 2-2,5 часа.

Сразу же после обеда (1-1,5 часа) заниматься не рекомендуется (труд окажется малопродуктивным). Лучше сделать прогулку, выполнить какую-либо работу, не связанную с подготовкой к экзамену, отдохнуть (если есть потребность, сон - самый лучший вариант).

Затем надо опять напряженно позаниматься 2,5-3 часа и 1-2 часа после ужина.

Не засиживайся за полночь. Сохраняй в комнате (общежитии) тишину, чистоту и порядок.

При подготовке к сдаче экзаменов старайся весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

История

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в

компьютерных системах-2020_9кл

Часов по учебному плану 176

Виды контроля по семестрам

в том числе:

диф. зачеты: 2

аудиторные занятия 117

самостоятельная 59

работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	16	23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	32	32	56	56
Практические	27	27	34	34	61	61
Сам. работа	26	26	33	33	59	59
Итого	77	77	99	99	176	176

Программу составил(и):

преподаватель, Мезенцев Р.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;• формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; • развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; • формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; • воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.
--	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; -выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Происхождение	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	человека. Люди эпохи палеолита.					Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.2.	Археологические памятники палеолита на территории России.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.3.	Неолитическая революция и ее последствия.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.4.	Неолитическая революция на территории современной России.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4, Л2.12
1.5.	Индивидуальные проекты, рефераты (доклады): Происхождение человека: дискуссионвопросы.	Сам. работа	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4, Л2.7, Л2.13
1.6.	Археологические памятники палеолита на территории России.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4, Л2.5, Л2.8, Л2.9, Л2.10, Л2.11
1.7.	Неолитическая революция и ее последствия.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.8.	Неолитическая революция на территории современной России.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6
1.9.	Происхождение человека: дискуссионные вопросы.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.10.	Древнейшие государства.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.11.	Особенности цивилизаций Древнего мира - древневосточной и античной	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.12.	Великие державы Древнего Востока	Лекции	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.13.	Древняя Греция.	Лекции	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.14.	Великая греческая колонизация и ее последствия.	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.15.	Великая греческая колонизация и ее последствия.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.16.	Начало цивилизации. Древний Восток и Античность: сходство и различия. Великие исторические деятели древности.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.17.	Великое переселение народов и падение Западной Римской империи.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.18.	Культура и религия Древнего мира.	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.19.	Возникновение христианства.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.20.	Древний Восток и Античность: сходство и различия.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.21.	Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.22.	Возникновение ислама. Арабские завоевания.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.23.	Основы мусульманского вероучения.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.24.	Византийская империя.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.25.	Принятие христианства славя и народами.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.26.	Восток в Средние века.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.27.	Китайская культура и ее влияние на	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	соседние народы.					Л2.2, Л2.4
1.28.	Империя Карла Великого и ее распад. Феодалная раздробленность в Европе.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.29.	Военная реформа Карла Мартела и ее значение.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.30.	Военная реформа Карла Мартела и ее значение.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.31.	Структура и сословия средневекового общества.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.32.	Средневековый западноевропейский город.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.33.	Повседневная жизнь горожан в Средние века.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.34.	Католическая церковь в Средние века.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.35.	Крестовые походы, их последствия.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.36.	Крестовые походы, их последствия.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.37.	Зарождение централизованных государств в Европе.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.38.	Средневековая культура Западной Европы.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.39.	Феномен западноевропейского Средневековья Восток в Средние века.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.40.	Образование Древнерусского государства.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.41.	Крещение Руси и его значение.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.42.	Общество Древней Руси.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.43.	Политическая раздробленность на Руси: причины и последствия.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.44.	Древнерусская культура.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.45.	Происхождение Древнерусского государства. Русь в эпоху раздробленности. Возрождение русских земель (XIV-XV века). Рождение Российского централизованного государства	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.46.	Монгольское завоевание и его последствия.	Сам. работа	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.47.	Образование единого Русского государства.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.48.	Начало возвышения Москвы.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.49.	Россия в правление Ивана Грозного.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.50.	Смутное время начала XVII века.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.51.	Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.52.	Смутное время в России. Россия в XVII веке: успехи и проблемы. Наш край с древнейших времен до конца XVII века.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.53.	Внешняя политика России в XVII веке.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.2, Л2.4
1.54.	Культура Руси конца XIII-XVII веков.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.55.	Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.56.	Великие географические открытия.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.57.	Великие географические открытия.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.58.	Реформация и контрреформация.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.59.	Становление абсолютизма в европейских странах.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.60.	Англия в XVII-XVIII веках.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.61.	Страны Востока и колониальная экспансия европейцев.	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.62.	Война за независимость и образование США.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.63.	Французская революция конца XVIII века.	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.64.	Истоки модернизации в Западной Европе. Революции XVII-XVIII веков как порождение модернизационных процессов. Страны Востока в раннее Новое время. Герои Великих географических открытий.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.65.	Россия в эпоху	Лекции	1	1		Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	петровских преобразований.					Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.66.	Русская культура XVIII века.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.67.	Промышленный переворот и его последствия.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.68.	Политическое развитие стран Европы и Америки.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.69.	Развитие западноевропейской культуры.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.70.	Колониальная экспансия европейских стран. Индия.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.71.	Китай и Япония.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.72.	Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.73.	Движение декабристов	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.74.	Отечественная война 1812 года. Россия XIX века: реформы или революция. Наш край в XIX веке.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.75.	Внутренняя политика Николая I.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.76.	Общественное движение во второй четверти XIX века	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.77.	Становление новой России (конец XVII - начало XVIII века). Россия XVIII века: победная поступь империи. Наш край в XVIII веке.	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.78.	Отмена крепостного права и реформы 60 - 70-х годов XIX	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	века. Контрреформы.					
1.79.	Общественное движение во второй половине XIX века.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.80.	Экономическое развитие во второй половине XIX века.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.81.	Восток и Запад в XIX веке: борьба и взаимовлияние.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.82.	Рождение индустриального общества. Великие исторические деятели Нового времени (на примере одного деятеля).	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.83.	Внешняя политика России во второй половине XIX века.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.84.	Русская культура XIX века.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.85.	Мир в начале XX века.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.86.	Восток и Запад в XIX веке: борьба и взаимовлияние.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.87.	Революция 1905 - 1907 годов в России.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.88.	Россия в период столыпинских реформ.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.89.	Серебряный век русской культуры.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.90.	Мир начала XX века: достижения и противоречия. Великая российская революция. Российское общество в годы Первой мировой войны.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.91.	Первая мировая война. Боевые	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	действия 1914-1918 годов.					Л2.2, Л2.4
1.92.	Февральская революция в России.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.93.	Октябрьская революция в России и ее последствия.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.94.	Гражданская война в России.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.95.	Европа и США.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.96.	Рост фашистских движений в Западной Европе.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.97.	Культура России в первой половине XX века.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.98.	Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.99.	Индустриализация и коллективизация в СССР.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.100.	Советское государство и общество в 1920 - 1930-е годы.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.101.	Советская культура в 1920- 1930-е годы.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.102.	Между Первой и Второй мировыми войнами: альтернативы развития. Советский вариант модернизации: успехи и издержки. Наш край в 1920 - 1930-е годы.	Сам. работа	2	5		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.103.	Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.104.	Второй период Второй мировой войны.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.105.	Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе Великой Отечественной войны.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.106.	Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.107.	Создание ООН и ее деятельность.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.108.	Крушение колониальной системы.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.109.	Вторая мировая война: дискуссионные вопросы. Великая Отечественная война: значение и цена Победы. Наш край в годы Великой Отечественной войны.	Лекции	2	3		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.110.	СССР в послевоенные годы.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.111.	СССР в 1950-х - начале 1960-х годов.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.112.	СССР во второй половине 1960-х - начале 1980-х годов.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.113.	СССР в годы перестройки.	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.114.	Развитие советской культуры (1945 - 1991 годы).	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.115.	Российская Федерация на рубеже XX-XXI веков	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.4
1.116.	Формирование российской	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	государственности.					Л12.2, Л12.4
1.117.	От индустриальной цивилизации к постиндустриальной. Конец колониальной эпохи.	Сам. работа	2	4		Л11.1, Л11.2, Л11.3, Л12.1, Л12.2, Л12.4
1.118.	Деятельность Президента России В. В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества.	Лекции	2	2		Л11.1, Л11.2, Л11.3, Л12.1, Л12.2, Л12.4

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы:

1. Внешнеполитическая обстановка к началу XIX века. Отечественная война 1812 года.
2. Возникновение тайных обществ в России. Восстание декабристов.
3. Общественно – политическая борьба в XIX веке. Западники. Славянофилы.
4. Великие реформы XIX века. Их результаты и значение.
5. Первая российская революция. Причины, события, итоги и значение.
6. Политическое устройство России. Идеино-политические течения, марксизм в России.
7. Зарождение Российского парламентаризма. Деятельность Государственных дум в дореволюционной России.
8. Столыпинские реформы и их последствия. Ускорение развития капитализма в России.
9. Участие России в первой мировой войне. Как для России закончилась первая мировая война?
10. События 1917 года в России.
11. Подготовка большевиками вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства. Первые декреты. Утверждение Советской власти по всей стране.
12. Гражданская война этапы, итоги. Провал политики «военного коммунизма».
13. Экономический кризис после гражданской войны. Голод 1921 года. Концепция НЭПа.
14. Образование СССР. Первая Советская конституция.
15. СССР в условиях тоталитарного режима.
16. Курс на индустриализацию за счет экспроприации мелких собственников. Сплошная коллективизация, методы ее осуществления. Голод 1933 г. Итоги первой пятилетки.
17. СССР накануне Великой Отечественной войны.
18. Планы немецкого командования в июне 1941 года. План «Барбаросса», план «Ост».
19. Этапы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.
20. Антифашистская коалиция в годы ВОВ. Роль и значение союзников в разгроме фашистской Германии.
21. Вступление СССР в войну с Японией. Итоги и уроки 2-ой Мировой войны. Создание ООН. Причины, источники, итоги, значение победы Советского народа в Великой Отечественной

- войне.
22. Особенности международных отношений после второй мировой войны.
 23. Восстановление народного хозяйства в СССР после ВОВ. Проявление тоталитарного режима в СССР после ВОВ.
 24. Политическая оттепель Н.С. Хрущева. Ликвидация последствий культа личности Сталина.
 25. Экономические реформы Н.С. Хрущева их последствия.
 26. Роль и значение XX съезда КПСС для дальнейшего развития страны.
 27. Создание военных союзов: НАТО, Варшавский договор. Карибский кризис. Внешняя политика СССР в 50-е- 80-е годы.
 28. СССР в период 1964 -1984 гг. Почему этот период называют «эпохой застоя»?
 29. Перестройка в СССР. Социально – экономическое, политическое состояние СССР. Роль перестройки в изменении внешней политики СССР. Путч. Распад СССР.
 30. Экономические и политические реформы в России


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества
- 1) Древнейшие памятники на территории России.
 - 2) Археологические памятники Алтая.
- Тема 2. Цивилизации Древнего мира
- 1) Мифология Греции.
 - 2) Гомер «Илиада Одиссея».
- Тема 3. Цивилизация Запада и Востока в Средние века
- 1) Жизнь средневекового города.
 - 2) Ордена крестоносцев.
- Тема 4. От Древней Руси к Российскому государству
- 1) Евпатий Коловрат – национальный герой.
 - 2) Героический эпос.
- Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI-XVIII веках
- 1) Великие путешественники.
 - 2) Конкистадоры.
- Тема 7. Россия в конце XVII-XVIII веков: от царства к империи
- 1) Дворцовые перевороты.
 - 2) Русские полководцы.
- Тема 8. Становление индустриальной цивилизации
Великие изобретения.
- Тема 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
- 1) Восстание сипаев и реформы в управлении Индии.
 - 2) Опиумные войны. Восстание тайпинов, его особенности и последствия.
- Тема 11. От Новой истории к Новейшей
- 1) Брусиловский прорыв.
 - 2) Столыпин – реформатор.
- Тема 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война
- 1) Герои Великой Отечественной войны.
 - 2) Мои родственники во время Великой Отечественной войны.
- Тема 14. Мир во второй половине XX- начале XXI века
- 1) «Железный занавес».
 - 2) США во Вьетнаме.
- Тема 15. Апогей и кризис советской системы 1945 – 1991 годов
- 1) БАМ – стройка века.
 - 2) Шестидесятники.
- Тема 16. Российская Федерация на рубеже XX-XXI веков
- 1) Чеченская война.
 - 2) Присоединение Крыма.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложения

Приложения

Приложение 1.  [ФОС История инф.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кириллов В. В.	История России в 2 ч. Часть 1. До XX века: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452690
Л1.2	Р.А. Крамаренко	История России: Учебное пособие для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/istoriya-rossii-492450#page/1
Л1.3	М.Б. Некрасова	История России: Учебник и практикум для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-489641

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Березовая Л.Г.	История отечественной культуры: учебник для СПО	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2DBA4236-1062-449C-80EC-EE09A69A0C6C/istoriya-otechestvennoy-kultury
Л2.2	Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 1700-1861 ГГ. (С КАРТАМИ) 6-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/85874DDB-E420-4CA9-B371-C8133227C8B8
Л2.3	Федоров В.А., Федорова Н.А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 1861-1917 ГГ. (С КАРТАМИ): Учебник для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/365BFDB2-ADE3-44CB-B113-383A72CB09D6
Л2.4	Крамаренко Р. А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/42D8BF77-714B-46BB-AE8E-2E94F72AC560
Л2.5	Кириллов В. В., Бравина М. А.	ИСТОРИЯ РОССИИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F90EC70B-1984-4E5D-81B2-2EF47A5F3BDB
Л2.6	Карпачев С. П.	ИСТОРИЯ РОССИИ 3-е изд., пер. и доп.	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5A809C18-596E-

		Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО		499C-9D40-A0409265720D
Л2.7	Зуев М.Н., Лавренов С.Я.	ИСТОРИЯ РОССИИ: Учебник и практикум для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9
Л2.8	Некрасова М.Б.	ИСТОРИЯ РОССИИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0DCFF01E-BF69-48C7-B88C-B54978495BFE
Л2.9	Любичанковский С. В.	ИСТОРИЯ РОССИИ XVII—XVIII ВЕКОВ. ПРАКТИКУМ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/62ACDDB6-5360-4653-8EEE-03F140C5B926
Л2.10	Ходяков М.В. - отв. ред.	ИСТОРИЯ РОССИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. 1914—1941 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E885B2F3-C905-4D29-AAE8-18F7673EF07A
Л2.11	Клычников Ю. Ю.	ИСТОРИЯ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E68EAFCD-683C-4084-94FF-4053572D6A60
Л2.12	Геродот -, пер. Мищенко Ф.Г.	ИСТОРИЯ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 1:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/20DD0459-66A5-45D4-96FC-B662F73241D0
Л2.13	Геродот -.	ИСТОРИЯ. В 2 Ч. ЧАСТЬ 2:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/190AA8AA-B5A7-4355-A380-1BCA10133CF2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Дистанционный курс в Moodle "История"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7464

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012;
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012.
Microsoft Windows Vista OEM

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Уважаемые студенты!
Проведение занятий по истории включает в себя следующие формы: аудиторные занятия (лекции и семинары), самостоятельная работа студентов (доклады, рефераты, аналитические и историографические обзоры, научные исследования) и проверка знаний (опрос, тесты, контрольные работы). Итоговой формой проверки знаний является экзамен.
Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин. Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы и особенности рассматриваемого исторического периода, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.
Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только

существенное, например:

- какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;
- примеры, факты, документальные источники, архивные материалы, сведения из периодической печати, художественной литературы, кинофильмов;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции. Доработка лекционного материала

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

Посещение аудиторных занятий и подготовка к ним являются обязательными. Наиболее активно необходимо готовиться к семинарам (практическим занятиям). План семинарских занятий состоит из ряда тем, каждая из которых, в свою очередь, содержит блок проблем (вопросов) по истории. В течение семестра каждый студент должен подготовиться ко всем вопросам всех тем.

После вопросов темы следуют даты, термины и имена деятелей, знание которых обязательно для студентов вузов.

Самостоятельная работа является одним из основных методов глубокого, творческого изучения учебного материала.

По дисциплине запланированы следующие виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

- подготовка сообщения, доклада (реферата);
- подготовка мультимедийной презентации;
- работа с учебным пособием: составление плана, конспекта, составление таблицы, написание размышления-эссе.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Литература

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра экономики и прикладной информатики
(Бийск)**

Направление подготовки **09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах**

Форма обучения **Очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл**

Часов по учебному плану 177 Виды контроля по семестрам
в том числе: диф. зачеты: 2

 аудиторные занятия 117

 самостоятельная 60

 работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	40	40	58	58
Практические	20	20	39	39	59	59
Сам. работа	20	20	40	40	60	60
Итого	58	58	119	119	177	177

Программу составил(и):
к.п.н., преподаватель, первая категория, Семенченко Ирина Витальевна

Рецензент(ы):
к.ф.н., Малюкова Е.В.

Рабочая программа дисциплины
Литература

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Формирование представления о литературе как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия отечественной литературы</p> <p>Развитие и совершенствование интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе простых наблюдений и исследований, анализа, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков</p> <p>Освоение знаний о современном состоянии и развитии русской литературы; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими влияние на развитие отечественной и мировой культуры</p> <p>Овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемых из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы</p> <p>Применение полученных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни в качестве социального опыта; повышение уровня общей культуры</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Образную природу словесного искусства</p> <p>Содержание изученных литературных произведений</p> <p>Основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX-XX века</p> <p>Основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений</p> <p>Основные теоретико-литературные понятия; связь языка и истории, культуры русского и других народов</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Оценивать произведения русской литературы с точки зрения их национальной, культурной, общечеловеческой значимости; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой</p> <p>Анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы</p> <p>Проводить анализ художественного произведения и его эпизода в аспекте проблематики, рода, жанра и стиля</p> <p>Использовать основные виды читательской деятельности в зависимости от задач литературного развития</p> <p>Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях</p>

	Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения Применять приобретенные знания и умения в практике учебной читательской деятельности и общекультурного общения, в профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в литературу второй половины XIX века						
1.1.	Русская литература второй половины XIX века. Общая характеристика. Развитие журнально-издательского дела	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2
Раздел 2. Проза и драматургия второй половины XIX века						
2.1.	Жизнь и творчество А.Н. Островского. Создание русского национального театра. Вклад драматурга А.Н. Островского в русскую культуру	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
2.2.	Рассмотрение идейно-художественного своеобразия драмы «Гроза» А.Н. Островского. Знакомство с «афишей», характеристика основных персонажей	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.3.	Характеристика мира города Калинова и группировки	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	действующих лиц. Осмысление характера конфликта. «Жестокие нравы» купеческой среды					
2.4.	Осмысление трагической судьбы Катерины: мотив искушения, своеволия и свободы, символика названия. Нравственные идеалы автора в пьесе	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.5.	Изучение материалов лекции. Работа в группах: подбор цитат для характеристики героев.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.2
2.6.	Роман И.С. Тургенева «Отцы и дети»- отражение общественно-политической жизни России 60-х годов XIX века. Художественные особенности романа. Символика названия	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2
2.7.	Знакомство с историей создания, проблематикой и основными сюжетными линиями романа И.С. Тургенева «Отцы и дети». Характеристика главных действующих	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	лиц					
2.8.	Анализ идейного поединка в романе: нигилизм Базарова и аристократизм П.Кирсанова. Выявление роли дуэли как кульминации конфликта. Авторская позиция в произведении.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.9.	Выполнение творческого задания "Любовь в жизни героев". Женские образы в романе (Одинцова, княгиня Р, Фенечка, Катя). Чем «вечные истины» отличаются от прописных?"	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.10.	Подбор материала к составлению кластера "Испытание любовью в романе Тургенева И.С. "Отцы и дети". Составление таблицы с сопоставительной характеристикой героев	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.2
2.11.	Творчество И.А. Гончарова. Замысел, идея и своеобразие сюжета романа И.А. Гончарова «Обломов»	Лекции	1	2		Л2.2
2.12.	Знакомство с историей создания,	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проблематикой романа И.А. Гончарова «Обломов». Анализ способов создания характеров главных героев					
2.13.	Выполнение творческо-аналитического задания «Что такое «обломовщина»? (сон героя об Обломовке как причина формирования характера). Создание цитатной таблицы: Обломов и Штольц- герои-антиподы и нравственные идеалы автора	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.14.	Любовное испытание в жизни героев. Женские образы в романе: мать Обломова, Ольга, Агафья Пшеницына.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
2.15.	Работа с материалами лекции. Создание характеристики героя по плану	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.2
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века						
3.1.	Поэзия второй половины XIX века: эстетические группы, особенности стихосложения	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
3.2.	Жизнь и творческая судьба Н.А. Некрасова. Обзор	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	основных тем поэзии. Поэма «Кому на Руси жить хорошо?» Мотив странничества: «счастливые» ходоки за народной долей					
3.3.	Осознание трудной судьбы женщины в лирике Н. Некрасова	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
3.4.	Осмысление собирательного образа русского народа. История замысла, образы крестьян и авторский идеал счастливого человека в поэме Н. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо?»	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
3.5.	Работа с материалами лекции, подготовка к выразительному чтению и разработка проекта творческой мелодекламации.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.2
3.6.	Формирование противоборствующих направлений в поэзии: демократическое и «чистое искусство». Индивидуальность творческой манеры авторов (Ф. Тютчев, А. Фет)	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
3.7.	Знакомство с Философской и любовной лирикой Ф.И. Тютчева.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Символы природы, космоса и человека в поэтическом мире автора.					
3.8.	Знакомство с основными темами лирики А.А. Фета. Поэзия как выражение идеала и красоты. Природа, любовь и музыка в поэзии А. Фета	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
3.9.	Подготовка к чтению наизусть и разработка проекта творческой мелодекламации. Подготовка к тестированию по поэзии.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.2
Раздел 4. Психологизм русского национального характера в произведениях Н.С. Лескова, М.Е. Салтыкова-Щедрина, Ф.М. Достоевского						
4.1.	Концепция народного характера. Тема странничества и драмы талантливого человека в повести «Очарованный странник»	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.3
4.2.	Рассмотрение особенностей сюжета, понимание образа дороги как воплощения духовного пути личности (смысл странничества) в повести Н.С. Лескова "Очарованный странник"	Практические	1	2		Л1.1, Л2.3
4.3.	Подбор цитат для составления	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	«карты странствий»					
4.4.	Сатира и гротеск в творчестве М.Е. Салтыкова-Щедрина. «Сказки для детей изрядного возраста». Анализ сказок «Как один мужик...», «Дикий помещик». Особенности языка и стиля сборника	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
4.5.	Знакомство со сборником «Сказки для детей изрядного возраста». Анализ сказок "Как один мужик...", "Дикий помещик", "Премудрый пескарь".	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2
4.6.	Роман «Преступление и наказание» Ф. Достоевского. Проблематика, жанр, характер реализма и психологизм романа Достоевского. Нравственность, христианство и красота как основа авторского миропонимания.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.3
4.7.	Знакомство с особенностями конфликта в романе «Преступление и наказание». Анализ приемов характеристики Родиона	Практические	1	2		Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Раскольников, истоков замысла и воплощение преступления. Образ Петербурга в романе.					
4.8.	Анализ теории «сильной личности» и причин ее поражения в романе. Работа в группах: характеристика двойников Раскольникова (психологизм изображения действующих лиц).	Практические	1	1		Л1.1, Л2.3
4.9.	Осмысление жертвенности и правды Сони Мармеладовой. Понимание принципа страдания и очищения как авторских идеалов в романе.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.3
Раздел 5. Литература конца XIX - начала XX века						
5.1.	«Великий старец русской литературы». Идея, замысел, проблематика, основные сюжетные линии и принципы изображения героев романа "Война и мир" Л.Н. Толстого. Особенности жанра эпопеи	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.2.	Знакомство с романом-эпопеей, системой образов и приемами их	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	создания. «Высший свет» в романе					
5.3.	Понимание "мысли семейной" в романе: семейные ценности Ростовых, Болконских, Курагиных	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.4.	Анализ военных страниц романа: авторский взгляд на войну, изображение Кутузова и Наполеона	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.5.	Рассмотрение «Диалектики души» как принцип создания образов героев. Эпилог романа и Толстовский взгляд на человека и историю.	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.6.	Творческое задание по созданию и заполнению диаграммы "Диалектика души"	Сам. работа	2	6		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.7.	Особенности художественной манеры А.П. Чехова - прозаика. Принципы "новой драмы" в пьесе Чехова «Вишневый сад». Характер конфликта, символы времени и эпохи.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.8.	Анализ рассказа А.П. Чехова "Ионыч",	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	причины нравственной деградации русского интеллигента.					
5.9.	Подготовка к устному опросу	Сам. работа	2	6		Л1.2, Л2.1, Л2.3
5.10.	Философское начало и психология любви в прозе И. Бунина	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
5.11.	Неуловимое прикосновение любви в рассказе И.А. Бунина «Чистый понедельник». Выделение приемов создания образов героев. Характеристика особенностей первой любви в рассказе И.А. Бунина "Легкое дыхание"	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1
5.12.	Подготовка к устному опросу	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
5.13.	Характеристика творчества А.И. Куприна. Основные темы, особенность стиля, гуманистическая направленность творчества	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
5.14.	Анализ красоты и трагедийности любви в повести А. Куприна «Гранатовый браслет».	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
5.15.	Подготовка к устному опросу	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Поэзия «серебряного века»						
6.1.	Характеристика основных поэтических	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	направлений: символизм, акмеизм, футуризм, имажинизм. Манифесты и яркие представители поэтических течений					
6.2.	Творчество А. Блока и В. Маяковского. Образы Родины и времени. Особенности изображения лирического героя	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
6.3.	Анализ стихотворения А. Блока "Незнакомка". Тема родины и революции в поэме "Двенадцать".	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
6.4.	Анализ стихотворения В. Маяковского "Послушайте". Голос автора и времени в стихотворениях.	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
6.5.	Подготовка к выразительному чтению и разработка проекта творческой мелодекламации.	Сам. работа	2	4		Л1.2, Л2.1
6.6.	Тема любви и родины в поэзии С. Есенина	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
6.7.	Понимание тонкого лиризма и народных истоков поэзии С. Есенина. Анализ стихотворения "Гой ты, Русь моя родная..."	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.8.	А. Ахматова и М. Цветаева. Образы Родины и родной природы. Тема поэта и поэзии. Основные мотивы творчества	Лекции	2	2		Л1.2, Л2.1
6.9.	Рассмотрение темы женской судьбы в поэзии А. Ахматовой. Особенности воплощения лирического "я" в поэзии Марины Цветаевой. Тема творчества в лирике.	Практические	2	3		Л1.2, Л2.1
6.10.	Подготовка к выразительному чтению и чтению наизусть	Сам. работа	2	4		Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Проза первой половины XX века						
7.1.	Жизнь и творчество М.А. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита». Жанр, герои и автор в романе.	Лекции	2	4		Л1.2
7.2.	Рассмотрение основных проблем романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». «Троемирие» романа. Характеристика главных героев Московского, Ершалаимского и «вечного» мира.	Практические	2	3		Л1.2
7.3.	Анализ роли реального и фантастического в романе. Образы Воланда и Мастера.	Практические	2	2		Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Характеристика мира без любви, судьбы Мастера и Маргариты.					
7.4.	Написание сочинения по роману	Сам. работа	2	6		Л1.2
Раздел 8. Человек на войне						
8.1.	Изображение Великой Отечественной войны в литературе	Лекции	2	4		Л1.2
8.2.	Знакомство с военной прозой и поэзией. Неженское лицо войны (по повести Б. Васильева «А зори здесь тихие»). Рассмотрение темы судьбы человека на войне в рассказе М.Шолохова "Судьба человека" Поэтическое отражение военных будней в поэзии А. Твардовского, К. Симонова, М. Исаковского.	Практические	2	3		Л1.2
Раздел 9. Литература второй половины XX века						
9.1.	Творчество В.М. Шукшина. Проблема деревни и сохранения человеческого достоинства, нравственности в творчестве В. Шукшина.	Лекции	2	2		Л1.2
9.2.	Анализ рассказов «Чудик», «Алеша	Практические	2	3		Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Бесконвойный», «Ванька Теляшин». Тип героев-чудиков. Устный опрос.					
9.3.	Подготовка к устному итоговому опросу	Сам. работа	2	10		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплен в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплен в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  09.02.03 ФОС - Литература.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Л. В. Чернец [и др.] ; под ред. Л. В. Чернец.	Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 1. XIX век: учебное пособие для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/434288
Л1.2	Г. И. Романова [и др.] ; под ред. Г. И. Романовой.	Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 2. XX век : учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2017., 2022	https://urait.ru/bcode/434288
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. Г. Соколов. — 5-е изд., перераб. и доп.	Русская литература конца XIX - начала XX века : учебник для СПО: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, , 2022	https://urait.ru/ bcode/426514
Л2.2	Фортунатов Н.М. - Отв. ред.	РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА ВТОРОЙ ТРЕТИ XIX ВЕКА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/ bcode/433732
Л2.3	Фортунатов Н.М. - Отв. ред.	РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА ПОСЛЕДНЕЙ ТРЕТИ XIX ВЕКА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/ bcode/431053

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Литературоведческий словарь	https://slovar.cc/lit/term.html
Э2	Библиотекарь.РУ	http://www.bibliotekar.ru/
Э3	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета	http://elibrary.asu.ru/
Э4	Научная электронная библиотека elibrary	http://elibrary.ru
Э5	Литература	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id= 7374

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows
Приложения MS Office:
- MS Word,
- MS Excel.
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
(<http://elibrary.asu.ru/>)
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Текущая аттестация студентов проводится по результатам работы в каждом семестре. Текущая аттестация по дисциплине в первом семестре проводится в форме дифференцированного зачета, во втором - в форме экзамена.

Оценивание осуществляется по балльно – рейтинговой системе. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 - 100 баллов – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

При реализации учебной дисциплины «Литература» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

1) При проведении лекционных занятий используются такие интерактивные формы, как проблемная лекция, лекция-беседа, лекция-визуализация, лекция с обратной связью. Подача информации сопровождается показом различных рисунков, структурно-логических схем, слайдов, видеозаписей и т.д.).

При подготовке к лекционным занятиям следует вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

При работе с конспектом лекций учитывать, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов.

2) Подготовка к практическим занятиям. При проведении практических занятий используются такие интерактивные формы, как творческое и творческо-аналитическое задание, выразительное чтение и разработка проекта творческой мелодраматической, аналитическая работа в группах.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать тексты; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовку к практическому занятию следует начать с ознакомления с планом, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, обязательного чтения художественного текста в полном объеме, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

3) В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в группах по созданию сопоставительной характеристике героев произведений, разработке проектов творческой мелодекламации, созданию и заполнении "Диаграмм жизни героев", подборе цитатного материала.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из повторения лекционного материала; подготовки к семинарам (практическим занятиям); изучения учебной и научной литературы; подготовки к контрольным работам, тестированию; подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); подготовки презентаций или другого иллюстративного материала; подготовки лирических текстов для выразительного чтения; выполнения творческих заданий.

4) Дифференцированный зачет и экзамен по дисциплине имеет комбинированный характер: устный вопрос, ориентированный на знание материала по литературе, и практико-аналитические способности в работе с текстом, позволяющие проверить умения по освоению дисциплины. Для подготовки к дифференцированному зачету/экзамену следует воспользоваться рекомендованными преподавателем учебниками, конспектами лекций и материалами практических занятий, выполненными домашними работами. Вопросы для дифференцированного зачета и экзамена размещены в фонде оценочных средств по литературе.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Обществознание (включая экономику и право)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)**

Направление подготовки **09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах**

Форма обучения **Очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл**

Часов по учебному плану 162 Виды контроля по семестрам
в том числе: диф. зачеты: 2

 аудиторные занятия 108

 самостоятельная 54

 работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	23	23	27	27	50	50
Практические	28	28	30	30	58	58
Сам. работа	26	26	28	28	54	54
Итого	77	77	85	85	162	162

Программу составил(и):
преподаватель, Лысова Татьяна Викторовна

Рецензент(ы):
препод., НиколаевВ.Г.

Рабочая программа дисциплины
Обществознание (включая экономику и право)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:</p> <p>Содержание программы «Обществознание» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none">• воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;• развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;• углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;• умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;• содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;• формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;• применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни. <p>Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:</p> <p>личностных:</p> <ul style="list-style-type: none">сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню – развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; <p>метапредметных:</p> <ul style="list-style-type: none">умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать
------	---

	<p>деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</p> <p>владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <p>готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</p> <p>умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</p> <p>владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;</p> <p>предметных:</p> <p>сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;</p> <p>владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;</p> <p>владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;</p> <p>сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;</p> <p>сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;</p> <p>владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;</p> <p>сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития</p>
--	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений Тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов

	Необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития</p> <p>Анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия</p> <p>Устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиям</p> <p>Объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества)</p> <p>Раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук</p> <p>Осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы</p> <p>Оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности</p> <p>Формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам</p> <p>Подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике</p> <p>Применять полученные знания, умения и навыки на практике</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Введение	Лекции	1	2		Л1.1
Раздел 2. Человек и общество						
2.1.	Природа человека, врожденные и приобретенные качества	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2
2.2.	Человек, индивид, личность. Потребности, способности и интересы.	Практические	1	2		Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Общество как сложная система	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2
2.4.	Мировоззрение. Типы мировоззрения. Основные институты общества	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
2.5.	Общество и природа. Глобализация.	Практические	1	2		Л1.2
2.6.	Человек и общество	Сам. работа	1	8		
Раздел 3. Духовная культура человека и общества						
3.1.	Духовная культура личности и общества	Лекции	1	2		Л1.1
3.2.	Духовная культура личности и общества. Виды культуры	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Наука и образование в современном мире	Лекции	1	2		
3.4.	Наука в современном мире. Роль образования в жизни человека и общества.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
3.5.	Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	Лекции	1	2		Л1.1
3.6.	Мораль. Религия	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
3.7.	Искусство.	Практические	1	2		Л1.1
3.8.	Духовная культура человека и общества	Сам. работа	1	8		
Раздел 4. Экономика						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Экономика и экономическая наука	Лекции	1	2		Л1.1
4.2.	Экономика как наука	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
4.3.	Экономические системы	Лекции	1	2		Л1.1
4.4.	Типы экономических систем	Практические	1	2		Л1.1
4.5.	Рынок. Фирма	Лекции	1	2		Л1.2
4.6.	Факторы спроса и предложения	Практические	1	2		Л1.1
4.7.	Роль государства в экономике	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2
4.8.	Функции государства в экономике.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
4.9.	Рынок труда и безработица	Лекции	1	2		Л1.1
4.10.	Причины безработицы и трудоустройство	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2
4.11.	Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики	Лекции	1	1		Л1.2
4.12.	Особенности современной экономики России	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2
4.13.	Экономика	Сам. работа	1	10		
Раздел 5. Социальные отношения						
5.1.	Социальная роль и стратификация	Лекции	2	2		Л1.2
5.2.	Социальная стратификация. Виды социальных норм	Практические	2	2		Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.3.	Социальные нормы и конфликты	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2
5.4.	Социальные конфликты	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
5.5.	Важнейшие социальные общности и группы	Лекции	2	2		Л1.2
5.6.	Социальная стратификация в современной России. Межнациональные отношения	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
5.7.	Семья как малая социальная группа	Лекции	2	2		Л1.2
5.8.	Семья в современной России	Практические	2	2		Л1.2
5.9.	Социальные отношения	Сам. работа	2	10		
Раздел 6. Политика						
6.1.	Политика и власть	Лекции	2	2		Л1.1
6.2.	Государство в политической системе общества. Функции государства. Формы государства.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
6.3.	Государство в политической системе	Лекции	2	2		Л1.1
6.4.	Гражданское общество и правовое государство Личность и государство	Практические	2	2		Л1.2
6.5.	Участники политического процесса	Лекции	2	2		Л1.2
6.6.	Избирательное право в Российской	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Федерации					
6.7.	Политика	Сам. работа	2	10		
Раздел 7. Право						
7.1.	Правовое регулирование общественных отношений	Лекции	2	2		Л1.2
7.2.	Право в системе социальных норм.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.3.	Система права	Лекции	2	2		Л1.2
7.4.	Система права. Формы права	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.5.	Основы конституционного права Российской Федерации	Лекции	2	2		Л1.2
7.6.	Конституционное право.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.7.	Основные конституционные права и обязанности граждан в России	Лекции	2	3		Л1.2
7.8.	Права и обязанности человека и гражданина	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.9.	Отрасли российского права	Лекции	2	4		Л1.1, Л1.2
7.10.	Гражданское право	Практические	2	2		Л1.1
7.11.	Трудовое право	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.12.	Административное право.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.13.	Уголовное право	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2
7.14.	Право	Сам. работа	2	8		


5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

3. Примерный перечень вопросов на зачет
Общество как целостная система.
Социальная структура общества и ее элементы. Неравенство и социальная стратификация.
Теории социальной стратификации.
Социальные общности.
Глобальные проблемы человечества. НТР и ее социальные последствия.
Социальные отношения и взаимодействия. Межличностные отношения.
Социальные нормы и санкции.
Национальная сфера общества.
Семья как социальный институт и малая группа. Молодежь как социальная группа. Социальный конфликт. Экстремизм. Компромисс. Толерантность.
Развитие общества. Прогресс, регресс, эволюция, революция.
Понятие общественно-исторического процесса. Ступени человеческой истории. Аграрное, индустриальное, информационное общество.
Подходы к анализу общественно-исторического процесса: цивилизационный, формационный с точки зрения мировых культур.
Человек как биосоциальное существо.
Развитие взглядов на человека.
Человеческая деятельность, ее многообразие.
Предназначение человека. Цель и смысл жизни человека.
Общение и коммуникация. Многообразие видов общения. Функции общения.
Личность как субъект общественной жизни. Социализация и воспитание личности.
Самореализация личности.
Духовный мир человека. Мироззрение. Ценности. Свобода и ответственность личности.
Познание. Чувственное и рациональное познание.
Научное познание. Формы и методы современного научного познания.
Особенности социального познания. Науки, изучающие человека, их система. Целостное постижение человека.
Многообразие путей познания и форм человеческого знания. Самопознание.
Культура и духовная жизнь.
Формы и разновидности культуры: народная, массовая, элитарная культуры. Средства массовой информации.
Тенденции духовной жизни современной России.
Мораль. Высшие духовные ценности. Истина, добро и красота. Нравственная оценка деятельности.
Религия как феномен культуры. Функции религии. Религиозное сознание. Религиозный культ.
Религиозные организации.
Мировые религии: христианство, буддизм, ислам.
Национальные религиозные течения. Проблема религиозных сект. Религия в современном мире.
Искусство как вид духовного производства.
Образования в современном мире. Самообразование.
Власть, ее происхождение и виды.
Политическая система общества.
Политический режим. Типы режимов: тоталитарный, авторитарный, демократический.
Государство. Происхождение. Признаки, функции.
Формы государства. Государственный аппарат.
Гражданское общество, его основные черты. Правовое государство.
Политическая идеология и ее структура.
Политическая культура.
Человек и политика.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Обществознание.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Агафоново й Н.В.	ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/434180
Л1.2	Б. И. Федоров ; под ред. Б. И. Федорова	ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D1B283E4-8525-4BE8-92E1-48B3DFDD035A
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Купцов В.И. - под ред.	ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/441279
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5224#section-2	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012) Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал

При изучении дисциплины «Обществознание» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины, Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Обществознание».

Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам,

выносимым на практическое занятие

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Обществознание» следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу. Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил:

1. Ознакомление с оглавлением, содержанием предисловия или введения.
2. Чтение текста
3. Выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

Методические рекомендации по составлению опорного конспекта

Опорный конспект- вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника.

Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу на вопросы.

Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание.

Этапы составления опорного конспекта:

1. изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
2. установить логическую связь между элементами темы;
3. представить характеристику элементов в краткой форме;
4. выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.

Методические рекомендации по подготовке информационного сообщения

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.

Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Этапы подготовки сообщения:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;

- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно (если требуется);

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Обществознание» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании докладов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины

Этапы самостоятельной работы студентов:

1. поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;
2. анализ полученной информации из основной и дополнительной литературы;
3. запоминание терминов и понятий;
4. составление плана ответа на каждый вопрос

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Основы безопасности жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра экономики и прикладной информатики
(Бийск)**

Направление подготовки

**09.02.03. специальность Программирование в
компьютерных системах**

Форма обучения **Очная**
 Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**
 Учебный план **ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл**
 Часов по учебному плану 105 Виды контроля по семестрам
 в том числе: диф. зачеты: 2
 аудиторные занятия 70
 самостоятельная 35
 работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
	16		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	18	18	20	20	38	38
Сам. работа	17	17	18	18	35	35
Итого	51	51	54	54	105	105

Программу составил(и):
преподаватель, Бельских Евгений Александрович

Рецензент(ы):
препод., Ефтифеев О.Н.

Рабочая программа дисциплины
Основы безопасности жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей: Освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основы военной службы и обороны государства, организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; Основы военной службы и обороны государства; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; Наиболее распространенные инфекционные заболевания. Причины их возникновения, меры профилактики; Основные положения здорового образа жизни и личной гигиены; О вредных привычках и их влияния на здоровье человека; Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим; Методы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; Разбираться в вопросах порядка прохождения военной службы по призыву и по контракту; Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей

	<p>различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; Применять первичные средства пожаротушения; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; Оказывать первую медицинскую помощь при ранениях, кровотечениях, травмах; Проводить искусственную вентиляцию легких и непрямой массаж сердца.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Человек и среда обитания. Опасности и риски. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья	Лекции	1	4		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Проработка учебной литературы, подготовка к тесту №1	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Здоровый образ жизни						
2.1.	Здоровье и здоровый образ жизни. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Основы здорового образа жизни	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Проработка учебной литературы, подготовка к письменной работе	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Практическая работа по теме "Исследование этикеток на продуктах"	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	питания"					
2.5.	Проработка учебной литературы, подготовка к практической работе по теме "Исследование этикеток на продуктах питания"	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Нравственность и здоровье	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Изучение пагубного влияния вредных привычек на организм человека. Контрольная работа №1	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Подготовка к контрольной работе №1 по разделу "Здоровый образ жизни"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Чрезвычайные ситуации						
3.1.	Классификация ЧС и причины их возникновения	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Подготовка к устному опросу по теме "Защита населения в ЧС"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Законодательство РФ в области чрезвычайных ситуаций	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	ЧС природного и техногенного характера	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	ЧС природного характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Проработка учебной литературы, подготовка докладов по теме "ЧС природного характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.8.	ЧС техногенного характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.9.	Проработка учебной литературы, подготовка рефератов по теме "ЧС техногенного характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.10.	ЧС социального характера	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.11.	Изучение ЧС социального характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.12.	Выполнение домашних заданий, подготовка к заданию творческого уровня №1 по теме "ЧС социального характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.13.	Контрольная работа по разделу "Чрезвычайные ситуации"	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.14.	Подготовка к контрольной работе по разделу "Чрезвычайные ситуации"	Сам. работа	1	4		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Инфекционные заболевания						
4.1.	Классификация и характеристика инфекционных заболеваний	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Изучение инфекционных заболеваний	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Подготовка к заданию творческого уровня №2 по теме "Инфекционные заболевания"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.4.	Социальные инфекционные заболевания	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.5.	Защита реферата по теме "Социальные инфекционные заболевания"	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.6.	Подготовка реферата по теме "Социальные инфекционные заболевания"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Первая доврачебная помощь						
5.1.	Ожоги. Обморожения. Отравления. Переломы.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.2.	Изучение основ оказания первой доврачебной помощи. Решение ситуационных задач	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.3.	Выполнение домашних заданий, проработка учебной литературы. Подготовка к решению ситуационных задач по теме "Оказание первой доврачебной помощи"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.4.	Первая помощь и особенности её оказания	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.5.	Первая доврачебная помощь. Контрольно-практическое задание	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.6.	Подготовка к контрольно-практическому заданию по теме "Первая доврачебная помощь, работа в малых группах"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.7.	Контрольная работа по разделу "Первая доврачебная помощь"	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.8.	Подготовка к контрольной работе по разделу "Первая доврачебная помощь"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 6. Военная подготовка						
6.1.	История создания вооруженных сил Российской Федерации	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.2.	Изучение военных реформ России	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.3.	Подготовка реферата по теме "Военные реформы России"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.4.	Воинская обязанность. Воинский учет	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.5.	Ознакомление с ФЗ РФ "О воинской обязанности и военной службе"	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.6.	Подготовка к тесту по теме "Воинская обязанность и воинский учет"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.7.	Военнослужащий - защитник своего отечества и специалист в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. ФЗ РФ "Об обороне"	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.8.	Ознакомление с основными видами воинской деятельности и их особенностями	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.9.	Подготовка доклада по теме "Основные виды воинской деятельности и их особенности"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.10.	Боевые традиции, ритуалы ВС РФ	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.11.	Изучение боевых традиций, ритуалов, государственных наград ВС РФ. Защита презентации по теме. Работа в малых группах	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.12.	Подготовка презентации по теме "Боевые традиции, ритуалы ВС РФ". Работа в малых группах. Подготовка к дифференцированному зачету	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.13.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплено в приложении

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплено в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплено в приложении
Приложения
Приложение 1.  Контроль.doc Приложение 2.  ФОС_ОБЖ_2020.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Соломин В.П. - отв. ред.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450781
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
Л2.2	Вишняко в Я.Д. - Отв. ред.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. : Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/434608
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows Приложения MS Office: -MS Word, -MS Excel. 7-Zip AcrobatReader				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
501К	лаборатория проблем комплексной безопасности; кабинет безопасности жизнедеятельности; кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 44 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; стационарный экран; стационарный проектор: Optoma DS347 - 1 ед.; средства индивидуальной защиты, комплект индивидуальных дозиметров, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий; набор плакатов.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины "Основы безопасности жизнедеятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, подготовка презентаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе с информационными компьютерными технологиями.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записи осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Русский язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 115	Виды контроля по семестрам
в том числе:	экзамены: 2
аудиторные занятия 78	
самостоятельная работа 37	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	24	24	42	42
Сам. работа	17	17	20	20	37	37
Итого	53	53	62	62	115	115

Программу составил(и):
преподаватель, Семенченко Ирина Витальевна

Рецензент(ы):
к.ф.н., Малюкова Е.В.

Рабочая программа дисциплины
Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью изучения данной дисциплины является понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии:</p> <ul style="list-style-type: none">- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков. <p>В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.</p> <p>Русский язык как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.</p> <p>Содержание учебной дисциплины «Русский язык» обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, что возможно на основе компетентностного подхода, который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций.</p>
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Нормы русского литературного языка Различные функциональные стили языка Особенности языка(лексика, морфология, синтаксис) Типы и средства связи предложений в тексте Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Выделять тему в предложении Составлять различные виды планов Формулировать вопросы по существу проблемы Составлять реферат Создавать научные тексты по специальности Конспектировать текст Пользоваться библиотекой, системой каталогов Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения; Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы русского литературного языка; Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
--------------------	------------------------------------	--------------------	----------------	--------------	--------------------	-------------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Язык как система и явление. Язык как средство общения	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.2.	1. Обобщить знания о современном русском языке. 2. Анализ методов языкового исследования. 3. Составить таблицу «Язык как система»	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Язык и речь. Функциональные стили речи						
2.1.	Стили речи, их особенности. Разговорный стиль. Признаки. Сфера использования.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
2.2.	Научный стиль, его основные жанры.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
2.3.	Официально-деловой стиль, его признаки, назначение.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
2.4.	Публицистический стиль, подготовка публичной речи.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
2.5.	Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация)	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
2.6.	Художественный стиль, его основные признаки.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
2.7.	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу).	Сам. работа	1	2		
2.8.	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Анализ структуры текста, лингвостилистический анализ.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
2.9.	Составление связного высказывания на заданную тему. Лингвостилистический анализ текста.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография						
3.1.	Фонетические единицы. Открытый и закрытый слоги. Ударение и его роль. Фонетический разбор слова.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Орфоэпические нормы. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Работа со словарем.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
3.3.	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О,Е после шипящих и Ц. Правописание приставок. Правописание И,Ы после приставок.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
3.4.	Выполнение тренировочных упражнений	Сам. работа	1	1		Л1.1, Л2.1
3.5.	Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка. Сопоставление устной и письменной речи.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
3.6.	Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Лексикология и фразеология						
4.1.	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
4.2.	Лексика с точки зрения её происхождения (исконно русская, заимствованная, старославянизмы) и употребления (нейтральная, книжная, лексика устной речи). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
4.3.	Выполнение тренировочных упражнений	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1
4.4.	Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Фольклорная лексика и фразеология.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
4.5.	Лексический анализ слова. Русские пословицы и поговорки. Активный и пассивный словарный запас.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
4.6.	Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	лексики.					
4.7.	Фразеологизмы, употребление их в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
4.8.	Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Морфемика, словообразование, орфография						
5.1.	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова	Практические	1	2		Л1.2, Л2.1
5.2.	Анализ значений морфем, сопоставление слов с морфемами-синонимами.	Сам. работа	1	2		Л1.2, Л2.1
5.3.	Способы словообразования знаменательных частей речи. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	Лекции	2	2		Л1.2, Л2.1
5.4.	Употребление суффиксов и приставок в различных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
5.5.	Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРЕ и ПРИ. Правописание сложных слов.	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
5.6.	Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Составление слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Морфология и орфография						
6.1.	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Основные выразительные средства морфологии. Имя существительное. Род, число, падеж существительных. Правописание	Лекции	2	2		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.					
6.2.	Употребление форм имен существительных в речи.	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
6.3.	Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
6.4.	Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
6.5.	Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.	Лекции	2	2		Л1.2, Л2.1
6.6.	Употребление числительных в речи. Сочетание числительных ОБА, ОБЕ, ДВОЕ, ТРОЕ и других с существительными разного рода.	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
6.7.	Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами и деепричастиями. Причастие и деепричастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий; деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
6.8.	Выполнение тренировочных упражнений	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
6.9.	Местоимения. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	наречий. Правописание наречий.					
6.10.	Слова категории состояния и служебные части речи. Их функции в речи. Правописание предлогов, союзов, частиц. Частицы НЕ и НИ с разными частями речи.	Лекции	2	2		Л1.2, Л2.1
6.11.	Правописание междометий и звукоподражаний.	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация						
7.1.	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание и простое предложение. Строение словосочетания. Виды предложений по цели высказывания. Прямой и обратный порядок слов.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.3
7.2.	Односоставные и двусоставные предложения с главным членом подлежащим или сказуемым.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.3.	Выполнение тренировочных упражнений по пройденной теме	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.3
7.4.	Односложное простое предложение. Предложение с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.3
7.5.	Вводные слова в предложениях. Обращения.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.6.	Выполнение тренировочных упражнений по пройденной теме	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.3
7.7.	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение, знаки препинания в нем. Сложноподчиненное предложение, знаки препинания в нем. Знаки препинания в бессоюзном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.3
7.8.	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	при цитатах. Оформление диалога.					
7.9.	Выполнение тренировочных упражнений по пройденной теме	Сам. работа	2	2		Л1.2, Л2.1
7.10.	Употребление сложносочиненных предложений в речи. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.11.	Выполнение тренировочных упражнений по пройденной теме	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.3
7.12.	Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.13.	Простое и сложное предложение: анализ разных типов предложений в текстообразовании. Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное; с обособленными определениями и обстоятельствами; сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.14.	Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
7.15.	Синтаксический и пунктуационный разбор предложения.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ- Правописание О, Ё после шипящих и Ц Правописание НЕ и НИ Правописание Н и НН в суффиксах Спряжение глаголов Тире между подлежащим и сказуемым Нормы произношения Односоставные и двусоставные предложения Обособленные обстоятельства Обособленные определения Обособленные приложения Правописание чередующихся гласных в корнях Значение словарей в жизни человека Сложносочиненные предложения Сложноподчиненные предложения Сложные предложения с разными видами связи Бессоюзные сложные предложения Склонения существительных Архаизмы, неологизмы, заимствованные слова Употребление кратких форм имен прилагательных и причастий Вводные слова и словосочетания Нормы согласования сказуемого с подлежащим Правописание деепричастий Правописание сложных существительных
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лобачев а Н.	РУССКИЙ ЯЗЫК. ЛЕКСИКОЛОГИЯ. ФРАЗЕОЛОГИЯ. ЛЕКСИКОГРАФИЯ. ФОНЕТИКА. ОРФОЭПИЯ. ГРАФИКА. ОРФОГРАФИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-leksikologiya-frazeologiya-a-leksikografiya-fonetika-orfoepiya-grafika-orfografiya-491728#page/1
Л1.2	Лобачев а Н.	РУССКИЙ ЯЗЫК. МОРФЕМИКА. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ. МОРФОЛОГИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-morfemika-slovoobrazovanie-morfologiya-492096#page/1

Л1.3	Лобачев а Н.	РУССКИЙ ЯЗЫК. СИНТАКСИС. ПУНКТУАЦИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-sintaksis-punktuaciya-492097#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лекант П.А. - под ред.	РУССКИЙ ЯЗЫК. СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-sbornik-uprazhneniy-487325#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Русский язык		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7377	
Э2	Русский язык		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5044	
6.3. Перечень программного обеспечения				
1.Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012) 2.Программное обеспечение: Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Методические указания по дисциплине «Русский язык» способствуют выполнению практических заданий обучающимися. Необходимы для работы на занятиях, подготовки к практическим занятиям, правильного выполнения самостоятельной работы.

Приступая к выполнению практического задания необходимо понимать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню подготовки в соответствии с федеральными государственными стандартами, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического задания, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Наличие положительной оценки по практическим занятиям необходимо для успешного обучения и положительной оценки на экзамене.

При изучении дисциплины используются следующие формы работы: лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы.

Практические занятия, с проведением опроса по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады и эссе. При подготовке к практическому занятию следует использовать рекомендованные преподавателем учебники и учебные пособия, для закрепления теоретического материала; подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации; обсудить вопросы по теме занятия.

Самостоятельная работа включает в себя подготовку к практическому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы), выполнение творческой работы, работа с первоисточниками, знакомство с дополнительной литературой.

Экзамен по дисциплине «Русский язык» сдается в устно-письменной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям или при самостоятельной работе по дисциплине возникшие вопросы, которые самостоятельно не удастся разрешить, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Физическая культура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 175	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 1, 2
аудиторные занятия 117	
самостоятельная работа 58	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	16	23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	51	51	66	66	117	117
Сам. работа	25	25	33	33	58	58
Итого	76	76	99	99	175	175

Программу составил(и):
Преподаватель, Мальнев В.М.

Рецензент(ы):
Преподаватель, Тумина Е.А.

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:

09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 20.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целями освоения дисциплины «Физическая культура» являются: - развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью; - овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; - овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья; - освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; - приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Легкая атлетика						
1.1.	Специальные беговые упражнения. Самоконтроль по пульсу И.С.С.Повторная работа на дистанции 200м x10 раз	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Кроссовая подготовка повторно 3 раза на 1 км Кросс-поход. Совершенствование контроля нагрузки по пульсу	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Соревнование по кроссу в группе 1 км по пересеченной местности. Подготовка к старту. Упражнения на восстановление после пробега дистанции	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Совершенствование навыков кроссового бега. Кросс - поход	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Бег на короткие дистанции. Низкий старт. Стартовый разбег. Финиширование. Специальные беговые упражнения. Правила	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	соревнований на короткие дистанции. Сущности ФК.					
1.6.	Прыжки в длину с разбега. Метание малого мяча. Техника передачи эстафетной палочки. Роль регулярных занятий физических упражнений в формировании и поддержании здоровья	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Совершенствование навыков спринтерского бега. Медленный бег 40 мин. Специальные беговые упражнения.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Практическое занятие Совершенствование техники разбега, прыжка в длину с разбега, совершенствование разбега с толчком. Бег 30 мин. Совершенствование техники метания.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Бег на короткие дистанции 100м на результат. Прыжки в длину с разбега. Эффекты физических упражнений	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Совершенствование навыков спринтерского бега Кросс 30мин общие развивающие упражнения	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Метание малого мяча (гранаты). Бег на средние дистанции 1000м. Формы занятий ФУ в режиме дня, и их влияние на здоровье.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Совершенствование техники метания гранаты – метание из различных исходных положений. Кросс-поход	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.		Сам. работа	1	7		
Раздел 2. Спортивные игры. Баскетбол						
2.1.	Техника атаки кольца после ведения. Броски мяча в кольцо с точек. Техника «двойного шага». Учебная игра. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами ФВ	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Тактические действия игроков в защите «зонная защита» «личная защита» контрольные упражнения. Передачи в парах. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья возникающих в процессе проф. деятельности	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Тактические действия игроков в нападении «нападение быстрым прорывом, нападение против зонной защиты». Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипоксия	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Учебная игра в баскетбол, соревнования в группе. Выполнение контрольных упражнений. Возрастная динамика развития физических	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	качеств и способностей.					
2.5.		Сам. работа	1	7		
Раздел 3. Общая физическая подготовка: контрольные упражнения						
3.1.	Отжимания, подтягивание, длина места, пресс, прогибы, скакалка. Подготовка к срезу	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Выполнение контрольных упражнений	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.		Сам. работа	1	4		
Раздел 4. Лыжная подготовка						
4.1.	Техника безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Подбор инвентаря. Строевая подготовка с лыжами.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Совершенствование техники лыжных ходов, по пересеченной местности на дистанции 3-6км	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Совершенствование техники лыжных ходов способ перехода с одного хода на другой. Контрольный показ техники.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Техника спусков подъёмов, торможений, поворотов, лыжные эстафеты	Практические	1	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Совершенствование техники лыжных ходов. Свободное прохождение индивидуальной дистанции. Катание с горки. Оценка двигательной активности человека	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и формирование оптимальной двигательной активности					
4.6.		Сам. работа	1	7		
Раздел 5. Спортивные игры. Волейбол						
5.1.	Волейбол. История развития. Правила игры. Техника передачи мяча сверху, снизу. Подвижные игры с элементами волейбола	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Техника приемов, передач мяча сверху снизу. Подвижные игры с элементами волейбола. Перемещение по площадке. Сочетание перемещений и приемов мяча.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Техника передач различными способами. Совершенствование техники передач, перемещений. Выполнение контрольного упражнения «передача мяча в парах через сетку». Учебная игра.	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Совершенствование техники передач через сетку. Игра в три паса. Совершенствование техники подачи. Учебная игра	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.5.	Совершенствование техники нападающего удара, блокирование. Учебная игра.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.6.	Выполнение контрольных упражнений. Отжимание,	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подтягивание, длина с места, пресс, прогибы, скакалка.					
5.7.		Сам. работа	2	5		
Раздел 6. Легкая атлетика						
6.1.	Бег повторно 10раз по 200м, специальные беговые упражнения. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Бег на короткие дистанции, низкий старт. Прыжки в длину с разбега. Эстафетный бег.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Бег на средние дистанции. Метание мяча (гранаты). Прыжки в длину с разбега.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.4.	Бег на дистанции 100м на результат. Прыжки в длину на результат	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.5.	Бег на средние дистанции, девушки 1000м, юноши 3000м. метание мяча на результат. Двигательная активность человека, её влияние основные органы и системы организма	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.6.	Сдача контрольных нормативов.Итоговое занятие.Зачет	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.7.		Сам. работа	2	5		
Раздел 7. Легкая атлетика						
7.1.	Специальные беговые упражнения. Повторная работа на отрезки 200м x 10раз	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.2.	Кроссовая подготовка повторно	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	3 раза по 1км. Кросс поход					
7.3.	Бег на короткие дистанции. Низкий старт. Стартовый разбег, бег по дистанции, финиширование специальные беговые упражнения, спортивная ходьба. Совершенствование навыков спринтерского бега. Медленный бег 40мин специальные беговые упражнения	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.4.	Совершенствование навыков спринтерского бега. Медленный бег 40мин специальные беговые упражнения	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.5.	Прыжки в длину с разбега, метание малого мяча. Техника передачи эстафеты	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.6.	Бег на короткие дистанции 100м на результат. Эстафеты физических упражнений Прыжки в длину на результат	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.7.	Совершенствование навыков спринтерского бега. Кросс 30мин. Общие развивающие упражнения	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.8.	Метание малого мяча (гранаты). Бег на средние дистанции 100м	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.9.	Совершенствование навыков кроссового бега. Кросс поход	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.10.		Сам. работа	2	7		
Раздел 8. Спортивные игры. Баскетбол						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.1.	Совершенствование техники владения, передачи мяча, бросков в кольцо. Учебная игра. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.2.	Техника бросков с близкого расстояния. Двойной шаг. Учебная игра	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.3.	Тактические действия игроков в защите «зонная защита». Учебная игра штрафные броски	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.4.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса общих развивающих упражнений. Скакалка	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.5.	Техника атаки кольца после ведения. Броски мяча в кольцо с точек. Контрольные	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.6.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол, стритбол. Выполнение комплекса общих развивающих упражнений. Стретчинг.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.7.		Сам. работа	2	5		
Раздел 9. Спортивные игры. Волейбол						
9.1.	Совершенствование техники передачи мяча в парах, через сетку, совершенствование	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подач. Учебная игра. Норма двигательной активности, гиподинамия и гипоксия					
9.2.	Совершенствование техники передачи мяча через сетку. Совершенствование техники нападения, удара. Индивидуальные действия. Учебная игра	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.3.	Совершенствование техники перемещений и приемов мяча, совершенствование техники блокирован. Физическая подготовленность. Самовоспитание	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.4.	Учебная игра в волейбол	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.5.	Правила игры и судейской жестикуляции игры в мини-футбол, футбол. Во время каникул рекомендовать прогулки на лыжах	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.6.	Итоговое занятие. Зачет	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.7.		Сам. работа	2	5		
Раздел 10. Лыжная подготовка						
10.1.	Техника безопасности. Подбор инвентаря. Строевая подготовка с лыжами. Основы здорового образа жизни и стиля жизни	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.2.	Совершенствование техники хождения на лыжах различными способами. Прогулка на лыжах по «лыжне здоровья»	Практические	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
10.3.	Совершенствование техники, ступающего шага. Повороты на месте. Одновременные способы, попеременный душажный ход. Эстафеты.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.4.	Совершенствование техники ходьбы на лыжах способ перехода с одного хода на другой контрольный показ техники студентами на оценку.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.5.	Совершенствование техники хождения на лыжах различными способами. Прогулки на лыжах 5-10 км	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.6.	Техника спусков подъемов торможений, поворотов лыжные эстафеты	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.7.	Совершенствование техники поворота и торможения на лыжах. Прогулка на лыжах	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.8.	Совершенствование техники лыжной ходьбы прохождение наибольшего количества кругов за 1 час	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.9.	Совершенствование техники хождения на лыжах различными способами. Прогулка на лыжах	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.10.		Сам. работа	2	3		
Раздел 11. Гимнастика.						
11.1.	Техника основных акробатических элементов. Разучивание комбинаций из	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	основных элементов. Упражнение на развитие гибкости. Физическая культура, личности человека, физическое развитие					
11.2.	Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.3.	Основные виды оздоровительной аэробики. Базовые элементы аэробики. Дых. гимнастика	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.4.	Выполнение изучаемых двигательных действий, их комбинаций в процессе самостоятельных занятий. Выполнение комплекса упражнений для глаз	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.5.	Оздоровительная аэробика. Комплекс, сочетающий аэробную и силовую нагрузку. Сдача контрольных упражнений «комбинация из основных акробатических элементов».	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.6.	Атлетическая гимнастика. Упражнения с отягощениями на тренажерах	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.7.		Сам. работа	2	3		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский	Физическая культура: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/0A9E8424-6C55-45EF-8FBB-08A6A705ECD9
Л1.2	А. Б. Муллер [и др.].	Физическая культура : учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-448769#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алхасов Д.С.	МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТУ "ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА" В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/9FEC2C38-4A02-4057-967B-921141A7C67C
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9059	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/)				

СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 2 (филиал в г. Бийске)	спортзал - помещение для занятий физической культурой и спортом.	Тренажеры (велотренажер, эллиптический тренажер); спортивные коврики; баскетбольные, волейбольные и футзальные мячи; гимнастические снаряды; настольный теннис; легкоатлетические барьеры.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	стрелковый тир – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки).	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; лазерная камера «Рубин»; пистолет Макарова; лазерный стрелковый тренажер для пистолета Макарова; пневматическая винтовка; лазерный стрелковый тренажер для винтовки; мишень спортивная; мишени грудные; активный удлинитель USB; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносной ноутбук.
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий (филиал в г. Бийске)	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.	Стадион «Строитель» на 4200 посадочных мест; здание спортивного центра, оборудованное необходимым набором вспомогательных помещений; трибуны; футбольное поле; ворота; беговые дорожки с элементами полосы препятствий; комплекс оборудования открытой площадки
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе практических занятий. Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.
 Содержание учебно-методических занятий обеспечивает:
 формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье;
 освоение методов профилактики профессиональных заболеваний;
 овладение приемами массажа и самомассажа, психо-регулирующими упражнениями;
 знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья;

овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи.

Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой. На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, лыж, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая гимнастика, ушу, стретчинг, тхэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.).

При реализации учебной дисциплины «Физическая культура» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: на занятиях по спортивным играм используется работа в малых группах, на занятиях по легкой атлетике такая форма, как эстафета, соревнование. В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в изучении теоретического материала в дистанционной форме на образовательном портале Moodle.

Специфической особенностью реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» является ориентация образовательного процесса на получение преподавателем физического воспитания оперативной информации о степени освоения теоретических и методических знаний, умений, состоянии здоровья, физического развития, двигательной, психофизической, профессионально-прикладной подготовленности студента.

С этой целью до начала обучения студенты проходят медицинский осмотр. Анализ физического развития, физической подготовленности, состояния основных функциональных систем позволяет определить медицинскую группу, в которой целесообразно заниматься обучающимся: основная, подготовительная или специальная.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе. Занятия с этими студентами нацелены на устранение функциональных отклонений и недостатков в их физическом развитии, формирование правильной осанки, совершенствование физического развития, укрепление здоровья и поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Таким образом, освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты. Темой реферата, например, может быть: «Использование индивидуальной двигательной активности и основных валеологических факторов для профилактики и укрепления здоровья» (при том или ином заболевании).

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Химия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	117	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты:	2
аудиторные занятия	78		
самостоятельная работа	39		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	22	22	38	38
Практические	18	18	22	22	40	40
Сам. работа	17	17	22	22	39	39
Итого	51	51	66	66	117	117

Программу составил(и):
к.г.н, преподаватель высшей категории, Черемисин А.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Химия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого

профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы «Химия» направлено на достижение следующих целей: - формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека; - формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, - используя для этого химические знания; - развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию; - приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные понятия и законы химии; - периодический закон; - классификации и свойства органических и неорганических соединений.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- использовать различные виды познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения,

	<p>научного эксперимента) для изучения различных сторон химических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;</p> <p>- использовать различные источники для получения химической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>- сформированности представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>- владения основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой;</p> <p>- владения основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;</p> <p>- сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;</p> <p>- владения правилами техники безопасности при использовании химических веществ;</p> <p>- сформированности собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Научные методы познания веществ и химических явлений.	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основные понятия и законы химии						
2.1.	Основные понятия и законы химии	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Качественный и количественный состав веществ. Химические знаки и формулы.	Практические	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Аллотропные модификации углерода (алмаз, графит), кислорода (кислород, озон), олова	Сам. работа	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	(серое и белое олово). Понятие о химической технологии, биотехнологии и нанотехнологии.					
Раздел 3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева и строение атома						
3.1.	Периодический закон Д.И. Менделеева и периодическая система.	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Периодическая таблица химических элементов - графическое отображение периодического закона.	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Строение атома	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И.Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.	Сам. работа	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Строение вещества						
4.1.	Ионная химическая связь.	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Ковалентная химическая связь	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Металлическая кристаллическая решетка и металлическая химическая связь.	Практические	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.4.	Чистые вещества и смеси	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Профильные и профессионально значимые элементы содержания	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Вода. Растворы. Электrolитическая диссоциация						
5.1.	Вода	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Растворы	Практические	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Кислоты, основания и соли как электролиты	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Классификация неорганических соединений и их свойства						
6.1.	Кислоты и их свойства	Лекции	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Основания и их свойства.	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Гидролиз солей.	Практические	1	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.4.	Оксиды и их свойства	Практические	1	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.5.	Понятие о рН раствора. Кислотная, щелочная, нейтральная среда растворов.	Сам. работа	1	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Химические реакции						
7.1.	Классификация химических реакций.	Лекции	1	1		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.2.	Окислительно-восстановительные реакции	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.3.	Скорость химических реакций	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.4.	Понятие об электролизе.	Сам. работа	2	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Металлы и неметаллы						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.1.	Особенности строения атомов и кристаллов металлов	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.2.	Классификация неметаллов по различным признакам	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.3.	Общие способы получения металлов	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.4.	Получение неметаллов фракционной перегонкой жидкого воздуха и электролизом растворов или расплавов электролитов	Сам. работа	2	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 9. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений						
9.1.	Предмет органической химии, природные, искусственные и синтетические органические вещества	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.2.	Изомерия и изомеры	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.3.	Сравнение классификации соединений и классификации реакций в неорганической и органической химии.	Сам. работа	2	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 10. Углеводороды и их природные источники						
10.1.	Алканы: гомологический ряд, изомерия и номенклатура алканов	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.2.	Алкены.	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
10.3.	Диены и каучуки	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.4.	Химические свойства ацетилена и бензола: горение, обесцвечивание бромной воды, присоединений хлороводорода и гидратация	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.5.	Природные источники углеводородов. Природный газ: состав, применение в качестве топлива. Нефть. Состав и переработка нефти. Перегонка нефти. Нефтепродукты	Сам. работа	2	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 11. Кислородсодержащие органические соединения						
11.1.	Спирты и фенолы.	Лекции	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.2.	Альдегиды и карбоновые кислоты.	Лекции	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.3.	Сложные эфиры и жиры	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.4.	Молочнокислородное брожение глюкозы. Кисломолочные продукты. Силосование кормов. Нитрование целлюлозы.	Сам. работа	2	4		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 12. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры						
12.1.	Амины, понятие об аминах.	Лекции	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
12.2.	Аминокислоты как амфотерные дифункциональные	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	органические соединения.					
12.3.	Химические свойства белков	Практические	2	3		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
12.4.	Полимеры	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
12.5.	Пластмассы и волокна	Сам. работа	2	2		Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Что называется химическими реакциями?
2. Рассчитайте относительную молекулярную массу хлорной кислоты HClO_4 .
3. Что называется реагентами?
4. Что называется продуктами реакции?
5. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{Ba}(\text{NO}_2)_2 + \text{K}_2\text{SO}_4 \rightarrow \text{BaSO}_4 + \text{KNO}_2$
6. Вычислите количество вещества цинка в образце массой 2,6г.
7. Какие вещества называются простыми?
8. Какие вещества называются сложными?
9. Что такое оксиды? Приведите примеры.
10. Что такое основания? Приведите примеры.
11. Что такое кислоты? Приведите примеры.
12. Что такое соли? Приведите примеры.
13. Рассчитайте относительную плотность хлороводорода по азоту, по водороду и по воздуху.
14. Что называется щелочами?
15. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{NaOH} + \text{H}_2\text{SO}_4 \rightarrow \text{Na}_2\text{SO}_4 + \text{H}_2\text{O}$
16. Определите молярную массу газа, если его плотность по воздуху равна 2,5
17. Как читается современная формулировка периодического закона Д.И.Менделеева?
18. Какой объем при н. у. занимают 11г. углекислого газа?
19. Определите массу 0,25 моль серной кислоты.
20. Чему равно число электронов на внешнем слое атомов элементов главных подгрупп?
21. Какие основные виды химической связи вы знаете?
22. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{Al}_2(\text{SO}_4)_3 + \text{BaCl}_2 \rightarrow \text{BaSO}_4 + \text{AlCl}_3$
23. Что такое химическая связь?
24. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{H}_3\text{PO}_4 + \text{NaOH} \rightarrow \text{Na}_3\text{PO}_4 + \text{H}_2\text{O}$
25. Определите молярную массу газа, если его плотность равна:
 - 1). По водороду H_2 – 23
 - 2). По оксиду углерода (IV) CO_2 – 0,9
26. Какие реакции называются окислительно-восстановительными?
27. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{HCl} + \text{Cu}(\text{OH})_2 \rightarrow \text{CuCl}_2 + \text{H}_2\text{O}$
28. Какие реакции называются экзотермическими?
29. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{Zn}(\text{OH})_2 + \text{HCl} \rightarrow \text{ZnCl}_2 + \text{H}_2\text{O}$
30. Рассчитайте относительную плотность:
 - 1). Метана CH_4 по водороду H_2
 - 2). Фтора F_2 по воздуху

31. Какие реакции называются эндотермическими?
32. Рассчитайте относительную плотность:
- 1). Углекислого газа CO_2 по кислороду O_2
 - 2). Кислорода O_2 по метану CH_4
33. Какие вещества называются катализаторами?
34. Какие реакции называются необратимыми?
35. Напишите полное и сокращенное ионные уравнения реакции:
 $\text{Cr}(\text{OH})_3 + \text{HNO}_3 \rightarrow \text{Cr}(\text{NO}_3)_3 + \text{H}_2\text{O}$
36. Что такое растворы? Что такое насыщенные растворы? Ненасыщенные растворы?
37. Какие вещества называются электролитами, а какие – неэлектролитами?
38. Определите количество вещества сульфата натрия Na_2SO_4 , если его масса равна 49,7г.
39. Определите количество вещества атомного кислорода в оксиде серы (VI), масса которого равна 12г.
40. Что такое коррозия? Какие виды коррозии вы знаете?
41. Напишите структурные формулы следующих алканов: а). 2,5 – диметил гексан; б). 2-метил 3-этил пентан; в). 4-пропил 3-этил гептан.
42. При взаимодействии этана объемом 4,48 л. (нормальные условия) с азотной кислотой получен нитроэтан 10,5 г. Рассчитайте массовую долю выхода продукта.
43. Формалин представляет собой водный раствор формальдегида (массовая доля CH_2O 40%). Рассчитайте массу метанола, который необходимо окислить для получения формалина массой 600 г.
44. Напишите структурные формулы следующих алканов:
- а). 3,3,5,5 –тетра метил октан; б). 5-бутил 4-этил декан; в). 4-бутил 2-метил гептан.
45. Вычислите относительную плотность пропана: а). по воздуху; б). по водороду; в). по кислороду.
46. 3. Рассчитайте массу фенолята калия, который может быть получен из фенола массой 3,29 г.
47. Напишите структурные формулы следующих соединений: а). 3-бром 2-хлор пентан; б). 3-метил 2,4-дихлор гептан; в). 2,2-диметил 4-нитро пентан.
48. Относительная молекулярная масса исследуемого вещества равна 237, массовая доля углерода в нем составляет 10,1%, а хлора – 89,9%. Установите формулу этого хлорзамещенного углеводорода.
49. Рассчитайте массу фенола, который может быть получен гидролизом бромбензола массой 47,1 г., если массовая доля выхода продукта равна 40%.
50. Напишите структурные формулы соединений по их названиям: а). 3,3-диэтил гептан; б). 2-метил гексан; в). 2-метил-4-пропил нонан.
51. Сколько изомеров соответствует эмпирической формуле C_7H_{16} ? Напишите их структурные формулы, назовите по заместительной номенклатуре.
52. Из ацетиленом объемом 3,36 л. (нормальные условия) получен бензол объемом 2,5 мл. Определите массовую долю выхода продукта, если плотность бензола равна 0,88 г/мл.
53. Напишите структурные формулы молекул: этана, 2-метил пропана, диэтил метана.
54. При нитровании бензола получили 22,24г. нитробензола, что составляет 80% от теоретически возможного выхода. Какова масса вступившего в реакцию бензола?
55. При взаимодействии этана объемом 4,48 л. (нормальные условия) с азотной кислотой получен нитроэтан 10,5 г. Рассчитайте массовую долю выхода продукта.
56. Напишите структурные формулы изомерных алкенов: а). 2,2,5-триметил октен-4; б). 2-метил бутен-1; в). 2,3-диметил пентен-3.
57. Напишите структурные формулы изомеров, соответствующих эмпирической формуле C_4H_8 , и дайте им названия
58. Рассчитайте объем оксида углерода (II), приведенный к нормальным условиям, который потребуется для получения раствора муравьиной кислоты массой 16,1 кг. Массовая доля HCOOH в растворе, который требуется получить, равна 40%.
59. Напишите структурные формулы соединений: а). 2,3-диметил бутadiен-1,3; б). гексадиен-1,5; в). бутadiен-1,2.
60. Напишите формулы изомерных углеводородов, состав которых отвечает эмпирической формуле C_5H_{10} . Сколько может быть таких углеводородов?
61. Рассчитайте массу ацетальдегида, который получен по методу Кучерова из технического карбида кальция массой 200 г., массовая доля CaC_2 в котором равна 88%.
62. Напишите структурные формулы соединений: а). 2-метил бутadiен-1,3; б). гексадиен-2,4; в). 3-метил пентен-2
63. Алкен нормального строения содержит двойную связь при первом углеродном атоме.

Образец этого алкена массой 2,8г. присоединил бром массой 8г. Определите формулу алкена и назовите его.

64. Рассчитайте массу фенолята калия, который может быть получен из фенола массой 3,29 г.

65. Напишите структурные формулы следующих органических соединений: а). 5-метил гептен-2; б). 2,5-диметил гексен-1; в). 2,3-диметил бутен-2.

66. Органическое вещество содержит углерод (массовая доля 83,3%) и водород (16,7%). Относительная плотность паров этого вещества по водороду равна 36. Определите формулу этого вещества.

67. Из ацетилена объемом 3,36 л. (нормальные условия) получен бензол объемом 2,5 мл. Определите массовую долю выхода продукта, если плотность бензола равна 0,88 г/мл.

68. Массовая доля брома в монобромпроизводном предельного углеводорода равна 65%. Определите формулу этого соединения.

69. Из ацетилена объемом 3,36 л. (нормальные условия) получен бензол объемом 2,5 мл. Определите массовую долю выхода продукта, если плотность бензола равна 0,88 г/мл.

70. Из природного газа объемом 40 л. (нормальные условия) получен хлорметан массой 30,3 г. Определите объемную долю метана в природном газе, если массовая доля выхода хлорметана равна 40% от теоретически возможного.


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [Фос Химия.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н. Л. Глинка ; под ред. В. А. Попкова, А. В. Бабкова.	Общая химия в 2 т. Том 1 : учебник для СПО	Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/3D015974-C8B-A-4318-A17B-12F6702B4CF3
Л1.2	Н. Л. Глинка ; под ред. В. А. Попкова, А. В. Бабкова	Общая химия в 2 т. Том 2 : учебник для СПО	Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F906ED23-17BD-48E9-AECE-B1FB6DD11E4A

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щербаков В. В.,	НЕОРГАНИЧЕСКАЯ	М.:Издательство	https://biblio-online.ru

	Фирер А. А., Барботина Н. Н.	ХИМИЯ. ВОПРОСЫ И ЗАДАЧИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	Юрайт, 2018	/book/510CDA50-7E1 7-40CB-BA51-D4457 D188683
Л2.2	Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова	Аналитическая химия в 2 книгах. Книга 2. Физико-химические методы анализа : учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/ analiticheskaya-himiy a-v-2-knigah-kniga-2-f iziko-himicheskie-met ody-analiza-450742#p age/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012. Microsoft Windows Vista OEM Виртуальная лаборатория VirtuЛаб, http://www.virtulab.net/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=7&Itemid=102				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание обучающегося сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях обучающийся некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту — запись должна

быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления обучающимися изучаемого теоретического материала. Они предназначены (в том числе через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании обучающихся основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации;
- умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
- овладение понятийным аппаратом в области данной дисциплины;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;
- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами, а также учебной программой по данной теме.

Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям каждого занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В процессе освоения данного курса обучающиеся должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
- углубления и расширения общекультурного уровня обучающегося;
- формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
- развития познавательных способностей обучающегося, а также его творческого потенциала;
- формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей обучающийся должен решать следующие задачи:

- изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
- выполнять предлагаемые задания;
- выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа делится на аудиторную – во время которой обучающийся составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебной дисциплины. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания, обучающийся конкретизирует изученную им

информацию, которая в дальнейшем помогает ему на занятии и при подготовке к соответствующей формы аттестации.

Типы заданий и критерии оценки представлены в комплекте ФОС. (см. Приложение)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информатика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 150	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 2
аудиторные занятия 100	
самостоятельная 50	
работа	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	16		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	30	30	46	46
Практические	18	18	36	36	54	54
Сам. работа	17	17	33	23	50	40

Итого	51	51	99	89	150	140
-------	----	----	----	----	-----	-----

Программу составил(и):
Преод., Желтова С.А.

Рецензент(ы):
Преод., Булгакова И.В.

Рабочая программа дисциплины
Информатика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целями изучения дисциплины являются: 1. Освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах. 2. Овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе при изучении других дисциплин. 3. Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов. 4. Воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности. 5. Приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий; – назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы; – назначение и функции операционных систем.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	– оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами; – распознавать и описывать информационные процессы в 5 социальных, биологических и технических системах; – использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; – оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; – иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; – создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы; – просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя; – наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики; – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	– эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании; – ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными автоматизированными информационными системами; – автоматизации коммуникационной деятельности; – соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией; – эффективной организации индивидуального информационного пространства; – понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информация и информационные процессы.						
1.1.	Системы, образованные взаимодействующими элементами, состояния элементов, обмен информацией между элементами, сигналы. Классификация информационных процессов.	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Двоичное представление информации	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Поиск и систематизация информации. Хранение информации; выбор способа хранения информации.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.4.	Передача информации в социальных, биологических и технических системах	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	Преобразование информации на основе формальных правил. Алгоритмизация как необходимое условие автоматизации	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Особенности запоминания, обработки и передачи информации человеком. Организация личной информационной среды.	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.7.	Защита информации. Использование основных методов информатики и средств ИКТ при анализе процессов в обществе, природе и в технике.	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.8.	Системы счисления, правила перевода.	Сам. работа	1	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Информационные модели и системы.						
2.1.	Информационные (нематериальные) модели. Использование информационных моделей в учебной и познавательной деятельности.	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Назначение и виды информационных моделей. Формализация задач из различных предметных областей.	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Структурирование данных. Построение информационной модели для решения поставленной	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	задачи.					
2.4.	Оценка адекватности модели объекту и целям моделирования (на примерах задач различных предметных областей).	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.5.	Моделирование как процесс, этапы моделирования, формализация модели.	Сам. работа	1	3		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов .						
3.1.	Аппаратное и программное обеспечение компьютера. Архитектуры современных компьютеров. Многообразие операционных систем	Лекции	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.2.	Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемой задачи	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.3.	Программные средства создания информационных объектов, организация личного информационного пространства, защиты информации	Практические	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.4.	Программные и аппаратные средства в различных видах профессиональной деятельности.	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.5.	Подготовка докладов	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов.						
4.1.	Текст как информационный объект. Автоматизированные средства и технологии организации текста	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.2.	Основные приемы преобразования текстов. (на примере MS Word). Гипертекстовое представление информации. Язык гипертекстовой разметки HTML. Создание Webстраниц.	Лекции	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.3.	Возможности текстовых процессоров: создание, организация и основные способы преобразования текста.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.4.	Возможности текстовых процессоров при работе с таблицами: создание, организация и основные способы преобразования таблиц.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.5.	Возможности текстовых процессоров при работе с рисунками и графикой: создание, организация и основные способы	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Динамические (электронные) таблицы как информационные объекты. Средства и технологии работы с таблицами. Назначение и принципы работы электронных таблиц (на примере MS Excel).	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.7.	Основные способы представления математических зависимостей между данными. Использование электронных таблиц для обработки числовых данных (на примере задач из различных предметных областей).	Лекции	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.8.	Электронные таблицы. Разнообразие табличных процессоров. Основные возможности и назначение электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных. Области применения электронных таблиц	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.9.	Возможности табличных процессоров: создание, организация и основные	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	способы работы с рабочей книгой и рабочим листом					
4.10.	Возможности табличных процессоров: создание, организация и основные способы работы с формулами и встроенными функциями	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.11.	Возможности табличных процессоров: создание, организация и основные способы работы с диаграммами	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.12.	Работа с конспектом лекций, выполнение расчетно-графических заданий	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.13.	Графические информационные объекты. Средства и технологии работы с графикой.	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.14.	Создание и редактирование графических информационных объектов средствами графических редакторов, систем презентационной и анимационной графики	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.15.	Базы данных. Системы управления базами данных. Создание, ведение и	Лекции	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	использование баз данных при решении учебных и практических задач (на примере работы в MS Access)					
4.16.	Создание и редактирование графических объектов средствами графического редактора Paint	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.17.	Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint. Возможности программы презентации. Основные шаги создания презентации. Работа с текстом в режиме структуры. Работа с текстом в режиме слайдов.	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.18.	Эффекты анимации и мультимедиа. Добавление слайдов с диаграммами и графиками.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.19.	Работа с конспектом лекции, выполнение домашней работы.	Сам. работа	2	5		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Средства и технологии обмена информацией с помощью компьютерных сетей (сетевые технологии).						
5.1.	Локальные и глобальные компьютерные сети. Аппаратные и программные средства организации компьютерных	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сетей.					
5.2.	Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.3.	Работа с браузерами. Основные приемы работы с Интернет-сайтами. Работа в Интернет с электронной почтой	Практические	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.4.	Работа с конспектом лекции, выполнение домашней работы.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Основы социальной информатики.						
6.1.	Основные этапы становления информационного общества	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.2.	Этические и правовые нормы информационной деятельности человека. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.3.	Электронное правительство. Применение информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности и	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	самообразовании. Работа с распространенными автоматизированными информационными системами и справочно-правовыми системами					
6.4.	Работа с электронными библиотечными системами, сайтом Госуслуги, налоговой инспекции.	Практические	2	6		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.5.	Подключение автоматизированных государственных информационно-справочных систем. Подготовка к зачету.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Перечень вопросов для контроля знаний приведен в ФОС
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>Реферат на одну из тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. 2. Информация и эволюция живой природы. 3. Информационные процессы в неживой природе. 4. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты 5. Позиционные и непозиционные системы счисления. 6. История развития и возникновения систем счисления. 7. История развития элементной базы компьютера. 8. АСУ образовательного учреждения и в социально – экономической деятельности
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См приложение
Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1
Л1.2	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474162
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Н.Г. Плотникова	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учеб. пособие	ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/catalog/product/941739
Л2.2	Е.Л. Федотова	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие	ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/bookread2.php?book=944899
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Информатика»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3857	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Pro-fessional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; VBox, https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);				

2. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В конце каждого раздела проводится работа по выявлению уровня сформированности ЗУН с помощью ФОС (см. приложение)

Методические указания составлены на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования и способствует организации самостоятельной практической работы студентов на занятиях.

Основной целью практических работ является: способствование реализации требований ФГОС в части, относящейся к знаниям, умениям, универсальным учебным действиям за счет практической деятельности обучающихся. Практическая работа должна прививать обучающимся «умение учиться», которое предполагает полноценное освоение всех компонентов учебной деятельности (познавательные и учебные мотивы; учебная цель; учебная задача; учебные действия и операции) и выступает существенным фактором повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, умений и формирования компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора,

побуждать молодёжь принимать активную гражданскую позицию, усиливать личностное развитие и безопасную социальную включённость в жизнь общества, что позволит в дальнейшем легко адаптироваться в трудовом коллективе.

Виды заданий для практической работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со справочниками, учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение задач и выполнение упражнений по заданным условиям; выполнение практических работ по теме; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; рефлексивный анализ полученных знаний.

Выполнение этих работ поможет обучающемуся усвоить, расширить, закрепить, углубить, систематизировать теоретический материал и приобрести практические навыки и овладеть универсальными учебными действиями.

Критерии оценки результатов практической работы:

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по математике являются письменные работы и устный опрос. Основными видами письменных работ являются: упражнения, составления схем и таблиц, текущие письменные самостоятельные (обучающие и проверочные) работы, тесты, итоговые контрольные работы и т.п. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные учащимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.
3. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учеником задания или способа его выполнения; небрежное выполнение чертежа. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.
4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно записанное решение.
5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49 (неудовлетворительно), 50-69 (удовлетворительно), 70-84 (хорошо), 85-100 (отлично).
6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.
7. При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств,

теорем и неумение их применять;

- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- потеря корня или сохранение в ответе постороннего корня; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им;
- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- опiski, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 351	Виды контроля по семестрам
в том числе:	экзамены: 2
аудиторные занятия 234	
самостоятельная 117	
работа	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	42	42	70	70	112	112
Практические	48	48	74	74	122	122
Сам. работа	45	45	72	72	117	117
Итого	135	135	216	216	351	351

Программу составил(и):
Преподаватель, Заиграева Н.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование теоретических и практических основ математики и ее приложений Развитие и формирование у студентов навыков логического мышления, приемов анализа и синтеза, обобщения Ознакомление с основными математическими методами и моделями, используемые человечеством Формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических умений по моделированию реальных проблем и методов их разрешения Воспитание самостоятельности, четкости и последовательности в действиях при выполнении задач
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике Широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе Значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки Историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Повторение базисного материала за курс 9-летней школы						
1.1.	Действия с дробями. Преобразование выражений. Решение уравнений и неравенств. Решение систем уравнений и неравенств.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
1.2.	Дроби. Пропорции. Преобразование выражений.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
1.3.	Решение линейных, рациональных и квадратных уравнений и неравенств. Решение систем уравнений и неравенств.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.2
1.4.	Контрольная работа.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
1.5.	Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.2
Раздел 2. Тригонометрические функции и их графики						
2.1.	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Область определения, множество значений, четность и периодичность тригонометрических функций.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
2.2.	Свойства функций $y=\cos x$, $y=\sin x$, $y=\operatorname{tg} x$ и их графики. Обратные тригонометрические функции.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
2.3.	Построение графиков тригонометрических функций.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
2.4.	Исследование тригонометрических функций.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.2
2.5.	Контрольная работа по теме «Тригонометрические функции и их графики»	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Построение графиков тригонометрических функций. Подготовка к контрольной работе. Выполнение домашней работы.	Сам. работа	1	9		Л1.1, Л2.2
Раздел 3. Обобщение понятия степени						
3.1.	Корень n- степени и его свойства.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
3.2.	Степень с рациональным и действительным показателями.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
3.3.	Иррациональные уравнения и неравенства.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.2
3.4.	Решение задач по теме «Корень n-й степени».	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
3.5.	Решение иррациональных уравнений.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
3.6.	Решение иррациональных неравенств.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.2
3.7.	Контрольная работа по теме «Обобщение понятия степени»	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
3.8.	Нахождение степени с рациональным показателем, решение иррациональных уравнений и неравенств. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2
Раздел 4. Параллельность прямых и плоскостей						
4.1.	Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых в пространстве.	Лекции	1	2		Л1.2, Л2.1
4.2.	Параллельность плоскостей.	Лекции	1	4		Л1.2, Л2.1
4.3.	Решение задач по теме: «Параллельные и скрещивающиеся»	Практические	1	4		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	прямые».					
4.4.	Решение задач по теме: «Признак параллельности прямых».	Практические	1	2		Л1.2, Л2.1
4.5.	Решение задач по теме: «Параллельность плоскостей».	Практические	1	2		Л1.2, Л2.1
4.6.	Контрольная работа по теме Параллельность прямых и плоскостей.	Практические	1	2		Л1.2, Л2.1
4.7.	Решение задач по теме. Выполнение домашней работы. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	1	10		Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Тригонометрические формулы						
5.1.	Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса угла.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.2.	Тригонометрические тождества.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.3.	Формулы приведения.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.4.	Формулы сложения. Формулы двойного аргумента.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.5.	Преобразование сумм тригонометрических функций в произведения. Преобразование произведений тригонометрических функций в суммы.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.6.	Тригонометрические уравнения.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.2
5.7.	Решение заданий с помощью тригонометрических тождеств	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
5.8.	Решение заданий с помощью формул приведения.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
5.9.	Решение заданий с помощью формул	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сложения и двойного аргумента.					
5.10.	Решение заданий с помощью преобразований тригонометрических функций.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
5.11.	Решение тригонометрических уравнений.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
5.12.	Контрольная работа по теме Тригонометрические формулы.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.2
5.13.	Выполнение домашней работы. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.2
Раздел 6. Перпендикулярность прямых и плоскостей						
6.1.	Перпендикулярность прямых, перпендикулярность прямой и плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
6.2.	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Признак перпендикулярности плоскостей.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
6.3.	Решение задач по теме: «Перпендикулярность прямых, перпендикулярность прямой и плоскости».	Практические	2	4		Л1.2, Л2.1
6.4.	Решение задач по теме: «Признак перпендикулярности плоскостей».	Практические	2	4		Л1.2, Л2.1
6.5.	Контрольная работа по теме "Перпендикулярность прямых и плоскостей".	Практические	2	4		Л1.2, Л2.1
6.6.	Выполнение домашней работы.	Сам. работа	2	10		Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Подготовка к контрольной работе.					
Раздел 7. Показательная и логарифмическая функции						
7.1.	Показательная функция, ее свойства и график. Понятие логарифма. Свойства логарифмов.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.2
7.2.	Логарифмическая функция, ее свойства и график.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.2
7.3.	Решение показательных уравнений. Решение показательных неравенств.	Практические	2	4		Л1.1, Л2.2
7.4.	Решение простейших логарифмических уравнений.	Практические	2	4		Л1.1, Л2.2
7.5.	Решение простейших логарифмических неравенств.	Практические	2	4		Л1.1, Л2.2
7.6.	Контрольная работа по теме "Показательная и логарифмическая функции".	Практические	2	4		Л1.1, Л2.2
7.7.	Изучить свойства показательной и логарифмической функций. Решение показательных уравнений и неравенств. Решение логарифмических уравнений и неравенств. Выполнение домашней работы. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	12		Л1.1, Л2.2
Раздел 8. Многогранники						
8.1.	Понятие многогранника. Призма.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1
8.2.	Пирамида. Правильные многогранники.	Лекции	2	4		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.3.	Решение задач по темам «Призма», «Пирамида».	Практические	2	6		Л1.2, Л2.1
8.4.	Контрольная работа по теме "Многогранники".	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1
8.5.	Решение задач по теме. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	10		Л1.2, Л2.1
Раздел 9. Производная функции						
9.1.	Приращение аргумента и функции. Определение производной. Алгоритм нахождения производной.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.2
9.2.	Формулы дифференцирования. Правила вычисления производных.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.2
9.3.	Вычисление производных различных функций.	Практические	2	6		Л1.1, Л2.2
9.4.	Контрольная работа по теме "Производная функции".	Практические	2	2		Л1.1, Л2.2
9.5.	Нахождение пределов последовательностей. Применение правил дифференцирования. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.2
Раздел 10. Векторы в пространстве						
10.1.	Прямоугольная система координат в пространстве. Векторы в пространстве. Скалярное произведение векторов.	Лекции	2	6		Л1.2, Л2.2
10.2.	Решение задач по теме «Векторы в пространстве».	Практические	2	6		Л1.2, Л2.2
10.3.	Контрольная работа по теме "Векторы в пространстве".	Практические	2	4		Л1.2, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
10.4.	Решение различных задач с применением векторов. Выполнение домашней работы. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	10		Л1.2, Л2.2
Раздел 11. Первообразная и интеграл						
11.1.	Основное свойство первообразной. Правила нахождения первообразных.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.2
11.2.	Интеграл. Формула Ньютона-Лейбница.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.2
11.3.	Решение примеров на нахождение первообразной. Решение примеров по теме: «Интеграл».	Практические	2	6		Л1.1, Л2.2
11.4.	Контрольная работа по теме "Первообразная и интеграл".	Практические	2	6		Л1.1, Л2.2
11.5.	Изучение темы «Площадь криволинейной трапеции». Нахождение первообразных функций. Вычисление интегралов. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.2
Раздел 12. Цилиндр, конус, шар						
12.1.	Понятие цилиндра. Площадь поверхности цилиндра.	Лекции	2	6		Л1.2, Л2.1
12.2.	Понятие конуса. Площадь поверхности конуса.	Лекции	2	6		Л1.2, Л2.1
12.3.	Сфера и шар.	Лекции	2	6		Л1.2, Л2.1
12.4.	Решение задач по теме Цилиндр, конус, шар	Практические	2	6		Л1.2, Л2.1
12.5.	Контрольная работа по теме "Цилиндр,	Практические	2	2		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	конус, шар"					
12.6.	Выполнение домашней работы. Подготовка к контрольной работе.	Сам. работа	2	10		Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплен в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Математика19cd3247c-4c79-4b9a-86ab-7d0cd321504a.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Богомолов, Н. В.	Алгебра и начала анализа : Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/algebra-i-nachala-analiza-489977
Л1.2	Богомолов Н.В.	ГЕОМЕТРИЯ. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/geometriya-489978
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Далингер В.А.	ГЕОМЕТРИЯ: СТЕРЕОМЕТРИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ НА ПОСТРОЕНИЕ 2-е изд. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/geometriya-stereometricheskie-zadachi-na-postroenie-493214

		СПО		
Л2.2	Константинова О.Г., Фридман М.Н., Кремер Н.Ш. - под ред.	МАТЕМАТИКА ДЛЯ КОЛЛЕДЖЕЙ 10-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/matematika-dlya-koll-edzhey-507339
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия		https://portal.edu.asu.ru/mod/url/view.php?id=170699	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания составлены на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Математика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования и способствует организации самостоятельной практической работы студентов на занятиях.

Основной целью практических работ является: способствование реализации требований ФГОС в части, относящейся к знаниям, умениям, универсальным учебным действиям за счет практической деятельности обучающихся. Практическая работа должна прививать обучающимся «умение учиться», которое предполагает полноценное освоение всех компонентов учебной деятельности (познавательные и учебные мотивы; учебная цель; учебная задача; учебные действия и операции) и выступает существенным фактором повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, умений и формирования компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора, побуждать молодёжь принимать активную гражданскую позицию, усиливать личностное развитие и безопасную социальную включённость в жизнь общества, что позволит в дальнейшем легко адаптироваться в трудовом коллективе.

Виды заданий для практической работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со справочниками, учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение задач и выполнение упражнений по заданным условиям; выполнение практических работ по теме; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; рефлексивный анализ полученных знаний.

Выполнение этих работ поможет обучающемуся усвоить, расширить, закрепить, углубить, систематизировать теоретический материал и приобрести практические навыки и овладеть универсальными учебными действиями.

Критерии оценки результатов практической работы:

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по математике являются письменные работы и устный опрос. Основными видами письменных работ являются: упражнения, составления схем и таблиц, текущие письменные самостоятельные (обучающие и проверочные) работы, тесты, итоговые контрольные работы и т.п. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные учащимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.
3. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учеником задания или способа его выполнения; небрежное выполнение чертежа. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.

4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно записанное решение.

5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49

(неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

7. При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- потеря корня или сохранение в ответе постороннего корня; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им;
- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Физика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл
Часов по учебному плану 181	Виды контроля по семестрам
в том числе:	диф. зачеты: 2
аудиторные занятия 121	
самостоятельная работа 60	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	34	34	58	58
Практические	27	27	36	36	63	63
Сам. работа	25	25	35	35	60	60
Итого	76	76	105	105	181	181

Программу составил(и):
Преподаватель, Кузнецов Александр Владимирович

Рецензент(ы):
к.т.н., Колгатин В.Н.

Рабочая программа дисциплины
Физика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы Овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий Воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды Использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **СОО.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная Смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект Отличать гипотезы от научных теорий Делать выводы на основе экспериментальных данных
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Механика						
1.1.	Лекция-беседа. Механическое движение	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Взаимодействие тел. Силы.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Закон всемирного тяготения	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.4.	Проблемная лекция. Импульс и закон сохранения импульса	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.5.	Работа и мощность	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.6.	Решение задач по теме "Механическое движение"	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.7.	Решение задач по теме "Силы"	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.8.	Решение задач по теме "Закон всемирного тяготения"	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.9.	Подготовка докладов по теме "Механика"	Сам. работа	1	15		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.10.	Метод проектов по теме "Механика"	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика						
2.1.	Основы молекулярной физики	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Модель идеального газа. Давление и энергия молекул газа.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	Внутренняя энергия газа	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.4.	Решение задач по теме "Основы молекулярной физики"	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.5.	Решение задач по теме "Модель идеального газа"	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.6.	Решение задач по теме "Давление и энергия молекул газа"	Практические	1	5		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.7.	Законы термодинамики	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.8.	Агрегатные состояния вещества. Теплоемкость.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.9.	Подготовка докладов по теме "Молекулярная физика"	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 3. Электродинамика						
3.1.	Электрическое поле. Закон Кулона.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.2.	Постоянный электрический ток	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	ЭДС источника тока	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.4.	Электрический ток в металлах и полупроводниках	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.5.	Магнитное поле и сила Ампера	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.6.	Решение задач по теме "Закон Кулона"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.7.	Решение задач по теме "Электрическое поле"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.8.	Решение задач по теме "ЭДС"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.9.	Решение задач по теме "Магнитное поле"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.10.	Электромагнитная индукция	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.11.	Переменный ток	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.12.	Подготовка докладов по теме "Электродинамика"	Сам. работа	2	15		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.13.	Работа в малых группах по теме "Электродинамика"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Оптика						
4.1.	Волновая и геометрическая оптика. Формула тонкой линзы	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.2.	Интерференция и дифракция света	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.3.	Теория относительности	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.4.	Решение задач по теме "Оптика"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.5.	Решение задач по теме "Теория относительности"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.6.	Излучения и спектры. Спектральный	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	анализ					
4.7.	Подготовка докладов по теме "Оптика"	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 5. Квантовая физика						
5.1.	Фотоэффект	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.2.	Решение задач по теме "Фотоэффект"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.3.	Физика атомного ядра. Радиоактивные превращения	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.4.	Решение задач по теме "Атомная физика. Квантовая механика"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.5.	Атомная физика. Квантовая механика	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.6.	Решение задач по теме "Физика атомного ядра. Радиоактивные превращения"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.7.	Подготовка докладов по теме "Квантовая физика"	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 6. Физика. Астрономия						
6.1.	Спектр звезды	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
6.2.	Годичный параллакс	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
6.3.	Решение задач по теме "Спектр звезды"	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
6.4.	Решение задач по теме "Годичный параллакс"	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплено в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплено в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплено в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС физика для АГУ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Г. А. Бордовский, Э. В. Бурсиан	Общая физика в 2 т. Том 2: учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515439
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Т. И. Трофимова	Руководство к решению задач по физике : учебное пособие для СПО: учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/rukovodstvo-k-resheniyu-zadach-po-fizike-507820
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	В. В. Горлач	Физика : учебное пособие для СПО: учебное пособие для среднего профессионального образования	М. : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514739
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Физика»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3210	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Of-fice Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Виртуальная лабо-ратория ВиртуЛаб,
http://www.virtulab.net/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=5&Itemid=94
Microsoft Windows 7 Professional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Of-fice Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012
Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 203 (филиал в г. Бийске)	кабинет математических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
№ 201 (филиал в г. Бийске)	лаборатория технологии разработки баз данных – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска магнитно-маркерная; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 101 (филиал в г. Бийске)	кабинет социально-экономических дисциплин – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; тематические плакаты; интерактивная доска со встроенным проектором; переносной ноутбук из аудитории № 207.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Физика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции (см. ниже после таблицы), т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49

(неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

При реализации учебной дисциплины «Физика» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
 При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.
 При проведении практических занятий: работа в малых группах.
 В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Введение в специальность

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)		
Направление подготовки	09.02.03. специальность Программирование в компьютерных системах		
Форма обучения	Очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБийск_09_02_03_Программирование в компьютерных системах-2020_9кл		
Часов по учебному плану	59	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	39		
самостоятельная работа	20		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	21	21	21	21

Сам. работа	20	20	20	20
Итого	59	59	59	59

Программу составил(и):
преподаватель, Булгакова И.В.

Рецензент(ы):
к.т.н., Калгатин В.Н.

Рабочая программа дисциплины
Введение в специальность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 804)

составлена на основании учебного плана:
09.02.03 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ Профиль получаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и прикладной информатики (Бийск)

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
зав. СПО Торопчина Е.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Предмет «Введение в специальность» формирует необходимый объем знаний, умений и навыков использования ЭВМ в производственной деятельности, базируется на знании курса «Информатика», «Математика», тесно связан с математикой и многими специальными дисциплинами. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, используются при изучении специальных дисциплин и профессиональных модулей.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **СОО.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- программы разветвляющейся структуры; - программы циклической структуры; - виды программных документов; - принципы структурного программирования; - классификацию языков программирования; - историю развития языков программирования Turbo Pascal и C - основные сведения о среде программирования Turbo Pascal - правовые основы защиты информации;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	правильно работать с антивирусными программами; составлять блок-схемы с использованием Гост 19.701-90
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	программирования, основы защиты информации.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение. Алгоритмы. Среда программирования. Защита информации.						
1.1.	Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность». Значение и основная цель дисциплины.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.2.	Управление компьютером с помощью программ. Система команд исполнителя. Алгоритмы.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.3.	Виды и этапы создания программных продуктов.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.4.	Среда программирования. Редакторы. Трансляторы. Отладка. Тестирование. Сопровождение	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.5.	Данные. Типы данных. Структуры.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Хранение данных.					
1.6.	Классификация языков программирования и этапы их развития.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.7.	История развития языков программирования Паскаль	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
1.8.	Программирование задач в среде Turbo Pascal	Лекции	2	4		Л2.1, Л1.1
1.9.	Структуры программ. Виды программ. Стадии и этапы разработки программ и программной документации	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
1.10.	Среда программирования. Функции редактора. Виды, назначение и функции трансляторов. Отладка. Тестирование. Сопровождение	Практические	2	3		Л2.1, Л1.1
1.11.	Данные. Виды данных. Тип данных. Типы данных, используемых при программировании на языке Паскаль	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
1.12.	Составление программ линейной, разветвляющейся и циклической структуры	Практические	2	6		Л2.1, Л1.1
1.13.	Структурное программирование. Идеи структурного программирования. Начала программирования в среде Turbo Pascal	Практические	2	6		Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.14.	Проблемы защиты компьютерной информации.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
1.15.	Основные элементы программирования	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1
1.16.	Языки программирования	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
1.17.	Принципы структурного программирования. Начала программирования в среде TURBO PASCAL.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1
1.18.	Правовая и программная защита компьютерной информации	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
1.19.	Подготовка к экзамену	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. История развития языков программирования
2. Понятие алгоритма. Система команд исполнителя. Виды и запись алгоритмов
3. Структуры программ. Виды программ.
4. Стадии и этапы разработки программ и программной документации
5. Среда программирования. Функции редактора. Виды, назначение и функции трансляторов. Отладка. Тестирование. Сопровождение
6. Данные. Виды данных. Тип данных.
7. Типы данных, используемых при программировании на языке Паскаль
8. Классификация языков программирования
9. Этапы развития языков программирования
10. История развития языка программирования Pascal.
11. Среда программирования Turbo Pascal.
12. Средства описания языков программирования.
13. Основные понятия языков программирования
14. Структурное программирование. Идеи структурного программирования.
15. Идеи структурного программирования. Начала программирования в среде Turbo Pascal
16. Составление программ линейной структуры
17. Составление программ разветвляющейся структуры
18. Составление программ циклической структуры
19. Delphi- система программирования задач на языке Object Pascal
20. Программное обеспечение для вычислительной техники .
21. Системные программные средства.
22. Программное обеспечение для автоматизированных систем управления.
23. Правовая защита компьютерной информации.

24. Виды защиты компьютерной информации. 25. Принципы защиты компьютерной информации. 26. Программный подход к защите информации. 27. Антивирусные программы 28. Стандартизация программных продуктов 29. Лицензирование программных продуктов
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС введение в специальность 2023.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В.А. Гвоздева	Введение в специальность программиста: Учебник	НИЦ ИНФРА-М, 2015	http://znanium.com/bookread2.php?book=504801
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/510331
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 Pro-fessional, № 60674416 от 17.07.2012; Microsoft Windows лицензия Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012; Open Office, http://www.openoffice.org/license.html ; VBox, https://www.virtualbox.org/manual/ch01.html)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:
 ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)
 СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
 СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
№ 103 (филиал в г. Бийске)	кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; проектор; экран; переносной ноутбук из аудитории № 207.
№ 204 (филиал в г. Бийске)	полигон вычислительной техники – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; компьютеры; доска меловая; кафедра; стенд.
№ 207 (филиал в г. Бийске)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Вспомогательное лабораторное оборудование; переносные ноутбуки.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

После каждого раздела предлагается студентам тесты, практические задания представленные в фоме.
 Методические указания составлены на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины

«Введение в специальность», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования и способствует организации самостоятельной практической работы студентов на занятиях.

Основной целью практических работ является: способствование реализации требований ФГОС в части, относящейся к знаниям, умениям, универсальным учебным действиям за счет практической деятельности обучающихся. Практическая работа должна прививать обучающимся «умение учиться», которое предполагает полноценное освоение всех компонентов учебной деятельности (познавательные и учебные мотивы; учебная цель; учебная задача; учебные действия и операции) и выступает существенным фактором повышения эффективности освоения обучающимися предметных знаний, умений и формирования компетенций, образа мира и ценностно-смысловых оснований личностного морального выбора, побуждать молодёжь принимать активную гражданскую позицию, усиливать личностное развитие и безопасную социальную включённость в жизнь общества, что позволит в дальнейшем легко адаптироваться в трудовом коллективе.

Виды заданий для практической работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со справочниками, учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение задач и выполнение упражнений по заданным условиям; выполнение практических работ по теме; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; рефлексивный анализ полученных знаний.

Выполнение этих работ поможет обучающемуся усвоить, расширить, закрепить, углубить, систематизировать теоретический материал и приобрести практические навыки и овладеть универсальными учебными действиями.

Критерии оценки результатов практической работы:

1. Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой. При проверке усвоения материала нужно выявлять полноту, прочность усвоения обучающимися теории и умения применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.
2. Основными формами проверки знаний и умений обучающихся по математике являются письменные работы и устный опрос. Основными видами письменных работ являются: упражнения, составления схем и таблиц, текущие письменные самостоятельные (обучающие и проверочные) работы, тесты, итоговые контрольные работы и т.п. При оценке письменных и устных ответов преподаватель в первую очередь учитывает показанные учащимися знания и умения. Оценка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.
3. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Погрешность считается ошибкой, если она свидетельствует о том, что ученик не овладел основными знаниями, умениями, указанными в программе. К недочетам относятся погрешности, свидетельствующие о недостаточно полном или недостаточно прочном усвоении основных знаний и умений или об отсутствии знаний, не считающихся в программе основными. Недочетами также считаются: погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного учеником задания или способа его выполнения; небрежное выполнение чертежа. Граница между ошибками и недочетами является в некоторой степени условной. При одних обстоятельствах допущенная обучающимися погрешность может рассматриваться преподавателем как ошибка, в другое время и при других обстоятельствах — как недочет.
4. Задания для устного и письменного опроса обучающихся состоят из теоретических вопросов и задач. Ответ на теоретический вопрос считается безупречным, если по своему содержанию полностью соответствует вопросу, содержит все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы, а его изложение и письменная запись математически грамотны и отличаются последовательностью и аккуратностью. Решение задачи считается безупречным, если правильно выбран способ решения, само решение сопровождается необходимыми

объяснениями, верно выполнены нужные вычисления и преобразования, получен верный ответ, последовательно записанное решение.

5. Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49 (неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

6. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

7. При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- потеря корня или сохранение в ответе постороннего корня; отбрасывание без объяснений одного из них и равнозначные им;
- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.